



Warszawa, dnia 2 grudnia 2024 r.

Dyrektor Sądu Okręgowego w Warszawie

SZP.263.122.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

Sąd Okręgowy w Warszawie zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na wykonanie zamówienia publicznego **na usługę konserwacji systemu tryskaczowego oraz stałych urządzeń gaśniczych (SUG) w obiektach Sądu Okręgowego w Warszawie.**

Postępowanie prowadzone jest na zasadach udzielania zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130.000 złotych, w związku z powyższym oferta składana w ramach tego postępowania nie podlega rygorom ustawy *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zgodnie z wyłączeniem, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi konserwacji systemu tryskaczowego oraz stałych urządzeń gaśniczych (SUG), obejmującej systemy i urządzenia w poniższych obiektach Sądu Okręgowego w Warszawie:

1. w budynku Sądu Okręgowego w Warszawie przy al. „Solidarności” 127 w Warszawie:
 - a) układy hydrauliczne i elektryczne systemu tryskaczowego;
 - b) stałe urządzenie gaśnicze (SUG) typu TA-200 firmy SAVI Technologie na gaz HFC 227ea;
 - c) stałe urządzenie gaśnicze (SUG) typu KD-200 firmy Kidde na gaz HFC 227ea;
2. stałe urządzenie gaśnicze (SUG) typu KD-200 na gaz FM-200, zabezpieczające pomieszczenia mieszczące się w Górze Kalwarii przy ul. Dominikańskiej 9 bud. nr 26 archiwum Sądu Okręgowego w Warszawie.

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w terminie 24 miesięcy od dnia 25 grudnia 2024 r., z tym, że Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania okresowych przeglądów technicznych zgodnie z DTR, w terminach każdorazowo uzgodnionych z Zamawiającym, przy uwzględnieniu określonej dla poszczególnych obiektów i systemów częstotliwości ich

wykonywania, tj. jeden raz na kwartał (co 3 miesiące), łącznie 8 przeglądów każdego z systemów (sumarycznie 32 przeglądy).

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na wykonanie powyższego zamówienia.

Warunki realizacji umowy zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 oraz w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego pisma.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, któremu zostanie udzielone przedmiotowe zamówienie wykazał, że dysponuje:

a) co najmniej 2 (dwoma) osobami posiadającymi kwalifikacje do wykonywania zawodu w zakresie instalacji objętych zakresem zamówienia (monter lub konserwator instalacji), w tym aktualne w okresie wykonywania umowy świadectwo kwalifikacyjne, określone w Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. 2022 poz. 1392), uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci **na stanowisku eksploatacji** w zakresie obsługi, konserwacji, remontu, naprawy, montażu lub demontażu i czynności kontrolno-pomiarowych:

- urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu znamionowym nie wyższym niż 1 kV,
- aparatury kontrolno-pomiarowej oraz urządzeń i instalacji automatycznej regulacji, sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji elektroenergetycznych o napięciu znamionowym nie wyższym niż 1 kV;

b) co najmniej 1 (jedną) osobą posiadającą kwalifikacje do wykonywania zawodu w zakresie instalacji objętych zakresem zamówienia (monter lub konserwator instalacji), w tym aktualne w okresie wykonywania umowy świadectwo kwalifikacyjne, określone w Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. 2022 poz. 1392), uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci **na stanowisku dozoru** w zakresie obsługi, konserwacji, remontu, naprawy, montażu lub demontażu i czynności kontrolno-pomiarowych:

- urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu znamionowym nie wyższym niż 1 kV,
- aparatury kontrolno-pomiarowej oraz urządzeń i instalacji automatycznej regulacji, sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji elektroenergetycznych o napięciu znamionowym nie wyższym niż 1 kV;

- c) **co najmniej 1 (jedną) osobą posiadającą** znajomość obsługi, konserwacji, przeglądów technicznych i napraw w zakresie stałych urządzeń gaśniczych (SUG) w systemie TA-200 i KD-200 oraz posiadającą co najmniej 2-letnie doświadczenie w zakresie obsługi i konserwacji ww. systemów;
- d) **co najmniej 1 (jedną) osobą posiadającą** znajomość obsługi, konserwacji, przeglądów technicznych i napraw w zakresie urządzeń gaśniczych wodnych oraz posiadającą co najmniej 2-letnie doświadczenie w zakresie obsługi i konserwacji tych urządzeń;
- e) **co najmniej 2 (dwoma) osobami posiadającymi** certyfikaty w zakresie wykonywania konserwacji Stałych Urządzeń Gaśniczych (SUG) – gazowych o których mowa w ustawie o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (t.j. Dz.U. 2020 poz. 2065), a także w rozporządzeniu Komisji (WE) NR 304/2008 z dnia 2 kwietnia 2008 r. (stacjonarne systemy ochrony przeciwpożarowej i gaśnice).

Zamawiający nie dopuszcza możliwości łączenia uprawnień, o których mowa w lit. a z uprawnieniami, o których mowa w lit. b, ww. funkcje muszą pełnić trzy różne osoby. Zamawiający dopuszcza natomiast możliwość łączenia uprawnień, o których mowa w lit. a i b z wymaganiami, o których mowa w lit. c-e.

Ponadto, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę co najmniej 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).

W związku z powyższym, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą:

- wykazu osób, stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego, zawierającego informacje o posiadanych uprawnieniach, doświadczeniu i certyfikatach,
- dokumentu potwierdzającego posiadanie ww. ubezpieczenia.

Potwierdzeniem zainteresowania wykonaniem przedmiotowego zamówienia będzie przesłanie oferty na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego pisma, w terminie **do dnia 9 grudnia 2024 roku do godz. 10:00.**

Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć drogą elektroniczną na adres: rzp@warszawa.so.gov.pl w formie skanu, w formie elektronicznej (opatrzonej podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej (opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).

Po wyborze oferty najkorzystniejszej, Wykonawca podpisujący umowę odręcznie zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu oryginał oferty wraz z załącznikami, a w przypadku

dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia, potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię, o ile dokumenty te nie zostały złożone uprzednio w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej.

Termin ważności oferty: min. 30 dni.

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą cenowo ofertę, zgodną z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.

Zamawiający zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Sądzie Okręgowym w Warszawie* zastrzega, że w przypadku, gdy w odpowiedzi na przeprowadzane rozeznanie rynku oferta zostanie złożona po wyznaczonym terminie, a przed zatwierdzeniem udzielenia zamówienia może być ona, w wyjątkowych sytuacjach, przyjęta do badania i oceny, w szczególności, gdy zachodzą przesłanki ekonomiczne. Ze względu na przesłanki ekonomiczne dopuszczalne jest również negocjowanie ceny z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, a której cena przekracza szacunkowy koszt zamówienia.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że projekt umowy stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego, może ulec zmianie.

Klauzula informacyjna dla Wykonawcy:

Administratorem danych osobowych zawartych w dokumentach postępowania, w tym w ofercie składanej przez Wykonawcę ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego w Sądzie Okręgowym w Warszawie, a także w dokumentach podwykonawców oraz podmiotów trzecich udostępniających zasoby oraz w dokumentach związanych z realizacją udzielonego zamówienia jest **Sąd Okręgowy w Warszawie reprezentowany przez Dyrektora Sądu Okręgowego w Warszawie**, z siedzibą w Warszawie, al. „Solidarności” 127, 00-898 Warszawa.

Administrator informuje, że:

1. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) realizowany jest za pośrednictwem adresu mailowego: iod@warszawa.so.gov.pl.
2. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu **udzielenia i realizacji zamówienia publicznego**, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – zgodnie z art. 6 ust. 1 c RODO.
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane jedynie przez upoważnionych pracowników Sądu Okręgowego w Warszawie zaangażowanych w proces udzielenia i realizacji zamówienia publicznego oraz będą udostępniane organom i osobom uprawnionym na mocy przepisów prawa.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą do czasu zakończenia procesu udzielenia

i realizacji zamówienia publicznego. Po zakończeniu procesu dane będą przechowywane przez okres określony w przepisach prawa oraz wewnętrznych procedurach archiwizacyjnych Sądu Okręgowego w Warszawie.

5. Przysługuje Pani/Panu, na zasadach określonych w RODO i przepisach prawa krajowego, prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
6. Wskazane w punkcie 5 prawa podlegają następującym ograniczeniom:
 - a) skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych (art. 16 RODO) nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;
 - b) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO) nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych w procesie udzielenia i realizacji zamówienia publicznego jest wymogiem ustawowym, jest niezbędne do skutecznego jego przeprowadzenia. Niepodanie danych skutkuje brakiem możliwości udziału w procesie.
9. Realizacja praw, o których mowa w punkcie 5 możliwa jest za pośrednictwem adresu e-mail: iod@warszawa.so.gov.pl lub przesyłając żądanie na adres siedziby Sądu.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w celach związanych z automatycznym podejmowaniem decyzji, w tym w oparciu o profilowanie.
11. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich, ani do organizacji międzynarodowych.

Informacje odnośnie niniejszego postępowania można uzyskać pod nr tel. 22 440 42 12.

W załączeniu:

1. opis przedmiotu zamówienia,
2. projekt umowy,
3. wykaz osób,
4. formularz oferty.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi konserwacji systemu tryskaczowego oraz stałych urządzeń gaśniczych (SUG) w obiektach Sądu Okręgowego w Warszawie.

Przedmiot zamówienia obejmuje systemy i urządzenia w niżej wymienionych obiektach:

- 1) w budynku Sądu Okręgowego w Warszawie przy al. „Solidarności” 127 w Warszawie.
 - a) układy hydrauliczne i elektryczne systemu tryskaczowego,
 - b) stałe urządzenie gaśnicze (SUG) typu TA-200 firmy SAVI Technologie na gaz HFC 227ea,
 - c) stałe urządzenie gaśnicze (SUG) typu KD-200 firmy Kidde na gaz HFC 227ea;
- 2) w Górze Kalwarii przy ul. Dominikańskiej 9 w bud. nr 26 - stałe urządzenie gaśnicze (SUG) typu KD-200 na gaz FM-200, zabezpieczające pomieszczenia archiwum Sądu Okręgowego w Warszawie.

Ad. 1) a)

Usługa konserwacji układów hydraulicznych i elektrycznych systemu tryskaczowego, znajdującego się w budynku Sądu Okręgowego w Warszawie przy al. „Solidarności” 127

W skład układów hydraulicznych i elektrycznych systemu tryskaczowego wchodzi niżej opisane urządzenia:

- 1) zbiornik wodny podziemny o pojemności 250 m³,
- 2) pompownia (pompa tryskaczowa z silnikiem elektrycznym, model KSB ETANORM MX 80-250),
- 3) wodna sieć rurowa DN-80 – DN150, zasady z czujnikami położenia MINIMAX FMZ 4100, zawory kulowe GENEBRE DN20 – DN50, zawory zwrotne VICTAULIC DN100-150, zawory zwrotne EFAWA DN20 – DN40, zawór pływakowy MINIMAX SV2 DN 80,
- 4) zbiornik hydroforowy o pojemności 22,5 m³,
- 5) pompa dobijająca z silnikiem elektrycznym, model LFP 32WR120 zasilana bezpośrednio z wodociągu miejskiego o wydajności 10 m³/h,
- 6) agregat sprężarkowy ze zbiornikiem powietrza o pojemności 40 l,
- 7) zawór alarmowy mokry z osprzętem MINIMAX NAV-NMX-VZ DN 150,
- 8) tryskacze szt. 293, model SSU DN15 V2703,
- 9) zawór antyskażeniowy w komplecie z armaturą odcinającą.

Okresowe przeglądy techniczne i konserwacje, zgodnie z zaleceniami producenta urządzeń, obejmować będą m.in.:

- 1) czynności wchodzące w zakres konserwacji kwartalnej, w tym:
 - a) sprawdzenie gotowości do pracy urządzeń pompowych,
 - b) sprawdzenie działania wskaźników i przyrządów pomiarowych,
 - c) sprawdzenie urządzeń kontrolno-sygnalizacyjnych,
 - d) sprawdzenie rozdzielni elektrycznych urządzeń tryskaczowych,
 - e) sprawdzenie stanu przewodów rurowych, tryskaczy, uchwytów, itp.,
 - f) sprawdzenie urządzeń samoczynnego napełniania zapasu wody,
 - g) uruchamianie pomp do celów pracy kontrolnej,
 - h) sprawdzenie agregatu sprężarkowego,
 - i) sprawdzenie właściwych pozycji zaworów odcinających,
 - j) kontrola i testy zaworu kontrolno-alarmowego zgodnie z jego charakterystyką techniczną,
 - k) kontrola i utrzymanie właściwej jakości i stanu wody w zbiorniku podziemnym i hydroforowym,
 - l) kontrola zaworu antyskażeniowego,
 - m) wykonanie czynności konserwacyjnych i serwisowych zgodnie z instrukcjami i dokumentacją techniczno-ruchową producentów urządzeń i armatury;
- 2) czynności wchodzące w zakres konserwacji rocznej:
 - a) wymiana wody w zbiornikach lub uzdatnianie wody, po uzgodnieniu z zamawiającym,
 - b) płukanie instalacji,
 - c) wykonanie testów zaworów kontrolno-pomiarowych,
 - d) czyszczenie kosza (sita) ssawnego.

