

Zamawiający :

**Sąd Okręgowy w Warszawie
al. „Solidarności” 127
00-898 Warszawa**

**POSTĘPOWANIE PROWADZONE W TRYBIE PODSTAWOWYM
NA PODSTAWIE ART. 275 PKT 1**

*ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.)*

na:

**„wykonanie robót malarskich pomieszczeń w budynkach
Sądu Okręgowego w Warszawie”**

ZP/INW/5/23

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

WARSZAWA – MARZEC 2023 r

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

ROZDZIAŁ I. INFORMACJE WSTĘPNE

1. Zamawiający:

Sąd Okręgowy w Warszawie
Adres: 00-898 Warszawa, al. „Solidarności” 127
Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek od godz. 7.00 do godz. 15.00
NIP: 527-20-26-252, Regon: 000324694
<http://bip.warszawa.so.gov.pl/>

2. Postępowanie prowadzi:

Samodzielna Sekcja ds. Zamówień Publicznych Sądu Okręgowego w Warszawie
adres: 00-898 Warszawa, al. „Solidarności” 127
fax: 22 440 50 42
e-mail: rzp@warszawa.so.gov.pl
adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której znajduje się link do strony systemu, w którym prowadzone jest postępowanie oraz udostępniane są wszelkie dokumenty:
<https://bip.warszawa.so.gov.pl/>

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, jest oznaczone znakiem:

ZP/INW/5/23

Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

3. Tryb postępowania

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) zwanej dalej „ustawą”, o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5.382.000 euro.
- 2) W kwestiach nieuregulowanych w specyfikacji warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy powyższej ustawy oraz przepisy aktów wykonawczych do niej.

4. Informacje ogólne

- 1) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym przysyłanie wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, zwanej dalej „Platformą”, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl> z zastrzeżeniem zapisów pkt 14.
- 2) Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
- 3) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie ani logowania.
- 4) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 5) Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
- 6) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie oraz zalogowania się na Platformie. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie.
- 7) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii

Sąd Okręgowy w Warszawie
Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym poniżej 5.382.000 euro.
Wykonanie robót malarskich pomieszczeń w budynkach Sądu Okręgowego w Warszawie.
Zamówienie numer ZP/INW/5/23

dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452) oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 poz. 2415).

- 8) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz.1233) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 9) Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę.
- 10) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 11) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 12) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin* Platformy.
- 13) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy użytkownicy zobowiązani są skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 14) Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: rzp@warszawa.so.gov.pl jednakże ta forma komunikacji nie dotyczy składania ofert.
- 15) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 16) W ramach niniejszego postępowania wszelka korespondencja prowadzona jest w języku polskim.
- 17) Osobą upoważnioną do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami ze strony Zamawiającego jest Pani Marta Bicz.

ROZDZIAŁ II. PRZEDMIOT I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia są sukcesywne roboty malarskie pomieszczeń w budynkach Sądu Okręgowego w Warszawie przy:
 - a) al. „Solidarności” 127 w Warszawie,
 - b) ul. Czerniakowskiej 100 w Warszawie,
 - c) ul. Płockiej 9 w Warszawie,
 - d) ul. Płocka 5a w Warszawie,
 - e) ul. Kocjana 3 w Warszawie,
 - f) ul. Przykoppowa 33 w Warszawie,
 - g) ul. Dominikańska 9 w Górze Kalwarii,o łącznej powierzchni do 7.000 m².
- 2) Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik Nr 1 do specyfikacji warunków zamówienia oraz zgodnie z załącznikami do opisu przedmiotu zamówienia, które stanowią załączniki graficzne i STWiORB.
- 3) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5) Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie dokonał podziału zamówienia na części z uwagi na jednolity charakter robót budowlanych zamówienia. Zamawiający wymaga od Wykonawcy ustanowienia kierownika robót, który będzie koordynował cały zakres robót budowlanych. W związku z powyższym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Ponadto przedmiotowe postępowanie stanowi część zamówienia, z którego pozostałe części zostały wyszczególnione i prowadzone w bieżącym roku w osobnych postępowaniach.
- 6) Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- 7) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.

- 8) W przypadku zamówień na roboty budowlane, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
- 9) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy stosuje się odpowiednio.
- 10) Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 11) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, z zastrzeżeniem pkt 8-10, oraz z zastrzeżeniem, że osoby realizujące zamówienie muszą spełniać warunki określone w Rozdziale IV ust. 1 pkt 3 swz. Umowy o podwykonawstwo, a także dalsze podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, powinny spełniać, pod rygorem zgłoszenia przez Zamawiającego sprzeciwu lub zastrzeżeń, następujące wymagania:
- a) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady nie może być krótszy niż okres odpowiedzialności Wykonawcy względem Zamawiającego;
 - b) termin płatności wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku;
 - c) w umowie musi zostać wskazana osoba do kontaktu ze strony Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy;
 - d) umowa o podwykonawstwo musi zawierać wymóg udziału Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w naradach koordynacyjnych i odbiorach robót, jeżeli temat narady i odbiór dotyczy robót wykonywanych odpowiednio przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę;
 - e) zakres robót określony w umowie o podwykonawstwo musi wynikać z zakresu robót określonych w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
 - f) wysokość wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom nie może przekraczać wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą z uwzględnieniem zakresu robót wykonanych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców;
 - g) termin wykonania robót określony w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż termin wynikający z niniejszej umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
 - h) sposób wykonania przedmiotu umowy o podwykonawstwo musi być zgodny z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik Nr 1 do specyfikacji warunków zamówienia, a także umową, której wzór stanowi Załącznik Nr 2 do specyfikacji warunków zamówienia;
 - i) warunki określone w umowie o podwykonawstwo w zakresie wysokości kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia nie mogą być mniej korzystne niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
- 12) Zamawiający, w związku z treścią art. 95 ust. 1 ustawy, informuje, że wymaga, aby osoby wykonujące prace fizyczne w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, gdyż wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 1510). W związku z powyższym wszyscy pracownicy wykonujący prace fizyczne najpóźniej w dniu podpisania umowy, muszą zostać zatrudnieni zgodnie z wymaganiem Zamawiającego na podstawie umowy o pracę. Dokładne informacje na ten temat znajdują się w dalszych dokumentach, tj. w projekcie umowy.
- 13) Zamawiający przewiduje przeprowadzenie wizji lokalnej, o której mowa w opisie przedmiotu zamówienia. Odbycie ww. wizji nie jest obowiązkowe, a zatem nie będą miały zastosowania postanowienia art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy.
- 14) Przedmiot zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień - kod CPV:
45440000 – 3 – Roboty malarskie i szklarskie,
45450000 – 6 – Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe.

2. Wymagany termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w terminie:

- 1) do 21 dni od daty podpisania umowy w zakresie malowania korytarzy G, H, J na IV piętrze, korytarzy B, E na III piętrze, oraz pomieszczenia archiwum nr 20 na kondygnacji -2 budynku Sądu Okręgowego w Warszawie przy al. „Solidarności” 127 w Warszawie,
- 2) do 6 miesięcy od daty podpisania umowy, chyba że wcześniej zostanie wyczerpana kwota wskazana w umowie, w pozostałym zakresie sukcesywnego malowania pomieszczeń w budynkach przy: al. „Solidarności” 127 w Warszawie, ul. Czerniakowskiej 100 w Warszawie, ul. Płockiej 9 w Warszawie, ul. Płockiej 5a w Warszawie, ul. Kocjana 3 w Warszawie, ul. Przyokopowej 33 w Warszawie, ul. Dominikańskiej 9 w Górze Kalwarii.

ROZDZIAŁ III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Informacje ogólne

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 2) Oferta musi obejmować cały przedmiot zamówienia.
- 3) Oferta wraz z załącznikami musi być przygotowana w języku polskim.
- 4) Dokumenty oraz oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
- 5) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

2. Wymagania formalne dotyczące oferty

- 1) Zamawiający wymaga złożenia oferty w formie elektronicznej, tj. postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1797) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem Platformy pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/>.
- 2) Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i/lub dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/>.
- 3) Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego na Platformie i w związku z tym należy zignorować komunikat pojawiający się przy składaniu oferty w tym zakresie. Ofertę należy złożyć na wzorze formularza oferty, stanowiącym Załącznik Nr 3 do SWZ.
- 4) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę/wniosek” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola „przeciągnij” i „upuść”, służące do dodawania plików. Wykonawca dodaje uprzednio pobrany, wypełniony i podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
- 5) W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
Dokumenty spakowane należy podpisać podpisem zewnętrznym.
- 6) System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje. W przypadku braku podpisu system poinformuje o tym w trakcie składania dokumentów, jednakże zostaną one przyjęte przez Platformę mimo braku podpisu.
Szczegółowe informacje, jak podpisywać dokumenty podpisem kwalifikowanym znajdują się w instrukcji podpisywania znajdującej się w Centrum pomocy na Platformie.
- 7) W przypadku pozytywnego zakończenia procesu potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajdować się będzie w Elektronicznym Potwierdzeniu Przyjęcia (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 8) Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio

oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia (Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokument z uzasadnieniem objęcia pliku tajemnicą przedsiębiorstwa).

W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne w rozumieniu przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.

- 9) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 10) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 11) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
- 12) W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do Platformy uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny):
 - a) dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać tylko formatem PAdES;
 - b) Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy zaleca się użyć formatu XAdES.
- 13) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 14) Zamawiający zastrzega, że w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, a pobranych samodzielnie przez Zamawiającego, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego przedstawi tłumaczenia niniejszych dokumentów.
- 15) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty. Nieprawidłowe złożenie oferty przez Wykonawcę nie stanowi podstawy żądania unieważnienia postępowania. Zaleca się, aby założyć profil Wykonawcy i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.

3. Zawartość merytoryczna oferty

Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik Nr 3 do specyfikacji warunków zamówienia i zawierać cenę ofertową wykonania przedmiotu zamówienia, wyliczoną w sposób określony w Rozdziale VII ust. 5 specyfikacji warunków zamówienia.

ROZDZIAŁ IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**, tj. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę co najmniej 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100);

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia powyższy warunek Wykonawcy mogą spełniać łącznie;

- 2) **zdolności technicznej lub zawodowej**, tj. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał co najmniej 2 (dwie) roboty budowlane polegające na malowaniu pomieszczeń, o wartości minimalnej 100.000,00 zł brutto każda (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) oraz potwierdzi, że roboty zostały wykonane należycie;

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia ww. warunek Wykonawcy mogą spełniać łącznie (co oznacza możliwość sumowania potencjału poszczególnych Wykonawców w zakresie spełniania warunku), z zastrzeżeniem, że Wykonawcy ci mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają przedmiotową robotę budowlaną, do realizacji której te zdolności są wymagane. W sytuacji, gdy każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamierza realizować robotę budowlaną stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia, każdy z nich musi wykazać, że należycie wykonał co najmniej 1 (jedną) robotę budowlaną odpowiadającą ww. warunkowi udziału w postępowaniu;

3) zdolności technicznej lub zawodowej, tj. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej 1 (jedną) osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika robót budowlanych, posiadającą następujące kwalifikacje:

- uprawnienia budowlane do kierowania i nadzorowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
- co najmniej 5-cio letnie doświadczenie w zakresie kierowania i nadzorowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
- aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego;

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia powyższy warunek Wykonawcy mogą spełniać łącznie.

W przypadku osób będących obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1646 ze zm.).

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na zasadzie: spełniania/niespełniania, na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy oraz podmiotowych środków dowodowych wymaganych w postępowaniu.

2. Podstawy wykluczenia

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, wobec których brak jest podstaw wykluczenia, określonych w art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 ustawy oraz art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 129 z późn. zm.), tj. z postępowania o udzielenie zamówienia:

➤ **zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy, z postępowania o udzielenie zamówienia, wyklucza się Wykonawcę:**

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2021 poz. 1745),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- **zgodnie z art. 109 ust. 1 ustawy, z zastrzeżeniem art. 109 ust. 3 i art. 110 ust. 2 ustawy, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:**
- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
- a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
- b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
- c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy;
- 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło

- do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - 9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- **zgodnie z art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 129 z późn. zm.) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:**
- 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 129 z późn. zm.);
 - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655, 835, 2180 i 2185) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 129 z późn. zm.);
 - 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106 oraz z 2022 r. poz. 1488) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 129 z późn. zm.).

3. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy oraz podmiotowe środki dowodowe wymagane w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 oraz braku podstaw wykluczenia Wykonawcy, o których mowa w ust. 2.

- 1) Każdy Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym:
 - a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 4 do specyfikacji warunków zamówienia;
 - b) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 5 do specyfikacji warunków zamówienia.
- 2) Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia, tj.:
 - a) dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną odpowiadającą wymaganiom określonym w ust. 1 pkt 1.
Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - b) wykazu robót budowlanych, wykonanych w okresie 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,

odpowiadających wymaganiom określonym w ust. 1 pkt 2, na wzorze stanowiącym Załącznik Nr 6 do specyfikacji warunków zamówienia, wraz z podaniem przedmiotu zamówienia, miejsca wykonywania przedmiotu zamówienia, wartości z podatkiem VAT, daty rozpoczęcia, zakończenia i miejsca wykonania przedmiotu zamówienia i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, a także załączenia dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie,

Dowodami w powyższym zakresie są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz robót budowlanych dotyczy robót, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył;

- c) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, informacją dotyczącą posiadania zaświadczenia o aktualnym wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, tj. datę ważności zaświadczenia, a także zakres wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami, spełniających wymagania określone w ust. 1 pkt 3, na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 7 do specyfikacji warunków zamówienia;
 - d) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 lit. b, a w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby – również oświadczenia tego podmiotu o aktualności informacji zawartych w jego oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 lit. b.
- 3) Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

- 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 1 lit. a i b składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 2) Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 3) Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 SWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają przedmiotową robotę budowlaną, do realizacji której te zdolności są wymagane. W sytuacji, gdy każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamierza realizować robotę budowlaną stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia, każdy z nich musi wykazać, że należycie wykonał co najmniej 1 (jedną) robotę budowlaną odpowiadającą ww. warunkowi udziału w postępowaniu.
- 5) W przypadku, o którym mowa w pkt 4, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy.

5. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia, na wzorze, który stanowi Załącznik Nr 8 do SWZ, lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 4) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, o których mowa w ust. 3 pkt 1 lit. a i b, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 5) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy. Jeżeli zdolności techniczne podmiotu lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa, udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
 - b) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

ROZDZIAŁ V. INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZENIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w niniejszym ustępie, składa się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
3. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 3 dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) innych dokumentów - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
5. Podmiotowe środki dowodowe w tym oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IV ust. 4 pkt 5) SWZ oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe w tym oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IV ust. 4 pkt 5) SWZ oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby niewystawione przez

upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 6, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale IV ust. 4 pkt 5) SWZ lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
8. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
9. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

ROZDZIAŁ VI. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena powinna zostać wyrażona cyfrowo i słownie.
2. Cenę należy podać w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji zamówienia dokonywane będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonywania rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
3. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, jakie powstaną w związku z realizacją umowy, w tym: koszty dojazdu, koszty transportu, koszty eksploatacji i używania narzędzi i urządzeń własnych lub udostępnianych, koszty użytych materiałów, wszelkie koszty utrudnień związanych z realizacją umowy, koszty udzielonej gwarancji, koszty zatrudnienia, koszty wykonania dokumentacji powykonawczej, koszty praw autorskich, wszelkie opłaty, w tym ubezpieczenia, inne opłaty niewymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia, zysk, narzuty, ewentualne opusty, należny podatek VAT, inne należności publiczno-prawne oraz pozostałe składniki cenotwórcze warunkujące należyte świadczenie usług na warunkach umowy.
4. Cena jest stała do końca trwania umowy. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. Wykonawca w przedstawionej ofercie powinien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wyliczenia i wskazania łącznej ceny realizacji całego przedmiotu zamówienia w okresie trwania umowy, w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 3 do specyfikacji warunków zamówienia, w następujący sposób:
 - w ust. 1 pkt 1 formularza ofertowego Wykonawca zobowiązany jest do wyliczenia i wpisania ceny bez podatku VAT za wykonanie 1 m² robót malarskich, a następnie - w celu wyliczenia ceny z podatkiem VAT za 1 m² robót malarskich - zobowiązany jest doliczyć do wskazanej ceny bez podatku VAT za 1m² robót malarskich wartość wynikającą z zastosowanej stawki podatku VAT i tak obliczoną kwotę wskazać w formularzu ofertowym,
 - w ust. 1 pkt 2 formularza ofertowego Wykonawca zobowiązany jest do wyliczenia i wskazania łącznej ceny bez podatku VAT i z podatkiem VAT za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w ten sposób, iż zobowiązany jest przemnożyć odpowiednio cenę bez podatku VAT i z podatkiem VAT wskazaną w ust. 1 pkt 1 za 1m² robót malarskich przez łączną powierzchnię podlegającą malowaniu, tj. 7.000 m².

ROZDZIAŁ VIII. TERMINY

1. Termin związania ofertą

- 1) Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany do dnia **18 kwietnia 2023 r. włącznie** (30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 2).
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

2. Termin składania i otwarcia ofert

- 1) Oferty należy składać w formie lub postaci określonych w Rozdziale I ust. 4 i Rozdziale III ust. 2 SWZ.
- 2) Oferty należy złożyć w terminie **do dnia 20 marca 2023 r. do godz. 10:00**
- 3) Otwarcie złożonych ofert (rozszyfrowanie) odbędzie się **w dniu 20 marca 2023 r. o godz. 10:20**. Otwarcie ofert zostanie dokonane za pośrednictwem Platformy. System platformy automatycznie rozszyfrowuje oferty w momencie ich otwarcia.
- 4) Przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 5) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści informację z otwarcia ofert, zawierającą elementy, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.

ROZDZIAŁ IX. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Kryteria oceny oferty

- 1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostały odrzucone.
- 2) Kryteriami wyboru i oceny ofert są:
 - a) kryterium cena ofertowa (C) - waga kryterium - 60%,
 - b) kryterium okres udzielonej gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane oraz użyte materiały budowlane (G) – waga kryterium 40%.
- 3) Ocena ofert będzie dokonywana w zakresie każdego kryterium w następujący sposób:

a) kryterium cena ofertowa (C):

Ocena ofert w ramach tego kryterium zostanie przeprowadzona na podstawie informacji wskazanych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Punkty w przedmiotowym kryterium zostaną przyznane według poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

$C_{\min}$ – najniższa cena ofertowa spośród ocenianych ofert,

C_i – cena ofertowa badanej oferty,

60% - waga kryterium – cena.

