Opłata 20 złotych

…..........................., dnia .................................

 (miejscowość i data)

**Sąd Okręgowy w Warszawie**

**……Wydział ……………………….……**

Wnioskodawca:

……………………………...………………...

 (imię i nazwisko / nazwa)

………………………………………….……

 (numer telefonu)

**Sygn. akt:** ……………………….

**WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA O** **TOCZĄCYM SIĘ POSTĘPOWANIU**

 Proszę o wydanie zaświadczenia o toczącym się postępowaniu w sprawie o sygnaturze akt …………………………………………………………….……........................................................

W sprawie jestem …………………………………………………………………………………...

Zaświadczenie jest mi potrzebne……………………………………………….................................

…………………………………………………………………………………….............................

.………………………………………………………………………………………………………

……………………………

(czytelny podpis)

**Wypełnia pracownik Sądu przy odbiorze:**

Kwituję odbiór (otrzymałam/otrzymałem)

…………………………………………..

(nazwa dokumentu tożsamości)

……………………………………………

(data i czytelny podpis)