Przebieg techniczny i konserwacja roczna systemu tryskaczowego wykonane będą podczas jednego z przeglądów i konserwacji kwartalnych, jeden raz w okresie trwania umowy. Koszt przeglądu i konserwacji rocznej w kalkulowany będzie w cenę ryczałtową przeglądów kwartalnych.

Ad. 1) b)

Usługa konserwacji stałego urządzenia gaśniczego (SUG) typu TA-200 firmy SAVI Technologie na gaz HFC 227ea w siedzibie Sądu Okręgowego w Warszawie przy al. „Solidarności” 127 w Warszawie.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje stałe urządzenie gaśnicze typu TA-200 zamontowane w serwerowni ($\approx 25 \text{ m}^2$) na VI piętrze budynku, w skład którego wchodzi m.in.:

Lp.	Nazwa	Ilość szt. kpl.
1.	Zbiornik na środek gaśniczy	1
2.	Gaz HCF-227ea	49,5 kg
3.	Dysza 360 stopni 1"	1
4.	Dysza 360 stopni 1/2"	1
5.	Manometr ciśnieniowy ze stycznikiem na 36 bar	1
6.	Wskaźnik wypływu	1
7.	Adapter 1 1/4"	1
8.	Kłapa odciążająca mcr FID S 200x300	1
9.	Kłapy ppoż. odcinające	3
10.	Centrala sterująca gaszeniem IGNIS 1520 M	1
11.	Sygnalizator ostrzegawczy wewnętrzny SE-1	1
12.	Sygnalizator drzwiowy zewnętrzny SW-1	1
13.	Sygnalizator optyczno akustyczny SA-K 7	1
14.	Przycisk START PU-61	1
15.	Przycisk STOP PW -61	1
16.	Optyczne czujki dymu z gniazdami DUR – 40	4
17.	Akumulator 7 Ah	2
18.	Wskaźniki zadziałania czujek WZ-31	2
19.	Elektryczna głowica wyzwalająca	1

2. Przedmiot zamówienia dotyczy świadczenia usługi pogwarancyjnej.
3. Przeglądy techniczne i konserwacje wykonywane jeden raz na kwartał, zgodnie z zaleceniami producenta urządzeń, obejmują m.in.:
- test i ewentualną wymianę czujników ciśnienia,
 - sprawdzenie i ewentualną wymianę elektrycznych głowic sterujących,
 - kontrolę i ewentualną wymianę węży giętkich,
 - sprawdzenie stanu dysz,
 - przeгляд i sprawdzenie urządzeń współpracujących (kłapy odciążające, kłapy ppoż. odcinające),
 - test systemu sterowania gaszeniem,
 - test i ewentualną wymianę sygnalizatorów pożaru,
 - sprawdzenie instalacji elektrycznej,
 - sprawdzenie i ewentualną wymianę akumulatorów,
 - wykonywanie czynności konserwacyjnych i serwisowych zgodnie z instrukcjami i dokumentacją techniczno-ruchową systemu.
4. Informacje z SUG przyjmuje system sygnalizacji alarmu pożaru SAP zamontowany w obiekcie, który uruchamia odpowiednie sekwencje na budynku, ale są to systemy działające autonomicznie. Niezbędna dla prawidłowego wykonania usługi jest koordynacja czynności konserwacyjnych pomiędzy konserwatorem SUG i SAP.
5. Wykonawca zobowiąże się do wykonywania usługi zgodnie z ustawą o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz.U. 2020 poz. 2065), a także z rozporządzeniem Komisji (WE) NR 304/2008 z dnia 2 kwietnia 2008 r. (stacjonarne systemy ochrony przeciwpożarowej i gaśnice), w zakresie mającym zastosowanie do przedmiotu zamówienia.

Ad. 1) c)

Usługa konserwacji stałego urządzenia gaśniczego (SUG) typu KD-200 na gaz HFC 227ea w siedzibie Sądu Okręgowego w Warszawie przy al. „Solidarności” 127 Warszawie.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje stałe urządzenie gaśnicze typu KD-200 firmy Kidde na gaz FM-200 zamontowane w serwerowni (≈24 m²) na I piętrze budynku, w skład którego wchodzi m.in.:

Lp.	Nazwa	Ilość szt. kpl.
1.	Gaz FM-200	86,7 kg
2.	Butla 140 l TPED/Faber	1
3.	Zawór zbiornika środka gaśniczego 2"	1
4.	Dysza 3/8 (10mm)	6
5.	Dysza 1 ¼ (32mm)	2
6.	Elektryczna głowica wyzwalająca	1
7.	Ręczna głowica wyzwalająca	1
8.	Wskaźnik przepływu (wyzwolenia)	1
9.	Elastyczny wąż wyzwalający 558mm	1
10.	Centrala sterująca gaszeniem IGNIS 1520 M	1
11.	Sygnalizator ostrzegawczy wewnętrzny SE-1	1
12.	Sygnalizator drzwiowy zewnętrzny SW-1	1
13.	Sygnalizator optyczno akustyczny SA-K 7	1
14.	Przycisk START PU-61	1
15.	Przycisk STOP PW -61	1
16.	Optyczne czujki dymu z gniazdami DUR – 40	16
17.	Akumulator 7 Ah	2
18.	Wskaźniki zadziałania czujek WZ-31	12
19.	Kłapy ppoż. odcinające	2
20.	Kłapa odciążająca	1

1. Przedmiot zamówienia dotyczy świadczenia usługi pogwarancyjnej.
3. Przeglądy techniczne i konserwacje wykonywane jeden raz na kwartał, zgodnie z zaleceniami producenta urządzeń, obejmują m.in.:
 - a) test i ewentualną wymianę czujników ciśnienia,
 - b) sprawdzenie i ewentualną wymianę elektrycznych głowic sterujących,
 - c) kontrolę i ewentualną wymianę węży giętkich,
 - d) sprawdzenie stanu dysz,
 - e) przegląd i sprawdzenie urządzeń współpracujących (kłapy odciążające, kłapy ppoż. odcinające),
 - f) test systemu sterowania gaszeniem,
 - g) test i ewentualną wymianę sygnalizatorów pożaru,
 - h) sprawdzenie instalacji elektrycznej,
 - i) sprawdzenie i ewentualną wymianę akumulatorów,
 - j) wykonywanie czynności konserwacyjnych i serwisowych zgodnie z instrukcjami i dokumentacją techniczno-ruchową systemu.
4. Informacje z SUG przyjmuje system sygnalizacji alarmu pożaru SAP zamontowany w obiekcie, który uruchamia odpowiednie sekwencje na budynku, ale są to systemy działające autonomicznie. Niezbędna dla prawidłowego wykonania usługi jest koordynacja czynności konserwacyjnych pomiędzy konserwatorem SUG i SAP.
5. Wykonawca zobowiąże się do wykonywania usługi zgodnie z ustawą o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz.U. 2020 poz. 2065), a także z rozporządzeniem Komisji (WE) NR 304/2008 z dnia 2 kwietnia 2008 r. (stacjonarne systemy ochrony przeciwpożarowej i gaśnice), w zakresie mającym zastosowanie do przedmiotu zamówienia.

Ad. 2)

Usługa konserwacji stałego urządzenia gaśniczego (SUG) typu KD-200 na gaz FM-200, zabezpieczającego pomieszczenia archiwum Sądu Okręgowego w Warszawie, mieszczącego się w Górze Kalwarii przy ul. Dominikańskiej 9 bud. nr 26.

1. W podstawowy skład SUG wchodzi:

1) zbiorniki (butle) 140 l, 42 bar -	12 szt.,
2) zbiorniki (butle) 600 lbs (≈ 272,16 kg), 25 bar -	6 szt.,
3) zbiorniki (butle) 350 lbs (≈ 158,76 kg), 25 bar -	1 szt.,
4) dysze DN32, 360° -	48 szt.,
5) dysze DN25, 360° -	4 szt.,
6) dysze DN25, 180° -	2 szt.,
7) sieć rurowa DN25 – DN65 -	402 mb,
8) elektryczna głowica wyzwalająca 42 bar -	2 szt.,
9) elektryczna głowica wyzwalająca 25 bar -	2 szt.,
10) ręczna głowica wyzwalająca 42 bar -	2 szt.,
11) ręczna głowica wyzwalająca 25 bar -	2 szt.,
12) centralki IGNIS 1520 M -	4 szt.,
13) akumulator 12V/7Ah -	8 szt.,
14) przycisk gaszenie PU-61 -	8 szt.,
15) przycisk stop PW-61 -	8 szt.,
16) sygnalizator drzwiowy -	6 szt.,
17) sygnalizator optyczny -	8 szt.,
18) sygnalizator akustyczny -	4 szt.,
19) czujki optyczne dymu DUR-40 -	76 szt.,
20) czujki optyczne dymu DIO-40 -	77 szt.,
21) adaptory zaworów wylotowych -	19 szt.,
22) wskaźniki przepływu -	4 szt.,
23) przełączniki ciśnieniowe NO 42 bar -	12 szt.
2. SUG chroni 4 pomieszczenia archiwum o łącznej kubaturze 3511 m³.
3. Informacje z SUG przyjmuje system sygnalizacji alarmu pożaru SAP zamontowany w obiekcie, który uruchamia odpowiednie sekwencje na budynku, ale są to systemy działające autonomicznie. Niezbędna dla prawidłowego wykonania usługi jest koordynacja czynności konserwacyjnych pomiędzy konserwatorem SUG i SAP.
4. Wykonawcą systemu była firma Kidde Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy Al. Komisji Edukacji Narodowej 95. Przedmiot zamówienia dotyczy usługi pogwarancyjnej.
5. Przeglądy techniczne i konserwacje wykonywane jeden raz na kwartał, zgodnie z zaleceniami producenta urządzeń, obejmują m.in.:
 - a) test i ewentualną wymianę czujników ciśnienia,
 - b) sprawdzenie i ewentualną wymianę elektrycznych głowic sterujących,
 - c) kontrolę i ewentualną wymianę węży giętkich,
 - d) sprawdzenie stanu dysz,
 - e) przegląd i sprawdzenie urządzeń współpracujących (klapy odciążające, klapy ppoż. odcinające),
 - f) test systemu sterowania gaszeniem,
 - g) test i ewentualną wymianę sygnalizatorów pożaru,
 - h) sprawdzenie instalacji elektrycznej,
 - i) sprawdzenie i ewentualną wymianę akumulatorów,
 - j) wykonywanie czynności konserwacyjnych i serwisowych zgodnie z instrukcjami i dokumentacją techniczno-ruchową systemu.
6. Wykonawca zobowiąże się do wykonywania usługi zgodnie z ustawą o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz.U. 2020 poz. 2065), a także z rozporządzeniem Komisji (WE) NR 304/2008 z dnia 2 kwietnia 2008 r. (stacjonarne systemy ochrony przeciwpożarowej i gaśnice), w zakresie mającym zastosowanie do przedmiotu zamówienia.

U M O W A Nr

(Projekt)

W dniu 2024 r. w Warszawie*, pomiędzy:

**do wykreślenia w przypadku zawarcia umowy obustronnie w formie elektronicznej*

Skarbem Państwem - Sądem Okręgowym w Warszawie z siedzibą w Warszawie (00-898) przy al. „Solidarności” 127, NIP: 527-20-26-252, Regon: 000324694, zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

.....

a

firmą z siedzibą przy ul., NIP:, Regon:....., działającą w oparciu o wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzonym przez, pod numerem KRS, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości zł, zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....

zwanymi też w dalszej części umowy „**Stronami**”,

w wyniku udzielenia zamówienia publicznego nr **RZP/OG/...../24 na świadczenie usługi konserwacji systemu tryskaczowego oraz stałych urządzeń gaśniczych (SUG) w obiektach Sądu Okręgowego w Warszawie**, bez stosowania ustawy na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usługi konserwacji systemu tryskaczowego oraz stałych urządzeń gaśniczych (SUG), obejmującej systemy i urządzenia w poniższych obiektach Sądu Okręgowego w Warszawie:
 - 1) w budynku Sądu Okręgowego w Warszawie przy al. „Solidarności” 127 w Warszawie:
 - a) układy hydrauliczne i elektryczne systemu tryskaczowego;
 - b) stałe urządzenie gaśnicze (SUG) typu TA-200 firmy SAVI Technologie na gaz HFC 227ea;
 - c) stałe urządzenie gaśnicze (SUG) typu KD-200 firmy Kidde na gaz HFC 227ea;
 - 2) stałe urządzenie gaśnicze (SUG) typu KD-200 na gaz FM-200, zabezpieczające pomieszczenia mieszczące się w Górze Kalwarii przy ul. Dominikańskiej 9 bud. nr 26 archiwum Sądu Okręgowego w Warszawie.
2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z jej treścią, opisem przedmiotu zamówienia oraz zobowiązaniami zawartymi w ofercie Wykonawcy z dnia r., stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.

§ 2

Termin realizacji umowy

Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy w okresie 24 miesięcy od dnia 25 grudnia 2024 r., przy czym zgodnie z art. 112 Kodeksu cywilnego termin oznaczony

w miesiącach kończy się z upływem dnia, który nazwą lub datą odpowiada początkowemu dniowi terminu, a gdyby takiego dnia w ostatnim miesiącu nie było - w ostatnim dniu tego miesiąca.

§ 3

Warunki i zasady realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania konserwacji, rozumianej jako wykonywanie bieżących prac mających na celu utrzymanie w należytym stanie technicznym instalacji i urządzeń objętych przedmiotem zamówienia, poprzez podejmowanie wszelkich działań zapobiegających nadmiernemu pogorszeniu ich właściwości użytkowych i sprawności technicznej, w tym usług polegających na wymianie jednych elementów na inne bez konieczności odtwarzania stanu pierwotnego oraz działań zapewniających ciągłe i sprawne funkcjonowanie instalacji i urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem, w tym w szczególności do:
 - 1) bieżącego monitorowania stanu technicznego,
 - 2) wykonywania okresowych przeglądów technicznych zgodnie z DTR, w terminach każdorazowo uzgodnionych z Zamawiającym, przy uwzględnieniu określonej dla poszczególnych obiektów i systemów częstotliwości ich wykonywania, tj. jeden raz na kwartał (co 3 miesiące), łącznie 8 przeglądów każdego z systemów (sumarycznie 32 przeglądy);
 - 3) wymiany części zamiennych zużytych technicznie i wszelkiego rodzaju elementów eksploatacyjnych posiadających określoną żywotność;
 - 4) opracowywania specyfikacji remontowej / modernizacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń, których stan techniczny wskazuje na konieczność przeprowadzenia remontu, modernizacji lub wymiany w przypadku braku wskazań do remontu (przywrócenia do stanu pierwotnego);
 - 5) dokonywania napraw oraz usuwania awarii / usterek;
 - 6) pełnienia pogotowia technicznego w cyklu 24 godziny/dobę przez 7 dni/tydzień;
 - 7) prowadzenia dokumentacji potwierdzającej wykonywane czynności konserwacyjne oraz zdarzenia interwencyjne w zakresie usuwanych awarii / usterek;
 - 8) przygotowania do ewentualnych przeglądów przez UDT.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usługi w oparciu o posiadaną przez Zamawiającego dokumentację powykonawczą instalacji i urządzeń podlegających usłudze, w tym m.in. w zakresie wskazanym szczegółowo w Dokumentacji Techniczno-Ruchowej (DTR) urządzeń przy wykazach instalacji i urządzeń oraz w oparciu o profesjonalną wiedzę uwzględniającą aktualne rozwiązania techniczne / technologiczne i doświadczenie własne Wykonawcy.
3. Usługa konserwacji, w zakresie czynności podejmowanych bezpośrednio w obiektach, wykonywana będzie co do zasady w dni urzędowania Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-16.00, a w przypadku wystąpienia awarii, w każdym czasie.
4. Wykonawca, z zachowaniem formy dokumentowej, niezwłocznie informuje Zamawiającego o każdym stwierdzonym w toku wykonywanych czynności przypadku nieprawidłowego działania instalacji i/lub urządzeń, w tym o zaistniałych awariach, a także o stanie instalacji i/lub urządzeń wskazującym na konieczność wykonania niezbędnych prac remontowych.
5. Wykonawca, bez odrębnego wezwania ze strony Zamawiającego i bez wystawiania zleceń, na bieżąco i w sposób rzetelny prowadzi dzienniki / książki konserwacji / wpisy do CRO, z uwzględnieniem wytycznych Zamawiającego oraz zgodnie ze wskazaniem w dokumentacji powykonawczej obiektu. Do dzienników / książek konserwacji wpisywane będą wszystkie podejmowane w ramach konserwacji czynności o charakterze bieżącym oraz interwencyjnym z oznaczeniem ich rodzaju, zakresu i daty wykonania (np.: wykonanie przeglądu, usunięcie awarii / usterki, wymiana uszkodzonych / zużytych części / podzespołów / urządzeń, itp.). Każdy wpis powinien być potwierdzony podpisem osoby uprawnionej. Dzienniki / książki konserwacji znajdować się będą u przedstawiciela Zamawiającego, a wpisy w niniejszych książkach będą stanowić podstawę do uznania, że Wykonawca wykonał wymagane czynności konserwacyjne, w tym naprawcze.
6. Wykonawca, w terminach przyjętych dla wykonania przeglądów, o których mowa w ust. 1

pkt 2, po zakończeniu każdego przeglądu sporządza „Protokół konserwacji”, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do umowy, w którym dokumentuje wszystkie czynności podjęte w ramach wykonywanej usługi w danym okresie.

7. Czynności związane z przeglądami codziennymi i miesięcznymi przedmiotowych systemów dokonuje użytkownik systemu.
8. Wykonawca zobowiązuje się skierować do realizacji umowy:
 - 1) **co najmniej 2 (dwie) osoby posiadające** kwalifikacje do wykonywania zawodu w zakresie instalacji objętych zakresem zamówienia (monter lub konserwator instalacji), w tym aktualne w okresie wykonywania umowy świadectwo kwalifikacyjne, określone w Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. 2022 poz. 1392), uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci **na stanowisku eksploatacji** w zakresie obsługi, konserwacji, remontu, naprawy, montażu lub demontażu i czynności kontrolno-pomiarowych:
 - urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu znamionowym nie wyższym niż 1 kV,
 - aparatury kontrolno-pomiarowej oraz urządzeń i instalacji automatycznej regulacji, sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji elektroenergetycznych o napięciu znamionowym nie wyższym niż 1 kV;
 - 2) **co najmniej 1 (jedną) osobę posiadającą** kwalifikacje do wykonywania zawodu w zakresie instalacji objętych zakresem zamówienia (monter lub konserwator instalacji), w tym aktualne w okresie wykonywania umowy świadectwo kwalifikacyjne, określone w Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. 2022 poz. 1392), uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci **na stanowisku dozoru** w zakresie obsługi, konserwacji, remontu, naprawy, montażu lub demontażu i czynności kontrolno-pomiarowych:
 - urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu znamionowym nie wyższym niż 1 kV,
 - aparatury kontrolno-pomiarowej oraz urządzeń i instalacji automatycznej regulacji, sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji elektroenergetycznych o napięciu znamionowym nie wyższym niż 1 kV;
 - 3) **co najmniej 1 (jedną) osobę posiadającą** znajomość obsługi, konserwacji, przeglądów technicznych i napraw w zakresie stałych urządzeń gaśniczych (SUG) w systemie TA-200 i KD-200 oraz posiadającą co najmniej 2-letnie doświadczenie w zakresie obsługi i konserwacji ww. systemów;
 - 4) **co najmniej 1 (jedną) osobę posiadającą** znajomość obsługi, konserwacji, przeglądów technicznych i napraw w zakresie urządzeń gaśniczych wodnych oraz posiadającą co najmniej 2-letnie doświadczenie w zakresie obsługi i konserwacji tych urządzeń;
 - 5) **co najmniej 2 (dwie) osoby posiadające** certyfikaty w zakresie wykonywania konserwacji Stałych Urządzeń Gaśniczych (SUG) – gazowych, o których mowa w ustawie o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (t.j. Dz.U. 2020 poz. 2065), a także w rozporządzeniu Komisji (WE) NR 304/2008 z dnia 2 kwietnia 2008 r. (stacjonarne systemy ochrony przeciwpożarowej i gaśnice).
9. Wykonawca zobowiąże się do wykonywania usługi zgodnie z ustawą z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (t.j.: Dz. U. z 2020 poz. 2065), a także w rozporządzeniu Komisji (WE) NR 304/2008 z dnia 2 kwietnia 2008 r. (stacjonarne systemy ochrony przeciwpożarowej i gaśnice) w zakresie mającym zastosowanie do przedmiotu zamówienia.
10. Przedmiot umowy powinien być realizowany przy pomocy osób wskazanych w ust. 8,

z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie dopuszcza możliwości łączenia uprawnień, o których mowa w ust. 8 pkt 1 i 2, ww. funkcje muszą pełnić trzy różne osoby. Zamawiający dopuszcza natomiast możliwość łączenia uprawnień, o których mowa w ust. 8 pkt 1 i 2 z wymaganiami, o których mowa w ust. 8 pkt 3 -5.

11. W przypadkach braku możliwości świadczenia usługi przez osoby wskazane w Wykazie osób, stanowiącym załącznik nr 4 do umowy, Wykonawca zobowiązany jest do skierowania do realizacji umowy innych osób posiadających kwalifikacje określone w umowie. Zmiana osób wskazanych w ofercie wymaga dla swej ważności pisemnego powiadomienia Zamawiającego i uzyskania każdorazowo jego pisemnej akceptacji przed przystąpieniem tych osób do wykonywania usługi.
12. Wykonawca przekaze Zamawiającemu, bez odrębnego wezwania, w terminie do 2 dni od dnia podpisania umowy kopie certyfikatów poszczególnych osób oraz dokumentów posiadanych przez osoby skierowane do realizacji umowy, potwierdzających posiadane przez nie kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do realizacji umowy. Zamawiający dokona weryfikacji dokumentów, o których mowa w niniejszym ustępie w terminie do 2 dni od dnia ich otrzymania od Wykonawcy.
13. Czynności związane z przeglądami codziennymi i miesięcznymi przedmiotowych systemów dokonuje użytkownik systemu.
14. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji kosztów związanych z wykonywaniem usługi. Wykonawca w „Protokole konserwacji”, o którym mowa w ust. 6 umowy, poza zakresem wykonanych czynności, odpowiednio za rozliczany okres zamieszcza wykaz kosztów, poniesionych przez Zamawiającego za użyte części / podzespoły / urządzenia.
15. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian w zakresie elementów instalacji i urządzeń, w przypadku konieczności wymiany na nowe dotychczasowego urządzenia, bez zmiany umowy i wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy należnego za wykonanie usługi (wymiana urządzeń i elementów instalacji nie stanowi zmiany treści umowy).
16. Wykonawca, w uzgodnieniu z Zamawiającym, każdorazowo naniesie w dokumentacji instalacji ewentualne zmiany wprowadzone w ramach wykonywanej usługi.
17. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania określonych umową czynności z należytą starannością, przestrzegając obowiązujących przepisów, w szczególności Prawa budowlanego, przeciwpożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa, ładu, porządku i właściwej organizacji pracy oraz kierując się aktualnym poziomem wiedzy technicznej i polskimi normami.
18. Wykonawca, w zakresie należytego wykonania umowy, zapewnia dostawę i stosowanie podczas realizacji usługi wyłącznie wyrobów, materiałów / części / podzespołów / urządzeń posiadających aktualne dokumenty dopuszczające do stosowania, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie, w tym dopuszczające do stosowania w budownictwie.
19. Wykonawca, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, zobowiązany jest do czynnego udziału w przekazaniu obowiązków wynikających z zakończonej umowy następnemu wykonawcy, który na podstawie odrębnej umowy będzie świadczył na rzecz Zamawiającego usługę w tożsamym zakresie. W przypadku stwierdzenia przez następnego Wykonawcę nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy, zastosowanie mają zapisy § 8 ust. 2 i 3 umowy.
20. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania się przed przystąpieniem do realizacji niniejszej umowy i stosowania podczas jej realizacji Regulaminu bezpieczeństwa i porządku obowiązującego w obiektach Sądu Okręgowego w Warszawie, który stanowi załącznik nr 5 do umowy.
21. Każda z osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy zobowiązana będzie przed przystąpieniem do wykonywania powierzonych jej czynności do podpisania zobowiązania, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do umowy.

