



Warszawa, dn. 08.07.2024 r.

**Dyrektor  
Sądu Okręgowego w Warszawie**

SZP.263.65.2024

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Sąd Okręgowy w Warszawie zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na wykonanie zamówienia publicznego **na dostawę książek w formie papierowej na potrzeby Sądu Okręgowego w Warszawie.**

Postępowanie prowadzone jest na zasadach udzielania zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130.000 złotych, w związku z powyższym oferta składana w ramach tego postępowania nie podlega rygorom ustawy *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.), zgodnie z wyłączeniem, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa książek w formie papierowej na potrzeby Sądu Okręgowego w Warszawie, w terminie do 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

Opis przedmiotu zamówienia (wykaz tytułowo-ilościowy) stanowi załącznik nr 1 do niniejszego pisma.

Warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego pisma.

Zamawiający dopuszcza składanie przez Wykonawców ofert częściowych na dostawę książek w wersji papierowej zgodnie z następującym podziałem:

1. część nr I – dostawa książek Wydawnictwa Wolters Kluwer,
2. część nr II – dostawa książek Wydawnictwa ODDK.

Potwierdzeniem zainteresowania wykonaniem przedmiotowego zamówienia będzie przesłanie oferty, na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego pisma, w terminie do dnia **15 lipca 2024 r., godz. 10:00.**

Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną na adres: [rzp@warszawa.so.gov.pl](mailto:rzp@warszawa.so.gov.pl) w formie skanu, w formie elektronicznej (opatrzonej podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej (opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).

Po wyborze oferty najkorzystniejszej Wykonawca, podpisujący umowę odręcznie, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu oryginały wszystkich złożonych dokumentów, o ile nie zostały uprzednio złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej.

Jednocześnie Zamawiający informuje, iż projekt umowy, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego pisma, może ulec zmianie dokonanej przez Zamawiającego.

Termin ważności oferty: min. 30 dni.

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą cenowo ofertę, zgodną z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.

Zamawiający zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Sądzie Okręgowym w Warszawie zastrzega, że w przypadku, gdy w odpowiedzi na przeprowadzane rozeznanie rynku oferta zostanie złożona po wyznaczonym terminie, a przed zatwierdzeniem udzielenia zamówienia może być ona, w wyjątkowych sytuacjach, przyjęta do badania i oceny, w szczególności, gdy zachodzą przesłanki ekonomiczne. Ze względu na przesłanki ekonomiczne dopuszczalne jest również negocjowanie ceny z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, a której cena przekracza szacunkowy koszt zamówienia.

### **Klauzula informacyjna dla Wykonawcy**

**Administratorem danych osobowych** zawartych w dokumentach postępowania, w tym w ofercie składanej przez Wykonawcę ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego w Sądzie Okręgowym w Warszawie, a także w dokumentach podwykonawców oraz podmiotów trzecich udostępniających zasoby oraz w dokumentach związanych z realizacją udzielonego zamówienia jest **Sąd Okręgowy w Warszawie reprezentowany przez Dyrektora Sądu Okręgowego w Warszawie**, z siedzibą w Warszawie, al. „Solidarności” 127, 00-898 Warszawa.

Administrator informuje, że:

1. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) realizowany jest za pośrednictwem adresu mailowego: [iod@warszawa.so.gov.pl](mailto:iod@warszawa.so.gov.pl).
2. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu **udzielenia i realizacji zamówienia publicznego**, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – zgodnie z art. 6 ust. 1 c RODO.
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane jedynie przez upoważnionych pracowników Sądu Okręgowego w Warszawie zaangażowanych w proces udzielenia i realizacji zamówienia publicznego oraz będą udostępniane organom i osobom uprawnionym na mocy przepisów prawa.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą do czasu zakończenia procesu udzielenia

- i realizacji zamówienia publicznego. Po zakończeniu procesu dane będą przechowywane przez okres określony w przepisach prawa oraz wewnętrznych procedurach archiwizacyjnych Sądu Okręgowego w Warszawie.
5. Przysługuje Pani/Panu, na zasadach określonych w RODO i przepisach prawa krajowego, prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
  6. Wskazane w punkcie 5 prawa podlegają następującym ograniczeniom:
    - a) skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych (art. 16 RODO) nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;
    - b) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO) nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.
  7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
  8. Podanie danych w procesie udzielenia i realizacji zamówienia publicznego jest wymogiem ustawowym, jest niezbędne do skutecznego jego przeprowadzenia. Niepodanie danych skutkuje brakiem możliwości udziału w procesie.
  9. Realizacja praw, o których mowa w punkcie 5 możliwa jest za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@warszawa.so.gov.pl](mailto:iod@warszawa.so.gov.pl) lub przesyłając żądanie na adres siedziby Sądu.
  10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w celach związanych z automatycznym podejmowaniem decyzji, w tym w oparciu o profilowanie.
  11. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich, ani do organizacji międzynarodowych.