W powyższym kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 pkt.

b) kryterium okres udzielonej gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane oraz użyte materiały budowlane (G):

Ocena ofert w ramach tego kryterium zostanie przeprowadzona na podstawie informacji wskazanych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Punkty w przedmiotowym kryterium zostaną przyznane według poniższego wzoru:

$$G = \frac{G_i}{G_{\max}} \times 100 \times 40\%$$

$G_{\max}$ – najdłuższy wskazany termin udzielonej gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane oraz użyte materiały budowlane wskazany w miesiącach, spośród wszystkich złożonych ofert,

- Gi – termin udzielonej gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane oraz użyte materiały budowlane określony w miesiącach wskazany w badanej ofercie,
40% - waga kryterium - udzielony okres gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane oraz użyte materiały budowlane.

Zamawiający przyzna punkty w tym kryterium, jeżeli Wykonawca wskaże okres udzielonej gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane oraz użyte materiały budowlane stanowiące przedmiot zamówienia na poziomie wyższym niż 36 miesięcy, zgodnie z powyższym wzorem.

Zamawiający dopuszcza maksymalny okres udzielenia gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane oraz użyte materiały budowlane, tj. 60 miesięcy.

Wykonawca może zaproponować dłuższy okres gwarancji jakości, przy czym do oceny przyjęty zostanie okres 60 miesięcy.

W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie zaoferuje minimalny ustalony przez Zamawiającego okres gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane oraz użyte materiały budowlane, tj. 36 miesięcy otrzyma w kryterium udzielony okres gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane oraz użyte materiały budowlane (G) – 0 pkt.

W przypadku niewskazania przez Wykonawcę okresu udzielonej gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane oraz użyte materiały budowlane, Zamawiający przyjmie, że oferowany przez Wykonawcę okres udzielonej gwarancji jakości wynosi 36 miesięcy, a w takim przypadku Wykonawca otrzyma 0 punktów w niniejszym kryterium.

Zamawiający nie wyraża zgody na wskazanie terminu w tym kryterium, inaczej niż w miesiącach. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin wyrażony inaczej niż wymaga Zamawiający, jeśli będzie możliwe wyliczenie terminu w miesiącach, Zamawiający przyjmie zaoferowaną pełną liczbę miesięcy, zaokrąglając do dołu okres gwarancji jakości do pełnych miesięcy, w innym przypadku przyjmie, że Wykonawca zaoferował minimalny wymagany przez Zamawiającego termin, (tj. 36 miesięcy), a Wykonawca w niniejszym kryterium otrzyma 0 pkt.

W powyższym kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

- 4) Ocenę ostateczną stanowić będzie łączna liczba punktów przyznanych Wykonawcy za powyższe kryteria obliczona według wzoru:

$$C + G = P$$

gdzie:

- C - liczba punktów za kryterium cena ofertowa,
G - liczba punktów za kryterium okres udzielonej gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane oraz użyte materiały budowlane,
P - łączna liczba punktów przyznanych Wykonawcy stanowiąca ostateczną ocenę badanej oferty.

2. Wybór oferty najkorzystniejszej

Zamawiający wybierze tę ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie we wszystkich kryteriach.

ROZDZIAŁ X. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej z podatkiem VAT podanej w ofercie.
2. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1 w formach określonych w art. 450 ust. 1 ustawy.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy.
4. Termin ważności zabezpieczenia złożonego w formie innej niż pieniężna nie może upłynąć przed wygaśnięciem zobowiązania, którego należyte wykonanie zabezpiecza Wykonawca, oraz powinna obejmować termin, o którym mowa w ust. 7.
5. Przy wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub gwarancji bankowej, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia,

w postaci elektronicznej.

6. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Sądu Okręgowego w Warszawie BGK nr konta: **98 1130 1017 0021 1000 0390 0004** z adnotacją „Zabezpieczenie–ZP/INW/5/23 – Wykonanie robót malarskich pomieszczeń w budynkach Sądu Okręgowego w Warszawie”.
7. Zamawiający zwróci:
 - 1) część zabezpieczenia gwarantującego zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 70% zabezpieczenia, w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego jako należyście wykonane (podpisanie Protokołu odbioru robót z ostatniego etapu),
 - 2) pozostałą część zabezpieczenia w wysokości 30%, nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
8. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż pieniężna treść dokumentu zabezpieczenia powinna odpowiadać warunkom określonym poniżej w ust. 9.
9. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi w szczególności określać bezwarunkowy, nieodwołalny obowiązek zapłaty na pierwsze żądanie Zamawiającego kwoty z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy lub nie dokonania zapłaty kar umownych określonych w umowie oraz nie może mieć zapisów ograniczających obowiązek zapłaty.

ROZDZIAŁ XI. FORMALNOŚCI, KTÓRE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Udział w postępowaniu jest jednoznaczny z przyjęciem warunków umowy zawartych w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik Nr 2 do specyfikacji warunków zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z terminami i warunkami określonymi w art. 308 ust. 2 i 3 pkt 1 lit. a ustawy.
3. Zamawiający, przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o poniższych okolicznościach, w zakresie:
 - 1) terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy,
 - b) wstrzymania przez Zamawiającego robót lub przerwy w wykonywaniu robót niewynikających z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy (nie dotyczy okoliczności wstrzymania wykonywania robót w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zawinionych przez Wykonawcę),
 - c) wystąpienia siły wyższej, czyli zdarzenia zewnętrznego, którego skutków nie da się przewidzieć, np. huragan, powódź.
 - 2) przedmiotu (zakresu) i sposobu realizacji umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności warunkujących ograniczenie / zmianę możliwości i/lub celowości wykonywania roboty w uzgodnionym zakresie i/lub we wskazany sposób;
 - 3) wykonania prac związanych z realizacją zamówienia i/lub zmiany zastosowanej technologii wykonania zamówienia na lepszą (np. nowocześniejszą, mniej energochłonną), po zaakceptowaniu jej przez osoby upoważnione przez Zamawiającego pod warunkiem, iż wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie zmianie.
4. W przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, wymienionych w ust. 3 pkt. 1 lit. a - c, termin ten może ulec przedłużeniu, jednak nie dłużej, niż o okres uzasadniony wystąpieniem tych okoliczności.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 1 i 2 wynagrodzenie Wykonawcy zostanie naliczone proporcjonalnie do wielkości zamówienia.
6. Postanowienia wymienione w ust. 3 pkt 1 lit. a i c i ust. 2 i 3 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, lecz nie stanowią one zobowiązania Zamawiającego na ich wprowadzenie.
7. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przedstawić:
 - 1) dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100), o ile przedstawione dokumenty, które Wykonawca złożył na skutek wezwania, o którym mowa w Rozdziale IV ust. 3 pkt 2 swz straciły ważność;
 - 2) wykaz wszystkich osób biorących udział w realizacji umowy zawierający zakres wykonywanych przez nie czynności oraz informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami, w zakresie

kierownika robót budowlanych wraz z informacjami dotyczącymi także uprawnień, o których mowa w Rozdziale IV ust. 1 pkt 3 specyfikacji warunków zamówienia, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, wpisu na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,

3) dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. Nieprzedstawienie Zamawiającemu przez Wykonawcę któregokolwiek z dokumentów wymienionych w ust. 7 w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, będzie traktowane jako odmowa Wykonawcy podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie osób biorących udział w realizacji zamówienia oraz danych i stanu faktycznego mających wpływ na realizację umowy.
10. Zmiana umowy może być dokonana wyłącznie w formie pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności.

ROZDZIAŁ XII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom oraz innemu podmiotowi, określone w art. 505 ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy, jeżeli ma lub miał interes uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

ROZDZIAŁ XIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DLA WYKONAWCÓW

Administratorem danych osobowych zawartych w dokumentach postępowania, w tym w ofercie składanej przez Wykonawcę ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego w Sądzie Okręgowym w Warszawie, a także w dokumentach Podwykonawców oraz podmiotów trzecich udostępniających zasoby oraz w dokumentach związanych z realizacją udzielonego zamówienia jest **Sąd Okręgowy w Warszawie reprezentowany przez Dyrektora Sądu Okręgowego w Warszawie**, z siedzibą w Warszawie, al. „Solidarności” 127, 00-898 Warszawa.

Administrator informuje, że:

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) realizowany jest za pośrednictwem adresu mailowego: iod@warszawa.so.gov.pl.

1. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu **udzielenia i realizacji zamówienia publicznego**, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – zgodnie z art. 6 ust. 1 c RODO.
2. Pani/Pana dane będą przetwarzane jedynie przez upoważnionych pracowników Sądu Okręgowego w Warszawie zaangażowanych w proces udzielenia i realizacji zamówienia publicznego oraz będą udostępniane organom i osobom uprawnionym na mocy przepisów prawa.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą do czasu zakończenia procesu udzielenia i realizacji zamówienia publicznego. Po zakończeniu procesu dane będą przechowywane przez okres określony w przepisach prawa oraz wewnętrznych procedurach archiwizacyjnych Sądu Okręgowego w Warszawie.
4. Przysługuje Pani/Panu, na zasadach określonych w RODO i przepisach prawa krajowego, prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
5. Wskazane w punkcie 5 prawa podlegają następującym ograniczeniom:
 - a) skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych (art. 16 RODO) nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;
 - b) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO) nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych w procesie udzielenia i realizacji zamówienia publicznego jest wymogiem ustawowym, jest niezbędne do skutecznego jego przeprowadzenia. Niepodanie danych skutkuje brakiem możliwości udziału w procesie.
8. Realizacja praw, o których mowa w punkcie 5 możliwa jest za pośrednictwem adresu e-mail: iod@warszawa.so.gov.pl lub przesyłając żądanie na adres siedziby Sądu.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w celach związanych z automatycznym podejmowaniem decyzji, w tym w oparciu o profilowanie.
10. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich, ani do organizacji międzynarodowych.

Załączniki do SWZ:

- | | |
|-------------------|--|
| 1) Załącznik Nr 1 | – Opis przedmiotu zamówienia; |
| 2) Załącznik Nr 2 | – Projekt umowy; |
| 3) Załącznik Nr 3 | – Formularz – oferta przetargowa; |
| 4) Załącznik Nr 4 | – Formularz – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu; |
| 5) Załącznik Nr 5 | – Formularz – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania; |
| 6) Załącznik Nr 6 | – Wykaz robót budowlanych; |
| 7) Załącznik Nr 7 | – Wykaz osób; |
| 8) Załącznik Nr 8 | – Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. |

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne wykonanie robót malarskich pomieszczeń w budynkach Sądu Okręgowego w Warszawie. Roboty będą wykonywane sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego.

Zakres prac objętych zamówieniem:

1. miejscowe naprawy i uzupełnienia rys, pęknięć i ubytków na istniejących ścianach i sufitach,
2. dwukrotne malowanie ścian i sufitów farbami lateksowymi.

Powierzchnie przeznaczone do sukcesywnego malowania znajdują się w następujących lokalizacjach: al. „Solidarności” 127 w Warszawie, ul. Czerniakowska 100 w Warszawie, ul. Płocka 9 w Warszawie, ul. Płocka 5a w Warszawie, ul. Kocjana 3 w Warszawie ul. Przyokopowa 33 w Warszawie, ul. Dominikańska 9 w Górze Kalwarii.

Łącznie do 7 000 m².

W pierwszej kolejności Wykonawca dokona prac w budynku sądu przy al. „Solidarności” 127 w Warszawie – powierzchnia do malowania 1 449,52 m² (korytarze G, H, J na IV piętrze, korytarze B, E na III piętrze, oraz pomieszczenie archiwum nr 20 na kondygnacji -2). Termin realizacji to 21 dni od daty podpisania umowy.

Wykonanie przedmiotu zamówienia powinno uwzględniać następujące założenia:

1. Prace, których dotyczy zamówienie, obejmują wszystkie czynności umożliwiające i mające na celu wykonanie malowania i odświeżenia powierzchni wewnętrznych. W zakres tych robót wchodzi m. in. czynności przedstawione poniżej:
 - a) zabezpieczenie okien, drzwi, parapetów i podłóg, mebli oraz innych elementów (np. oprawy oświetleniowe, itp.) przed zniszczeniem i zabrudzeniem,
 - b) odstawienie/przesunięcie mebli od ścian, a po wykonaniu robót malarskich dosunięcie ich do lokalizacji pierwotnej,
 - c) roboty malarskie włącznie z przygotowaniem podłoża i innymi robotami towarzyszącymi:
 - mycie i gruntowanie ścian oraz sufitów,
 - uzupełnienie rys, spękań i ubytków,
 - malowanie powierzchni ścian i sufitów,
 - sprzątanie i mycie po robotach malarskich.
2. Roboty związane z realizacją przedmiotu zamówienia należy wykonywać po godzinach pracy sądu, tj. po godz. 16:00 oraz w dni wolne od pracy (od piątku po godz. 16:00 do poniedziałku do godz. 6:00), w uzasadnionych przypadkach w godzinach pracy sądu, przy uzgodnieniu i za zgodą przedstawiciela Zamawiającego.
3. Termin realizacji zamówienia:
 - 1) do 21 dni od daty podpisania umowy w zakresie malowania korytarzy G, H, J na IV piętrze, korytarzy B, E na III piętrze, oraz pomieszczenia archiwum nr 20 na kondygnacji -2 budynku Sądu Okręgowego w Warszawie przy al. „Solidarności” 127 w Warszawie,
 - 2) do 6 miesięcy od daty podpisania umowy, chyba że wcześniej zostanie wyczerpana kwota wskazana w umowie, w pozostałym zakresie sukcesywnego malowania pomieszczeń w budynkach przy: al. „Solidarności” 127 w Warszawie, ul. Czerniakowskiej 100 w Warszawie, ul. Płockiej 9 w Warszawie, ul. Płockiej 5a w Warszawie, ul. Kocjana 3 w Warszawie, ul. Przyokopowej 33 w Warszawie, ul. Dominikańskiej 9 w Górze Kalwarii.Zamawiający wymaga od Wykonawcy gotowości do realizacji prac na wezwanie i przystąpienia do realizacji w terminie do 10 dni kalendarzowych od wezwania. Termin realizacji będzie określony każdorazowo przez Zamawiającego w zależności od ilości m² malowania.
Zamawiający przewiduje max 8 wezwań. O terminie planowanych prac Wykonawca zostanie powiadomiony każdorazowo telefonicznie oraz mailem; jednocześnie każdorazowo zostanie określony termin wykonania tych prac w zależności od ich wielkości.
4. Wywozu resztek materiałów oraz posprzątanie pokoi i pomieszczeń należy dokonywać każdorazowo po wykonanych pracach tak, aby realizacja przedmiotu zamówienia nie zakłócała użytkownikom właściwego toku pracy dnia następnego.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca skierował do wykonania zamówienia taką liczbę osób, jaka jest niezbędna do starannego, czystego, należytego i kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia.

6. Malowanie - farba lateksowa paroprzepuszczalna odporna na zmywanie/ścieranie i szorowanie na mokro - klasa 1 (PN-EN 13300). Zamawiający wymaga doboru koloru na roboczo w nawiązaniu do istniejącej kolorystyki ścian celem zachowania jednolitego układu kolorystyki w poszczególnych budynkach.
7. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym między innymi: wartość usług, koszty udzielenia gwarancji Zamawiającemu na przedmiot zamówienia, zysk, narzuty, ewentualne opusty, ubezpieczenia, należny podatek VAT oraz pozostałe składniki cenotwórcze.

Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę:

Zamawiający, w związku z treścią art. 95 ust. 1 ustawy, informuje, że wymaga, aby osoby wykonujące prace fizyczne w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, gdyż wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 1510).

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia stosował przepisy wynikające z aktualnych aktów wykonawczych do ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207), w zakresie minimalnego wynagrodzenia za pracę.

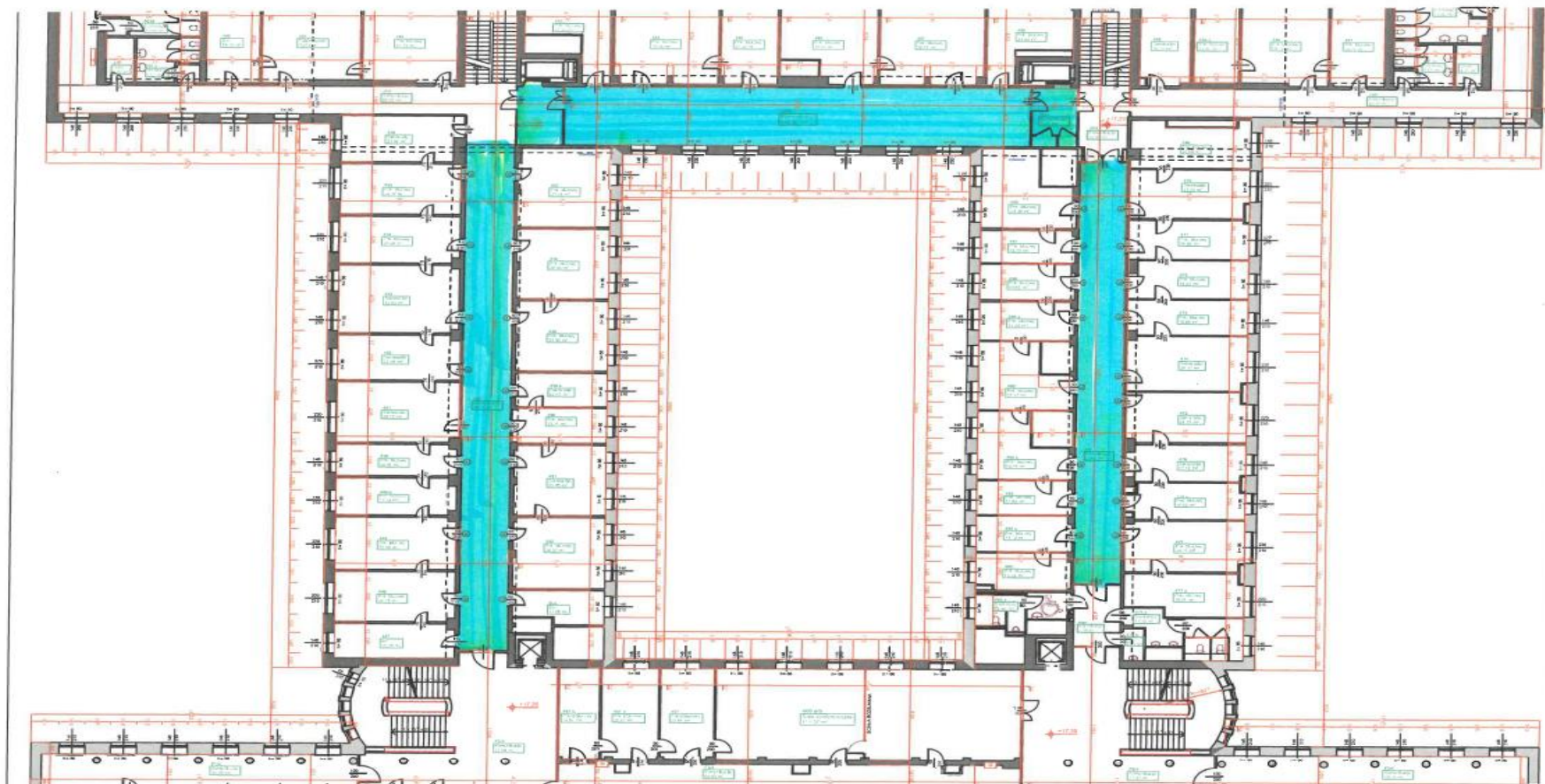
Wizja miejsca objętego przedmiotem zamówienia:

Zamawiający zaprasza wszystkich zainteresowanych Wykonawców do dokonania wizji lokalnej miejsca objętego zakresem zamówienia przy al. „Solidarności” 127 w Warszawie, która w przypadku zainteresowania jej odbyciem, planowana jest **w dniu 8 marca 2023 r., o godzinie 10:00**. Spotkanie w budynku przy al. „Solidarności” 127 w Warszawie w pok. 550. Wizja zostanie przeprowadzona w obecności członków komisji przetargowej.