§ 4

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania napraw / usuwania awarii / usterek stwierdzonych samodzielnie przez Wykonawcę w trakcie wykonywania czynności konserwacyjnych i/lub stwierdzonych i zgłoszonych przez Zamawiającego w trybie określonym w ust. 2.
2. Zgłoszenia awarii / usterki zawierające typ / numer fabryczny urządzenia, dokonywane będą, przez przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w § 9 ust. 1 pkt 1 umowy lub inną osobę upoważnioną przez Zamawiającego, na numer telefonu i adres e-mail wskazany w ust. 3. Zgłoszenia awarii zawierać będą określenie rodzaju oraz miejsca awarii / usterki.
3. Zgłoszenia awarii i usterek przyjmowane będą podczas dyżuru usługi pogotowia technicznego pełnionego 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu przez pracownika Wykonawcy,, tel., e-mail:
4. Wykonawca, do usunięcia awarii / usterki, każdorazowo zgłoszonej przez Zamawiającego w trybie wskazanym w ust. 2, przystąpi w nieprzekraczalnym terminie do 8 godzin od momentu dokonania zgłoszenia, tj. od godziny wysłania przez Zamawiającego wiadomości e-mail na adres wskazany w ust. 3.
5. Po ustaleniu przyczyn awarii / usterki, Wykonawca każdorazowo zgłosi Zamawiającemu konieczny do wykonania zakres prac, przy zachowaniu formy pisemnej „Protokołu konieczności wykonania naprawy / prac dodatkowych” stanowiącego załącznik nr 7 do umowy.
6. W przypadkach mających wpływ na prawidłowość funkcjonowania użytkowników budynku, w przypadkach wymagających natychmiastowej interwencji Wykonawcy i w szczególnych przypadkach na żądanie Zamawiającego lub zagrażających pogorszeniem stanu obiektu, Wykonawca przystąpi do usunięcia awarii / usterek oraz zabezpieczenia miejsca awarii przed dalszym zniszczeniem, w terminie nie dłuższym niż 1 godzina od momentu telefonicznego zgłoszenia w ramach pogotowia technicznego, które będzie dostępne 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu.
7. Wykonawca dokona naprawy, tj. usunie awarię / usterkę w nieprzekraczalnym terminie do 24 godzin roboczych od momentu dokonania zgłoszenia, w trybie określonym w ust. 2, tj. od godziny przekazania Wykonawcy zgłoszenia.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy Wykonawca niezależnie od własnego działania, z przyczyn obiektywnych rozpatrywanych każdorazowo w kontekście specyfiki awarii / usterki, nie ma możliwości dotrzymania terminu wskazanego w ust. 7, może uzgodnić z Zamawiającym dłuższy termin na usunięcie awarii / usterki, o ile zastosowanie dłuższego terminu nie stworzy zagrożenia dla zdrowia i życia ludzi i/lub pogorszenia stanu technicznego obiektu. Ewentualna zmiana terminu wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. W takiej sytuacji nie mają zastosowania kary umowne za zwłokę.
9. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii / usterki w wymaganym terminie, o którym mowa w ust. 7, z zastrzeżeniem obowiązku Wykonawcy ustalenia z Zamawiającym dłuższego terminu zgodnie z ust. 8, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na okres przedłużonego terminu urządzenie zastępcze (max. do 48 godzin), sprawne, wolne od wad, w miejsce urządzenia podlegającego naprawie i/lub rozwiązanie zastępcze minimalizujące negatywne dla Zamawiającego skutki awarii / usterki. W takiej sytuacji nie mają zastosowania kary umowne za zwłokę. Chyba, że Wykonawca nie wywiąże się z tego obowiązku, wówczas karę umowną określoną w § 10 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
10. W przypadku niemożności wykonania naprawy w miejscu użytkowania urządzenia, gdy naprawa będzie wymagała użycia sprzętu warsztatowego, miejscem wykonania usługi, każdorazowo za zgodą Zamawiającego, będzie siedziba serwisu Wykonawcy.
11. W razie konieczności wykonania naprawy poza siedzibą Zamawiającego, przed przetransportowaniem urządzenia, konieczne jest uzyskanie przepustki zezwalającej na wywóz urządzenia, z wyszczególnieniem typu i numeru fabrycznego urządzenia. Dostarczenie urządzenia do miejsca jego użytkowania również wymaga uzyskania przepustki potwierdzającej dostarczenie urządzenia do Zamawiającego.
12. Wykonawca w zakresie urządzeń i systemów objętych gwarancją, zobowiązany jest

bezwzględnie do niezwłocznego zgłaszania przedstawicielowi Zamawiającego powołanemu w § 9 ust. 1 pkt 1 umowy, wszelkich awarii i stwierdzonych usterek z określeniem prawdopodobnych przyczyn ich wystąpienia oraz spodziewanych skutków negatywnych w działaniu systemu.

13. Zamawiający, z zastrzeżeniem zapisów ust. 15, pokrywa koszty dostawy / zakupu części / podzespołów / urządzeń, w zakresie niezbędnym do napraw / usuwania awarii / usterki.
14. Zamawiający, z zastrzeżeniem zapisów ust. 15, pokrywa koszty dostawy / zakupu części / podzespołów / urządzeń, bez ograniczenia ich wartości, oraz koszty robocizny, w zakresie niezbędnym do napraw / usuwania awarii / usterki powstałych w wyniku:
 - 1) uszkodzeń powstałych z winy użytkownika, w tym powstałych w wyniku niewłaściwej obsługi niezgodnej z instrukcją eksploatacji systemu;
 - 2) uszkodzeń spowodowanych działaniem osób nieupoważnionych i osób trzecich;
 - 3) uszkodzeń urządzeń w czasie ewentualnych prac remontowych lub działania siły wyższej.
15. W sytuacji wystąpienia po stronie Zamawiającego dodatkowych kosztów, o których mowa w ust. 13 i ust. 14, Wykonawca przed dokonaniem naprawy / usunięciem awarii / usterki każdorazowo zgłosi Zamawiającemu, na piśmie w formie „Protokołu konieczności wykonania naprawy / prac dodatkowych”, o którym mowa w ust. 5, zakres prac i kalkulację kosztów. Wskazane w kalkulacji kosztów ceny jednostkowe nie mogą przekraczać cen przyjętych z zeszytów SEKOCENBUDU (pozycja – ceny średnie) lub w przypadku braku takiej pozycji cen producenta lub dystrybutora. Po uzgodnieniu zakresu prac i uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego oraz odrębnego zlecenia od Zamawiającego, Wykonawca wykona prace i zgłosi Zamawiającemu do odbioru w terminie wskazanym z zleceniu. W takiej sytuacji Zamawiający, zgodnie z wystawionym zleceniem, poniesie koszt dostawy / zakupu lub we własnym zakresie dokona dostawy / zakupu części / podzespołów / urządzeń i przekaze je Wykonawcy celem wykonania niezbędnych czynności w ramach wykonywanej usługi.
16. Koszt robocizny niezbędnej do wykonania zlecenia, z zastrzeżeniem zapisów ust. 14, pokrywa Wykonawca w ramach ceny ryczałtowej wykonania usługi. Po odbiorze prac Wykonawca złoży Zamawiającemu fakturę za wykonanie tego zlecenia.
17. Wykonawca, po realizacji zlecenia, o którym mowa w ust. 15, sporządza „Protokół konserwacji”, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do umowy, w którym dokumentuje wszystkie czynności podjęte w ramach danego zlecenia.
18. Zlecenie, o którym mowa w ust. 15, będzie realizowane co do zasady na warunkach niniejszej umowy, chyba że w treści zlecenia Zamawiający wyraźnie określi inne warunki szczegółowe. W sytuacji braku wskazania w zleceniu odrębnych warunków realizacji tego zlecenia, zastosowanie mają zapisy umowy określające warunki realizacji usługi.
19. W zakres usługi nie wchodzi ewentualne prace polegające na modernizacji lub rozbudowie systemów.
20. Zakres przedmiotu umowy nie obejmuje usługi polegającej na ponownym napełnieniu zbiorników gazem, chyba że ubytek gazu wynikał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca pokrywa koszty napełnienia zbiorników gazem.

§ 5

Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) udostępnienia pomieszczeń w obiektach Zamawiającego dla pracowników Wykonawcy w dni robocze w godzinach 8.00-16.00, w zakresie niezbędnym do wykonywania usługi będącej przedmiotem umowy, a w przypadku wystąpienia awarii, w każdym czasie,
 - 2) pokrycia kosztów użytych podczas napraw / usuwania awarii / usterek części / podzespołów / urządzeń, wg cen ich zakupu (na podstawie złożonej przez Wykonawcę faktury VAT), zgodnie z zapisami § 4 ust. 13 i 14, z zastrzeżeniem ustępu 15 umowy,
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia pomocy pracownikom Wykonawcy przy realizacji usługi poprzez:
 - 1) informowanie pracowników Wykonawcy o obowiązujących wewnętrznych przepisach, o ile mają one znaczenie dla prawidłowego wykonania usługi,

- 2) zapewnienie Wykonawcy dostępu do urządzeń i systemów objętych usługą,
- 3) odbiór usług natychmiast po otrzymaniu informacji o zakończeniu konserwacji lub naprawy i potwierdzenie ich w „Protokole konserwacji” lub „Protokole konieczności wykonania naprawy/prac dodatkowych”.

§ 6

Cena umowy

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy obejmującej łącznie 32 przeglądy techniczne i konserwacje systemów i urządzeń (tj. po 8 (osiem) przeglądów każdego z systemów) nie przekroczy kwoty:
z podatkiem VAT: zł
(słownie:),
w tym należny podatek VAT według stawki 23%,
w oparciu o cenę ryczałtową za wykonanie 1 (jednego) przeglądu i konserwacji:
 - 1) układów hydraulicznych i elektrycznych systemu tryskaczowego, znajdującego się w budynku Sądu Okręgowego w Warszawie przy al. „Solidarności” 127 w Warszawie z podatkiem VAT: zł
(słownie:),
 - 2) stałego urządzenia gaśniczego (SUG) typu TA-200 firmy SAVI Technologie na gaz HFC 227ea w siedzibie Sądu Okręgowego w Warszawie przy al. „Solidarności” 127 w Warszawie z podatkiem VAT: zł
(słownie:),
 - 3) stałego urządzenia gaśniczego (SUG) typu KD-200 firmy Kidde na gaz HFC 227ea w siedzibie Sądu Okręgowego w Warszawie przy al. „Solidarności” 127 w Warszawie z podatkiem VAT: zł
(słownie:),
 - 4) stałego urządzenia gaśniczego (SUG) typu KD-200 na gaz FM-200, zabezpieczającego pomieszczenia mieszczące się w Górze Kalwarii przy ul. Dominikańskiej 9 bud. nr 26 archiwum Sądu Okręgowego w Warszawie, z podatkiem VAT: zł
(słownie:).
2. W ramach ryczałtowego wynagrodzenia za wykonanie usługi, wskazanego w umowie Wykonawca pokrywa koszty:
 - 1) robocizny w zakresie każdej czynności wykonywanej w ramach usługi, w tym usługi polegającej na wymianie jednych elementów na inne, w ramach odrębnych zleceń wystawianych przez Zamawiającego, o których mowa w § 4 ust. 15 umowy;
 - 2) dostawy / zakupu wszelkich materiałów czyszczących / konserwujących / eksploatacyjnych oraz innych materiałów i akcesoriów użytych do czynności wykonywanych w ramach usługi konserwacji bez ograniczenia ich wartości (materiały/części/akcesoria/urządzenia, które wskazane są w dokumentacji technicznej jako niezbędne do wymiany przy każdym przeglądzie oraz te, które wskazano w opisie przedmiotu zamówienia jako „ewentualne wymiany” np. „test i ewentualna wymiana czujników ciśnienia”);
 - 3) robocizny oraz dostaw / zakupu materiałów / części / podzespołów / urządzeń w zakresie wykonania wymian / napraw / usunięcia awarii / usterki powstałych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w wyniku jego nieprawidłowego działania, tj. wadliwego wykonania czynności czy też opóźnienia lub zaniechania ich wykonania bez ograniczenia ich wartości;
3. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1, niezależnie od kosztów wskazanych w ust. 2, obejmuje wszystkie koszty wynikające wprost z załączonego opisu przedmiotu zamówienia oraz obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia oraz pozostałe składniki cenotwórcze warunkujące należyte świadczenie usług na warunkach umowy.

§ 7

Warunki płatności

1. Po wykonaniu każdego przeglądu, wynagrodzenie Wykonawcy wypłacane będzie przez Zamawiającego kwartalnie, w wysokości określonej w oparciu o ryczałtową cenę z § 6 ust. 1 pkt 1-4 umowy, w zależności którego systemu przegląd dotyczył na podstawie podpisanego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego „Protokołu konserwacji”.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za każdą naprawę będzie płatne odrębnie na podstawie zaakceptowanych przez Zamawiającego: „Protokołu konieczności wykonania naprawy/prac dodatkowych”, kalkulacji kosztów oraz prawidłowo złożonej przez Wykonawcę faktury VAT.
3. Protokół, o którym mowa w ust. 1 i 2 musi zostać złożony każdorazowo w formie elektronicznej, opatrzony podpisem kwalifikowanym przez Wykonawcę lub w wersji papierowej, z odrębnym podpisem przedstawicieli Stron.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy przekazane będzie poleceniem przelewu, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT wraz z oryginałem protokołu, o którym mowa w ust. 1 i 2, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT. O ile przedmiot umowy znajduje się w Załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz.U. 2024 r. poz. 361 ze zm.), płatność będzie dokonana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (MPP) zgodnie z art. 108a.
5. Wykonawca powinien wystawić fakturę VAT za wykonanie każdego z przeglądów odrębnie dla każdego z obiektów, na których będzie świadczył usługę.
6. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin zapłaty należności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
7. Faktury VAT wystawiane będą na Sąd Okręgowy w Warszawie, płatnikiem będzie Sąd Okręgowy w Warszawie.
8. Dopuszcza się składanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych [w rozumieniu art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666)] za pośrednictwem platformy PEF dostępnej pod adresem: <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl>.
9. W przypadku złożenia ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, wynagrodzenie Wykonawcy każdorazowo płatne będzie przelewem w terminie do 30 dni od daty zamieszczenia prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę na platformie, po wcześniejszym dostarczeniu wymaganych dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, W przypadku złożenia ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, bez dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, termin płatności będzie liczony od daty otrzymania przez Zamawiającego tych dokumentów w oryginale.
10. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie faktury w formie elektronicznej w formacie pdf, zgodnie z art. 106n Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.).
11. Faktura i duplikat faktury wystawione Zamawiającemu w formie elektronicznej będą wysyłane za pośrednictwem poczty elektronicznej z adresu e-mail: na niżej podany adres e-mail: dyrektor@warszawa.so.gov.pl.
12. W razie opóźnienia płatności Wykonawca naliczyć może odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie.
13. Łączna wartość kwot z wystawionych faktur zgodnie z ust. 1 nie może przekroczyć całkowitego wynagrodzenia z podatkiem VAT wskazanego w § 6 ust.1 umowy, w zakresie wykonania przedmiotu umowy, za wyjątkiem wynagrodzenia wypłacanego na podstawie ust. 2.