Informacje odnośnie niniejszego postępowania można uzyskać pod nr tel. 22 440 42 12.

W załączeniu:

1. Opis przedmiotu zamówienia (wykaz tytułowo-ilościowy),
2. Projekt umowy,
3. Formularz oferty.

**Opis przedmiotu zamówienia  
(wykaz tytułowo-ilościowy)**

**Część nr I**

<b>L. p.</b>	<b>Tytuł/Autor/Seria</b>	<b>Ilość</b>
<b>Wydawnictwo Wolters Kluwer</b>		
1.	Zbiór karny PLUS. Kodeks karny. Kodeks postępowania karnego. Kodeks karny wykonawczy. Kodeks karny skarbowy. Kodeks wykroczeń. Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia. Wspieranie i resocjalizacja nieletnich. Świadek koronny. Ochrona i pomoc dla pokrzywdzonego i świadka. Odpowiedzialność podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary. Opłaty w sprawach karnych. Wychowanie w trzeźwości i przeciwdziałanie alkoholizmowi. Przeciwdziałanie narkomanii.	40

**Opis przedmiotu zamówienia  
(wykaz tytułowo-ilościowy)**

**Część nr II**

<b>L. p.</b>	<b>Tytuł/Autor/Seria</b>	<b>Ilość</b>
<b>ODDK</b>		
1.	Wdrożenie systemu zarządzania ciągłością działania zgodnie z normą ISO/IEC 22301:2020 (z suplementem elektronicznym), K. Gałaj-Emiliańczyk, 2022.	1
2.	Wdrożenie systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji zgodnie z normą ISO/IEC 27001:2019 (z suplementem elektronicznym), K. Gałaj-Emiliańczyk, 2021.	1
3.	Komentarz do planu kont dla jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych oraz dla budżetów jednostek samorządu terytorialnego, M. Augustowska, W. Rup, 2024.	4

## U M O W A nr SO/ADM/...../24

### Część nr .....

(projekt umowy)

W dniu ..... 2024 r.\* w Warszawie, pomiędzy:

*\*do wykreślenia w przypadku zawarcia umowy obustronnie w formie elektronicznej*

Skarbem Państwa-Sądem Okręgowym w Warszawie z siedzibą w Warszawie (00-898) przy al. „Solidarności” 127, NIP: 527-20-26-252, Regon: 000324694, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....,

a

firmą ..... z siedzibą przy ul. .... w ..... , NIP: ....., Regon: ....., działającą w oparciu o wpis ....., pod numerem ....., zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

.....

zwanymi też w dalszej części umowy „Stronami”,

w wyniku udzielenia zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty 130.000 złotych nr **RZP/ADM/...../24 r. na dostawę książek w formie papierowej na potrzeby Sądu Okręgowego w Warszawie**, bez stosowania ustawy na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

- Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa książek w formie papierowej dla Sądu Okręgowego w Warszawie w zakresie:
  - części nr I – dostawa książek Wydawnictwa Wolters Kluwer \*\*,
  - części nr II – dostawa książek Wydawnictwa ODDK\*\*.

*\*\*niepotrzebne skreślić*
- Tytuły i liczba egzemplarzy określone zostały w opisie przedmiotu zamówienia (wykaz tytułowo-ilościowy), stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
- Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia książek uwzględniając wyłącznie najnowsze wydania.
- Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z jej treścią oraz zgodnie ze zobowiązaniami zawartymi w ofercie Wykonawcy z dnia ..... 2024 r., stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.

### § 2

#### Termin realizacji umowy

- Przedmiot umowy dostarczony zostanie do Zamawiającego w terminie do 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
- W przypadku wyczerpania nakładu bądź braku wydania pozycji wskazanej w opisie

przedmiotu zamówienia (wykaz tytułowo-ilościowy) na dzień podpisania umowy, książki z tej pozycji zostaną przez Wykonawcę dostarczone Zamawiającemu w terminie do 7 dni roboczych od dnia wydania pozycji lub ponownego ukazania się nakładu.

3. Do terminów określonych w umowie jako dni robocze nie wlicza się sobót i dni ustawowo i urzędowo wolnych od pracy, z zastrzeżeniem sobót wyznaczonych u Zamawiającego do odpracowania.

### § 3

#### Warunki i zasady realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) dostarczenia książek w wersji papierowej objętych umową, uwzględniających wyłącznie najnowsze wydania, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (wykazem tytułowo-ilościowym) do siedziby Zamawiającego, pod adres: al. „Solidarności” 127, 00 – 898 Warszawa - Biblioteka, pok. 22 w godzinach: 9.00 - 14.00 od poniedziałku do piątku. Wykonawca powiadomi Zamawiającego, na co najmniej 1 (jeden) dzień przed planowanym terminem dostawy,
  - 2) dostarczenia książek w wersji papierowej w opakowaniach uniemożliwiających ich uszkodzenie lub pogorszenie jakości w trakcie transportu, o wadze opakowania max. do 10 kg.
2. Przedmiot umowy dostarczony będzie do miejsca jego przeznaczenia wraz z wyładunkiem na wskazane przez Zamawiającego miejsce, na koszt Wykonawcy.
3. Potwierdzeniem dostawy i odbioru przedmiotu umowy jest podpisany bez zastrzeżeń przez wskazanych w § 6 ust. 1 umowy przedstawicieli obu Stron „Protokół odbioru ilościowo-jakościowego”, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy. Podpisanie niniejszego dokumentu nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady.
4. Braki ilościowe i wady jakościowe stwierdzone przed podpisaniem „Protokołu odbioru ilościowo-jakościowego” (w tym m.in.: niezgodność dostarczonych tytułów z umową, konieczność uzupełnienia braków w dostawie, dostarczenie egzemplarza za egzemplarz z wadą, itd.) zgłoszone przez Zamawiającego na adres e-mail: ....., Wykonawca zobowiązuje się usunąć w ciągu 7 (siedmiu) dni od daty zgłoszenia. Dopuszcza się uzupełnienie braków ilościowych i wad jakościowych książek w wersji papierowej niezwłocznie po ukazaniu się tytułu, jedynie w przypadku trwania druku danej publikacji, dodruku danej publikacji lub dodruku publikacji na indywidualne zamówienie Zamawiającego, w terminie do 7 (siedmiu) dni od daty ukazania się dodruku.
5. Braki i wady, o których mowa w ust. 4 oraz w § 5 ust. 2 umowy, usuwane będą na koszt Wykonawcy (łącznie z kosztami transportu i dojazdu).

### § 4

#### Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za dostawę przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty:
  - 1) z podatkiem VAT:..... zł  
(słownie: .....),
  - 2) bez podatku VAT: ..... zł  
(słownie: .....),w tym podatek VAT, według stawki .....%,  
w oparciu o cenę jednostkową wskazaną w formularzu ofertowym.
2. Strony ustalają, że ceny jednostkowe książek objętych niniejszą umową w trakcie wykonywania umowy są stałe i nie ulegną zmianie do końca trwania umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy uwzględniające ceny wraz z możliwymi ulgami i zniżkami.
4. Wynagrodzenie za dostarczone książki, płatne będzie jednorazowo przelewem, za całość

dostawy, za faktycznie dostarczone ilości egzemplarzy, w terminie do 21 dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT wraz z oryginałem „Protokołu odbioru ilościowo-jakościowego”, o którym mowa w ust. 7, na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, umieszczone w wykazie informacji o podatnikach VAT („Biała lista”). O ile przedmiot umowy znajduje się w Załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. 2024 poz. 361), płatność będzie dokonana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (MPP) zgodnie z art. 108a. W przypadku braku rachunku na „Białej liście” wskazanego na fakturze VAT, płatność będzie dokonywana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

5. Wartość faktury obliczona będzie w oparciu o cenę jednostkową wskazaną w ofercie Wykonawcy oraz liczbę sztuk faktycznie dostarczonych książek.
6. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę książek, które zostały dostarczone po ukazaniu się nowego nakładu, a które były niedostępne na dzień podpisania umowy i wystawienia pierwotnej faktury VAT, w tym również w sytuacji opisanej w § 3 ust. 4 umowy, Wykonawca wystawi odrębną fakturę. Przepis ust. 4 stosuje się odpowiednio.
7. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie podpisany bez zastrzeżeń przez powołanych w § 6 ust. 1 umowy przedstawicieli Stron „Protokół odbioru ilościowo-jakościowego”. Ww. protokół musi zostać złożony w wersji papierowej z odrębnym podpisem przedstawicieli Stron lub w formie elektronicznej, opatrzony podpisem kwalifikowanym przez Wykonawcę.
8. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
9. Faktura VAT wystawiona będzie na Sąd Okręgowy w Warszawie, płatnikiem będzie Sąd Okręgowy w Warszawie.
10. Zamawiający udziela Wykonawcy zgody na przysyłanie faktur w formie elektronicznej, w formacie pdf, zgodnie z art.106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. 2024 poz. 361).
11. Faktury i duplikaty faktur wystawione Zamawiającemu w formie elektronicznej będą wysyłane za pośrednictwem poczty elektronicznej z adresu e-mail: ..... na niżej podany adres email: [dyrektor@warszawa.so.gov.pl](mailto:dyrektor@warszawa.so.gov.pl).
12. W razie opóźnienia płatności Wykonawca naliczyć może odsetki za zwłokę w zapłacie.
13. Dopuszcza się składanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych [w rozumieniu art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.)] za pośrednictwem platformy PEF dostępnej pod adresem: <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
14. W przypadku składania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przelewem w terminie do 21 dni od daty zamieszczenia prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę na platformie, po wcześniejszym dostarczeniu wymaganego dokumentu, o którym mowa w ust. 7. W przypadku składania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, bez dokumentu, o którym mowa w ust. 7, termin płatności będzie liczony od daty otrzymania przez Zamawiającego tego dokumentu w oryginale.

## § 5

### Gwarancja jakości

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady na dostarczone książki, będące przedmiotem zamówienia na okres .....\*\*\* (*minimum 12 miesięcy*) licząc od dnia podpisania „Protokołu odbioru ilościowo-jakościowego”. W sytuacji, gdy okres gwarancji udzielonej przez wydawcę jest dłuższy od okresu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, obowiązuje okres gwarancji wydawcy.

\*\*\*do uzupełnienia zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy z formularza ofertowego.

2. Wady jakościowe stwierdzone w dostarczonych książkach w trakcie ich użytkowania i zgłoszone przez Zamawiającego w terminie późniejszym, niż wskazany w § 3 ust. 4 umowy, Wykonawca zobowiązuje się usunąć niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 (siedmiu) dni od daty zgłoszenia reklamacji.

## **§ 6**

### **Nadzór prawidłowego wykonania przedmiotu umowy**

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację umowy są:
  - 1) po stronie Zamawiającego:  
Pan/-i ....., tel. ....  
ww. osoba jest osobą upoważnioną do zatwierdzania dokumentów składanych przez Wykonawcę w przypadkach wskazanych w umowie;
  - 2) po stronie Wykonawcy:  
Pan/-i ....., tel. ....
2. Każda ze stron umowy może dokonać zmiany osób, o których mowa w ust. 1, w drodze pisemnego oświadczenia złożonego drugiej stronie mailem, bez konieczności podpisywania aneksu. Zmiana w powyższym zakresie jest skuteczna z datą otrzymania oświadczenia przez drugą stronę.