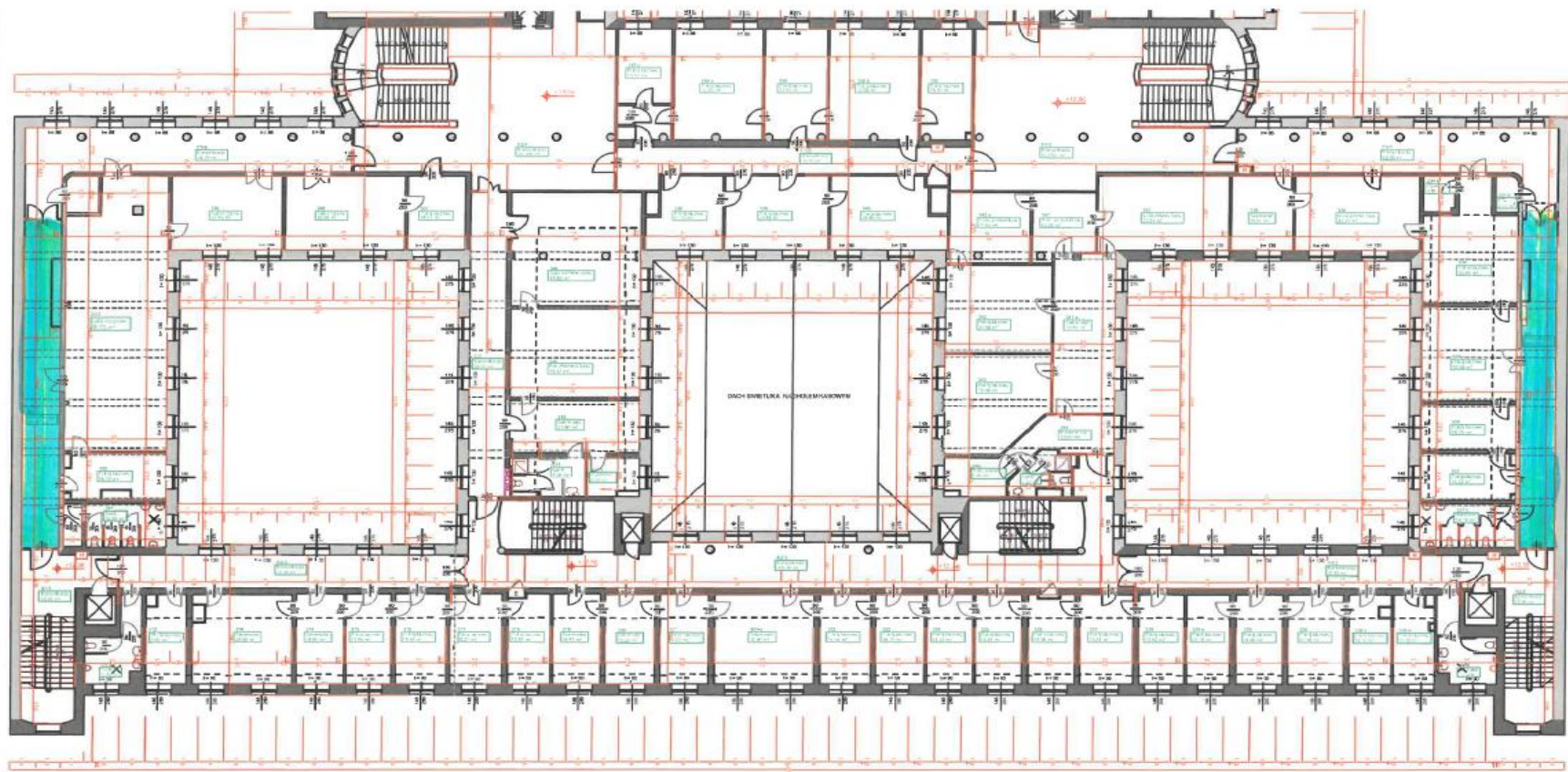
Udział w wizji lokalnej nie jest obowiązkowy, a zatem nie będą miały zastosowania postanowienia art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy.

Załączniki:

1. Załącznik graficzny
2. STWiORB

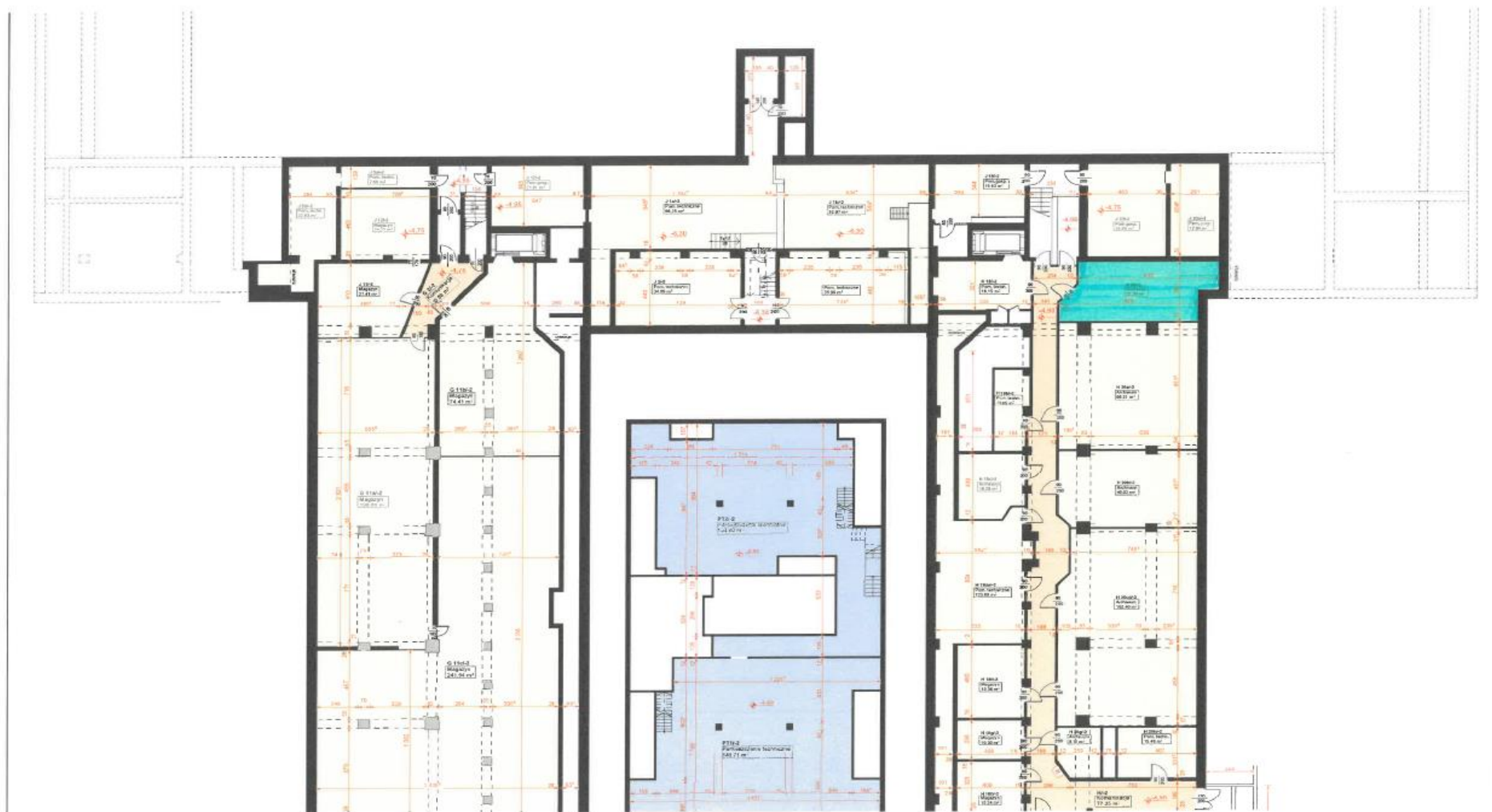


RZUT 4 PIĘTRA



* NAZWA ZAMÓWIENIA: SĄD OKRĘGOWY W WARSZAWIE Alja Solidarności 127	* TYTUŁ OPISOWY: INWENTARYZACJA ARCHITEKTONICZNO - BUDOWLANA	* NR DZ.: R-06	* AUTOR OPISOWY: mgr inż. arch. Artur Szponik	* PEŁNOMOCNA: (blank)
* ADRES INWESTYCJI: WARSZAWA Alja Solidarności 127	* TYTUŁ PODROZD.: RZUT 3 PIĘTRA	* SKALA: 1:100	* NR LICENCJI: 61157	* DATA: 12.2011 r.

Sąd Okręgowy w Warszawie
 Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym poniżej 5.382.000 euro.
Wykonanie robót malarskich pomieszczeń w budynkach Sądu Okręgowego w Warszawie.
 Zamówienie numer ZP/INW/5/23



RZUT POKON -2

SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH

ZAWARTOŚĆ OPRACOWANIA:

1. Uwagi ogólne
 - 1.1. Przedmiot Specyfikacji Technicznej
 - 1.2. Zakres robót objętych Specyfikacją Techniczną
 - 1.3. Podstawa opracowania
2. Nazwy i kody grup, klas i kategorii robót
3. Wymagania ogólne
 - 3.1. Ogólne wymagania dotyczące robót
 - 3.2. Materiały
 - 3.3. Sprzęt
 - 3.4. Transport
 - 3.5. Wykonanie robót
 - 3.6. Warunki przystąpienia do robót
 - 3.7. Kontrola jakości robót
 - 3.8. Dokumenty budowy
 - 3.9. Odbiór robót
 - 3.10. Podstawa płatności
 - 3.11. Przepisy związane
4. Szczegółowe Specyfikacje Techniczne
PRACE OGÓLNOBUDOWLANE
 - 4.1. Usuwanie zawilgoceń i roboty malarskie

1. UWAGI OGÓLNE

1.2. Przedmiot Specyfikacji Technicznej

Przedmiotem Specyfikacji Technicznej są warunki wykonania i odbioru robót budowlanych związanych usunięciem śladów zawilgoceń w korytarzu A-1 i zacieków na stropie w pomieszczeniu węzła cieplnego oraz sukcesywnym wykonaniem robót malarskich pomieszczeń w budynku Sądu Okręgowego w Warszawie.

Specyfikacja Techniczna jest stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zleceniu i realizacji robót wymienionych poniżej. W dalszej części opracowania Specyfikacja Techniczna będzie opisywana skrótem ST, a Szczegółowe Specyfikacje Techniczne skrótem SST.

1.2. Zakres robót objętych Specyfikacją Techniczną

Specyfikacja Techniczna obejmuje następujące roboty budowlane w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych:

PRACE OGÓLNOBUDOWLANE

- Roboty malarskie
- Usuwanie zawilgoceń

1.3. Podstawa opracowania

- Opis przedmiotu zamówienia
- Normy i przepisy techniczno – budowlane określające warunki prowadzenia i odbioru robót budowlanych

2. NAZWY I KODY GRUP, KLAS I KATEGORII ROBÓT

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

3. WYMAGANIA OGÓLNE

3.1. Ogólne wymagania dotyczące robót

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz zgodność z poleceniami przedstawiciela Zamawiającego .

3.1.1. Etapowanie realizacji

Roboty będą rozliczone jednorazową fakturą.

3.1.2. Przekazanie terenu budowy

Zamawiający w terminie określonym w dokumentach umowy przekaze Wykonawcy teren budowy/robót budowlanych.

3.1.3. Zgodność robót z ST,SST

ST ,SST oraz dodatkowe dokumenty przekazane przez Zamawiającego Wykonawcy są obowiązujące dla Wykonawcy.

Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentach kontraktowych, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Zamawiającego, który dokona odpowiednich zmian i poprawek.

Wszystkie wykonane roboty i dostarczone materiały będą zgodne z ST, SST.

3.1.4. Zabezpieczenie terenu budowy/robót budowlanych

Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu budowy/robót budowlanych w okresie realizacji, aż do zakończenia i odbioru ostatecznego robót. Koszt zabezpieczenia terenu budowy/robót budowlanych nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w cenę umowną.

3.1.5. Ochrona środowiska w czasie wykonywania robót

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego.

3.1.6. Ochrona przeciwpożarowa

Wykonawca będzie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej i utrzymywać sprawny sprzęt przeciwpożarowy, wymagany przez odpowiednie przepisy.

Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo przez personel Wykonawcy.

3.1.7. Materiały szkodliwe dla otoczenia

Materiały, które w sposób trwały są szkodliwe dla otoczenia, nie będą dopuszczone do użycia.

Wszelkie materiały użyte do robót będą miały świadectwa dopuszczenia, w sposób jednoznaczny określające brak szkodliwego oddziaływania na środowisko, wydane przez uprawnioną jednostkę.

Materiały, które są szkodliwe dla otoczenia tylko w czasie robót, a po zakończeniu robót ich szkodliwość zanika (np. materiały pyłaste) mogą być użyte pod warunkiem przestrzegania wymagań technologicznych wbudowania. Jeżeli wymagają tego odpowiednie przepisy.

3.1.8. Ochrona własności publicznej i prywatnej

Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji takich jak np. kable elektryczne.

Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem tych instalacji i urządzeń w czasie trwania budowy. O fakcie przypadkowego uszkodzenia instalacji Wykonawca bezzwłocznie powiadomi Zamawiającego.

3.1.9. Ograniczenie obciążeń osi pojazdów

Wykonawca stosować się będzie do ustawowych ograniczeń obciążenia na oś przy transporcie materiałów na teren robót.

3.1.10. Bezpieczeństwo i higiena pracy

Podczas realizacji robót Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, a szczególnie zadba, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych.

Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w cenie umownej.

3.1.11. Ochrona i utrzymanie robót

Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę robót i za wszelkie materiały i urządzenia używane do robót od daty rozpoczęcia do daty zakończenia robót.

3.1.12. Stosowanie się do prawa i innych przepisów

Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i miejscowe oraz inne przepisy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas prowadzenia robót.

3.2. Materiały

3.2.1. Źródła uzyskania materiałów

Przed zaplanowanym wykorzystaniem jakichkolwiek materiałów przeznaczonych do robót Wykonawca przedstawi szczegółowe informacje dotyczące proponowanego źródła zamawiania tych materiałów i odpowiednie atesty, aprobaty techniczne, świadectwa dopuszczenia itp. oraz próbki do zatwierdzenia przez Zamawiającego

Zatwierdzenie partii materiałów z danego źródła nie oznacza automatycznie, że wszelkie materiały z danego źródła uzyskają zatwierdzenie.

3.2.2. Materiały nie odpowiadające wymaganiom

Materiały nie odpowiadające wymaganiom zostaną przez Wykonawcę wywiezione z terenu budowy.

Każdy rodzaj robót, w którym znajdują się nie zbadane i nie zaakceptowane materiały, Wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z jego nie przyjęciem i niezapłaceniem.

3.2.3. Przechowywanie i składowanie materiałów

Wykonawca zadba, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i były dostępne do kontroli przez Inwestora.

Miejsca czasowego składowania materiałów uzgodnione z Inwestorem organizuje Wykonawca.

3.2.4. Wariantowe stosowanie materiałów

Jeśli dokumentacja przetargowa lub ST przewidują możliwość wariantowego zastosowania rodzaju materiału w wykonywanych robotach, Wykonawca powiadomi Zamawiającego o swoim zamiarze przed użyciem materiału. Wybrany i zaakceptowany rodzaj materiału nie może być później zmieniany bez zgody Zamawiającego.

3.3. Sprzęt

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót.

Liczba i wydajność sprzętu będzie gwarantować przeprowadzenie robót, zgodnie z zasadami określonymi w dokumentacji przetargowej, SST i wskazaniach Zamawiającego w terminie przewidzianym umową.

Sprzęt będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonania robót ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy. Będzie on zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania.

3.4. Transport

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych robót i właściwości przewożonych materiałów.

Liczba środków transportu będzie zapewniać prowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi w SST i wskazaniach Zamawiającego, w terminie przewidzianym umową.

Przy ruchu na drogach publicznych pojazdy będą spełniać wymagania dotyczące przepisów ruchu drogowego w odniesieniu do dopuszczalnych obciążeń na osie i innych parametrów technicznych. Środki transportu nie odpowiadające warunkom dopuszczalnych obciążeń na osie mogą być

dopuszczone Zamawiającego, pod warunkiem przywrócenia stanu pierwotnego użytkowanych odcinków dróg na koszt Wykonawcy.

3.5. Wykonanie robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z dokumentacją przetargową, wymaganiami SST oraz poleceniami Zamawiającego.

Polecenia Zamawiającego będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez Wykonawcę, pod groźbą zatrzymania robót. Skutki finansowe z tego tytułu ponosi Wykonawca.

Prace prowadzone są na terenie czynnego obiektu użyteczności publicznej – budynku sądu, w związku z czym :

Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów obowiązujących na terenie sądu - Wykonawca może prowadzić prace w godzinach wyznaczonych przez Zamawiającego.

3.6. Warunki przystąpienia do robót

W ramach komisijnego przejęcia budowy Wykonawca powinien dokonać: sprawdzenia dokumentacji przetargowej.

Wykonawca zobowiązany jest uzgadniać z Zamawiającym wszelkie wyłączenia zasilania w media tj. prąd, woda, c.o. niezbędne do prowadzenia robót.