§ 8

Warunki gwarancji i rękojmi

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane naprawy na okres miesięcy (*minimum*

12 miesięcy) od daty wykonania usługi, potwierdzonej przez przedstawiciela Zamawiającego, a w przypadku dostarczenia koniecznych do wykonania naprawy lub wymiany części zamiennych (akcesoriów, podzespołów. itp.) na okres(minimum 12 miesięcy) lub, jeżeli producent ustali dłuższy okres gwarancji, gwarancji zgodnej z udzieloną przez producenta od daty wykonania naprawy, potwierdzonej przez przedstawiciela Zamawiającego.

2. W przypadku niestaranego lub wadliwego wykonania usługi albo niewykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego do podjęcia działań naprawczych w terminie do 8 (ośmiu) godzin roboczych od zgłoszenia reklamacji i usunięcia usterki w terminie do 24 (dwudziestu czterech) godzin roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego.
3. W sytuacji niewykonania przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w ust. 2 i w terminach tam wskazanych, Zamawiający zleci wykonanie niezbędnych prac innemu wskazanemu przez siebie podmiotowi na koszt Wykonawcy. Karę umowną określoną w § 10 ust. 3 stosuje się odpowiednio (zamawiający naliczy karę do dnia zastępczego wykonania usługi przez podmiot trzeci).
4. W przypadku nieprawidłowego wykonania usługi powodującego niedającą się usunąć awarię / usterkę sprzętu, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich związanych z tym kosztów, w szczególności kosztów wymiany na nowy, sprzętu uszkodzonego, z przyczyn leżących po jego stronie.
5. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za wszelkie swoje działania i zaniechania.
6. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich odpowiedzialność, za jakość wykonywanych prac oraz zastosowanych części, materiałów, podzespołów i urządzeń, w tym czynności powodujących utratę gwarancji na urządzenia znajdujące się w pieczy Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszystkie szkody poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, powstałe w czasie wykonywania niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, będące następstwem niewykonania/wadliwego lub nieterminowego wykonania umowy, ocenianego w granicach przewidzianych dla umów starannego działania, chyba że, niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem przyczyn, które nie leżą po stronie Wykonawcy.
8. Naprawienie szkody, którą poniósł Zamawiający lub osoby trzecie, z powodu nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, obejmuje wyłącznie rzeczywiste straty zamawiającego lub osób trzecich.

§ 9

Nadzór prawidłowego wykonania przedmiotu umowy

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację umowy oraz upoważnionymi do zatwierdzania i podpisywania dokumentów wynikających z niniejszej umowy są:
 - 1) po stronie Zamawiającego:, tel.;
 - 2) po stronie Wykonawcy:, tel.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osób nadzorujących wykonanie prac objętych niniejszą umową bez wprowadzania dodatkowych zapisów. Powyższa zmiana nie stanowi zmiany treści umowy i nie wymaga zawarcia aneksu. Zmiana w powyższym zakresie jest skuteczna z datą otrzymania oświadczenia przez drugą stronę e-mailem.

§ 10

Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po drugiej Stronie, ta ostatnia zapłaci karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia z podatkiem VAT określonego w § 6 ust. 1 umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn nieleżących po drugiej Stronie, Strona odstępująca od umowy lub rozwiązująca umowę zapłaci drugiej Stronie karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia z podatkiem VAT określonego w § 6 ust. 1 umowy.

3. W przypadku niezachowania któregokolwiek z terminów wykonania usługi, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 12, § 4 ust. 4, 6, 7 i 9 oraz § 8 ust. 2 umowy oraz wynikających z opisu przedmiotu zamówienia, Wykonawca zapłaci karę umowną za każdy dzień zwłoki dla terminów liczonych w dniach i za każdą godzinę zwłoki dla terminów liczonych w godzinach, w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy z podatkiem VAT określonego w § 6 ust. 1 umowy.
4. W przypadku niedochowania obowiązku określonego w § 3 ust. 1 pkt. 6 Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy z podatkiem VAT określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy taki przypadek.
5. W przypadku dwukrotnego dokonanego przez Zamawiającego udokumentowanego upomnienia lub wezwania Wykonawcy do należytego wykonania usługi w formie protokołu, odrębnego pisma lub wiadomości email, o ile Wykonawca nie przystąpi do właściwego świadczenia usługi w wyznaczonym przez Zamawiającego czasie, Zamawiający nałoży na Wykonawcę karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia z podatkiem, określonego w § 6 ust. 1 umowy.
6. Niezależnie od ust. 5, w przypadku gdy Wykonawca, pomimo uprzedniego dwukrotnego udokumentowanego upomnienia, nie przystąpi do właściwego świadczenia usługi objętej przedmiotem umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tej okoliczności.
7. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 4, nie zwalnia Wykonawcy od podjęcia czynności zmierzających do prawidłowego wykonania usługi, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. W przypadku nie podjęcia takich czynności, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tej okoliczności.
8. W przypadku niespełnienia wymogów określonych w § 13 ust. 1, 3 i 5 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100) za każdy przypadek, a w przypadku niespełnienia wymogów określonych w § 13 ust. 2 i 4 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu dokumentu, lecz nie więcej niż 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).
9. Łączna wartość kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej umowy nie może przekroczyć 30% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy z podatkiem VAT określonego w § 6 ust. 1 pkt 1 umowy.
10. Przewidziane kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Strony odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego. Informacja w tym zakresie zostanie przekazana Wykonawcy na następujący adres mailowy:
.....
12. W przypadku braku możliwości potrącenia kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności i konieczności naliczenia Wykonawcy kar umownych, Zamawiający może wystawić Wykonawcy wezwanie do ich zapłaty, zaś Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty naliczonych kar umownych, na rachunek wskazany w wezwaniu Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.

§ 11

Odstąpienie i rozwiązanie umowy

1. W przypadku nienależytego wykonania umowy każda ze Stron może od niej odstąpić po uprzednim bezskutecznym wezwaniu drugiej Strony do należytego wykonania umowy w odpowiednim terminie wyznaczonym w wezwaniu, w terminie kolejnych 30 dni od dnia bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu. Postanowienie § 10 ust. 1 umowy stosuje się odpowiednio.
2. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej lub elektronicznej.
3. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za zgodnym porozumieniem Stron bez

zachowania okresów wypowiedzenia i naliczania kar umownych.

§ 12

Podwykonawcy

1. Podwykonawcy wskazani przez Wykonawcę muszą być uprawnieni do wykonywania zleconej części pracy, a osoby którymi się posługuje powinny spełniać wszystkie warunki stawiane personelowi Wykonawcy.
2. Podwykonawcy zobowiązani będą do przestrzegania zasad poufności w takim stopniu, w jakim zobowiązany jest Wykonawca.
3. Wykonawca zapewni, aby wszystkie umowy z Podwykonawcami zostały sporządzone na piśmie i przekaze Zamawiającemu na jego wezwanie kopię każdej z tych umów z Podwykonawcą.
4. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za wszelkie działania i zaniechania swoje oraz swoich Podwykonawców. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za swoich pracowników i pracowników Podwykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania usunięcia z terenu nieruchomości każdego z pracowników Wykonawcy i Podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie i jakość wykonywanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.

§ 13

Ubezpieczenie Wykonawcy

1. Wykonawca w okresie realizacji umowy będzie posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100), na warunkach nie gorszych niż w załączniku nr 8 do umowy. Wykonawca ma obowiązek zachowania ciągłości ubezpieczenia przez cały okres trwania umowy.
2. W przypadku ubezpieczenia opłacanego w ratach, Wykonawca każdorazowo dostarczy niezwłocznie Zamawiającemu potwierdzenie opłacenia raty tak, aby Zamawiający dysponował dokumentami potwierdzającymi ciągłość ubezpieczenia przez cały czas jego trwania.
3. W przypadku zmiany terminu obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia, w zakresie określonym w ust. 1, do dnia ustalonego przez Strony, na podstawie pisemnego aneksu do niniejszej umowy.
4. Wykonawca bez wezwania dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające ciągłość wymaganego ubezpieczenia w terminie 7 (siedmiu) dni od wygaśnięcia poprzedniej polisy.
5. Jeżeli Wykonawca wykonuje czynności przy pomocy innych osób, działających pod jego nadzorem, ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy obejmować powinno szkody wyrządzone działaniem tych osób.

§ 14

Zachowanie poufności

1. Strony oświadczają, że dane osobowe udostępnione podczas i w związku z realizacją niniejszej umowy będą przetwarzane przez Strony zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) w celu realizacji niniejszej umowy;
2. Strony zobowiązują się do:
 - 1) wzajemnego stosowania zasad poufności dokumentów i informacji uzyskanych od drugiej Strony w związku z wykonywanym przedmiotem umowy zarówno w trakcie jej trwania jak i po ustaniu stosunku wynikającego z umowy,
 - 2) zabezpieczania przed kradzieżą, uszkodzeniem i zaginięciem wszelkich otrzymanych dokumentów (w tym na mobilnych nośnikach) związanych z przedmiotem umowy,
 - 3) niewykorzystywania zebranych informacji prawnie chronionych dla celów innych niż wynikające z realizacji umowy,
 - 4) niezwłocznego przekazywania drugiej Stronie informacji o wszelkich przypadkach naruszenia

tajemnicy informacji prawnie chronionych lub o ich niewłaściwym użyciu.

3. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji lub materiałów:
 - 1) których ujawnienie jest wymagane przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa,
 - 2) których ujawnienie następuje na żądanie podmiotu uprawnionego do kontroli, pod warunkiem, że podmiot ten został poinformowany o poufnym charakterze informacji, które są powszechnie znane,
 - 3) które Strona uzyskała lub uzyska od osoby trzeciej, jeżeli przepisy obowiązującego prawa lub zobowiązanie umowne wiążące tę osobę nie zakazują ujawniania przez nią tych informacji i o ile Strona nie zobowiązała się do zachowania poufności,
 - 4) w których posiadanie Strona weszła zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przed dniem uzyskania takich informacji na podstawie niniejszej umowy.
4. W wypadku, gdy jedna ze Stron zostanie zobowiązana nakazem sądu bądź organu administracji państwowej do ujawnienia informacji lub materiałów albo konieczność ich ujawnienia będzie wynikała z przepisów prawa, zobowiązuje się niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenosić wierzitelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć realizacji umowy innemu Wykonawcy ani też przelać na niego swoich praw wynikających z umowy, pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności i naliczenia z tego tytułu kary umownej, określonej w § 10 ust. 1 umowy.
3. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień zawartych w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności. W takim przypadku postanowienia § 10 ust. 1 umowy nie stosuje się.
4. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie danych i stanu faktycznego mających wpływ na realizację umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 *ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej* (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 5, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko.
7. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z wykonaniem niniejszej umowy, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
8. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zgody obu Stron i aneksu w formie pisemnej lub elektronicznej, pod rygorem nieważności.
9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy Pzp, Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane, ustawy o ochronie danych osobowych oraz RODO z odnośnymi przepisami wykonawczymi.
10. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron - dotyczy umów podpisanych w wersji papierowej.
11. W przypadku podpisania umowy w formie elektronicznej przyjmuje się, że umowa została zawarta z chwilą złożenia podpisu przez Wykonawcę.

§ 16
Załączniki do umowy

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy z dnia r.,
- 3) Załącznik nr 3 – protokół konserwacji,
- 4) Załącznik nr 4 – wykaz osób,
- 5) Załącznik nr 5 – regulamin,
- 6) Załącznik nr 6 – zobowiązanie,
- 7) Załącznik nr 7 – protokół konieczności wykonania naprawy/prac dodatkowych,
- 8) Załącznik nr 8 – dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia przez Wykonawcę.

ZAMAWIAJACY

WYKONAWCA

PROTOKÓŁ KONSERWACJI

wykonanych zgodnie z umową nr z dnia 2024 roku.

Zamawiający: Skarb Państwa - Sąd Okręgowy w Warszawie al. „Solidarności” 127 00-898 Warszawa

Wykonawca:

Przebieg wykonanych czynności przeglądu w dniu

Data i opis wykonanych czynności	Użyte materiały, akcesoria i części zamienne, akcesoria, podzespoły, itp.

Uwagi:.....
.....
.....
.....

Potwierdzam wykonanie przeglądu bez zastrzeżeń/ z uwagami jak wyżej*

.....
Data i podpis przedstawiciela Wykonawcy

.....
Data i podpis przedstawiciela Zamawiającego

*- niepotrzebne skreślić

Załącznik do Zarządzenia nr 27/2024
Prezesa i Dyrektora Sądu Okręgowego w Warszawie
z dnia 2 września 2024 r.
stanowiący
Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 24/2021
Prezesa i Dyrektora Sądu Okręgowego w Warszawie
z dnia 18 stycznia 2021 r.



REGULAMIN

bezpieczeństwa i porządku

obowiązujący w obiektach Sądu Okręgowego w Warszawie

(tekst jednolity z dnia 2 września 2024 r.)

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Regulamin bezpieczeństwa i porządku obowiązujący w obiektach Sądu Okręgowego w Warszawie, zwany dalej Regulaminem określa w szczególności zasady działania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia i zdrowia osób przebywających w budynku Sądu oraz zasady poruszania się i zachowania w budynku Sądu jak i w jego otoczeniu.
2. Użyte w Regulaminie terminy oznaczają:
 - 1) Sąd Sąd Okręgowy w Warszawie;
 - 2) obiekt sądowy budynki i teren Sądu Okręgowego w Warszawie;
 - 3) Prezes Sądu Prezesa Sądu Okręgowego w Warszawie;
 - 4) Dyrektor Sądu Dyrektora Sądu Okręgowego w Warszawie;
 - 5) służba ochrony obiektu pracowników Straży Sądowej Sądu Okręgowego w Warszawie oraz pracowników ochrony firmy zewnętrznej, realizujących usługę ochrony osób i mienia Sądu na mocy podpisanej umowy;
 - 6) Policja Sekcję Policji Sądowej II Wydziału Konwojowego Komendy Stołecznej Policji lub Komendę Rejonową Policji zgodnie z właściwością terytorialną Sądu.

Rozdział 2

Zasady działania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia i zdrowia osób przebywających w budynku Sądu

§ 2.

Kontrola osób i bagażu

1. Osoby wchodzące na teren obiektów sądowych zobowiązane są poddać się kontroli przeprowadzanej przez służby ochrony obiektu lub/i funkcjonariuszy Policji.
2. Kontrola polega na przejściu przez bramkę elektromagnetyczną służącą do wykrywania metali lub/i sprawdzeniu przy pomocy ręcznego wykrywacza metali, po uprzednim włożeniu do pojemnika, przez osobę wchodzącą na teren obiektu, wszelkich przedmiotów metalowych oraz zawartości kieszeni. Przedmioty te są poddawane kontroli przy użyciu urządzenia rentgenowskiego służącego do prześwietlania bagażu.
3. Osoby, u których bramka elektromagnetyczna służąca do wykrywania metali zasygnalizuje obecność przedmiotów metalowych, są zobowiązane do ponownego przejścia przez urządzenie lub do poddania się dodatkowej kontroli manualnej lub wzrokowej bądź przy pomocy ręcznego wykrywacza metali.
4. Torby, teczki, aktówki oraz inny bagaż wnoszony przez osoby wchodzące, podlega kontroli przeprowadzanej przez służby ochrony obiektu lub/i funkcjonariuszy Policji przy użyciu urządzenia rentgenowskiego służącego do prześwietlania bagażu.
5. Bagaż, którego rozmiary nie pozwalają na kontrolę przy użyciu urządzenia rentgenowskiego służącego do prześwietlania bagażu, podlega kontroli przy użyciu ręcznego wykrywacza metali lub innych dostępnych środków oraz kontroli wizualnej lub manualnej.
6. W przypadku awarii urządzenia rentgenowskiego służącego do prześwietlania bagażu, kontrola bagażu jest przeprowadzana przy użyciu ręcznego wykrywacza metali lub innych dostępnych środków oraz wizualnie i/lub manualnie.
7. Jeżeli osoba wchodząca nie wyraża zgody na kontrolę, bagaż nie może być wniesiony na teren obiektu sądowego.
8. W przypadku, gdy obiekt nie został wyposażony w urządzenie, o którym mowa w ust. 4, kontrola bagażu przeprowadzana jest wizualnie, manualnie lub przy użyciu innych dostępnych urządzeń.
9. Bagaż osób wychodzących, w tym również pracowników administracji i obsługi Sądu może zostać poddany kontroli zgodnej z ust. 4 i ust. 8, jeżeli zachodzi podejrzenie, że wynoszone jest mienie lub dokumentacja sądowa.
10. Z wykonania czynności, o których mowa w § 2 pkt 3, 5, 6, 8 dokonujący ich pracownik

Strona 2 z 8

ochrony sporządza protokół w przypadku, gdy osoba poddana przeglądaniu zawartości bagażu lub odzieży zgłosiła takie żądanie bezpośrednio po dokonaniu tych czynności. Protokół nie podlega udostępnieniu osobom trzecim oraz może być udostępniony podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów w trybie w nich przewidzianym.

11. Osobie poddanej przeglądaniu zawartości bagażu lub odzieży przysługuje skarga na działalność sądu, wnoszona do prezesa sądu właściwego ze względu na miejsce dokonania czynności, w terminie 7 dni od dnia dokonania czynności, w celu zbadania legalności oraz prawidłowości jej dokonania.

§ 3.

Zwolnienie z obowiązku poddania się czynnościom sprawdzającym

1. Z obowiązku poddania się czynnościom sprawdzającym wymienionym w § 2 ust. 1-8 zwolnione są osoby o których mowa w art. 54 §16 ustawy z dnia 27 lipca 2001 roku Prawo o ustroju sądów powszechnych, w szczególności: osoby pełniące najwyższe funkcje państwowe, osoby posiadające immunitet, pracownicy resortu sprawiedliwości, organów ścigania, służb specjalnych i ochrony rządu, osoby wykonujące zadania Prokuraturii Generalnej oraz adwokaci, radcowie prawni, rzecznicy patentowi, notariusze, komornicy sądowi, biegli sądowi i ławnicy podczas korzystania z wejść służbowych, po wcześniejszym okazaniu ważnej legitymacji służbowej/zaświadczenia bez wcześniejszego wezwania.
2. Prezes Sądu lub inna upoważniona osoba, w incydentalnych przypadkach i wyjątkowych okolicznościach może zwolnić z obowiązku poddania się czynnościom sprawdzającym wymienionym w § 2 ust. 1-8 inne osoby, niewymienione w ust.1.
3. Prezes Sądu lub osoba przez niego upoważniona może zawiesić czasowo lub na stałe korzystanie z przywileju, o którym mowa w ust. 1.

§ 4.

Postępowanie z przedmiotami niebezpiecznymi i bronią palną

1. Zabrania się wnoszenia na teren obiektów sądowych broni, amunicji, materiałów wybuchowych, miotaczy gazu, paralizatorów elektrycznych, materiałów żrących, łatwopalnych, narkotyków, alkoholu, transparentów, flag, elementów do ich zamontowania, urządzeń nagłaśniających oraz wszystkich innych przedmiotów lub płynów, które według oceny służby ochrony obiektu sądowego lub/i Policji, mogą stanowić zagrożenie dla życia lub zdrowia osób przebywających na terenie obiektu lub zostaną uznane za zbędne w postępowaniu przed sądem.
2. Przedmioty i narzędzia uznane przez służby ochrony obiektu lub/i funkcjonariuszy Policji

Strona 5 z 8

za niebezpieczne lub zbędne oraz bagaż mogący stanowić utrudnienie w poruszaniu się innych osób po terenie obiektu sądowego, służby ochrony obiektu mają obowiązek przejąć na przechowanie w wyznaczonym i odpowiednio zabezpieczonym do tego celu miejscu, z zachowaniem ustalonych procedur, i przechować do czasu opuszczenia obiektu przez osobę, deponującą, która przedmiot pozostawiła (nie dotyczy broni palnej).

3. Przyjęcie przedmiotu, o którym mowa w ust. 2 służba ochrony obiektu poświadcza wydając osobie pozostawiającej stosowne potwierdzenie.
4. Przedmioty pozostawione na przechowanie u służby ochrony obiektu, należy odebrać w tym samym dniu. W przypadku nie odebrania pozostawionych przedmiotów w ciągu 12 miesięcy od dnia pozostawienia, zostaną one komisyjnie zniszczone.
5. Osoby pozostawiające na przechowanie torby, teczki, aktówki, okrycie wierzchnie oraz inny bagaż, obowiązane są przejąć pod osobisty nadzór pieniądze oraz rzeczy wartościowe.
6. Przedmioty pozostawione na przechowanie służba ochrony obiektu wydaje na podstawie potwierdzenia, o którym mowa w ust. 3.
7. W przypadku nie posiadania przy sobie potwierdzenia pozostawienia na przechowanie torby, teczki, aktówki, bagażu, okrycia wierzchniego lub innego przedmiotu, powyższe może zostać nie wydane tej osobie.
8. Broń i amunicję należy zdeponować w jednostce organizacyjnej Policji właściwej w sprawach wydawania pozwoleń na broń.
9. Broń palną na terenie obiektów sądowych mogą posiadać jedynie osoby wykonujące zadania służbowe wymagające jej posiadania w obiekcie sądu.
10. W przypadku, gdy w trakcie czynności sprawdzenia bagażu i/lub odzieży, znaleziono przedmioty mogące stworzyć niebezpieczeństwo dla życia, zdrowia ludzkiego lub mienia, a osoba poddana tym czynnościom nie zgłosiła żądania sporządzenia protokołu z dokonanej czynności, dokonanie czynności pracownik ochrony niezwłocznie dokumentuje w notatce służbowej, odnotowując w szczególności rodzaj, czas, miejsce i wynik czynności, dane pracownika ochrony.
11. W przypadku, gdy przedmioty ujawnione w wyniku czynności sprawdzenia bagażu i/lub odzieży stwarzają niebezpieczeństwo dla życia, zdrowia lub mienia, pracownik ochrony, w granicach dostępnych środków, niezwłocznie podejmuje działania zmierzające do usunięcia niebezpieczeństwa, a w szczególności zabezpiecza miejsce zagrożone oraz powiadamia dyżurnego właściwej miejscowo jednostki organizacyjnej Policji o konieczności zarządzenia działań usuwających to niebezpieczeństwo.

§ 5.

Zakaz wstępu na teren obiektu sądowego

1. Osoby znajdujące się pod wpływem alkoholu lub innego środka odurzającego mają zakaz wstępu na teren obiektu sądowego.
2. W przypadku podejrzenia, iż osoba wchodząca lub przebywająca na terenie obiektu sądowego znajduje się pod wpływem alkoholu lub innego środka odurzającego, służby ochrony obiektu mają obowiązek wezwać Policję. Funkcjonariusze Policji zobowiązani są do przeprowadzenia stosownego badania przy użyciu analizatora wydechu lub testera.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1-2, gdy dotyczy to osoby wezwanej przez Sąd, funkcjonariusz Policji zobowiązany jest przekazać informację o zaistniałym fakcie Przewodniczącemu składu orzekającego lub Kierownikowi Sekretariatu właściwego wydziału. O podjęciu dalszych czynności wobec osoby, o której mowa powyżej decyduje Przewodniczący składu orzekającego.

§ 6.

Kontrola obiektu sądowego

1. Służby ochrony obiektu dokonują kontroli obiektu pod względem bezpieczeństwa po godzinach urzędowania oraz w dni wolne od pracy w ciągu całej doby, natomiast w czasie godzin funkcjonowania Sądu – w miarę posiadanych możliwości kadrowych.
2. Funkcjonariusze Policji w ramach wsparcia służb ochrony obiektu dokonują patrolu terenu obiektu sądowego pod względem bezpieczeństwa w czasie godzin funkcjonowania Sądu.

§ 7.

Monitoring wizyjny

1. Na terenie obiektów sądowych funkcjonuje system monitoringu wizyjnego.
2. Zasady stosowania monitoringu wizyjnego określa osobny Regulamin stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 8.

Ewakuacja

W trakcie ogłoszenia ewakuacji każda z osób znajdująca się na terenie obiektu Sądu zobowiązana jest stosować się do poleceń służby ochrony obiektu, a pracownicy dodatkowo do przestrzegania zasad opisanych w „Instrukcji przeciwpożarowej” dla danego obiektu.

Rozdział 3

Zasady poruszania się i zachowania w budynku Sądu i w jego otoczeniu

§ 9.

Zasady ogólne

Osoby przebywające na terenie obiektów sądowych (w tym osoby wchodzące do budynku) zobowiązane są do zachowania spokoju, ciszy, należytej powagi oraz do podporządkowania się poleceniom pracowników służby ochrony obiektu lub funkcjonariuszy Policji.

§ 10.

Ekipy filmowe oraz przedstawiciele mediów

1. Ekipy telewizyjne i filmowe oraz dziennikarze i fotoreporterzy, wchodzą na teren obiektów sądowych w godzinach urzędowania Sądu wejściem dla interesantów po poddaniu się kontroli określonej w § 2 ust. 1-8.
2. Obecność osób, o których mowa w ust. 1, na sali rozpraw oraz rejestracja filmowa, fotograficzna i dźwiękowa przebiegu rozprawy, uwarunkowana jest decyzją przewodniczącego składu orzekającego.
3. Przedstawiciele mediów oraz publiczność przed wejściem na salę rozpraw mogą zostać poddani ponownej kontroli przez służby ochrony obiektu lub/i Policję.

§ 11.

Po godzinach urzędowania Sądu lub w dni wolne od pracy

1. W przypadku wyznaczenia posiedzenia po godzinach urzędowania Sądu lub w dni wolne od pracy, na teren obiektu, poza sędziami i pracownikami wykonującymi w tym czasie czynności służbowe, mogą wejść osoby wezwane lub zawiadomione o terminie, w tym strony postępowania, pełnomocnicy/obrońcy, świadkowie.
2. W przypadku wyrażenia zgody przez przewodniczącego składu orzekającego poza osobami wymienionymi w ust. 1 na posiedzenie mogą wejść również osoby w charakterze publiczności, a także przedstawiciele mediów.
3. Osoby wykonujące mandat posła lub senatora mogą przebywać na terenie obiektu sądowego po godzinach urzędowania lub w dni wolne od pracy, przy czym osobom tym zapewnia się asystę pracownika służby ochrony obiektu.

§ 12.

