



....., dnia .....  
(miejscowość i data)

**Sąd Okręgowy w Warszawie**

.....Wydział .....

Wnioskodawca:

.....  
(imię i nazwisko / nazwa)

.....  
(numer telefonu)

Sygn. akt: .....

### **WNIOSEK O SPORZĄDZENIE KSEROKOPII/FOTOKOPII \***

Proszę o wyrażenie zgody na wykonanie kserokopii/fotokopii następujących kart z wyżej wskazanych akt sprawy:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(czytelny podpis)

Wypełnić przy odbiorze kserokopii:

Kwituję odbiór (otrzymałam/otrzymałem)

.....

(data i czytelny podpis)

Wypełnić po wykonaniu fotokopii:

.....

(data i podpis osoby wykonującej fotokopię)

**DECYZJA** Prezesa/Sędziego:

**Wyrażam zgodę / odmawiam**

\* Strony postępowania oraz ich pełnomocnicy i obrońcy kserokopię i fotokopię z akt głównych otrzymują bez konieczności uzyskania zgody Sędziego, co nie dotyczy XIX Wydziału Wizytacyjnego Sądu Okręgowego w Warszawie.

Wniosek wypełniany jest w celach informacyjnych, jakie karty zostały skserowane lub sfotografowane.