3.7. Kontrola jakości robót

3.7.1. Zasady kontroli jakości robót

Celem kontroli robót będzie takie sterowanie ich przygotowaniem i wykonaniem, aby osiągnąć założoną jakość robót.

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakości materiałów.

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu świadectwa, że wszystkie stosowane urządzenia i sprzęt badawczy posiadają ważną legalizację, zostały prawidłowo wykalibrowane i odpowiadają wymaganiom norm określających procedury badań.

Wszystkie koszty związane z organizowaniem i prowadzeniem badań materiałów ponosi Wykonawca.

3.7.2. Badania prowadzone przez Zamawiającego

Dla celów kontroli jakości i zatwierdzenia, Zamawiający uprawniony jest do dokonywania kontroli i zapewniona mu będzie wszelka potrzebna do tego pomoc ze strony Wykonawcy .

Zamawiający może pobierać próbki materiałów i prowadzić badania niezależnie od Wykonawcy.

3.7.3. Atesty Certyfikaty i deklaracje zgodności

Zamawiający może dopuścić do użycia tylko te materiały, które posiadają:

- certyfikat na znak bezpieczeństwa wykazujący, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i

dokumentów technicznych,

- deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z:

- Polską Normą

- aprobatą techniczną, w przypadku wyrobów, dla których nie ustanowiono Polskiej Normy, jeżeli nie są objęte certyfikacją określoną w pkt 1 i które spełniają wymogi SST.

W przypadku materiałów, dla których ww. dokumenty są wymagane przez SST, każda partia dostarczona do robót będzie posiadać te dokumenty, określające w sposób jednoznaczny jej cechy.

Produkty przemysłowe muszą posiadać ww. dokumenty wydane przez producenta, a w razie potrzeby poparte wynikami badań wykonanych przez niego. Kopie wyników tych badań będą dostarczone przez Wykonawcę Zamawiającemu.

Jakiegokolwiek materiały, które nie spełniają tych wymagań będą odrzucone.

3.8. Dokumenty budowy

Do dokumentów budowy zalicza się, oprócz wymienionych powyżej, następujące dokumenty:

- protokoły przekazania terenu budowy,
- umowy cywilno-prawne z osobami trzecimi i inne umowy cywilno-prawne,
- protokoły odbioru robót,
- protokoły z narad i ustaleń,
- korespondencję na budowie.

Przechowywanie dokumentów budowy:

Dokumenty budowy będą przechowywane na terenie budowy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym.

Zaginięcie któregokolwiek z dokumentów budowy spowoduje jego natychmiastowe odtworzenie w formie przewidzianej prawem.

Wszelkie dokumenty budowy będą zawsze dostępne dla Zamawiającego .

3.9. Odbiór robót

3.9.1. Rodzaje odbiorów robót

W zależności od ustaleń odpowiednich SST, roboty podlegają następującym etapom odbioru:

- odbiorowi robót zanikających i ulegających zakryciu,
- odbiorowi końcowemu,
- odbiorowi pogwarancyjnemu.

3.9.2. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu.

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót.

Odbioru robót dokonuje Zamawiający.

3.9.3. Odbiór końcowy robót

Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru końcowego będzie stwierdzona przez Wykonawcę z bezzwłocznym powiadomieniem na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

Odbiór końcowy robót nastąpi w terminie ustalonym w dokumentach umowy, licząc od dnia potwierdzenia przez Zamawiającego zakończenia robót i przyjęcia dokumentów, o których mowa poniżej.

Odbioru końcowego robót dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności Wykonawcy.

Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót z dokumentacją przetargową i SST.

W toku odbioru końcowego robót komisja zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, zwłaszcza w zakresie wykonania robót uzupełniających i robót poprawkowych.

W przypadkach niewykonania wyznaczonych robót poprawkowych lub robót uzupełniających w warstwie ścieralnej lub robotach wykończeniowych, komisja przerwie swoje czynności i ustali nowy termin odbioru końcowego.

3.9.4. Dokumenty odbioru końcowego

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru końcowego robót jest protokół odbioru końcowego robót sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.

Do odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

- deklaracje zgodności, atesty lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów zgodnie z SST,
- inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego.

W przypadku, gdy wg komisji, roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru końcowego, komisja w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin odbioru końcowego robót. Termin wykonania robót poprawkowych i robót uzupełniających wyznaczy komisja.

3.9.5. Odbiór pogwarancyjny

Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym i zaistniałych w okresie gwarancyjnym.

Odbiór pogwarancyjny będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej obiektu z uwzględnieniem zasad opisanych w punkcie „Odbiór końcowy robót”.

3.10. Podstawa płatności

Podstawą płatności jest faktura VAT wystawiona na podstawie protokołu odbioru robót. Przy dokonywaniu rozliczeń obowiązują postanowienia zawarte w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

Wartość ryczałtowa uwzględnia wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na jej wykonanie, określone dla tej roboty w ST, SST, w dokumentacji przetargowej a także w obowiązujących przepisach.

Ceny ryczałtowe robót będą obejmować:

- robociznę bezpośrednią wraz z towarzyszącymi kosztami,
- wartość zużytych materiałów wraz z kosztami zakupu, magazynowania, ewentualnych ubytków i transportu na teren budowy,
- wartość pracy sprzętu wraz z towarzyszącymi kosztami,
- wyposażenie wraz z kosztami zakupu,
- koszty pośrednie, zysk kalkulacyjny, ubezpieczenia i ryzyko,
- podatki obliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Wartość ryczałtowa zaproponowana przez Wykonawcę jest ostateczna i wyklucza możliwość żądania dodatkowej zapłaty.

3.11. Przepisy związane

- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 – Prawo budowlane (Dz.U. z 2020 r. poz. 1333- j.t. ze zm).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2019 r., poz. 1065 tj. ze zm).
- Zarządzenie Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 12 marca 1996r. w sprawie dopuszczalnych stężeń czynników szkodliwych dla zdrowia wydzielanych przez materiały budowlane, urządzenia i elementy wyposażenia w pomieszczeniach przeznaczonych na pobyt ludzi (M.P. nr 19, poz. 231).
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 1998r. w sprawie wykazu wyrobów budowlanych nie mających istotnego wpływu na spełnianie wymagań podstawowych oraz wyrobów wytwarzanych i stosowanych według uznanych zasad sztuki budowlanej (Dz.U. nr 99, poz. 637).
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 5 sierpnia 1998 r. w sprawie aprobat i kryteriów technicznych oraz jednostkowego stosowania wyrobów budowlanych (Dz.U. nr 107, poz. 679, i z 2002r. Dz.U. nr 8, poz. 71).
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 1998 r. w sprawie oceny systemów zgodności, wzoru deklaracji zgodności oraz sposobu oznakowania wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie (Dz.U.nr 1113, poz. 728).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. Nr 47 z dnia 19 marca 2003 r., poz. 401)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 19 listopada 2001 r. w sprawie rodzajów obiektów budowlanych, przy których realizacji wymagane jest ustanowienie inspektora nadzoru inwestorskiego (Dz. U z 2001 r. Nr 138 poz. 1554 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. z 2010 r. nr 109, poz.719).

4.1. ROBOTY MALARSKIE

Spis treści:

1. Wstęp
2. Materiały
3. Sprzęt
4. Transport
5. Wykonanie robót
6. Kontrola jakości robót
7. Obmiar robót
8. Odbiór robót
9. Podstawa płatności
10. Przepisy związane
- 4.1.1. WSTĘP
- 4.1.1.1. Przedmiot SST

Przedmiotem niniejszej specyfikacji technicznej (SST) są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót malarskich wewnętrznych .

4.1.1.2. Zakres stosowania SST

Specyfikacja techniczna (ST) stanowi podstawę opracowania szczegółowej specyfikacji technicznej (SST) stosowanej jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zleceniach i realizacji robót wymienionych w pkt. 1.1.

4.1.1.3. Zakres robót objętych SST

Niniejsze wymagania dotyczą robót malarskich obejmujących malowania: zwykłe, doborowe wykonywane w warunkach normalnych, ręcznie i mechanicznie przy zastosowaniu farb lateksowych.

4.1.1.4. Określenia podane w niniejszej SST są zgodne z obowiązującymi normami oraz przepisami i oznaczają:

- roboty budowlane - wszystkie prace budowlane związane z wykonaniem robót malarskich wewnętrznych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
- Wykonawca - osoba lub organizacja wykonująca roboty budowlane,
- wykonanie - wszystkie działania przeprowadzane w celu wykonania robót,
- procedura - dokument zapewniający jakość; definiujący, jak, kiedy, gdzie i kto wykonuje i kontroluje poszczególne operacje robocze; procedura może być zastąpiona normami, aprobatami technicznymi i instrukcjami,

- ustalenia projektowe - ustalenia podane w dokumentacji projektowej/opisie przedmiotu zamówienia zawierające (opisujące) przedmiot i wymagania dla określonego obiektu .

4.1.1.5. Ogólne wymagania dotyczące robót

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za ich zgodność z ST i poleceniami Inspektora nadzoru. Ogólne wymagania dotyczące robót podano „Wymagania ogólne” pkt 3.

4.1.2. MATERIAŁY

4.1.2.1. Ogólne wymagania dotyczące materiałów, ich pozyskiwania i składowania podano w „Wymagania ogólne” pkt 3.

4.1.2.2. Do malowania wewnątrz należy stosować farbę lateksową .

4.1.2.3. Farbę należy przechowywać w chłodnych pomieszczeniach, w temperaturach dodatnich, w zamkniętych pojemnikach.

4.1.3. SPRZĘT

Ogólne :wymagania dotyczące sprzętu podane w „Wymagania ogólne” pkt 4.

4.1.4. TRANSPORT

4.1.4.1. Ogólne wymagania dotyczące transportu podano w „Wymagania ogólne” pkt 4.

4.1.4.2. Transport materiałów

Farbę i inne preparaty można przewozić dowolnymi środkami transportu w warunkach zapewniających temperaturę nie niższą niż +5 C .

4.1.5. WYKONANIE ROBÓT

4.1.5.1. Ogólne zasady wykonania robót podano w „Wymagania ogólne” pkt 4.

4.1.5.2. Ogólne warunki przystąpienia do robót

a) Przed przystąpieniem do malowania należy skuć odspojony i zniszczony tynk, naprawić, wyrównać i wygładzić powierzchnię przeznaczoną do malowania, naprawić uszkodzenia, wykonać szpachlowanie i szlifowanie, jeżeli jest wymagana duża gładkość powierzchni. Następnie należy powierzchnię zagruntować. W robotach olejnych gruntowanie należy wykonać przed szpachlowaniem. Podłoża nienasiąkliwe (np. szkło, żeliwo) nie wymagają gruntowania.

b) Roboty malarskie powinny być wykonywane dopiero po wyschnięciu tynków i miejsc naprawionych.

c) Wilgotność powierzchni tynkowych przewidzianych pod malowanie powinna być nie większa, niż 4% dla farb emulsyjnych, 3% dla olejnych, olejno-

żywiczych, ftalowych. Malowanie tynków o wyższej wilgotności niż podana może powodować powstawanie plam, a nawet niszczenie powłoki malarskiej

d) Wilgotność powierzchni przewidzianych do malowania nie może być większa niż 4%.

e) Podkłady pod powłoki malarskie powinny być zgodne z zaleceniami producenta farb.

4.1.5.3. Przygotowanie podłoża

Podłoża pod powłoki powinny odpowiadać wymaganiom normy PN-70/B-10100. Podłoże powinno być wytrzymałe, trwałe suche, czyste, oczyszczone z kurzu i zatluszczeń. Temperatura podłoża i powietrza podczas nakładania i schnięcia min. 5°C.

W przypadku zaszpachlowań gipsowych nie ma konieczności i wcześniejszego gruntowania. Po szlifowaniu gipsu istotne jest jedynie całkowite usunięcie pyłu lub/1 związanie go poprzez zagruntowania np. Keim Spetzial Fixativ.

4.1.5.4. Wykonywanie robót malarskich

Powłoki malarskie jednowarstwowe powinny równomiernie pokrywać podłoże, bez prześwitów, plam, odprysków oraz nie powinny się ścierać ani osypywać po potarciu miękką tkaniną. Powłoki dwuwarstwowe nie powinny wykazywać smug, prześwitów, plam, śladów pędzla i odprysków. Barwa powłoki powinna być jednolita bez uwydatniających się poprawek i połączeń o różnym odcieniu i natężeniu. Powłoki powinny być niezmywalne przy zastosowaniu środków myjących, odporne na tarcie na sucho i na szorowanie.

Farbę nakładać pędzlem, wałkiem lub agregatem natryskowym. Do rozcieńczania stosuje się wodę.

a) Roboty malarskie powinny być wykonywane (o ile producent farb nie określa inaczej) w temperaturze nie niższej niż +5 C (z zastrzeżeniem, aby w ciągu doby temperatura nie spadła poniżej 0 C) i nie wyższej niż +22 C. Zalecana temperatura dla malowania farbami wodnymi i wodorozcieńczalnymi +12-+18 C.

b) Roboty malarskie farbami wodnymi i wodorozcieńczalnymi można wykonywać w pomieszczeniach, w których zapewniona jest należyta wentylacja do czasu osuszenia wymalowanych powierzchni (przeciągi nie są wskazane).

c) Farby lateksowe należy przechowywać w temperaturze nie niższej niż +5 C.

- d) Wilgotność powierzchni przewidzianych do malowania nie może być większa niż 4%.
- e) Roboty malarskie powinny być wykonywane (o ile producent farb nie określa inaczej) w temperaturze nie niższej niż +5 C (z zastrzeżeniem, aby w ciągu doby temperatura nie spadła poniżej 0 C) i nie wyższej niż +22 C. Zalecana temperatura dla malowania farbami wodnymi i wodorozcieńczalnymi +12-+18 C.
- f) Roboty malarskie farbami wodnymi i wodorozcieńczalnymi można wykonywać w pomieszczeniach, w których zapewniona jest należyta wentylacja do czasu osuszenia wymalowanych powierzchni (przeciągi nie są wskazane).

4.1.6. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

4.1.6.1. Ogólne zasady kontroli jakości robót podano w „Wymagania ogólne” pkt 3.

4.1.6.2. Badania przed przystąpieniem do robót malarskich

Przed przystąpieniem do robót Wykonawca powinien wykonać badanie powierzchni tynków, gładzi, płyt gipsowo-kartonowych nie wcześniej niż po 7 dniach od daty ich ukończenia.

4.1.6.3. Badania w czasie odbioru robót

Badania robót malarskich zwykłych powinny być przeprowadzane w zakresie :

- zgodności z dokumentacją projektową i zmianami w dokumentacji powykonawczej,
- jakości zastosowanych materiałów i wyrobów,
- prawidłowości przygotowania podłoża,
- sprawdzenie zgodności barwy powłoki ze wzorcem
- sprawdzenie połysku
- sprawdzenie odporności na wycieranie, zmywanie
- przyczepności farby do podłoża,
- wyglądu zewnętrznego powierzchni,

4.1.7. ODBIÓR ROBÓT

4.1.7.1. Ogólne zasady odbioru robót podano w „Wymagania ogólne” pkt. 3.

4.1.7.2. Odbiór podłoża należy przeprowadzić bezpośrednio przystąpieniem do robót malarskich.

5.1.7.3. Roboty uznaje się za zgodne z dokumentacją projektową i uzgodnieniami Inspektora nadzoru, jeżeli wszystkie pomiary i badania dały pozytywne wyniki.

Jeżeli chociaż jeden wynik badania daje wynik negatywny, malowanie nie powinno zostać odebrane.

W takim przypadku należy przyjąć rozwiązanie:

- malowanie poprawić i przedstawić do ponownego odbioru,

4.1.7.4. Odbiór malowania

a. Prace powinny zostać wykonane zgodnie z dokumentacją projektową/opisem przedmiotu zamówienia.

b. Roboty można uznać za odebrane jeżeli badania dały wynik pozytywny. Jeżeli którekolwiek z badań dało wynik negatywny należy część albo całość robót uznać za nieodpowiadające wymaganiom.

c. Odbiór powinien być potwierdzony protokołem zawierając:

- ocenę wyników badań,
- wykaz wad i usterek ze wskazaniem możliwości ich usunięcia,

4.1.8. PODSTAWA PŁATNOŚCI

4.1.8.1. Ogólne ustalenia dotyczące podstawy płatności podano w „Wymagania ogólne” pkt 3.

4.1.9. PRZEPISY ZWIĄZANE

4.1.9.1. Normy

PN-70/B-10100 Roboty tynkowe. Tynki zwykłe. Wymagania i badania przy odbiorze.

PN-69/B-10280 Roboty malarskie budowlane farbami wodnymi i wodorozcieńczalnymi farbami emulsyjnymi.

PN-ISO-9000 (Seria 9000, 9001, 9002, 9003 i 9004) Normy dotyczące systemów zapewnienia jakości.

U M O W A Nr
(projekt)

W dniu w Warszawie, pomiędzy:

Skarbem Państwa - Sądem Okręgowym w Warszawie z siedzibą w Warszawie (00-898) przy al. „Solidarności” 127, NIP: 527-20-26-252, Regon: 000324694, zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiający m”, reprezentowanym przez:

.....
a

firmą z siedzibą w przy ul., NIP:....., Regon:....., działającą w oparciu o wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez, pod numerem....., posiadającą kapitał zakładowy w wysokości, zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....

zwanymi też w dalszej treści umowy „Stronami”,

w wyniku udzielenia zamówienia publicznego nr **ZP/INW/5/23 na wykonanie robót malarskich pomieszczeń w budynkach Sądu Okręgowego w Warszawie**, w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne roboty malarskie pomieszczeń w budynkach Sądu Okręgowego w Warszawie przy:
 - 1) al. „Solidarności” 127 w Warszawie,
 - 2) ul. Czerniakowskiej 100 w Warszawie,
 - 3) ul. Płockiej 9 w Warszawie,
 - 4) ul. Płocka 5a w Warszawie,
 - 5) ul. Kocjana 3 w Warszawie,
 - 6) ul. Przyokopowa 33 w Warszawie,
 - 7) ul. Dominikańska 9 w Górze Kalwarii,
 o łącznej powierzchni do 7.000 m².
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z jej treścią, wymogami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia nr ZP/INW/5/23, opisem przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami, stanowiącym Załącznik Nr 1 do umowy, ofertą Wykonawcy z dnia r., stanowiącą Załącznik Nr 2 do umowy.

