



Załącznik nr 1 do Karty usługi 8/K/UP/CiG:
**INFORMACJA O ZASADACH USPRAWIEDLIWIANIA NIEOBECNOŚCI
 W POSTĘPOWANIU SĄDOWYM**

....., dnia
 (miejscowość i data)

Sąd Okręgowy w Warszawie

.....**Wydział**

Wnioskodawca:

.....
 (imię i nazwisko / nazwa)

.....
 (numer telefonu)

Sygn. akt:

Wniosek o usprawiedliwienie nieobecności

Wnoszę o usprawiedliwienie mojej nieobecności na posiedzeniu/rozprawie sądu w dniu

.....

Uzasadnienie

.....

(Należy dokładnie opisać przyczyny swojej nieobecności i załączyć dokumenty na poparcie swoich twierdzeń, np. potwierdzenie opłaty wycieczki, zwolnienie lekarskie wystawione przez lekarza sądowego itp.)

.....
 (własnoręczny podpis)

Załącznik:
 – dowody jak w treści.