Pracownicy firm zewnętrznych oraz zorganizowane grupy, w tym wycieczki szkolne

1. Osoby zatrudnione w firmach prowadzących prace porządkowe i remontowe muszą zostać zaopatrzone przez wykonawcę usługi w identyfikatory zawierające dane umożliwiające identyfikację firmy i pracownika. Pracownik, o którym mowa powyżej musi mieć umieszczony identyfikator w widocznym miejscu.
2. Wykonawca ma obowiązek przedstawić przed rozpoczęciem prac, wykaz osób zatrudnionych w firmie wykonującej prace na terenie obiektu.
3. Zatwierdzony przez uprawnionego pracownika komórki organizacyjnej nadzorującej realizację umowy wykaz przekazywany jest służbom ochrony obiektu celem weryfikacji osób przebywających na terenie sądu po godzinach urzędowania.
4. Zorganizowane grupy, w tym wycieczki szkolne mogą wejść na teren obiektu sądowego jedynie po otrzymaniu zezwolenia Prezesa Sądu lub osoby przez niego upoważnionej.
5. Służby ochrony obiektu są informowane o wizycie zorganizowanej grupy osób w Sądzie przez komórkę organizacyjną odpowiedzialną za grupę.
6. Zorganizowane grupy, w tym wycieczki szkolne poruszają się po obiekcie w obecności wyznaczonego pracownika Sądu.

§ 13.

Zakazy obowiązujące w budynku Sądu i w jego otoczeniu

1. Zabrania się prowadzenia akcji agitacyjnych i demonstracyjnych oraz wywieszania plakatów, ogłoszeń w obiekcie sądowym bez zgody Dyrektora Sądu lub osoby przez niego upoważnionej.
2. Zabrania się fotografowania, filmowania oraz utrwalania w inny sposób obrazu miejsc objętych zakazem, o których mowa w odrębnym zarządzeniu, bez posiadania pisemnej zgody Dyrektora Sądu lub osoby przez niego upoważnionej.
3. Zabrania się prowadzenia w obiektach sądowych działalności handlowej, akwizycji oraz zbierania datków bez zgody Dyrektora Sądu lub osoby przez niego upoważnionej.
4. Zakazuje się palenia tytoniu i e-papierosów oraz spożywania alkoholu i zażywania środków odurzających, na terenie obiektów sądowych.
5. Zabrania się wprowadzania na teren obiektów sądowych zwierząt, za wyjątkiem psa przewodnika, z pomocy którego korzystają osoby niewidome lub niedowidzące oraz psa służbowego, psa asystującego osobie z niepełnosprawnością i psa szkolonego na psa asystującego.

Strona 7 z 8

Rozdział 4
Przepisy końcowe

§ 14.

1. Zasady dotyczące dodatkowego zabezpieczenia rozpraw lub posiedzeń będących w zainteresowaniu przedstawicieli mediów lub dużej liczby publiczności wyznaczonych w Sądzie, zostały opisane w odrębnym regulaminie, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Zasady poruszania się i zachowania na terenie obiektu Sądu przy ul. Kocjana 3 budynek F, na terenie którego zlokalizowano budynek z salami do rozpraw „o podwyższonym stopniu ryzyka” oraz w strefie „K” znajdującej się obiekcie sądowym przy al. „Solidarności” 127, zostały opisane w odrębnych regulaminach.



Regulamin
określający zasady stosowania monitoringu wizyjnego
w Sądzie Okręgowym w Warszawie
(tekst jednolity z dnia 14 listopada 2022 r.)

§ 1.

Wstęp

1. Regulamin określa m.in:
 - 1) cel, podstawę prawną, zakres oraz sposób zastosowania systemu monitoringu wizyjnego (dalej monitoring) w Sądzie Okręgowym w Warszawie (dalej Sąd);
 - 2) obszary objęte monitoringiem;
 - 3) okresy przechowywania oraz zasady udostępniania nagrań.

§ 2.

Cel, podstawa prawna, zakres oraz sposób wprowadzenia monitoringu

1. Monitoring w Sądzie stosuje się w celu:
 - 1) zapewnienia bezpieczeństwa sędziów, pracowników Sądu oraz wszystkich innych osób przebywających na terenie Sądu;
 - 2) ochrony mienia;
 - 3) zapewnienia bezpieczeństwa i porządku na monitorowanym terenie;
 - 4) zapobiegania naruszaniu zakazu wnoszenia do budynków Sądu broni, amunicji, a także materiałów wybuchowych i innych przedmiotów oraz środków niebezpiecznych;
 - 5) zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Sąd na szkodę.
2. System monitoringu składa się z:

- 1) kamer rejestrujących;
 - 2) urządzeń rejestrujących oraz zapisujących nagrania obrazu (rejestраторów);
 - 3) monitorów pozwalających na podgląd rejestrowanych zdarzeń.
3. Rejestracji i zapisywaniu materiału wideo podlega wyłącznie obraz (wizja). Rejestracji nie podlega dźwięk (fonia). Zakres danych osobowych przetwarzanych przez system monitoringu wizyjnego obejmuje wizerunek osób.
 4. System monitoringu funkcjonuje całodobowo.
 5. Rejestраторы wraz z ekranami monitorującymi znajdują się w pomieszczeniach Sądu, do którego dostęp mają tylko upoważnione osoby. Dostęp do bieżącego podglądu monitoringu mają pracownicy służby ochrony obiektu.
 6. Dostęp do nagrań utrwalonych w związku z prowadzeniem monitoringu jest ściśle ograniczony.

§ 3.

Obszary objęte monitoringiem

1. Sąd posiada monitoring wewnętrzny i zewnętrzny.
2. Przez obszar objęty monitoringiem wizyjnym rozumie się:
 - 1) budynki sądu w szczególności wejścia oraz wyjścia z Sądu, korytarze, klatki schodowe, hole, sale rozpraw, Biuro Obsługi Interesantów wraz z Czytelnią akt, kasę, serwerownie, pomieszczenia będące w dyspozycji Policji Sądowej;
 - 2) obszary wokół budynków znajdujące się w zasięgu kamer (ściany budynku, dziedzińce, parkingi).
3. Monitoring wizyjny zainstalowany w Sądzie obejmuje:
 - 1) budynek Sądu znajdujący się przy al. „Solidarności” 127;
 - 2) budynek Sądu znajdujący się przy ul. Czerniakowskiej 100 (również część użytkowaną przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie);
 - 3) budynek Sądu znajdujący się przy ul. Płockiej 9 (również część użytkowaną przez Sąd Rejonowy dla Warszawy-Mokotowa w Warszawie);
 - 4) budynek Sądu znajdujący się przy ul. Kocjana 3 bud. F w Warszawie;
 - 5) budynek Sądu znajdujący się przy ul. Dominikańskiej 9 w Górze Kalwarii;
 - 6) budynek Sądu znajdujący się przy ul. Płockiej 5a (piętro drugie, w części z salami rozpraw);
 - 7) budynek Sądu znajdujący się przy ul. Przyokopowej 33 (część z salami rozpraw).

4. Monitoring nie obejmuje pomieszczeń sanitarnych, szatni, stołówek, obiektów socjalnych oraz pomieszczeń udostępnianych zakładowej organizacji związkowej.
5. Pomieszczenia i teren monitorowany oznaczone są w sposób widoczny i czytelny, informacją o monitoringu, za pomocą odpowiednich znaków.

§ 4.

Okresy przechowywania i zasady udostępniania nagrań obrazu

1. Nagrania obrazu przetwarzane są wyłącznie do celów, o których mowa w § 2 ust. 1 i są przechowywane przez okres nie dłuższy niż 21 dni od dnia nagrania, chyba że przepisy regulaminu stanowią inaczej. Po tym czasie zostaną nadpisane nowymi nagraniami.
2. Nagrania z systemu monitoringu mogą zostać udostępnione jedynie podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów w trybie w nich przewidzianym.
3. Na wniosek osoby fizycznej, osoby prawnej lub innej jednostki organizacyjnej posiadającej w tym interes faktyczny lub prawny nagranie może zostać zabezpieczone na nośniku danych znajdującym się w posiadaniu Sądu. Nagranie nie podlega wydaniu wnioskodawcy, który nie jest również uprawniony do zapoznania się z jego treścią.
4. Osoba, o której mowa w ust. 3 zwraca się z wnioskiem do Prezesa/Dyrektora Sądu Okręgowego w Warszawie, w którym wskazuje miejsce, z którego nagranie ma zostać zabezpieczone, datę jego sporządzenia wraz z czasem nagrania z dokładnością do godziny i minuty rozpoczęcia nagrania oraz jego zakończenia. Wnioskodawca we wniosku wskazuje również okoliczności faktyczne lub prawne, z powodu których nagranie podlega zabezpieczeniu. Okoliczności te należy uprawdopodobnić.
5. Wniosek składa się na piśmie w terminie 14 dni od daty sporządzenia nagrania objętego żądaniem zabezpieczenia. Po tym czasie uprawnienie wygasa.
6. Wniosek rozpatruje się niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni. Wniosek spóźniony lub niezasadny pozostawia się bez rozpoznania, o czym należy pisemnie poinformować wnioskodawcę, zawiadamiając o przyczynie rozstrzygnięcia.
7. W przypadku uwzględnienia wniosku nagranie podlega zabezpieczeniu przez okres 3 miesięcy począwszy od daty sporządzenia nagrania. Po tym czasie nagranie ulega zniszczeniu, chyba że podlega zabezpieczeniu przez uprawniony organ, w trybie o którym mowa w ust. 2.
8. O uwzględnieniu wniosku zawiadamia się wnioskodawcę, pouczając go o treści ust. 7.

9. Zabezpieczenie nagrania jest wykonywane na nośniku CD/DVD przez pracownika Oddziału Bezpieczeństwa. Nośnik opisuje się wskazując numer kopii, datę sporządzenia kopii, zakres, datę i czas nagrania oraz znak sprawy, pod którą rozpatrywany był wniosek, o którym mowa w ust.4.
10. Nośnik z nagraniem jest przechowywany przez Oddział Bezpieczeństwa w sposób zabezpieczający przez dostępem osób postronnych. Oddział Bezpieczeństwa prowadzi rejestr sporządzonych i udostępnionych kopii nagrań, w którym odnotowywana jest data złożenia wniosku, numer kopii, zakres, data i czas nagrania, data sporządzenia kopii, imię i nazwisko osoby, która sporządziła kopię, informacja o wydaniu lub zniszczeniu kopii oraz dane odbiorcy kopii.
11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagranie może zostać zabezpieczone z urzędu na okres nieprzekraczający 3 miesięcy od daty sporządzenia nagrania, zwłaszcza gdy, nagranie stanowi dowód popełnienia przestępstwa, Prezes/Dyrektor składa zawiadomienie o możliwości jego popełnienia. Przepisy ust. 8 zd. 2, ust. 9 i ust. 11 stosuje się.
12. Jeżeli zabezpieczone nagranie, zostało wydane uprawnionym organom stosownie do ust. 2, podlega ono usunięciu lub zniszczeniu wraz ze wszystkimi jego kopiami, chyba że z decyzji uprawnionego organu wynika obowiązek przechowywania nagrania.
13. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub pracodawca powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin określony w § 1 ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
14. W przypadku zbiegu podstaw zabezpieczenia nagrania, z których wynikają różne okresy jego przechowywania, nagranie przechowuje się przez okres najdłuższy.

§ 5.

Postanowienia końcowe

1. Dane osobowe zarejestrowane za pomocą systemu monitoringu wizyjnego podlegają ochronie, nie stanowią informacji publicznej, są informacjami poufnymi w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, nie podlegają udostępnieniu nieuprawnionym podmiotom.
2. Przy wejściach do budynków Sądu oraz w innych widocznych miejscach umieszcza się tabliczkę zawierającą piktogram kamery i informację o celu prowadzenia monitoringu.

Strona 4 z 5

Pełna informacja w zakresie określonym w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) o przetwarzaniu danych osobowych osób objętych monitoringiem dostępna jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Sądu Okręgowego w Warszawie w zakładce *Ochrona danych*.

Strona 5 z 5

ZOBOWIĄZANIE

Ja niżej podpisany:

.....
(imię i nazwisko)

zobowiązuję się do:

1. przestrzegania zakazu fotografowania, filmowania oraz utrwalania w inny sposób obrazu, miejsc oznaczonych piktogramem informującym o ww. zakazie w budynkach Sądu Okręgowego w Warszawie.
2. przestrzegania regulaminów, instrukcji i procedur obowiązujących na terenie obiektów Sądu Okręgowego w Warszawie, w szczególności Regulaminu bezpieczeństwa i porządku obowiązującego w obiektach Sądu Okręgowego w Warszawie, stanowiącego Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 24/2021 Prezesa i Dyrektora Sądu Okręgowego w Warszawie z dnia 18.01.2021 r.
3. zachowania w tajemnicy informacji i treści dokumentów uzyskanych w związku z wykonywanym przedmiotem umowy.

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

Protokół konieczności wykonania naprawy / prac dodatkowych*
do umowy Nr z dnia.....

1. Opis problemu, diagnoza przyczyn wystąpienia oraz sposób rozwiązania:

.....

2. Zakres prac wraz z kalkulacją kosztów:

Tabela Nr 1			
Lp.	czynności niezbędne do wykonania	wartość brutto	uwagi
1			
2			
3			
Razem			

Tabela Nr 2			
Lp.	materiały /części niezbędne do wykonania	wartość brutto	uwagi
1			
2			
3			
Razem			

Łączna wartość wykonania naprawy / prac dodatkowych (suma wartości brutto tabeli Nr 1, 2)	
---	--

.....
 data i podpis przedstawiciela Wykonawcy

3. Potwierdzam / nie potwierdzam* konieczność wykonania naprawy / prac dodatkowych*

4. Akceptuję / akceptuję z uwagami / nie akceptuję* zakres prac wskazanych w protokole.

Uwagi:

.....
.....
.....

5. Podane przez wykonawcę koszty naprawy / prac dodatkowych* zweryfikowano w ramach telefonicznego rozeznania rynku / pozyskanych ofert z rynku / wg cen Sekocenbud*

6. Rekomenduję zlecenie naprawy / prac dodatkowych* zgodnie z zaakceptowanym zakresem do kwoty brutto

.....
data i podpis przedstawiciela Zamawiającego

* niepotrzebne skreślić

Wykaz osób

Lp.	Osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia	Posiadane kwalifikacje, uprawnienia
1.		<p>Posiada kwalifikacje do wykonywania zawodu w zakresie instalacji objętych zakresem zamówienia (monter lub konserwator instalacji), w tym aktualne w okresie wykonywania umowy świadectwo kwalifikacyjne, określone w Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. 2022 poz. 1392), uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji w zakresie obsługi, konserwacji, remontu, naprawy, montażu lub demontażu i czynności kontrolno-pomiarowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> - urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu znamionowym nie wyższym niż 1 kV, - aparatury kontrolno-pomiarowej oraz urządzeń i instalacji automatycznej regulacji, sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji elektroenergetycznych o napięciu znamionowym nie wyższym niż 1 kV; <p style="text-align: center;">TAK / NIE*</p> <p>Posiada kwalifikacje do wykonywania zawodu w zakresie instalacji objętych zakresem zamówienia (monter lub konserwator instalacji), w tym aktualne w okresie wykonywania umowy świadectwo kwalifikacyjne, określone w Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. 2022 poz. 1392), uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru w zakresie obsługi, konserwacji, remontu, naprawy, montażu lub demontażu i czynności kontrolno-pomiarowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> - urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu znamionowym nie wyższym niż 1 kV, - aparatury kontrolno-pomiarowej oraz urządzeń i instalacji automatycznej regulacji, sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji elektroenergetycznych o napięciu znamionowym nie wyższym niż 1 kV; <p style="text-align: center;">TAK / NIE*</p> <p>Posiada znajomość obsługi, konserwacji, przeglądów technicznych i napraw w zakresie stałych urządzeń gaśniczych (SUG) w systemie TA-200 i KD-200 oraz posiadającą co najmniej 2-letnie doświadczenie w zakresie obsługi i konserwacji ww. systemów;</p> <p style="text-align: center;">TAK / NIE*</p> <p>Posiada znajomość obsługi, konserwacji, przeglądów technicznych i napraw w zakresie urządzeń gaśniczych wodnych oraz posiadającą co najmniej 2-letnie doświadczenie w zakresie obsługi i konserwacji tych urządzeń;</p> <p style="text-align: center;">TAK / NIE*</p> <p>Posiada certyfikaty w zakresie wykonywania konserwacji Stałych Urządzeń Gaśniczych (SUG) – gazowych o których mowa w ustawie o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (t.j. Dz.U. 2020 poz. 2065), a także w rozporządzeniu Komisji (WE) NR 304/2008 z dnia 2 kwietnia 2008 r. (stacjonarne systemy ochrony przeciwpożarowej i gaśnice).</p> <p style="text-align: center;">TAK / NIE*</p>

2.	<p>Posiada kwalifikacje do wykonywania zawodu w zakresie instalacji objętych zakresem zamówienia (monter lub konserwator instalacji), w tym aktualne w okresie wykonywania umowy świadectwo kwalifikacyjne, określone w Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. 2022 poz. 1392), uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci <u>na stanowisku eksploatacji</u> w zakresie obsługi, konserwacji, remontu, naprawy, montażu lub demontażu i czynności kontrolno-pomiarowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> – urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu znamionowym nie wyższym niż 1 kV, – aparatury kontrolno-pomiarowej oraz urządzeń i instalacji automatycznej regulacji, sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji elektroenergetycznych o napięciu znamionowym nie wyższym niż 1 kV; <p style="text-align: center;">TAK / NIE*</p> <p>Posiada kwalifikacje do wykonywania zawodu w zakresie instalacji objętych zakresem zamówienia (monter lub konserwator instalacji), w tym aktualne w okresie wykonywania umowy świadectwo kwalifikacyjne, określone w Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. 2022 poz. 1392), uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci <u>na stanowisku dozoru</u> w zakresie obsługi, konserwacji, remontu, naprawy, montażu lub demontażu i czynności kontrolno-pomiarowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> – urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu znamionowym nie wyższym niż 1 kV, – aparatury kontrolno-pomiarowej oraz urządzeń i instalacji automatycznej regulacji, sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji elektroenergetycznych o napięciu znamionowym nie wyższym niż 1 kV; <p style="text-align: center;">TAK / NIE*</p> <p>Posiada znajomość obsługi, konserwacji, przeglądów technicznych i napraw w zakresie stałych urządzeń gaśniczych (SUG) w systemie TA-200 i KD-200 oraz posiadającą co najmniej 2-letnie doświadczenie w zakresie obsługi i konserwacji ww. systemów;</p> <p style="text-align: center;">TAK / NIE*</p> <p>Posiada znajomość obsługi, konserwacji, przeglądów technicznych i napraw w zakresie urządzeń gaśniczych wodnych oraz posiadającą co najmniej 2-letnie doświadczenie w zakresie obsługi i konserwacji tych urządzeń;</p> <p style="text-align: center;">TAK / NIE*</p> <p>Posiada certyfikaty w zakresie wykonywania konserwacji Stałych Urządzeń Gaśniczych (SUG) – gazowych o których mowa w ustawie o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (t.j. Dz.U. 2020 poz. 2065), a także w rozporządzeniu Komisji (WE) NR 304/2008 z dnia 2 kwietnia 2008 r. (stacjonarne systemy ochrony przeciwpożarowej i gaśnice).</p> <p style="text-align: center;">TAK / NIE*</p>
----	--

3.		<p>Posiada kwalifikacje do wykonywania zawodu w zakresie instalacji objętych zakresem zamówienia (monter lub konserwator instalacji), w tym aktualne w okresie wykonywania umowy świadectwo kwalifikacyjne, określone w Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. 2022 poz. 1392), uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci <u>na stanowisku eksploatacji</u> w zakresie obsługi, konserwacji, remontu, naprawy, montażu lub demontażu i czynności kontrolno-pomiarowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> – urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu znamionowym nie wyższym niż 1 kV, – aparatury kontrolno-pomiarowej oraz urządzeń i instalacji automatycznej regulacji, sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji elektroenergetycznych o napięciu znamionowym nie wyższym niż 1 kV; <p style="text-align: center;">TAK / NIE*</p> <p>Posiada kwalifikacje do wykonywania zawodu w zakresie instalacji objętych zakresem zamówienia (monter lub konserwator instalacji), w tym aktualne w okresie wykonywania umowy świadectwo kwalifikacyjne, określone w Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. 2022 poz. 1392), uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci <u>na stanowisku dozoru</u> w zakresie obsługi, konserwacji, remontu, naprawy, montażu lub demontażu i czynności kontrolno-pomiarowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> – urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu znamionowym nie wyższym niż 1 kV, – aparatury kontrolno-pomiarowej oraz urządzeń i instalacji automatycznej regulacji, sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji elektroenergetycznych o napięciu znamionowym nie wyższym niż 1 kV; <p style="text-align: center;">TAK / NIE*</p> <p>Posiada znajomość obsługi, konserwacji, przeglądów technicznych i napraw w zakresie stałych urządzeń gaśniczych (SUG) w systemie TA-200 i KD-200 oraz posiadającą co najmniej 2-letnie doświadczenie w zakresie obsługi i konserwacji ww. systemów;</p> <p style="text-align: center;">TAK / NIE*</p> <p>Posiada znajomość obsługi, konserwacji, przeglądów technicznych i napraw w zakresie urządzeń gaśniczych wodnych oraz posiadającą co najmniej 2-letnie doświadczenie w zakresie obsługi i konserwacji tych urządzeń;</p> <p style="text-align: center;">TAK / NIE*</p> <p>Posiada certyfikaty w zakresie wykonywania konserwacji Stałych Urządzeń Gaśniczych (SUG) – gazowych o których mowa w ustawie o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (t.j. Dz.U. 2020 poz. 2065), a także w rozporządzeniu Komisji (WE) NR 304/2008 z dnia 2 kwietnia 2008 r. (stacjonarne systemy ochrony przeciwpożarowej i gaśnice).</p> <p style="text-align: center;">TAK / NIE*</p>
4.		

* niepotrzebne skreślić.

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

**Oferta Wykonawcy dla Zamawiającego:
Sąd Okręgowy w Warszawie
al. „Solidarności” 127, 00-898 Warszawa**

Niżej podpisani

działając w imieniu i na rzecz

.....
(nazwa i siedziba Wykonawcy)

działającego w oparciu o wpis do, pod
nr, REGON:....., NIP:.....,

tel:..... faks:.....

strona internetowa: e-mail:

przystępując do uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), **na świadczenie usługi konserwacji systemu tryskaczowego oraz stałych urządzeń gaśniczych (SUG) w obiektach Sądu Okręgowego w Warszawie**, składamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia tj. **świadczenie usługi konserwacji systemu tryskaczowego oraz stałych urządzeń gaśniczych (SUG) w obiektach Sądu Okręgowego w Warszawie** obejmującej łącznie 32 przeglądy techniczne i konserwacje systemów i urządzeń (tj. po 8 (osiem) przeglądów każdego z systemów) za całkowite wynagrodzenie:

z podatkiem VAT:* zł
(słownie:),
w tym należny podatek VAT według stawki%,

w oparciu o cenę ryczałtową za wykonanie 1 (jednego) przeglądu i konserwacji:

- 1) układów hydraulicznych i elektrycznych systemu tryskaczowego, znajdującego się w budynku Sądu Okręgowego w Warszawie przy al. „Solidarności” 127 w Warszawie z podatkiem VAT: zł
(słownie:),
- 2) stałego urządzenia gaśniczego (SUG) typu TA-200 firmy SAVI Technologie na gaz HFC 227ea w siedzibie Sądu Okręgowego w Warszawie przy al. „Solidarności” 127 w Warszawie z podatkiem VAT: zł
(słownie:),
- 3) stałego urządzenia gaśniczego (SUG) typu KD-200 firmy Kidde na gaz HFC 227ea w siedzibie Sądu Okręgowego w Warszawie przy al. „Solidarności” 127 w Warszawie z podatkiem VAT: zł
(słownie:),
- 4) stałego urządzenia gaśniczego (SUG) typu KD-200 na gaz FM-200, zabezpieczającego

pomieszczenia mieszczące się w Górze Kalwarii przy ul. Dominikańskiej 9 bud. nr 26
archiwum Sądu Okręgowego w Warszawie,
z podatkiem VAT: zł
(słownie:).

*w celu wyliczenia całkowitej ceny z podatkiem VAT należy zsumować wszystkie ceny jednostkowe z pkt 1-4 i pomnożyć przez 8 (liczba przeglądów w okresie realizacji umowy w każdej lokalizacji).

2. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie 24 miesięcy od dnia 25 grudnia 2024 r.
3. Oświadczamy, że podane ceny obejmują wszystkie koszty wynikające wprost z załączonego opisu przedmiotu zamówienia oraz obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia oraz pozostałe składniki cenotwórcze warunkujące należyte świadczenie usług na warunkach umowy.
4. Oświadczamy, że **podlegamy/nie podlegamy**** wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507).
****niewłaściwe skreślić**
5. Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają odpowiednie kwalifikacje do realizacji zamówienia i wymagane doświadczenie.
6. Oświadczamy, że osoby wskazane do wykonywania konserwacji Stałych Urzędów Gaśniczych (SUG) – gazowych, posiadają certyfikaty, o których mowa w ustawie o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz.U. 2020 poz. 2065), a także w rozporządzeniu Komisji (WE) NR 304/2008 z dnia 2 kwietnia 2008 r. (stacjonarne systemy ochrony przeciwpożarowej i gaśnice).
7. Oświadczamy, że udzielamy gwarancji na wykonane naprawy na okres (*minimum 12 miesięcy*) od daty wykonania usługi, potwierdzonej przez przedstawiciela Zamawiającego, a w przypadku dostarczenia koniecznych do wykonania naprawy lub wymiany części zamiennych (akcesoriów, podzespołów, itp.) na okres******* (*minimum 12 miesięcy*) lub, jeżeli producent ustali dłuższy okres gwarancji, gwarancji zgodnej z udzieloną przez producenta od daty wykonania naprawy, potwierdzonej przez przedstawiciela Zamawiającego.
***** W przypadku gdy Wykonawca nie wypełni odpowiedniej rubryki Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował minimalny wymagany przez Zamawiającego termin (tj. 12 miesięcy).**
8. Oświadczamy, że akceptujemy projekt umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez min. 30 dni liczonych od upływu terminu składania ofert.
10. Oświadczamy, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
11. Oświadczamy, że zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) i do systematycznego przedłużania ubezpieczenia przez okres realizacji przedmiotu zamówienia.
12. Osobą upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym jest:
....., tel.:
13. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania

się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.****

****w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia Wykonawca nie składa (należy usunąć treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

14. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA