…………………………………………………..

(Nazwa instytucji lub imię i nazwisko Wnioskodawcy)

…………………………………………………….

(adres)

……………………………………

(tel. kontaktowy)

……………………………………

(NIP)

……………………………………

(PESEL)

**Dyrektor**

**Sądu Okręgowego**

**w Warszawie**

**WNIOSEK O SPRZEDAŻ ZBĘDNYCH / ZUŻYTYCH SKŁADNIKÓW RZECZOWYCH MAJĄTKU RUCHOMEGO**

W nawiązaniu do ogłoszenia na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Sądu Okręgowego w Warszawie z dnia …………… znak sprawy …………, dotyczącego sprzedaży składników rzeczowych majątku ruchomego informuję, że jestem zainteresowany/a nabyciem wymienionych składników:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa składnika rzeczowego majątku ruchomego** | **Numer SAP** | **Cena rynkowa** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |

Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się ze stanem technicznym przedmiotu, którym jestem zainteresowany/a i nie będę wnosił/a zastrzeżeń przy jego odbiorze.

Ponadto zobowiązuję się do zapłacenia kwoty za ww. składniki rzeczowe majątku ruchomego - w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia - przelewem na wskazany rachunek bankowy.

……………, dnia………………… …………………………………….

 (podpis)