## **§ 7**

### **Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne**

1. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po drugiej Stronie, ta ostatnia zapłaci karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy z podatkiem VAT, określonego w § 4 ust. 1 pkt 1 umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn nieleżących po drugiej Stronie, Strona odstępująca od umowy lub rozwiązująca umowę zapłaci drugiej Stronie karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy z podatkiem VAT, określonego w § 4 ust. 1 pkt 1 umowy.
3. W przypadku niedotrzymania któregokolwiek z terminów realizacji umowy określonych w § 2 ust. 1 lub § 2 ust. 2 umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy z podatkiem VAT, określonego w § 4 ust. 1 pkt 1 umowy za każdy dzień roboczy zwłoki.
4. W przypadku niedotrzymania któregokolwiek z terminów realizacji umowy określonych w § 3 ust. 4 umowy oraz § 5 ust. 2 umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy z podatkiem VAT, określonego w § 4 ust. 1 pkt 1 umowy, za każdy dzień zwłoki.
5. Jeżeli zwłoka w terminach wskazanych w ust. 3 i 4 (za wyjątkiem sytuacji określonej w § 5 ust. 2 umowy) przekroczy 7 dni, Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 10 dni od dnia powzięcia informacji o tej okoliczności. W przypadku odstąpienia od umowy stosuje się postanowienia ust. 1.
6. W przypadku zbiegu podstaw do naliczenia kary umownej za przekroczenie terminów określonych w § 2 ust. 1-2 umowy i § 3 ust. 4 umowy, Zamawiający naliczy karę umowną za cały okres zwłoki w możliwie najwyższej wysokości, przyjmując jednocześnie zasadę nienaliczania podwójnej kary umownej za te same dni.
7. Łączna wartość kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej umowy nie może przekroczyć 25 % całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy z podatkiem VAT określonego w § 4 ust. 1 pkt 1 umowy.
8. Przewidziane kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Strony odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
9. Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszystkie szkody poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, powstałe w czasie wykonywania niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wynikłe z wadliwego lub nieterminowego wykonania umowy.



10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego. Informacja w tym zakresie zostanie przekazana Wykonawcy na następujący adres mailowy: .....
11. W przypadku braku możliwości potrącania kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności i konieczności naliczenia Wykonawcy kar umownych, Zamawiający wystawi Wykonawcy wezwanie do ich zapłaty, zaś Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty naliczonych kar umownych, na rachunek wskazany w wezwaniu Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.

## **§ 8**

### **Odstąpienie i rozwiązanie umowy**

1. W przypadku nienależytego wykonania umowy każda ze Stron może od niej odstąpić po uprzednim bezskutecznym wezwaniu drugiej Strony do należytego wykonania umowy w odpowiednim terminie wyznaczonym w wezwaniu, w terminie kolejnych 30 dni od dnia upływu wyznaczonego terminu. Postanowienie § 7 ust. 1 umowy stosuje się odpowiednio.
2. Odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie umowy wymaga formy pisemnej lub formy elektronicznej.
3. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za zgodnym porozumieniem Stron bez zachowania okresów wypowiedzenia i naliczania kar umownych.

## **§ 9**

### **Zachowanie poufności**

1. Strony oświadczają, że dane osobowe udostępnione podczas i w związku z realizacją niniejszej umowy będą przetwarzane przez Strony zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j.: Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) w celu realizacji niniejszej umowy.
2. Strony zobowiązują się do:
  - 1) wzajemnego stosowania zasad poufności dokumentów i informacji uzyskanych od drugiej Strony w związku z wykonywanym przedmiotem umowy zarówno w trakcie jej trwania jak i po ustaniu stosunku wynikającego z umowy,
  - 2) zabezpieczania przed kradzieżą, uszkodzeniem i zaginięciem wszelkich otrzymanych dokumentów (w tym na mobilnych nośnikach) związanych z przedmiotem umowy,
  - 3) niewykorzystywania zebranych informacji prawnie chronionych dla celów innych niż wynikające z realizacji umowy,
  - 4) niezwłocznego przekazywania drugiej Stronie informacji o wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy informacji prawnie chronionych lub o ich niewłaściwym użyciu.
3. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji lub materiałów:
  - 1) których ujawnienie jest wymagane przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa,
  - 2) których ujawnienie następuje na żądanie podmiotu uprawnionego do kontroli, pod warunkiem, że podmiot ten został poinformowany o poufnym charakterze informacji, które są powszechnie znane,
  - 3) które Strona uzyskała lub uzyska od osoby trzeciej, jeżeli przepisy obowiązującego prawa lub zobowiązanie umowne wiążące tę osobę nie zakazują ujawniania przez nią tych informacji i o ile Strona nie zobowiązała się do zachowania poufności,
  - 4) w których posiadanie Strona weszła zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przed dniem uzyskania takich informacji na podstawie niniejszej umowy.
4. W wypadku, gdy jedna ze Stron zostanie zobowiązana nakazem sądu bądź organu administracji państwowej do ujawnienia informacji lub materiałów albo konieczność ich

ujawnienia będzie wynikała z przepisów prawa, zobowiązuje się niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę.

## **§ 10**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie może przenosić wierzitelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć realizacji umowy innemu Wykonawcy ani też przenieść na niego swoich praw wynikających z umowy, pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności i naliczenia z tego tytułu kary umownej, określonej w § 7 ust. 1 umowy.
3. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień zawartych w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności. W takim przypadku postanowienia § 7 ust. 1 umowy nie stosuje się.
4. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z niniejszą umową, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie danych i stanu faktycznego mających wpływ na realizację umowy.
6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zgody obu Stron i formy pisemnego lub formy elektronicznego aneksu, pod rygorem nieważności.
7. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r, poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
8. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 7, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko.
9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o ochronie danych osobowych oraz RODO z odnośnymi przepisami wykonawczymi.
10. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
11. W przypadku podpisania umowy w formie elektronicznej przyjmuje się, że umowa została zawarta z chwilą złożenia podpisu przez Wykonawcę.

## **§ 11**

### **Załączniki do umowy**

Integralną część niniejszej umowy stanowią niżej wymienione załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówieni (wykaz tytułowo-ilościowy),
- 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy z dnia .....2024 r.,
- 3) Załącznik nr 3 – Protokół odbioru ilościowo-jakościowego.

**ZAMAWIAJACY**

**WYKONAWCA**

**Oferta Wykonawcy  
dla Zamawiającego**  
Sąd Okręgowy w Warszawie  
al. „Solidarności” 127  
00-898 Warszawa

**dotyczy części nr I**

Niżej podpisani .....

działając w imieniu i na rzecz .....

.....  
(nazwa i siedziba Wykonawcy)

działającego w oparciu o wpis do ....., pod nr .....

REGON:....., NIP:.....

tel. ....

strona internetowa ..... e-mail .....

przystępując do uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty 130.000 złotych **na dostawę książek w formie papierowej na potrzeby Sądu Okręgowego w Warszawie**, bez stosowania ustawy na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) składamy niniejszą ofertę:

- Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, w zakresie części nr I, obejmującego dostawę książek Wydawnictwa Wolters Kluwer w formie papierowej na potrzeby Sądu Okręgowego w Warszawie, za cenę\*:  
z podatkiem VAT: ..... zł  
(słownie: .....),  
bez podatku VAT: ..... zł  
(słownie: .....),  
w tym podatek VAT, według stawki: ..... %, w oparciu o ceny jednostkowe wskazane poniżej:

L. p.	Tytuł/Autor/Seria	Ilość	Cena jednostkowa z podatkiem VAT	Cena z podatkiem VAT (kolumna nr 3 x kolumna nr 4)
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Zbiór karny PLUS. Kodeks karny. Kodeks postępowania karnego. Kodeks karny wykonawczy. Kodeks karny skarbowy. Kodeks wykroczeń. Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia. Wspieranie i resocjalizacja nieletnich. Świadek koronny. Ochrona i pomoc dla pokrzywdzonego i	40		

	świadka. Odpowiedzialność podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary. Opłaty w sprawach karnych. Wychowanie w trzeźwości i przeciwdziałanie alkoholizmowi. Przeciwdziałanie narkomanii.			
--	---	--	--	--

*\*Wykonawca zobowiązany jest do wyliczenia i wskazania ceny z podatkiem VAT za jeden egzemplarz książki (kolumna nr 4) a następnie przemnożenia wskazanej ceny jednostkowej z podatkiem VAT przez ilość sztuk dla poszczególnych pozycji (z kolumny nr 3). Tak obliczoną cenę z podatkiem VAT za dostawę wymaganej pozycji należy wskazać w kolumnie nr 5. Następnie w celu wyliczenia kwoty bez podatku VAT za realizację przedmiotu zamówienia od tak wyliczonej kwoty należy odjąć wartość wynikającą z zastosowanej stawki podatku VAT. Obie wartości należy wskazać w ust. 1 formularza ofertowego jako odpowiednio cenę z podatkiem VAT i bez podatku VAT.*

- Oświadczamy, iż **podlegamy/nie podlegamy\*\*** wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. 2024 poz. 507).

*\*\*niewłaściwe skreślić*

- Oświadczamy, iż przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie do 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
- Oświadczamy, że będące przedmiotem zamówienia książki, które dostarczymy Zamawiającemu, spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, jak również, że będą one oryginalne, fabrycznie nowe, wyłącznie z najnowszego wydania, należytej jakości, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich.
- Oświadczamy, że akceptujemy projekt umowy, stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, iż ceny książek obejmują wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy uwzględniające ceny wraz z możliwymi ulgami i zniżkami.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni liczonych od upływu terminu złożenia oferty.
- Oświadczamy, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
- Oświadczamy, że udzielamy gwarancji jakości i rękojmi za wady na dostarczone książki, będące przedmiotem zamówienia na okres ..... *\*\*\* (minimum 12 miesięcy)*, licząc od dnia podpisania „Protokołu odbioru ilościowo-jakościowego”. W sytuacji, gdy okres gwarancji udzielonej przez wydawcę jest dłuższy od okresu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, obowiązuje okres gwarancji wydawcy.

*\*\*\*W przypadku niewpisania przez Wykonawcę okresu gwarancji i rękojmi Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca proponuje wymagany minimalny okres gwarancji i rękojmi, tj. 12 miesięcy*

- Osobą/ami upoważnioną/y do kontaktu z Zamawiającym jest/są:  
Pan/Pani:....., tel.: .....
- Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. *\*\*\*\**
- \*\*\*\*w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia Wykonawca nie składa (należy usunąć treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*
- Załącznikami do niniejszej oferty są:

1) .....

2) .....

.....  
(miejsowość)                      **dnia** .....

.....  
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

**Oferta Wykonawcy  
dla Zamawiającego**  
Sąd Okręgowy w Warszawie  
al. „Solidarności” 127

**dotyczy części nr II**

Niżej podpisani .....

działając w imieniu i na rzecz .....

.....  
(nazwa i siedziba Wykonawcy)

działającego w oparciu o wpis do ....., pod nr .....

REGON:....., NIP:.....

tel. ....

strona internetowa ..... e-mail .....

przystępując do uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty 130.000 złotych **na dostawę książek w formie papierowej na potrzeby Sądu Okręgowego w Warszawie**, bez stosowania ustawy na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) składamy niniejszą ofertę:

- Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, w zakresie części nr II, obejmującego dostawę książek Wydawnictwa ODDK w formie papierowej na potrzeby Sądu Okręgowego w Warszawie, za cenę\*:  
z podatkiem VAT: ..... zł  
(słownie: .....),  
bez podatku VAT: ..... zł  
(słownie: .....),  
w tym podatek VAT, według stawki: ..... %, w oparciu o ceny jednostkowe z podatkiem VAT wskazane poniżej:

L. p.	Tytuł/Autor/Seria	Ilość	Cena jednostkowa z podatkiem VAT	Cena z podatkiem VAT (kolumna nr 3 x kolumna nr 4)
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Wdrożenie systemu zarządzania ciągłością działania zgodnie z normą ISO/IEC 22301:2020 (z suplementem elektronicznym), K. Gałaj-Emiliańczyk, 2022.	1		
2.	Wdrożenie systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji zgodnie z normą ISO/IEC 27001:2019 (z suplementem elektronicznym), K. Gałaj-Emiliańczyk, 2021.	1		

3.	Komentarz do planu kont dla jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych oraz dla budżetów jednostek samorządu terytorialnego, M. Augustowska, W. Rup, 2024.	4		
<b>SUMA KWOT POZYCJI 1 – 3 Z KOLUMNY Nr 5:</b>				

*\*Wykonawca zobowiązany jest do wyliczenia i wskazania ceny z podatkiem VAT za jeden egzemplarz książki (kolumna nr 4) a następnie przemnożenia wskazanej ceny jednostkowej z podatkiem VAT przez ilość sztuk dla poszczególnych pozycji (z kolumny nr 3). Tak obliczone ceny z podatkiem VAT za dostawę poszczególnych pozycji od 1 – 3 należy wskazać w kolumnie nr 5, a następnie zsumować wszystkie pozycje z kolumny nr 5 i wpisać zsumowaną wartość na dole tabeli. Następnie w celu wyliczenia kwoty bez podatku VAT za realizację przedmiotu zamówienia od tak wyliczonej kwoty należy odjąć wartość wynikającą z zastosowanej stawki podatku VAT. Obie wartości należy wskazać w ust. 1 formularza ofertowego jako odpowiednio cenę z podatkiem VAT i bez podatku VAT.*

2. Oświadczamy, iż **podlegamy/nie podlegamy\*\*** wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. 2024 poz. 507).
- \*\*niewłaściwe skreślić*
3. Oświadczamy, iż przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie do 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
  4. Oświadczamy, że będące przedmiotem zamówienia książki, które dostarczymy Zamawiającemu, spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, jak również, że będą one oryginalne, fabrycznie nowe, wyłącznie z najnowszego wydania, należytej jakości, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich.
  5. Oświadczamy, że akceptujemy projekt umowy, stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
  6. Oświadczamy, iż ceny książek obejmują wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy uwzględniające ceny wraz z możliwymi ulgami i zniżkami.
  7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni liczonych od upływu terminu złożenia oferty.
  8. Oświadczamy, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
  9. Oświadczamy, że udzielamy gwarancji jakości i rękojmi za wady na dostarczone książki, będące przedmiotem zamówienia na okres .....\*\*\* (minimum 12 miesięcy), licząc od dnia podpisania „Protokołu odbioru ilościowo-jakościowego”. W sytuacji, gdy okres gwarancji udzielonej przez wydawcę jest dłuższy od okresu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, obowiązuje okres gwarancji wydawcy.
- \*\*\*W przypadku niewpisania przez Wykonawcę okresu gwarancji i rękojmi Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca proponuje wymagany minimalny okres gwarancji i rękojmi, tj. 12 miesięcy*
10. Osoba/ami upoważniona/y do kontaktu z Zamawiającym jest/ą:  
Pan/Pani:....., tel.: .....
  11. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*\*\*

*\*\*\*w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia Wykonawca nie składa (należy usunąć treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

12. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1) .....

2) .....

..... dnia .....  
(miejscowość)

.....  
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)



**PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWO-JAKOŚCIOWEGO  
dot. części I**

Zamawiający: **Sąd Okręgowy w Warszawie, al. „Solidarności” 127, 00-898 Warszawa**

Wykonawca: .....

Niniejszym potwierdzam dostarczenie do Biblioteki Sądu Okręgowego w Warszawie przy al. „Solidarności” 127 w Warszawie przez Wykonawcę w dniu ..... 2024 r. – na podstawie umowy nr ..... z dnia ..... r. przedmiotu umowy, tj. w zakresie:

<b>Część I</b>			
<b>Wydawnictwo Wolters Kluwer</b>			
<b>L. p.</b>	<b>Tytuł/Autor/Seria</b>	<b>Ilość</b>	<b>Ilość dostarczonych książek</b>
1.	Zbiór karny PLUS. Kodeks karny. Kodeks postępowania karnego. Kodeks karny wykonawczy. Kodeks karny skarbowy. Kodeks wykroczeń. Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia. Wspieranie i resocjalizacja nieletnich. Świadek koronny. Ochrona i pomoc dla pokrzywdzonego i świadka. Odpowiedzialność podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary. Opłaty w sprawach karnych. Wychowanie w trzeźwości i przeciwdziałanie alkoholizmowi. Przeciwdziałanie narkomanii.		

Uwagi:

.....  
 .....  
 .....  
 .....

.....  
 (podpis przedstawiciela Wykonawcy)

.....  
 (podpis przedstawiciela Zamawiającego)

**PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWO-JAKOŚCIOWEGO  
dot. części II**

Zamawiający: **Sąd Okręgowy w Warszawie, al. „Solidarności” 127, 00-898 Warszawa**

Wykonawca: .....

Niniejszym potwierdzam dostarczenie do Biblioteki Sądu Okręgowego w Warszawie przy al. „Solidarności” 127 w Warszawie przez Wykonawcę w dniu ..... 2024 r. – na podstawie umowy nr ..... z dnia ..... r. przedmiotu umowy, tj. w zakresie:

<b>Część II</b>			
<b>Wydawnictwo Wolters Kluwer</b>			
<b>L. p.</b>	<b>Tytuł/Autor/Seria</b>	<b>Ilość</b>	<b>Ilość dostarczonych książek</b>
1.	Wdrożenie systemu zarządzania ciągłością działania zgodnie z normą ISO/IEC 22301:2020 (z suplementem elektronicznym), K. Gałaj-Emiliańczyk, 2022.		
2.	Wdrożenie systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji zgodnie z normą ISO/IEC 27001:2019 (z suplementem elektronicznym), K. Gałaj-Emiliańczyk, 2021.		
3.	Komentarz do planu kont dla jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych oraz dla budżetów jednostek samorządu terytorialnego, M. Augustowska, W. Rup, 2024.		

Uwagi:

.....  
 .....  
 .....  
 .....

.....  
 (podpis przedstawiciela Wykonawcy)

.....  
 (podpis przedstawiciela Zamawiającego)