§ 2

Termin realizacji umowy

2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w terminie:
 - 1) do 21 dni od daty podpisania umowy w zakresie malowania korytarzy G, H, J na IV piętrze, korytarzy B, E na III piętrze, oraz pomieszczenia archiwum nr 20 na kondygnacji -2 budynku Sądu Okręgowego w Warszawie przy al. „Solidarności” 127 w Warszawie,
 - 2) do 6 miesięcy od daty podpisania umowy, chyba że wcześniej zostanie wyczerpana kwota wskazana w § 7 ust. 1 umowy, w pozostałym zakresie sukcesywnego malowania pomieszczeń w budynkach przy: al. „Solidarności” 127 w Warszawie, ul. Czerniakowskiej 100 w Warszawie, ul. Płockiej 9 w Warszawie, ul. Płockiej 5a w Warszawie, ul. Kocjana 3 w Warszawie, ul. Przyokopowej 33 w Warszawie, ul. Dominikańskiej 9 w Górze Kalwarii.
 Zgodnie z art. 112 Kodeksu cywilnego termin oznaczony w miesiącach kończy się z upływem dnia, który nazwą lub datą odpowiada początkowemu dniowi terminu.
3. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 umowy, każdorazowo realizowany będzie w terminie wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie z zapisami opisu przedmiotu zamówienia. Polecenia realizacji składane będą każdorazowo przez przedstawiciela Zamawiającego drogą elektroniczną na adres: lub telefonicznie na nr tel.
4. Roboty wskazane w ust. 1 i 2 umowy związane z realizacją przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie realizował w obszarze czynnego budynku Sądu. Zatem prace wykonywane będą wyłącznie

Sąd Okręgowy w Warszawie

Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym poniżej 5.382.000 euro.

Wykonanie robót malarskich pomieszczeń w budynkach Sądu Okręgowego w Warszawie.

Zamówienie numer ZP/INW/5/23

w godzinach wskazanych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, po wcześniejszym uzgodnieniu planowanych terminów prac (w większości po godzinach pracy Zamawiającego oraz w weekendy i dni wolne od pracy).

4. Do terminów określonych w umowie jako dni robocze nie wlicza się sobót i dni ustawowo i urzędowo wolnych od pracy.

§ 3

Zobowiązania i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonania przedmiotu umowy, zgodnie ze opisem przedmiotu zamówienia, obowiązującymi normami, przepisami w tym: prawa budowlanego, bhp i ppoż., a także wewnętrznymi Zamawiającego, obowiązującymi na terenie obiektu, zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną;
- 2) wykonania przedmiotu umowy przy użyciu materiałów własnych, o jakości i kolorze zatwierdzonym przez osobę, wskazaną w § 8 ust. 1 pkt 1 umowy;
- 3) użycia do wykonania robót materiałów zgodnych z zaproponowaną i przyjętą technologią robót, fabrycznie nowych, posiadających stosowne atesty, certyfikaty oraz spełniających normy przewidziane przepisami prawa;
- 4) każdorazowo wywozu resztek materiałów i uprzątnięcia pomieszczeń wykonanych pracach we wszystkich pomieszczeniach;
- 5) prowadzenia robót w sposób niepowodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa osób i mienia, ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej; w przypadku, gdy w wyniku niewłaściwego prowadzenia robót przez Wykonawcę nastąpi w/w uszkodzenie lub zniszczenie, Wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność;
- 6) ponoszenia odpowiedzialności za wszelkie szkody na osobach i w mieniu, jakich może doznać Zamawiający, jak i osoby trzecie w związku z wykonywaniem lub z nienależytym wykonywaniem przedmiotu umowy;
- 7) skierowania do wykonania umowy takiej liczby osób, jaka jest niezbędna do starannego, należytego i kompleksowego wykonania przedmiotu umowy, w tym odpowiedni nadzór nad prowadzonymi robotami;
- 8) prowadzenia robót budowlanych w taki sposób by ich realizacja nie zakłócała właściwego toku funkcjonowania użytkowników obiektu i nie naruszała zasad współżycia społecznego;
- 9) natychmiastowego zabezpieczenia ewentualnych awarii w trakcie wykonywania robót;
- 10) sporządzenia w ramach realizacji niniejszej umowy dokumentacji powykonawczej w 3 egzemplarzach w wersji papierowej i elektronicznej w pdf (na płytach CD – 3 szt.) i przekazania jej w chwili dokonywania pierwszego odbioru;
- 11) zatrudnienia wszystkich osób wykonujących prace fizyczne przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, gdyż wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 1510);
- 12) realizacji umowy przy pomocy co najmniej 1 (jednej) osoby pełniącej funkcję kierownika robót budowlanych posiadającą:
 - uprawnienia budowlane do kierowania i nadzorowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
 - co najmniej 5-cio letnie doświadczenie w zakresie kierowania i nadzorowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
 - aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

2. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za wszelkie swoje działania i zaniechania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za swoich pracowników. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania usunięcia z miejsca wykonywania umowy każdego z pracowników Wykonawcy, który przez swoje zachowanie i jakość wykonywanej pracy dał powód do uzasadnionych skarg.

3. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji umowy przy pomocy osób wskazanych w Wykazie osób, stanowiącym Załącznik Nr 3 do umowy.

4. W przypadku skierowania do realizacji umowy innych osób niż wskazane w Wykazie osób, Wykonawca najpóźniej na 2 (dwa) dni robocze przed przystąpieniem nowych osób do pełnienia obowiązków wynikających z przedmiotu umowy przedstawi Zamawiającemu do akceptacji nowy Wykaz osób.

5. Wykonawca prześle Zamawiającemu, bez odrębnego wezwania, w terminie do 2 (dwóch) dni roboczych od dnia podpisania umowy kopie dokumentów posiadanych przez osoby skierowane do realizacji umowy, potwierdzających posiadane przez nie uprawnienia, a także doświadczenie niezbędne do realizacji umowy i aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego. Zamawiający dokona weryfikacji dokumentów, o których mowa

- w niniejszym ustępie w terminie do 2 (dwóch) dni roboczych od dnia ich otrzymania od Wykonawcy. Brak złożenia dokumentów w wyznaczonym terminie będzie skutkował naliczeniem Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 3 pkt 2 umowy. We wskazanym terminie Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo do dostarczenia dokumentów w przypadku zmiany Wykaz osób.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia na etapie realizacji umowy, czy osoby wskazane w wykazie osób, są zatrudnione na podstawie umów o pracę. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany będzie na wezwanie przekazać Zamawiającemu do weryfikacji dokumenty, o których mowa w ust. 7. Ponadto Zamawiający na każdym etapie realizacji umowy ma prawo żądać od Wykonawcy wglądu do aktualnych dokumentów potwierdzających zatrudnienie. Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia żądanych dokumentów w terminie 2 (dwóch) dni roboczych od przesłania przez Zamawiającego pisemnego wezwania. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 7. W związku z treścią zapisu ust. 6 Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu dowody potwierdzające spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób skierowanych przez niego do realizacji umowy. W celu wykazania powyższych przesłanek Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu:
 - 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby skierowanej do realizacji umowy oraz informacje o posiadanym doświadczeniu,
 - 3) poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopie umów o pracę osoby skierowanej do realizacji umowy (zanonimizowane, ale zawierające informacje, tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, jej rodzaj oraz zakres obowiązków pracownika),
 - 4) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczenia (zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych).
 8. W przypadku, gdy na skutek sprawdzenia dokonanego przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 5 i/lub ust. 6, okaże się, iż osoba skierowana do realizacji umowy nie będzie spełniała wymagań Zamawiającego, o których mowa w ust. 1 pkt 12, lub którakolwiek z osób skierowanych do realizacji prac fizycznych nie będzie zatrudniona na podstawie umowy o pracę, Zamawiający nałoży na Wykonawcę każdorazowo karę umowną, o której mowa w § 11 ust. 3 pkt 6 umowy. Nałożenie na Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go od skierowania do realizacji umowy osób zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
 9. Wykonawca w dniu rozpoczęcia świadczenia umowy przedstawi Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu osób skierowanych do realizacji niniejszej umowy do wykonywania prac fizycznych, na podstawie stosunku pracy. W przypadku zmiany osób wykonujących umowę, Wykonawca każdorazowo zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia o zatrudnieniu osób skierowanych do realizacji umowy do prac fizycznych na podstawie stosunku pracy, w terminie do 7 dni roboczych od daty rozpoczęcia wykonywania usługi przez pracownika. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z powyższego zobowiązania, Wykonawca poza obowiązkiem zapłaty kary umownej, zobowiązany jest do przedłożenia ww. oświadczenia w terminie dodatkowym, wyznaczonym przez Zamawiającego, pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
 10. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania wprowadzonego zarządzeniem Prezesa i Dyrektora Sądu Okręgowego w Warszawie „Regulaminu bezpieczeństwa i porządku obowiązującego w obiektach Sądu Okręgowego w Warszawie”, który stanowi Załącznik Nr 4 do umowy.
 11. Każda z osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy zobowiązana będzie przed przystąpieniem do wykonywania powierzonych jej czynności do podpisania „Zobowiązania”, którego wzór stanowi Załącznik Nr 5 do umowy.
 12. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia w umowach z Podwykonawcami klauzul zobowiązujących Podwykonawcę do zatrudnienia wszystkich osób wykonujących prace fizyczne w okresie realizacji umowy na podstawie umów o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 1510), a także do zawierania odpowiednich klauzul w umowach z dalszymi Podwykonawcami. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za realizację obowiązku zatrudnienia wszystkich osób wykonujących prace fizyczne na umowy o pracę przez Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców.
 13. Realizacja umowy przez Wykonawcę niezgodnie z zapisami umowy, w tym niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, traktowana będzie jako naruszenie warunków postanowień umowy i będzie skutkowała naliczeniem kary umownej na podstawie § 11 ust. 5 umowy.

§ 4

Zobowiązania Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) rozwiązywania problemów technicznych leżących po stronie Zamawiającego;
- 2) informowania na bieżąco Wykonawcy o wszelkich zmianach i sytuacjach, które mogłyby wpłynąć na wykonanie przedmiotu umowy;
- 3) wystawiania przepustek dla pracowników Wykonawcy oraz umożliwienia sprawnego transportu sprzętu i materiałów na teren obiektu;
- 4) odbioru robót po ich zakończeniu;
- 5) informowania na bieżąco Wykonawcy o wszelkich zmianach i sytuacjach, które mogłyby wpłynąć na wykonanie przedmiotu umowy;
- 6) zapłaty wynagrodzenia zgodnie z umową za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 5

Podwykonawstwo

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi lub z udziałem Podwykonawców.
2. W przypadku powierzenia części prac objętych niniejszą umową Podwykonawcom stosuje się poniższe zapisy.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany oraz, w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia zawarcia lub dokonania zmian, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian. W przypadku przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wymaga się dołączenia zgody Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo. Przedłożona kopia zawartej umowy musi zawierać pełną jej treść.
4. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, powinny spełniać, pod rygorem zgłoszenia przez Zamawiającego sprzeciwu lub zastrzeżeń następujące wymagania:
 - 1) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady nie może być krótszy niż okres odpowiedzialności Wykonawcy względem Zamawiającego;
 - 2) termin płatności wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku;
 - 3) w umowie musi zostać wskazana osoba do kontaktu ze strony Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy;
 - 4) umowa o podwykonawstwo musi zawierać wymóg udziału Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w naradach koordynacyjnych i odbiorach robót, jeżeli temat narady i odbiór dotyczy robót wykonywanych odpowiednio przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę;
 - 5) zakres robót określony w umowie o podwykonawstwo musi wynikać z zakresu robót określonych w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
 - 6) wysokość wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom nie może przekraczać wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą z uwzględnieniem zakresu robót wykonanych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców;
 - 7) termin wykonania robót określony w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż termin wynikający z niniejszej umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
 - 8) sposób wykonania przedmiotu umowy o podwykonawstwo musi być zgodny z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik Nr 1 do umowy oraz z niniejszą umową;
 - 9) warunki określone w umowie o podwykonawstwo w zakresie wysokości kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia nie mogą być mniej korzystne niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
5. Zamawiający, w terminie 14 (czternastu) dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, może zgłosić na piśmie w stosunku do tego projektu zastrzeżenia. W tym samym trybie Zamawiający może zgłosić sprzeciw w stosunku do poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmian.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia zawarcia, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo

o wartości większej niż 50.000,00 zł.

7. Zawarcie umowy przez Podwykonawcę z dalszym Podwykonawcą wymaga jednocześnie uprzedniej zgody Zamawiającego oraz Wykonawcy. Podwykonawca zobowiązany jest w związku z tym do przedstawienia Zamawiającemu wraz z projektem umowy z dalszym Podwykonawcą, oświadczenia Wykonawcy o wyrażeniu zgody na zawarcie przedstawionej umowy w kształcie zgodnym z przedstawionym projektem.
8. Na wezwanie Zamawiającego, w terminie przez niego wyznaczonym, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest do dokonania zmiany terminu zapłaty określonego odpowiednio w umowie z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą na termin nieprzekraczający 30 dni, pod rygorem zapłaty kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 10 pkt 4 umowy.
9. Zlecenie robót Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom bez wiedzy lub zgody Zamawiającego stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiedzy o naruszeniu przez Wykonawcę powyższego obowiązku.
10. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność, jak za działania własne, za roboty, dostawy i usługi, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.
11. Wprowadzenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na plac budowy należy przeprowadzić w obecności pracownika Zamawiającego w umówionym z nim terminie.
12. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za wszelkie działania i zaniechania swoje oraz swoich Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za swoich pracowników i pracowników Podwykonawcy lub dalszych Podwykonawców. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania usunięcia z miejsca wykonywania umowy każdego z pracowników Wykonawcy i Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcę, którzy przez swoje zachowanie i jakość wykonywanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.
13. Postanowienia, o których mowa w ust. 3-9 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

§ 6

Odbiór robót i usuwanie wad

1. Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru z wyprzedzeniem co najmniej 1 (jednego) dnia roboczego przed upływem terminu umownego zakończenia realizacji umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 i § 2 ust. 2 umowy. Zamawiający przystąpi do czynności odbiorowych w terminie 1 (jednego) dnia roboczego od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę o gotowości do przekazania przedmiotu umowy.
2. Każdorazowo z czynności odbioru osoby wskazane w § 8 ust. 1 umowy sporządzają „Protokół odbioru robót”, którego wzór stanowi Załącznik Nr 6 do umowy, w którym Wykonawca wpisze wszystkie uwagi i ustalenia poczynione w toku odbioru. W zakresie etapu pierwszego protokół zostanie podpisany po przedłożeniu przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji powykonawczej.
3. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru, jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub ich niewłaściwego wykonania.
4. Jeżeli w toku czynności związanych z odbiorem przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują niżej wymienione uprawnienia:
 - 1) jeżeli stwierdzone wady nadają się do usunięcia, może on odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
 - 2) jeżeli stwierdzone wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, w terminie 7 dni od stwierdzenia wad.
5. Jeżeli stwierdzone wady nadają się do usunięcia, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie do 7 dni.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór robót zakwalifikowanych uprzednio jako wadliwe.

§ 7

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Całkowite wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, nie przekroczy kwoty za 7.000 m² malowania powierzchni:
bez podatku VAT: zł
(słownie:),
z podatkiem VAT: zł
(słownie:),
w tym podatek VAT wg stawki:%, w oparciu o kwotę z za 1 m² malowania powierzchni:
bez podatku VATzł

Sąd Okręgowy w Warszawie

Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym poniżej 5.382.000 euro.

Wykonanie robót malarskich pomieszczeń w budynkach Sądu Okręgowego w Warszawie.

Zamówienie numer ZP/INW/5/23

(słownie:),
z podatkiem VAT: zł
(słownie:).

2. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1, niezależnie od kosztów wskazanych w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, jakie powstaną w związku z realizacją niniejszej umowy, w tym: koszty dojazdu, koszty transportu, koszty eksploatacji i używania narzędzi i urządzeń własnych lub udostępnianych, koszty użytych materiałów, wszelkie koszty utrudnień związanych z realizacją umowy, koszty udzielonej gwarancji, koszty zatrudnienia, koszty wykonania dokumentacji powykonawczej, koszty praw autorskich, wszelkie opłaty, w tym ubezpieczenia, inne opłaty niewymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia, zysk, narzuty, ewentualne opusty, należny podatek VAT, inne należności publiczno-prawne oraz pozostałe składniki cenotwórcze warunkujące należyte świadczenie usług na warunkach umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia wypłacane będzie przez Zamawiającego sukcesywnie każdorazowo za wykonane prace określone w § 2 ust. 1 pkt 1 oraz § 2 ust. 1 pkt 2 umowy na podstawie zleceń, o których mowa w § 2 ust. 2 umowy, w wysokości ceny za 1m² malowania pomieszczeń wskazanej w ust. 1 pkt 1 odpowiednio do faktycznie pomalowanych powierzchni oraz po uznaniu wykonanych robót za wykonane należycie.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie uiszczane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, do rozliczeń z Zamawiającym, umieszczony w wykazie informacji o podatnikach VAT („Biała lista”), w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz oryginału „Protokołu odbioru robót”, który będzie podstawą do wystawienia faktury VAT. O ile przedmiot umowy znajduje się w Załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.), płatność będzie dokonana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (MPP) zgodnie z art. 108 a. W przypadku braku rachunku na „Białej liście” płatność będzie dokonywana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
5. Podstawą do wystawienia faktury każdorazowo będzie prawidłowo wypełniony i podpisany bez zastrzeżeń przez powołanych w § 8 ust. 1 odpowiednio pkt 1 lub pkt 2 umowy przedstawicieli Stron „Protokół odbioru robót”, w którym Wykonawca wyszczególni wykonane czynności. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia protokołu o wszystkie wymagane informacje.
6. W przypadku powierzenia części robót Podwykonawcom, zapłata należności za wykonane roboty będzie realizowana w następujący sposób:
 - 1) Wykonawca w dniu składania faktury Zamawiającemu przedłoży Zamawiającemu dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, np. podpisane przez Wykonawcę i Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę oświadczenie o przelewie dokonany na rachunek bankowy tego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu zapłaty za roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonane w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, albo oświadczenie podpisane przez Wykonawcę i Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę o nieistnieniu zobowiązań z tytułu robót budowlanych, dostaw lub usług związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy lub ich wygaśnięciu na skutek czynności prawnych innych niż zapłata. Niezłożenie oświadczenia spowoduje zatrzymanie płatności na rzecz Wykonawcy ze złożonej faktury do momentu spełnienia tego warunku;
 - 2) jeżeli w terminie 7 dni od dnia złożenia przez Wykonawcę faktury nie dostarczy on dowodów zapłaty, o których mowa w pkt 1, Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia z tytułu tej umowy odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę;
 - 3) o zamiarze zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, Zamawiający zobowiązany jest poinformować w formie pisemnej Wykonawcę. Wykonawca, w terminie 7 dni od otrzymania powyższej informacji może zgłosić pisemnie uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy; brak zachowania przez Wykonawcę warunków określonych w pkt 1 zwalnia Zamawiającego z zapłaty odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty faktury w stosunku do Wykonawcy,
 - 4) w przypadku zgłoszonych przez Wykonawcę uwag Zamawiający może:

- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność tej zapłaty.
7. W przypadku dokonania zapłaty, o której mowa w ust. 6 pkt 4 lit. c bezpośrednio na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 8. Zapłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy dokonywana będzie z uwzględnieniem ust. 6 pkt 2.
 9. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, lub dalszemu Podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości przedmiotu umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
 10. Faktury wystawiane będą na Sąd Okręgowy w Warszawie, płatnikiem będzie Sąd Okręgowy w Warszawie.
 11. Suma kwot z wystawionych faktur nie może przekroczyć całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy z podatkiem VAT, wskazanego w ust. 1.
 12. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin zapłaty należności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
 13. W razie opóźnienia płatności Wykonawca naliczyć może odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie.
 14. Cena z podatkiem VAT wskazana w ust. 1 pozostaje niezmienna do końca trwania umowy.
 15. Zamawiający udziela Wykonawcy zgody na otrzymywanie faktury w formie elektronicznej, w formacie pdf, zgodnie z art.106n Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.).
 16. Faktura i duplikat faktury wystawione Zamawiającemu w formie elektronicznej będą wysyłane za pośrednictwem poczty elektronicznej z adresu e-mail: na niżej podany adres email: dyrektor@warszawa.so.gov.pl.
 17. Dopuszcza się złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej [w rozumieniu art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.)] za pośrednictwem platformy PEF dostępnej pod adresem: <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
 18. W przypadku złożenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przelewem w terminie do 30 dni od daty zamieszczenia prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę na platformie, po wcześniejszym dostarczeniu wymaganego dokumentu, o którym mowa w ust. 5 i dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 6 pkt 1 w przypadku powierzenia części robót Podwykonawcy. W przypadku złożenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej bez dokumentu, o którym mowa w ust. 5, a w przypadku powierzenia części robót Podwykonawcom bez dowodu zapłaty, o której mowa w ust. 6 pkt 1, termin płatności będzie liczony od daty otrzymania przez Zamawiającego wszystkich wymaganych ww. dokumentów w oryginale.

§ 8

Nadzór prawidłowego wykonania przedmiotu umowy

1. Osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad prawidłowym wykonywaniem przedmiotu umowy są:
 - 1) po stronie Zamawiającego:

....., tel., e-mail:

ww. osoba jest upoważniona do zatwierdzania dokumentów składanych przez Wykonawcę w przypadkach wskazanych w umowie,
 - 2) po stronie Wykonawcy:

....., tel., e-mail:

....., tel., e-mail:
2. Każda ze stron umowy może dokonać zmiany osób, o których mowa w ust. 1, w drodze pisemnego oświadczenia złożonego drugiej stronie, bez konieczności podpisywania aneksu. Zmiana w powyższym zakresie jest skuteczna z datą otrzymania oświadczenia przez drugą stronę.

§ 9

Warunki gwarancji

1. Wykonawca oświadcza, że będzie świadczył usługę z należytą starannością, zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu na okres miesięcy (minimum 36 miesięcy / maksimum 60

Sąd Okręgowy w Warszawie

Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym poniżej 5.382.000 euro.

Wykonanie robót malarskich pomieszczeń w budynkach Sądu Okręgowego w Warszawie.

Zamówienie numer ZP/INW/5/23

miesiący)* gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane będące przedmiotem niniejszego zamówienia oraz użyte materiały budowlane, od daty podpisanego przez Strony „Protokołu odbioru robót” oraz wyraża zgodę na wydłużenie odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady na okres równy okresowi udzielanej gwarancji.

***do uzupełnienia zgodnie z ust. 7 formularza ofertowego Wykonawcy.**

3. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za wszelkie swoje działania i zaniechania.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich odpowiedzialność za jakość wykonywanych prac oraz zastosowanych materiałów, za wyrządzenie szkody, będącej normalnym następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową, ocenianego w granicach przewidzianych dla umów starannego działania, chyba że, niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem przyczyn, które nie leżą po stronie Wykonawcy.
5. Naprawienie szkody, którą poniósł Zamawiający lub osoby trzecie, z powodu nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, obejmuje wyłącznie rzeczywiste straty Zamawiającego lub osób trzecich.
6. W przypadku niestaranego lub wadliwego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych uchybień, braków lub niedokładności, w terminie do 2 (dwóch) dni roboczych od daty przekazania wezwania. Wezwanie zostanie przekazane Wykonawcy faksem na nr: lub drogą elektroniczną na adres:
7. W przypadku nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy powodującego niedającą się usunąć awarię, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów usunięcia awarii z przyczyn leżących po jego stronie.
8. Skutki finansowe wynikłe z wadliwego lub nieterminowego wykonania usługi ponosić będzie Wykonawca.

§ 10

Ubezpieczenie Wykonawcy

1. Wykonawca w okresie realizacji umowy będzie posiadał ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100), na warunkach nie gorszych niż w Załączniku Nr 7 do umowy.
2. W przypadku ubezpieczenia opłacanego w ratach, Wykonawca każdorazowo dostarczy niezwłocznie Zamawiającemu potwierdzenie opłacenia raty.
3. W przypadku zmiany terminu obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia, w zakresie określonym w ust. 1, do dnia ustalonego przez Strony, na podstawie pisemnego aneksu do niniejszej umowy.
4. Wykonawca bez wezwania przed wygaśnięciem dotychczasowego ubezpieczenia dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganego ubezpieczenia. Niezachowanie ciągłości ubezpieczenia będzie traktowane jako nienależyte wykonanie umowy i będzie skutkowało obowiązkiem zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w § 11 ust. 3 pkt 5 umowy.
5. Jeżeli Wykonawca wykonuje czynności przy pomocy innych osób, działających pod jego nadzorem, ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy obejmować powinno szkody wyrządzone działaniem tych osób.

§ 11

Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne

1. W przypadku odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po drugiej Stronie, ta ostatnia zapłaci karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia z podatkiem VAT określonego w § 7 ust. 1 umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn nieleżących po drugiej Stronie, Strona odstępująca lub wypowiadająca umowę zapłaci drugiej Stronie karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia z podatkiem VAT określonego w § 7 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku niedotrzymania którekolwiek z terminów realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 umowy, § 2 ust. 2 umowy, w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy z podatkiem VAT, określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) w przypadku niedotrzymania któregośkolwiek z terminów realizacji umowy, o których mowa w § 3 ust. 4, 5, 6 i 9 umowy, w wysokości 0,2 % całkowitego Wynagrodzenia Wykonawcy z podatkiem VAT, określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień roboczy zwłoki,
 - 3) w przypadku niedotrzymania terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 6 ust. 5 umowy,

Sąd Okręgowy w Warszawie

Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym poniżej 5.382.000 euro.

Wykonanie robót malarskich pomieszczeń w budynkach Sądu Okręgowego w Warszawie.

Zamówienie numer ZP/INW/5/23

- w wysokości 0,3 % całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy z podatkiem VAT, określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
- 4) w przypadku niedotrzymania terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 9 ust. 6 umowy, w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy z podatkiem VAT, określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień roboczy zwłoki,
 - 5) w przypadku niespełnienia wymogów określonych w § 10 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5.000,00 zł za każdy przypadek,
 - 6) w przypadku uchybień w realizacji umowy, o których mowa w § 3 ust. 8 umowy każdorazowo w wysokości 1000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100).
4. W przypadku zbiegu naliczenia kar umownych, o których mowa w ust. 3 pkt 1 i ust. 3 pkt 3, Wykonawcy zostanie naliczona kara umowna zgodnie z zapisem z ust. 3 pkt 1.
 5. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę innych niż ww. postanowień umowy Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy przypadek.
 6. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 3 i/lub 5, nie zwalnia Wykonawcy od podjęcia czynności zmierzających do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
 7. Łączna wartość kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej umowy nie może przekroczyć 25 % całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy z podatkiem VAT, określonej w § 7 ust. 1 umowy.
 8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego. Informacja w tym zakresie zostanie przekazana Wykonawcy na następujący adres mailowy:
 9. Zapłacenie kary umownej nie pozbawia możliwości odstąpienia Zamawiającego od umowy.
 10. Niezależnie od kar umownych określonych w ustępach poprzedzających, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – 0,02% całkowitego wynagrodzenia z podatkiem VAT, określonego w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców;
 - 2) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w sposób określony w § 5 ust. 3 umowy – 0,5% całkowitego wynagrodzenia z podatkiem VAT, określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy stwierdzony przypadek;
 - 3) niedotrzymania któregośkolwiek z terminów realizacji umowy, o których mowa w § 5 ust. 3 i 6 umowy – 0,01% całkowitego wynagrodzenia z podatkiem VAT określonego w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki;
 - 4) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, o której mowa w § 5 ust. 8 umowy – 0,01% całkowitego wynagrodzenia z podatkiem VAT, określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki od dnia wskazanego przez Zamawiającego w wezwaniu do dokonania zmiany.
 11. W przypadku braku możliwości potrącania kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności i konieczności naliczenia Wykonawcy kar umownych, Zamawiający wystawi Wykonawcy wezwanie do ich zapłaty, zaś Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty naliczonych kar umownych, na rachunek wskazany w wezwaniu Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.
 12. Przewidziane kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
 13. Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszystkie straty poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, powstałe w czasie wykonywania niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wynikłe z wadliwego lub nieterminowego wykonania umowy.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** całkowitego wynagrodzenia z podatkiem VAT, określonego w § 7 ust. 1 umowy, w formie (Załącznik Nr 8 do umowy).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócone lub zwolnione:
 - 1) część zabezpieczenia gwarantującego zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 70% zabezpieczenia, w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego jako należyście wykonane (podpisanie Protokołu odbioru robót z ostatniego etapu),
 - 2) pozostała część zabezpieczenia w wysokości 30%, nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

3. Strony dopuszczają możliwość zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w każdym czasie na podstawie aneksu do umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zabezpiecza wszelkie roszczenia Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz kar umownych określonych niniejszą umową.

§ 13

Odstąpienie i rozwiązanie umowy

1. W przypadku nienależytego wykonania umowy każda ze Stron może od niej odstąpić po uprzednim bezskutecznym wezwaniu drugiej Strony do należytego wykonania umowy w odpowiednim terminie wyznaczonym w wezwaniu, w terminie kolejnych 30 dni od dnia bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu. Postanowienie § 11 ust. 1 umowy stosuje się odpowiednio.
2. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej lub elektronicznej.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę lub od umowy odstąpić i naliczyć kary umowne, o których mowa w § 11 ust. 1 umowy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o którejkolwiek ze wskazanych okoliczności:
 - 1) jeżeli Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z umowy lub przerwał ich wykonanie w okresie dłuższym niż 14 dni i nie podjął ich kontynuacji pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 2) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty lub niezgodny z postanowieniami umowy i mimo dodatkowego wezwania Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków;
 - 3) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w przedmiocie umowy nienadających się do usunięcia.
4. W sytuacjach opisanych w ust. 3 umowa ulegnie rozwiązaniu a Wykonawcy nie przysługują z tego powodu żadne roszczenia poza zapłatą wynagrodzenia za zrealizowaną część umowy. Przepisów dotyczących kar umownych w przypadkach określonych w ust. 3 pkt 4 nie stosuje się.
5. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy Wykonawca na wezwanie Zamawiającego sporządzi przy udziale Zamawiającego protokół z inwentaryzacji robót na dzień rozwiązania umowy lub odstąpienia oraz w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy z przyczyn będących po stronie Wykonawcy, zabezpieczy na swój koszt przerwane roboty w zakresie uzgodnionym przez Strony.
6. Strony niniejszej umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu. Za siłę wyższą nie uważa się braku środków finansowych po stronie Wykonawcy oraz nie wywiązanie się ze swoich zobowiązań przez kontrahentów Wykonawcy.
7. Strona może powołać się na okoliczności siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 3 dni roboczych od powstania tych okoliczności.
8. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.
9. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za zgodnym porozumieniem Stron, bez zachowania okresów wypowiedzenia i naliczania kar umownych.

§ 14

Zachowanie poufności

1. Strony oświadczają, że dane osobowe udostępnione podczas i w związku z realizacją niniejszej umowy będą przetwarzane przez Strony zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. 2019 r. poz. 1781) w celu realizacji niniejszej umowy.
2. Strony zobowiązują się do:
 - 1) wzajemnego stosowania zasad poufności dokumentów i informacji uzyskanych od drugiej Strony w związku z wykonywanym przedmiotem umowy zarówno w trakcie jej trwania jak i po ustaniu stosunku wynikającego z umowy,
 - 2) zabezpieczania przed kradzieżą, uszkodzeniem i zaginięciem wszelkich otrzymanych dokumentów (w tym na mobilnych nośnikach) związanych z przedmiotem umowy,
 - 3) niewykorzystywania zebranych informacji prawnie chronionych dla celów innych niż wynikające z realizacji umowy,
 - 4) niezwłocznego przekazywania drugiej Stronie informacji o wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy informacji prawnie chronionych lub o ich niewłaściwym użyciu.
3. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji lub materiałów:
 - 1) których ujawnienie jest wymagane przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa,

Sąd Okręgowy w Warszawie

Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym poniżej 5.382.000 euro.

Wykonanie robót malarskich pomieszczeń w budynkach Sądu Okręgowego w Warszawie.

Zamówienie numer ZP/INW/5/23

- 2) których ujawnienie następuje na żądanie podmiotu uprawnionego do kontroli, pod warunkiem, że podmiot ten został poinformowany o poufnym charakterze informacji, które są powszechnie znane,
 - 3) które Strona uzyskała lub uzyska od osoby trzeciej, jeżeli przepisy obowiązującego prawa lub zobowiązanie umowne wiążące tę osobę nie zakazują ujawniania przez nią tych informacji i o ile Strona nie zobowiązała się do zachowania poufności,
 - 4) w których posiadanie Strona weszła zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przed dniem uzyskania takich informacji na podstawie niniejszej umowy.
4. W wypadku, gdy jedna ze Stron zostanie zobowiązana nakazem sądu bądź organu administracji państwowej do ujawnienia informacji lub materiałów albo konieczność ich ujawnienia będzie wynikała z przepisów prawa, zobowiązuje się niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę.

§ 15

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że będą mu przysługiwały prawa autorskie oraz uprawnienia do dysponowania wykonaną dokumentacją powykonawczą w zakresie określonym w umowie, z uwzględnieniem zmian wprowadzanych w trakcie realizacji umowy.
2. W ramach wynagrodzenia z podatkiem VAT wskazanego w § 7 ust. 1 umowy, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe oraz prawo do wyrażenia zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich, a Zamawiający nabywa te prawa.
3. Datą nabycia autorskich praw majątkowych jest dzień, w którym nastąpi ich odbiór, potwierdzony podpisaniem przez osoby wymienione w § 8 ust. 1 umowy „Protokołu odbioru robót” w chwili dokonania pierwszego odbioru, w zakresie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do dzieł powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy, nastąpi na wszystkich polach eksploatacji w tym w szczególności:
 - 1) rozpowszechnianie i wprowadzanie do obrotu;
 - 2) zwielokrotnianie poprzez wykonanie fotokopii, slajdów, reprodukcji komputerowych;
 - 3) wprowadzanie do pamięci komputera;
 - 4) ekspozycja;
 - 5) wykorzystywanie w materiałach przetargowych w prowadzonym przez Zamawiającego postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i udostępnianie wykonawcom;
 - 6) wykorzystanie do realizacji inwestycji;
 - 7) wykorzystywanie do opracowania i realizacji projektu technicznego z przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi;
 - 8) przetwarzanie;
 - 9) publikowanie części lub całości.
5. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień zawartych w ust. 1. Zamawiający może niezwłocznie odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności. Postanowienia § 11 ust. 1 umowy nie mają w takim wypadku zastosowania.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o poniższych okolicznościach, w zakresie:
 - 1) terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy,
 - b) wstrzymania przez Zamawiającego robót lub przerwy w wykonywaniu robót niewynikających z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy (nie dotyczy okoliczności wstrzymania wykonywania robót w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zawinionych przez Wykonawcę),
 - c) wystąpienia siły wyższej, czyli zdarzenia zewnętrznego, którego skutków nie da się przewidzieć, np. huragan, powódź.
 - 2) przedmiotu (zakresu) i sposobu realizacji umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności warunkujących ograniczenie / zmianę możliwości i/lub celowości wykonywania roboty w uzgodnionym zakresie i/lub we wskazany sposób;
 - 3) wykonania prac związanych z realizacją zamówienia i/lub zmiany zastosowanej technologii

wykonania zamówienia na lepszą (np. nowocześniejszą, mniej energochłonną), po zaakceptowaniu jej przez osoby upoważnione przez Zamawiającego pod warunkiem, iż wynagrodzenie wykonawcy nie ulegnie zmianie.

4. W przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, wymienionych w ust. 3 pkt. 1 lit. a - c, termin ten może ulec przedłużeniu, jednak nie dłużej, niż o okres uzasadniony wystąpieniem tych okoliczności.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 1 i 2 wynagrodzenie wykonawcy zostanie naliczone proporcjonalnie do wielkości zamówienia.
6. Postanowienia wymienione w ust. 3 pkt 1 lit. a i c i ust. 2 i 3 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, lecz nie stanowią one zobowiązania Zamawiającego na ich wprowadzenie.
7. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie danych i stanu faktycznego mających wpływ na realizację umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
9. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 8, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko.
10. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z wykonaniem niniejszej umowy, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
11. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zgody obu Stron i aneksu w formie pisemnej lub elektronicznej, pod rygorem nieważności.
12. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy Pzp, Prawa budowlanego, Kodeksu cywilnego, ustawy o ochronie danych osobowych oraz RODO z odpowiednimi przepisami wykonawczymi.
13. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 17

Załączniki do umowy

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
- 2) Załącznik Nr 2 – Oferta Wykonawcy z dniar.;
- 3) Załącznik Nr 3 – Wykaz osób;
- 4) Załącznik Nr 4 – Regulamin bezpieczeństwa i porządku obowiązujący w obiektach Sądu Okręgowego w Warszawie;
- 5) Załącznik Nr 5 – Zobowiązanie;
- 6) Załącznik Nr 6 – Protokół odbioru robót;
- 7) Załącznik Nr 7 – Kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie OC przez Wykonawcę;
- 8) Załącznik Nr 8 – Zabezpieczenie.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Oferta przetargowa
dla Zamawiającego:
Sąd Okręgowy w Warszawie
00-898 Warszawa, al. „Solidarności” 127

Niżej podpisani

działając w imieniu i na rzecz.....

.....
(nazwa i siedziba Wykonawcy)

działającego w oparciu o wpis do, pod nr.....

REGON:....., NIP:.....

tel. fax.

strona internetowa e-mail

przystępując do uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr **ZP/INW/5/23** w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), **na wykonanie robót malarskich pomieszczeń w budynkach Sądu Okręgowego w Warszawie**, składamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie całego przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w specyfikacji warunków zamówienia, za całkowitą cenę ryczałtową, w tym za cenę:
 - 1) za 1 m² malowania powierzchni:
bez podatku VATzł
(słownie:),
z podatkiem VAT: zł
(słownie:),
 - 2) za 7.000 m² malowania powierzchni:
bez podatku VAT: zł
(słownie:),
z podatkiem VAT: zł
(słownie:),
w tym podatek VAT wg stawki:%.

(całkowitą cenę oferty należy wyliczyć zgodnie z zapisami Rozdziału VII ust. 5 specyfikacji warunków zamówienia)
2. Oświadczamy, że cena oferty uwzględnia wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, jakie powstaną w związku z realizacją umowy, w tym: koszty dojazdu, koszty transportu, koszty eksploatacji i używania narzędzi i urządzeń własnych lub udostępnianych, koszty użytych materiałów, wszelkie koszty utrudnień związanych z realizacją umowy, koszty udzielonej gwarancji, koszty zatrudnienia, koszty wykonania dokumentacji powykonawczej, koszty praw autorskich, wszelkie opłaty, w tym ubezpieczenia, inne opłaty niewymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia, zysk, narzuty, ewentualne opusty, należny podatek VAT, inne należności publiczno-prawne oraz pozostałe składniki cenotwórcze warunkujące należyte świadczenie usług na warunkach umowy.
3. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w specyfikacji warunków zamówienia w następujących terminach:
 - 1) do 21 dni od daty podpisania umowy w zakresie malowania korytarzy G, H, J na IV piętrze, korytarzy B, E na III piętrze, oraz pomieszczenia archiwum nr 20 na kondygnacji -2 budynku Sądu Okręgowego w Warszawie przy al. „Solidarności” 127 w Warszawie,
 - 2) do 6 miesięcy od daty podpisania umowy, chyba że wcześniej zostanie wyczerpana kwota wskazana w umowie, w pozostałym zakresie sukcesywnego malowania pomieszczeń w budynkach przy: al. „Solidarności” 127 w Warszawie, ul. Czerniakowskiej 100 w Warszawie, ul. Płockiej 9 w Warszawie, ul. Płockiej 5a w Warszawie, ul. Kocjana 3 w Warszawie, ul. Przyokopowej 33 w Warszawie, ul. Dominikańskiej 9 w Górze Kalwarii.

4. Oświadczamy, że akceptujemy projekt umowy, stanowiący Załącznik Nr 2 do specyfikacji warunków zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, jako kierownik robót budowlanych, posiada wymagane uprawnienia i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia oraz aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, zgodnie z Rozdziałem IV ust. 1 pkt 3 specyfikacji warunków zamówienia.
6. Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz doświadczenie.
7. Oświadczamy, że udzielamy na okres miesięcy (minimum 36 miesięcy / maksimum 60 miesięcy)* gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane oraz użyte materiały budowlane będące przedmiotem niniejszego zamówienia, od daty podpisanego przez Strony „Protokołu odbioru robót” oraz wyrażamy zgodę na wydłużenie odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady na okres równy okresowi udzielanej gwarancji.
 * Informacje z ust. 7 formularza ofertowego posłużą Zamawiającemu do przyznania Wykonawcy punktów w kryterium określonym w Rozdziale IX ust. 1 pkt 3 lit. b swz.
 Zamawiający przyzna punkty w tym kryterium, jeżeli Wykonawca wskaże okres udzielonej gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane oraz użyte materiały budowlane stanowiące przedmiot zamówienia na poziomie wyższym niż 36 miesięcy, zgodnie ze wzorem wskazanym w swz.
 Zamawiający dopuszcza maksymalny okres udzielenia gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane oraz użyte materiały budowlane, tj. 60 miesięcy.
 Wykonawca może zaproponować dłuższy okres gwarancji jakości, przy czym do oceny przyjęty zostanie okres 60 miesięcy.
 W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie zaoferuje minimalny ustalony przez Zamawiającego okres gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane oraz użyte materiały budowlane, tj. 36 miesięcy otrzyma w kryterium udzielony okres gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane oraz użyte materiały budowlane (G) – 0 pkt.
 W przypadku niewskazania przez Wykonawcę okresu udzielonej gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane oraz użyte materiały budowlane, Zamawiający przyjmie, że oferowany przez Wykonawcę okres udzielonej gwarancji jakości wynosi 36 miesięcy, a w takim przypadku Wykonawca otrzyma 0 punktów w niniejszym kryterium.
 Zamawiający nie wyraża zgody na wskazanie terminu w tym kryterium, inaczej niż w miesiącach. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin wyrażony inaczej, niż wymaga Zamawiający, jeśli będzie możliwe wyliczenie terminu w miesiącach, Zamawiający przyjmie zaoferowaną pełną liczbę miesięcy, zaokrąglając do dołu okres gwarancji jakości do pełnych miesięcy, w innym przypadku przyjmie, że Wykonawca zaoferował minimalny wymagany przez Zamawiającego termin, (tj. 36 miesięcy), a Wykonawca w niniejszym kryterium otrzyma 0 pkt.
8. Oświadczamy, że zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) i do systematycznego przedłużania ubezpieczenia przez okres realizacji przedmiotu zamówienia na warunkach nie gorszych niż w pierwotnej polisie.
9. Oświadczamy, że w okresie realizacji umowy wszystkie osoby wykonujące prace fizyczne w zakresie robót budowlanych będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510).
10. Oświadczamy, że wszystkie wyroby, materiały, części, które zostaną użyte do realizacji przedmiotu zamówienia będą oryginalne, fabrycznie nowe, należytej jakości, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich, a także będą posiadały aktualne dokumenty dopuszczające do stosowania, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie, w tym dopuszczające do stosowania w budownictwie.
11. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości:
 zł (słownie:.....).
12. Oświadczamy, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
13. Oświadczamy, że zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 221) jesteśmy**:
☐ mikroprzedsiębiorcą
☐ małym przedsiębiorcą
☐ średnim przedsiębiorcą
☐ innym przedsiębiorcą.
**** właściwe zaznaczyć**
14. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1 ze zm.) wobec osób fizycznych, od

których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***

*****W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).**

15. Oświadczamy, że wykonanie części zamówienia powierzamy **Podwykonawcom** (należy podać nazwy (firm) Podwykonawców) z zastrzeżeniem zapisów Rozdziału II ust. 1 pkt 8-12 specyfikacji warunków zamówienia.

1)

2)

3)
w następującym zakresie:

1)

2)

3)

16. Osobą upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym oraz w przypadku wyboru oferty do nadzorowania realizacji zamówienia, jest:

....., tel.:

17. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1)

2)

3)

.....dnia
(miejscowość, data)

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

O Ś W I A D C Z E N I E
O S P E Ł N I A N I U W A R U N K Ó W U D Z I A Ł U W P O S T Ę P O W A N I U
zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.)

(dokument składany wraz z ofertą odrębnie przez Wykonawcę i podmiot udostępniający zasoby)

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne nr **ZP/INW/5/23 na wykonanie robót malarskich pomieszczeń w budynkach Sądu Okręgowego w Warszawie**, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy (firmy/konsorcjum) / podmiotu udostępniającego zasoby*:

.....

.....
(pełna nazwa i siedziba Wykonawcy / podmiotu udostępniającego*, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**niepotrzebne skreślić*

- 1) oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale IV ust. 1 specyfikacji warunków zamówienia,
- 2) oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale IV ust. 1 specyfikacji warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:**

.....

.....

.....

w następującym zakresie:

.....

.....

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

**** punkt 2 wypełniają Wykonawcy, którzy polegają na zasobach innych podmiotów.**

- 3) oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia
(miejscowość)

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

O Ś W I A D C Z E N I E**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

(tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.)_

(dokument składany wraz z ofertą odrębnie przez Wykonawcę i podmiot udostępniający zasoby)

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne nr **ZP/INW/5/23 na wykonanie robót malarskich pomieszczeń w budynkach Sądu Okręgowego w Warszawie**, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy (firmy/konsorcjum)/podmiotu udostępniającego zasoby*:

.....

.....

(pełna nazwa i siedziba Wykonawcy / podmiotu udostępniającego*, wraz z NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

- 1) oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U z 2022 r. poz. 835 z późn. zm.)*,
- 2) oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 ustawy Pzp).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:
.....,
- 3) oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835 z późn. zm.)*,
- 4) oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*niepotrzebne skreślić

..... dnia
(miejscowość).....
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

(składany na wezwanie Zamawiającego)

L.p.	Odbiorca zamówienia (nazwa podmiotu, dla którego było realizowane zamówienie)	Rodzaj (opis) wykonanej roboty	Wartość wykonanej roboty budowlanej w zakresie malowania w złotych (min. 100.000,00 zł z podatkiem VAT każda)	Daty rozpoczęcia i zakończenia wykonywania zamówienia
1.				
2.				
3.				
4.				

.....
Miejscowość, data.....
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

WYKAZ OSÓB

(składany na wezwanie Zamawiającego)

L.p.	Osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia	Zakres wykonywanych czynności	Posiadane uprawnienia, wykształcenie, doświadczenie, informacja dotycząca aktualnego wpisu na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, tj. data ważności zaświadczenia	Podstawa do dysponowania daną osobą
1.			- posiada uprawnienia do kierowania i nadzorowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń TAK/NIE* - posiada aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego TAK/NIE* termin ważności: ** - posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie na budowie jako kierownik robót w ww. zakresie TAK/NIE*	
2.				
3.				

* *niepotrzebne skreślić*

** *należy uzupełnić*

.....
Miejscowość, data

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

ZOBOWIĄZANIE

do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Ja niżej podpisany będąc upoważnionym do reprezentowania:
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

oświadczam(y),
że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), odda Wykonawcy

.....
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby
(zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.

.....
(nazwa zamówienia publicznego)

na potrzeby realizacji ww. zamówienia.

Sposób udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego ww. zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia to :

Zakres zamówienia, który zamierzam zrealizować w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia:

.....
Charakter stosunku, jaki będzie łączył nas z Wykonawcą:

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli
w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

*Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 407/2022
Prezesa i Dyrektora Sądu Okręgowego w Warszawie
z dnia 14 listopada 2022 r. stanowiący
Załącznik nr 1 Zarządzenia nr 24/2021
Prezesa i Dyrektora Sądu Okręgowego w Warszawie
z dnia 18 stycznia 2021r.*



REGULAMIN
bezpieczeństwa i porządku
obowiązujący w obiektach Sądu Okręgowego w Warszawie
(tekst jednolity z dnia 14 listopada 2022 r.)

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Regulamin bezpieczeństwa i porządku obowiązujący w obiektach Sądu Okręgowego w Warszawie, zwany dalej Regulaminem określa w szczególności zasady działania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia i zdrowia osób przebywających w budynku Sądu oraz zasady poruszania się i zachowania w budynku Sądu jak i w jego otoczeniu.
2. Użyte w Regulaminie terminy oznaczają:
 - 1) Sąd Sąd Okręgowy w Warszawie;
 - 2) obiekt sądowy budynki i teren Sądu Okręgowego w Warszawie;
 - 3) Prezes Sądu Prezesa Sądu Okręgowego w Warszawie;
 - 4) Dyrektor Sądu Dyrektora Sądu Okręgowego w Warszawie;
 - 5) służba ochrony obiektu pracowników Straży Sądowej Sądu Okręgowego w Warszawie oraz pracowników ochrony firmy zewnętrznej, realizujących usługę ochrony osób i mienia Sądu na mocy podpisanej umowy;
 - 6) Policja Sekcję Policji Sądowej II Wydziału Konwojowego Komendy Stołecznej Policji lub Komendę Rejonową Policji zgodnie z właściwością terytorialną Sądu.

Rozdział 2

Zasady działania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia i zdrowia osób przebywających w budynku Sądu

§ 2.

Kontrola osób i bagażu

1. Osoby wchodzące na teren obiektów sądowych zobowiązane są poddać się kontroli przeprowadzanej przez służby ochrony obiektu lub/i funkcjonariuszy Policji.
2. Kontrola polega na przejściu przez bramkę elektromagnetyczną służącą do wykrywania metali lub/i sprawdzeniu przy pomocy ręcznego wykrywacza metali, po uprzednim włożeniu do pojemnika, przez osobę wchodzącą na teren obiektu, wszelkich przedmiotów metalowych oraz zawartości kieszeni. Przedmioty te są poddawane kontroli przy użyciu urządzenia rentgenowskiego służącego do prześwietlania bagażu.
3. Osoby, u których bramka elektromagnetyczna służąca do wykrywania metali zasygnalizuje obecność przedmiotów metalowych, są zobowiązane do ponownego przejścia przez urządzenie lub do poddania się dodatkowej kontroli przy pomocy ręcznego wykrywacza metali.
4. Torby, teczki, aktówki oraz inny bagaż wnoszony przez osoby wchodzące, podlega kontroli przeprowadzanej przez służby ochrony obiektu lub/i funkcjonariuszy Policji przy użyciu urządzenia rentgenowskiego służącego do prześwietlania bagażu.
5. Bagaż, którego rozmiary nie pozwalają na kontrolę przy użyciu urządzenia rentgenowskiego służącego do prześwietlania bagażu, podlega kontroli przy użyciu ręcznego wykrywacza metali lub innych dostępnych środków oraz kontroli wizualnej.
6. W przypadku awarii urządzenia rentgenowskiego służącego do prześwietlania bagażu, kontrola bagażu jest przeprowadzana przy użyciu ręcznego wykrywacza metali lub innych dostępnych środków oraz wizualnie.
7. Jeżeli osoba wchodząca nie wyraża zgody na kontrolę, bagaż nie może być wniesiony na teren obiektu sądowego.
8. W przypadku, gdy obiekt nie został wyposażony w urządzenie, o którym mowa w ust. 4, kontrola bagażu przeprowadzana jest wizualnie lub przy użyciu innych dostępnych urządzeń.
9. Bagaż osób wychodzących, w tym również pracowników administracji i obsługi Sądu może zostać poddany kontroli zgodnej z ust. 4 i ust. 8, jeżeli zachodzi podejrzenie, że wynoszone jest mienie lub dokumentacja sądowa.

§ 3.

Zwolnienie z obowiązku poddania się czynnościom sprawdzającym

1. Z obowiązku poddania się czynnościom sprawdzającym wymienionym w § 2 ust. 1-8 zwolnieni są: osoby pełniące najwyższe funkcje państwowe, osoby posiadające immunitet, pracownicy resortu sprawiedliwości, organów ścigania, służb specjalnych i ochrony rządu, osoby wykonujące zadania Prokuraturii Generalnej oraz adwokaci, radcowie prawni, rzecznicy patentowi, notariusze, komornicy sądowi, biegli sądowi i ławnicy podczas korzystania z wejść służbowych, po wcześniejszym okazaniu ważnej legitymacji służbowej/zaświadczenia bez wcześniejszego wezwania.
2. Prezes Sądu lub inna upoważniona osoba, w incydentalnych przypadkach i wyjątkowych okolicznościach może zwolnić z obowiązku poddania się czynnościom sprawdzającym wymienionym w § 2 ust. 1-8 inne osoby, niewymienione w ust.1.
3. Prezes Sądu lub osoba przez niego upoważniona może zawiesić czasowo lub na stałe korzystanie z przywileju, o którym mowa w ust. 1.

§ 4.

Postępowanie z przedmiotami niebezpiecznymi i bronią palną

1. Zabrania się wnoszenia na teren obiektów sądowych broni, amunicji, materiałów wybuchowych, miotaczy gazu, paralizatorów elektrycznych, materiałów żrących, łatwopalnych, narkotyków, alkoholu, transparentów, flag, elementów do ich zamontowania, urządzeń nagłaśniających oraz wszystkich innych przedmiotów lub płynów, które według oceny służby ochrony obiektu sądowego lub/i Policji, mogą stanowić zagrożenie dla życia lub zdrowia osób przebywających na terenie obiektu lub zostaną uznane za zbędne w postępowaniu przed sądem.
2. Przedmioty i narzędzia uznane przez służby ochrony obiektu lub/i funkcjonariuszy Policji za niebezpieczne lub zbędne (z wyjątkiem broni palnej) oraz bagaż mogący stanowić utrudnienie w poruszaniu się innych osób po terenie obiektu sądowego, służby ochrony obiektu mają obowiązek przejąć na przechowanie w wyznaczonym i odpowiednio zabezpieczonym do tego celu miejscu, z zachowaniem ustalonych procedur, i przechować do czasu opuszczenia obiektu przez osobę, deponującą która przedmiot pozostawiła.
3. Przyjęcie przedmiotu, o którym mowa w ust. 2 służba ochrony obiektu poświadcza wydając osobie pozostawiającej stosowne potwierdzenie.
4. Przedmioty pozostawione na przechowanie u służby ochrony obiektu, należy odebrać

w tym samym dniu. W przypadku nie odebrania pozostawionych przedmiotów w ciągu 12 miesięcy od dnia pozostawienia, zostaną one komisyjnie zniszczone.

5. Osoby pozostawiające na przechowanie torby, teczki, aktówki, okrycie wierzchnie oraz inny bagaż, obowiązane są przejąć pod osobisty nadzór pieniądze oraz rzeczy wartościowe.
6. Przedmioty pozostawione na przechowanie służba ochrony obiektu wydaje na podstawie potwierdzenia, o którym mowa w ust. 3.
7. W przypadku nie posiadania przy sobie potwierdzenia pozostawienia na przechowanie torby, teczki, aktówki, bagażu, okrycia wierzchniego lub innego przedmiotu, powyższe może zostać nie wydane tej osobie.
8. Broń i amunicję należy zdeponować w jednostce organizacyjnej Policji właściwej w sprawach wydawania pozwoleń na broń.
9. Broń palną na terenie obiektów sądowych mogą posiadać jedynie osoby wykonujące zadania służbowe wymagające jej posiadania.

§ 5.

Zakaz wstępu na teren obiektu sądowego

1. Osoby znajdujące się pod wpływem alkoholu lub innego środka odurzającego mają zakaz wstępu na teren obiektu sądowego.
2. W przypadku podejrzenia, iż osoba wchodząca lub przebywająca na terenie obiektu sądowego znajduje się pod wpływem alkoholu lub innego środka odurzającego, służby ochrony obiektu mają obowiązek wezwać Policję. Funkcjonariusze Policji zobowiązani są do przeprowadzenia stosownego badania przy użyciu analizatora wydechu lub testera.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1-3, gdy dotyczy to osoby wezwanej przez Sąd, funkcjonariusz Policji zobowiązany jest przekazać informację o zaistniałym fakcie Przewodniczącemu składu orzekającego lub Kierownikowi Sekretariatu właściwego wydziału. O podjęciu dalszych czynności wobec osoby, o której mowa powyżej decyduje Przewodniczący składu orzekającego.

§ 6.

Kontrola obiektu sądowego

1. Służby ochrony obiektu dokonują kontroli obiektu pod względem bezpieczeństwa po godzinach urzędowania oraz w dni wolne od pracy w ciągu całej doby, natomiast w czasie godzin funkcjonowania Sądu – w miarę posiadanych możliwości kadrowych.

2. Funkcjonariusze Policji w ramach wsparcia służb ochrony obiektu dokonują patrolu terenu obiektu sądowego pod względem bezpieczeństwa w czasie godzin funkcjonowania Sądu.

§ 7.

Monitoring wizyjny

1. Na terenie obiektów sądowych funkcjonuje system monitoringu wizyjnego.
2. Zasady stosowania monitoringu wizyjnego określa osobny Regulamin stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 8.

Ewakuacja

W trakcie ogłoszenia ewakuacji każda z osób znajdująca się na terenie obiektu Sądu zobowiązana jest stosować się do poleceń służby ochrony obiektu, a pracownicy dodatkowo do przestrzegania zasad opisanych w „Instrukcji przeciwpożarowej” dla danego obiektu.

Rozdział 3

Zasady poruszania się i zachowania w budynku Sądu i w jego otoczeniu

§ 9.

Zasady ogólne

Osoby przebywające na terenie obiektów sądowych (w tym osoby wchodzące do budynku) zobowiązane są do zachowania spokoju, ciszy, należytej powagi oraz do podporządkowania się poleceniom pracowników służby ochrony obiektu lub funkcjonariuszy Policji.

§ 10.

Ekipy filmowe oraz przedstawiciele mediów

1. Ekipy telewizyjne i filmowe oraz dziennikarze i fotoreporterzy, wchodzą na teren obiektów sądowych w godzinach urzędowania Sądu wejściem dla interesantów po poddaniu się kontroli określonej w § 2 ust. 1-8.
2. Obecność osób, o których mowa w ust. 1, na sali rozpraw oraz rejestracja filmowa, fotograficzna i dźwiękowa przebiegu rozprawy, uwarunkowana jest decyzją przewodniczącego składu orzekającego.

3. Przedstawiciele mediów oraz publiczność przed wejściem na salę rozpraw mogą zostać poddani ponownej kontroli przez służby ochrony obiektu lub/i Policję.

§ 11.

Po godzinach urzędowania Sądu lub w dni wolne od pracy

1. W przypadku wyznaczenia posiedzenia po godzinach urzędowania Sądu lub w dni wolne od pracy, na teren obiektu, poza sędziami i pracownikami wykonującymi w tym czasie czynności służbowe, mogą wejść osoby wezwane lub zawiadomione o terminie, w tym strony postępowania, pełnomocnicy/obrońcy, świadkowie.
2. W przypadku wyrażenia zgody przez przewodniczącego składu orzekającego poza osobami wymienionymi w ust. 1 na posiedzenie mogą wejść również osoby w charakterze publiczności, a także przedstawiciele mediów.
3. Osoby wykonujące mandat posła lub senatora mogą przebywać na terenie obiektu sądowego po godzinach urzędowania lub w dni wolne od pracy, przy czym osobom tym zapewnia się asystę pracownika służby ochrony obiektu.

§ 12.

Pracownicy firm zewnętrznych oraz zorganizowane grupy, w tym wycieczki szkolne

1. Osoby zatrudnione w firmach prowadzących prace porządkowe i remontowe muszą zostać zaopatrzone przez wykonawcę usługi w identyfikatory zawierające dane umożliwiające identyfikację firmy i pracownika. Pracownik, o którym mowa powyżej musi mieć umieszczony identyfikator w widocznym miejscu.
2. Wykonawca ma obowiązek przedstawić przed rozpoczęciem prac, wykaz osób zatrudnionych w firmie wykonującej prace na terenie obiektu.
3. Zatwierdzony przez uprawnionego pracownika komórki organizacyjnej nadzorującej realizację umowy wykaz przekazywany jest służbom ochrony obiektu celem weryfikacji osób przebywających na terenie sądu po godzinach urzędowania.
4. Zorganizowane grupy, w tym wycieczki szkolne mogą wejść na teren obiektu sądowego jedynie po otrzymaniu zezwolenia Prezesa Sądu lub osoby przez niego upoważnionej.
5. Służby ochrony obiektu są informowane o wizycie zorganizowanej grupy osób w Sądzie przez komórkę organizacyjną odpowiedzialną za grupę.
6. Zorganizowane grupy, w tym wycieczki szkolne poruszają się po obiekcie w obecności wyznaczonego pracownika Sądu.

§ 13.

Zakazy obowiązujące w budynku Sądu i w jego otoczeniu

1. Zabrania się prowadzenia akcji agitacyjnych i demonstracyjnych na obiekcie sądowym bez zgody Dyrektora Sądu lub osoby przez niego upoważnionej.
2. Zabrania się fotografowania, filmowania oraz utrwalania w inny sposób obrazu miejsc objętych zakazem, o których mowa w odrębnym zarządzeniu, bez posiadania pisemnej zgody Dyrektora Sądu lub osoby przez niego upoważnionej.
3. Zabrania się prowadzenia w obiektach sądowych działalności handlowej, akwizycji oraz zbierania datków na cele społeczne bez zgody Dyrektora Sądu lub osoby przez niego upoważnionej.
4. Zakazuje się palenia tytoniu i e-papierosów oraz spożywania alkoholu i zażywania środków odurzających, na terenie obiektów sądowych.
5. Zabrania się wprowadzania na teren obiektów sądowych zwierząt, za wyjątkiem psa przewodnika, z pomocy którego korzystają osoby niewidome lub niedowidzące oraz psa służbowego.

Rozdział 4

Przepisy końcowe

§ 14.

1. Zasady dotyczące dodatkowego zabezpieczenia rozpraw lub posiedzeń będących w zainteresowaniu przedstawicieli mediów lub dużej liczby publiczności wyznaczonych w Sądzie, zostały opisane w odrębnym regulaminie, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Zasady poruszania się i zachowania na terenie obiektu Sądu przy ul. Kocjana 3 budynek F, na terenie którego zlokalizowano budynek z salami do rozpraw „o podwyższonym stopniu ryzyka” oraz w strefie „K” znajdującej się obiekcie sądowym przy al. „Solidarności” 127, zostały opisane w odrębnych regulaminach.



Regulamin
określający zasady stosowania monitoringu wizyjnego
w Sądzie Okręgowym w Warszawie
(tekst jednolity z dnia 14 listopada 2022 r.)

§ 1.

Wstęp

1. Regulamin określa m.in:

- 1) cel, podstawę prawną, zakres oraz sposób zastosowania systemu monitoringu wizyjnego (dalej monitoring) w Sądzie Okręgowym w Warszawie (dalej Sąd);
- 2) obszary objęte monitoringiem;
- 3) okresy przechowywania oraz zasady udostępniania nagrań.

§ 2.

Cel, podstawa prawna, zakres oraz sposób wprowadzenia monitoringu

1. Monitoring w Sądzie stosuje się w celu:

- 1) zapewnienia bezpieczeństwa sędziów, pracowników Sądu oraz wszystkich innych osób przebywających na terenie Sądu;
- 2) ochrony mienia;
- 3) zapewnienia bezpieczeństwa i porządku na monitorowanym terenie;
- 4) zapobiegania naruszaniu zakazu wnoszenia do budynków Sądu broni, amunicji, a także materiałów wybuchowych i innych przedmiotów oraz środków niebezpiecznych;
- 5) zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Sąd na szkodę.

2. System monitoringu składa się z:
 - 1) kamer rejestrujących;
 - 2) urządzeń rejestrujących oraz zapisujących nagrania obrazu (rejestраторów);
 - 3) monitorów pozwalających na podgląd rejestrowanych zdarzeń.
3. Rejestracji i zapisywaniu materiału wideo podlega wyłącznie obraz (wizja). Rejestracji nie podlega dźwięk (fonia). Zakres danych osobowych przetwarzanych przez system monitoringu wizyjnego obejmuje wizerunek osób.
4. System monitoringu funkcjonuje całodobowo.
5. Rejestratory wraz z ekranami monitorującymi znajdują się w pomieszczeniach Sądu, do którego dostęp mają tylko upoważnione osoby. Dostęp do bieżącego podglądu monitoringu mają pracownicy służby ochrony obiektu.
6. Dostęp do nagrań utrwalonych w związku z prowadzeniem monitoringu jest ściśle ograniczony.

§ 3.

Obszary objęte monitoringiem

1. Sąd posiada monitoring wewnętrzny i zewnętrzny.
2. Przez obszar objęty monitoringiem wizyjnym rozumie się:
 - 1) budynki sądu w szczególności wejścia oraz wyjścia z Sądu, korytarze, klatki schodowe, hole, sale rozpraw, Biuro Obsługi Interesantów wraz z Czytelnią akt, kasę, serwerownię, pomieszczenia będące w dyspozycji Policji Sądowej;
 - 2) obszary wokół budynków znajdujące się w zasięgu kamer (ściany budynku, dziedzińce, parkingi).
3. Monitoring wizyjny zainstalowany w Sądzie obejmuje:
 - 1) budynek Sądu znajdujący się przy al. „Solidarności” 127;
 - 2) budynek Sądu znajdujący się przy ul. Czerniakowskiej 100 (również część użytkowaną przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie);
 - 3) budynek Sądu znajdujący się przy ul. Płockiej 9 (również część użytkowaną przez Sąd Rejonowy dla Warszawy-Mokotowa w Warszawie);
 - 4) budynek Sądu znajdujący się przy ul. Kocjana 3 bud. F w Warszawie;
 - 5) budynek Sądu znajdujący się przy ul. Dominikańskiej 9 w Górze Kalvarii;
 - 6) budynek Sądu znajdujący się przy ul. Płockiej 5a (piętro drugie, w części z salami rozpraw);
 - 7) budynek Sądu znajdujący się przy ul. Przyokopowej 33 (część z salami rozpraw).

4. Monitoring nie obejmuje pomieszczeń sanitarnych, szatni, stołówek, obiektów socjalnych oraz pomieszczeń udostępnianych zakładowej organizacji związkowej.
5. Pomieszczenia i teren monitorowany oznaczone są w sposób widoczny i czytelny, informacją o monitoringu, za pomocą odpowiednich znaków.

§ 4.

Okresy przechowywania i zasady udostępniania nagrań obrazu

1. Nagrania obrazu przetwarzane są wyłącznie do celów, o których mowa w § 2 ust. 1 i są przechowywane przez okres nie dłuższy niż 21 dni od dnia nagrania, chyba że przepisy regulaminu stanowią inaczej. Po tym czasie zostaną nadpisane nowymi nagraniami.
2. Nagrania z systemu monitoringu mogą zostać udostępnione jedynie podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów w trybie w nich przewidzianym.
3. Na wniosek osoby fizycznej, osoby prawnej lub innej jednostki organizacyjnej posiadającej w tym interes faktyczny lub prawny nagranie może zostać zabezpieczone na nośniku danych znajdującym się w posiadaniu Sądu. Nagranie nie podlega wydaniu wnioskodawcy, który nie jest również uprawniony do zapoznania się z jego treścią.
4. Osoba, o której mowa w ust. 3 zwraca się z wnioskiem do Prezesa/Dyrektora Sądu Okręgowego w Warszawie, w którym wskazuje miejsce, z którego nagranie ma zostać zabezpieczone, datę jego sporządzenia wraz z czasem nagrania z dokładnością do godziny i minuty rozpoczęcia nagrania oraz jego zakończenia. Wnioskodawca we wniosku wskazuje również okoliczności faktyczne lub prawne, z powodu których nagranie podlega zabezpieczeniu. Okoliczności te należy uprawdopodobnić.
5. Wniosek składa się na piśmie w terminie 14 dni od daty sporządzenia nagrania objętego żądaniem zabezpieczenia. Po tym czasie uprawnienie wygasa.
6. Wniosek rozpatruje się niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni. Wniosek spóźniony lub niezasadny pozostawia się bez rozpoznania, o czym należy pisemnie poinformować wnioskodawcę, zawiadamiając o przyczynie rozstrzygnięcia.
7. W przypadku uwzględnienia wniosku nagranie podlega zabezpieczeniu przez okres 3 miesięcy począwszy od daty sporządzenia nagrania. Po tym czasie nagranie ulega zniszczeniu, chyba że podlega zabezpieczeniu przez uprawniony organ, w trybie o którym mowa w ust. 2.
8. O uwzględnieniu wniosku zawiadamia się wnioskodawcę, pouczając go o treści ust. 7.
9. Zabezpieczenie nagrania jest wykonywane na nośniku CD/DVD przez pracownika Oddziału Bezpieczeństwa. Nośnik opisuje się wskazując numer kopii, datę sporządzenia

kopii, zakres, datę i czas nagrania oraz znak sprawy, pod którą rozpatrywany był wniosek, o którym mowa w ust.4.

10. Nośnik z nagraniem jest przechowywany przez Oddział Bezpieczeństwa w sposób zabezpieczający przed dostępem osób postronnych. Oddział Bezpieczeństwa prowadzi rejestr sporządzonych i udostępnionych kopii nagrań, w którym odnotowywana jest data złożenia wniosku, numer kopii, zakres, data i czas nagrania, data sporządzenia kopii, imię i nazwisko osoby, która sporządziła kopię, informacja o wydaniu lub zniszczeniu kopii oraz dane odbiorcy kopii.
11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagranie może zostać zabezpieczone z urzędu na okres nieprzekraczający 3 miesięcy od daty sporządzenia nagrania, zwłaszcza gdy, nagranie stanowi dowód popełnienia przestępstwa, Prezes/Dyrektor składa zawiadomienie o możliwości jego popełnienia. Przepisy ust. 8 zd. 2, ust. 9 i ust. 11 stosuje się.
12. Jeżeli zabezpieczone nagranie, zostało wydane uprawnionym organom stosownie do ust. 2, podlega ono usunięciu lub zniszczeniu wraz ze wszystkimi jego kopiami, chyba że z decyzji uprawnionego organu wynika obowiązek przechowywania nagrania.
13. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub pracodawca powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin określony w § 1 ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
14. W przypadku zbiegu podstaw zabezpieczenia nagrania, z których wynikają różne okresy jego przechowywania, nagranie przechowuje się przez okres najdłuższy.

§ 5.

Postanowienia końcowe

1. Dane osobowe zarejestrowane za pomocą systemu monitoringu wizyjnego podlegają ochronie, nie stanowią informacji publicznej, są informacjami poufnymi w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, nie podlegają udostępnieniu nieuprawnionym podmiotom.
2. Przy wejściach do budynków Sądu oraz w innych widocznych miejscach umieszcza się tabliczkę zawierającą piktogram kamery i informację o celu prowadzenia monitoringu. Pełna informacja w zakresie określonym w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

(ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) o przetwarzaniu danych osobowych osób objętych monitoringiem dostępna jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Sądu Okręgowego w Warszawie w zakładce *Ochrona danych*.

ZOBOWIĄZANIE

Ja niżej podpisany:

.....

(imię i nazwisko)

zobowiązuję się do:

1. przestrzegania zakazu fotografowania, filmowania oraz utrwalania w inny sposób obrazu, miejsc oznaczonych piktogramem informującym o ww. zakazie w budynkach Sądu Okręgowego w Warszawie.
2. przestrzegania regulaminów, instrukcji i procedur obowiązujących na terenie obiektów Sądu Okręgowego w Warszawie, w szczególności Regulaminu bezpieczeństwa i porządku obowiązującego w obiektach Sądu Okręgowego w Warszawie, stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 24/2021 Prezesa i Dyrektora Sądu Okręgowego w Warszawie z dnia 18.01.2021 r.
3. zachowania w tajemnicy informacji i treści dokumentów uzyskanych w związku z wykonywanym przedmiotem umowy.

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

PROTOKÓŁ ODBIORU ROBÓT

dotyczących.....

Sporządzony w siedzibie

Komisja w składzie:

Przedstawiciele strony przyjmującej – Zamawiający i Użytkownik:

1.

2.

3.

przy udziale

4.

Przedstawiciele strony przekazującej – Wykonawca:

6.- kierownik budowy/robót,

Przy udziale Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy

7.

8.

Po zapoznaniu się ze stanem wykonanych robót i dokumentacją budowy stwierdza się co następuje:

1) Wykonawca w dniu..... powiadomił Zamawiającego o wykonaniu robót i zgłosił gotowość do odbioru.

2) Roboty będące przedmiotem odbioru zostały wykonane na podstawie umowy....., zawartej w dniu pomiędzy:

.....

a).....

3) Roboty zostały wykonane w okresie: od do

Termin umowy został dotrzymany/opóźniony)* o dni z przyczyn:

• zależnych od Wykonawcy)*

• zależnych od Zamawiającego)*

• niezależnych od Stron umowy)*.

4) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu:

a) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania robót z przepisami i obowiązującymi polskimi normami;

b) dokumentację powykonawczą;

c) inne (wymienić jakie).....

5) Podczas przeglądu wykonywanych robót nie stwierdzono usterek (jeśli tak należy wymienić jakie i podać termin ich usunięcia).

6) W związku ze stwierdzeniem, że:

a) roboty budowlane zostały zakończone,

b) dokumentacja przekazana przez Wykonawcę jest kompletna / niekompletna*

c) nie stwierdzono usterek /stwierdzono usterki z podaniem terminu ich usunięcia (zgodnie z zapisami w pkt 7 protokołu)*,

Zamawiający dokonuje / nie dokonuje* z dniem.....odbioru przedmiotu umowy powołanej w pkt 2 protokołu.

7) Całkowita wartość wykonanych i odebranych robót wynosi bruttozł

(słownie:.....)

8) Wartość robót Podwykonawców: (słownie:.....) z dnia

.....

9) Okres gwarancji jakości wykonanych robót ustala się naod daty podpisania niniejszego protokołu, czyli dnia

10) Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

Przedstawiciele Zamawiającego i Użytkownika

1.
2.
3.

Przedstawiciele Wykonawcy i Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy

4.
5.
6.

* niepotrzebne skreślić