



Podział czynności Wiceprezesa Sądu Okręgowego w Warszawie
ds. gospodarczych
w zakresie działalności administracyjnej sądu
SSO Agnieszki Owczarewicz
obowiązujący od dnia 25 listopada 2024 r.

Na podstawie przepisu art. 37 § 1 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 334 z późn. zm.) oraz § 30 ust. 1 i 3 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 r. Regulamin urzędowania sądów powszechnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2514 z późn. zm.):

1. sprawowanie nadzoru nad XVI, XX, XXVI Wydziałem Gospodarczym Sądu Okręgowego w Warszawie, XXIII Wydziałem Gospodarczym Odwoławczym i Zamówień Publicznych Sądu Okręgowego w Warszawie, XVII Wydziałem Sądu Okręgowego w Warszawie - Sąd Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz XXII Wydziałem Własności Intelektualnej Sądu Okręgowego w Warszawie;
2. sprawowanie wewnętrznego nadzoru administracyjnego nad działalnością administracyjną Sądu Rejonowego dla m. st. Warszawy w Warszawie;
3. sprawowanie nadzoru administracyjnego w zakresie spraw gospodarczych w sądach rejonowych, działających w okręgu sądowym Sądu Okręgowego w Warszawie;
4. analizowanie orzecznictwa w nadzorowanych wydziałach oraz w pionie gospodarczym Sądu Okręgowego w Warszawie pod względem poziomu jego jednolitości oraz informowanie o wynikach analizy Prezesa Sądu Okręgowego w Warszawie;
5. sprawowanie nadzoru nad wizytacją przeprowadzaną przez sędziów wizytatorów w nadzorowanym przez siebie sądzie rejonowym i wydziałach;
6. sprawowanie nadzoru nad jakością i terminowością sporządzania sprawozdań i innych dokumentów statystycznych w zakresie nadzorowanego przez siebie sądu rejonowego i wydziałów;

7. nadzorowanie organizacji przekazywania akt sądowych, pism oraz innych dokumentów do innych sądów w przypadku zmiany obszaru właściwości w zakresie nadzorowanego przez siebie sądu rejonowego i wydziałów;
8. przyjmowanie interesantów w sprawach skarg i wniosków w zakresie działalności Sądu Okręgowego w Warszawie w sprawach gospodarczych prowadzonych w nadzorowanych wydziałach i komórkach organizacyjnych;
9. rozpatrywanie, na podstawie odrębnego upoważnienia, skarg i wniosków dotyczących działalności nadzorowanych wydziałów Sądu Okręgowego w Warszawie i nadzorowanego sądu rejonowego;
10. przedstawianie na żądanie uprawnionych podmiotów informacji o stanie sprawy prowadzonej w sądzie w zakresie nadzorowanych wydziałów;
11. wykonywanie praw i obowiązków strony postępowania przysługujących Skarbowi Państwa – Prezesowi Sądu Okręgowemu w Warszawie na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 1725 ze zm.), w zakresie spraw prowadzonych w nadzorowanych wydziałach;
12. wykonywanie w czasie nieobecności Wiceprezesa ds. organizacji pracy i koordynacji działań przywracających standardy praworządności, w zakresie reprezentacji Skarbu Państwa – Sądu Okręgowego w Warszawie:
 - a. występowanie przed organami egzekucyjnymi w zakresie wszczęcia i prowadzenia egzekucji na podstawie Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 29 lipca 2016 r. w sprawie sposobu prowadzenia egzekucji grzywien i kar pieniężnych orzeczonych w postępowaniu cywilnym, a także kosztów sądowych w sprawach cywilnych, przysługujących Skarbowi Państwa oraz innych należności, w tym orzeczonych w postępowaniu karnym;
 - b. rozkładanie na raty, odraczanie terminów spłaty, albo umarzanie należności orzeczonych w postępowaniu przed sądami powszechnymi i Sądem Najwyższym;
 - c. dokonywanie potrącenia wierzytelności przysługujących Skarbowi Państwa – Sądowi Okręgowemu w Warszawie reprezentowanemu przez Prezesa Sądu Okręgowego w Warszawie od dłużników;

13. zarządzanie wizytacji i lustracji nadzorowanych wydziałów Sądu Okręgowego w Warszawie oraz pionów sądów rejonowych działających w okręgu Sądu Okręgowego w Warszawie;
14. udzielanie w czasie nieobecności Wiceprezesa ds. organizacji pracy i koordynacji działań przywracających standardy praworządności, na podstawie odrębnego upoważnienia:
 - 1) informacji na wnioski kierowane w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U.2022 poz. 902 ze zm.),
 - 2) informacji na wnioski kierowane w trybie ustawy z dnia 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (t.j. Dz.U.2023 poz.1524 ze zm.),
 - 3) wydawania w imieniu Prezesa Sądu Okręgowego w Warszawie decyzji w sprawach o których mowa w pkt 1 i 2;
15. współpracowanie z Krajową Szkołą Sądownictwa i Prokuratury w zakresie szkolenia wstępnego i ustawicznego oraz organizowanie szkoleń dla sędziów, referendarzy sądowych, asystentów sędziów w nadzorowanych wydziałach;
16. podejmowanie działań dotyczących obsady wolnych stanowisk referendarzy sądowych w Sądzie Okręgowym w Warszawie oraz w sądach rejonowych okręgu Sądu Okręgowego w Warszawie;
17. wykonywanie, na podstawie odrębnego upoważnienia, czynności z zakresu prawa pracy względem referendarzy sądowych;
18. wykonywanie, na podstawie odrębnego upoważnienia, czynności z zakresu prawa pracy w zakresie dotyczącym udzielania urlopów, zgody na pracę zdalną okazjonalną oraz zatwierdzania nieobecności w stosunku do sędziów, referendarzy sądowych oraz asystentów sędziów w nadzorowanych wydziałach;
19. wykonywanie, na podstawie odrębnego upoważnienia, uprawnień i obowiązków Prezesa Sądu Okręgowego w Warszawie w sprawach dotyczących mediatorów oraz listy mediatorów, a także nadzoru i współpracy z Koordynatorem do spraw mediacji;
20. sprawowanie nadzoru nad Zespołem do spraw prawidłowej obsługi portalu transkrypcyjnego w Sądzie Okręgowym w Warszawie;
21. sprawowanie nadzoru nad pracą Biura Podawczego, Biura Obsługi Interesantów i Czytelni akt w Sądzie Okręgowym w Warszawie w siedzibie przy ul. Czerniakowskiej 100;
22. sprawowanie nadzoru nad działalnością Pełnomocnika do spraw wdrożeń systemów informatycznych w Sądzie Okręgowym w Warszawie;

23. sprawowanie nadzoru nad działalnością Operatora Urzędu Rejestracji w Sądzie Okręgowym w Warszawie;
24. sprawowanie nadzoru nad obsługą systemu protokołu elektronicznego;
25. zastępowanie Prezesa i Wiceprezesów Sądu Okręgowego w Warszawie w czasie ich nieobecności;
26. wykonywanie innych czynności zleconych przez Prezesa Sądu Okręgowego w Warszawie.