………………………………………………………… Warszawa, dnia…………………………r.

(nazwa instytucji lub imię i nazwisko Wnioskodawcy)

…………………………………………………………

…………………………………………………………

(adres)

……………………………………

(tel. Kontaktowy)

……………………………………

(NIP)

……………………………………

(PESEL)

 **Pani Dyrektor**

 **Sądu Okręgowego w Warszawie**

**WNIOSEK O DOKONANIE NIEODPŁATNEGO PRZEKAZANIA**

**składnika/ów rzeczowych majątku ruchomego**

Wnioskuję o nieodpłatne przekazanie na czas nieoznaczony, nw. składnika/ów majątku ruchomego: …………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………..

Sposób wykorzystywania składnika/ów majątku ruchomego: …...…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………...

Oświadczam, że przekazany składnik/ki majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo – odbiorczym.

Zobowiązuję się do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny.

 ……………………………………………….

 (pieczątka i czytelny podpis Wnioskującego)

Tabela do wniosku o dokonanie nieodpłatnego przekazania:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa składnika majątku ruchomego** | **Numer SAP** | **Cena rynkowa** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |