



Podział czynności Wiceprezesa Sądu Okręgowego w Warszawie
ds. cywilnych i rodzinnych
w zakresie działalności administracyjnej sądu
SSO Małgorzata Kanigowska-Wajs
obowiązujący od dnia 12 września 2022 r.

Na podstawie przepisu art. 37 § 1 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U.2020.2072 ze zm.) oraz § 30 ust. 1 i 3 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 r. Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U.2021.2046 ze zm.) powierza się wykonywanie następujących czynności:

1. sprawowanie nadzoru administracyjnego nad VI Wydziałem Cywilnym Rodzinnym Odwoławczym i VII Wydziałem Cywilnym Rodzinnym i Rejestrowym Sądu Okręgowego w Warszawie oraz w zakresie spraw rozwodowych i o separację w pozostałych wydziałach cywilnych Sądu Okręgowego w Warszawie, a także w zakresie spraw rodzinnych i nieletnich w sądach rejonowych działających w okręgu sądowym Sądu Okręgowego w Warszawie;
2. sprawowanie wewnętrznego nadzoru administracyjnego nad działalnością administracyjną Sądu Rejonowego dla Warszawy – Żoliborza w Warszawie oraz Sądu Rejonowego w Piasecznie;
3. współpracowanie z Okręgową Radą Adwokacką w Warszawie, Okręgową Izbą Radców Prawnych w Warszawie i Izbą Notarialną w Warszawie;
4. sprawowanie nadzoru nad Zespołem do spraw prawidłowej obsługi portalu transkrypcyjnego w Sądzie Okręgowym w Warszawie;
5. analizowanie orzecznictwa w nadzorowanych wydziałach oraz w pionie cywilnym i rodzinnym Sądu Okręgowego w Warszawie pod względem poziomu jego jednolitości oraz informowanie o wynikach analizy Prezesa Sądu Okręgowego w Warszawie;

6. sprawowanie nadzoru nad wizytacją przeprowadzaną przez sędziów wizytatorów w nadzorowanych przez siebie sądach rejonowych i wydziałach;
7. sprawowanie nadzoru nad jakością i terminowością sporządzania sprawozdań i innych dokumentów statystycznych w zakresie nadzorowanych przez siebie sądów rejonowych i wydziałów;
8. nadzorowanie organizacji przekazywania akt sądowych, pism oraz innych dokumentów do innych sądów w przypadku zmiany obszaru właściwości w zakresie nadzorowanych przez siebie sądów rejonowych i wydziałów;
9. przyjmowanie interesantów w sprawach skarg i wniosków w zakresie działalności Sądu Okręgowego w Warszawie w sprawach cywilnych i rodzinnych prowadzonych w nadzorowanych wydziałach i komórkach organizacyjnych;
10. rozpatrywanie, na podstawie odrębnego upoważnienia, skarg i wniosków dotyczących działalności nadzorowanych wydziałów Sądu Okręgowego w Warszawie i nadzorowanych sądów rejonowych;
11. przedstawianie na żądanie uprawnionych podmiotów informacji o stanie sprawy prowadzonej w sądzie w zakresie nadzorowanych wydziałów;
12. wykonywanie praw i obowiązków strony postępowania przysługujących Skarbowi Państwa - Prezesowi Sądu Okręgowemu w Warszawie na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz.U.2018.75), w zakresie spraw prowadzonych w nadzorowanych wydziałach;
13. wykonywanie uprawnień i obowiązków Prezesa Sądu Okręgowego w sprawach dotyczących ławników Sądu Okręgowego w Warszawie;
14. współpracowanie z Krajową Szkołą Sądownictwa i Prokuratury w zakresie szkolenia wstępnego i ustawicznego oraz organizowanie szkoleń dla ławników;
15. wykonywanie, na podstawie odrębnego upoważnienia, uprawnień i obowiązków Prezesa Sądu Okręgowego w sprawach dotyczących mediatorów oraz listy mediatorów, a także nadzoru i współpracy z Koordynatorem do spraw mediacji;
16. wykonywanie, na podstawie odrębnego upoważnienia, uprawnień i obowiązków Prezesa Sądu Okręgowego w sprawach biegłych sądowych, w szczególności związanych z ich ustanawianiem i zwalnianiem z funkcji;
17. prowadzenie listy biegłych działających przy Sądzie Okręgowym w Warszawie;

18. wykonywanie, na podstawie odrębnego upoważnienia, uprawnień i obowiązków Prezesa Sądu wynikających z ustawy z 15 czerwca 2007 r. o lekarzu sądowym (Dz.U.2007.123.849), w tym zawieranie umów o wykonywanie czynności lekarza sądowego;
19. sprawowanie nadzoru nad Punktem Informacyjnym Krajowego Rejestru Karnego;
20. współpracowanie z Krajową Szkołą Sądownictwa i Prokuratury w zakresie szkolenia wstępnego i ustawicznego oraz organizowanie szkoleń dla sędziów, referendarzy sądowych, asystentów sędziów w nadzorowanych wydziałach;
21. zastępowanie Prezesa i Wiceprezesów Sądu Okręgowego w Warszawie w czasie ich nieobecności;
22. wykonywanie innych czynności zleconych przez Prezesa Sądu Okręgowego w Warszawie.

Warszawa, dn.