



Powód (osoba składająca pozew)

Warszawa, dnia.....

.....

Adres zamieszkania powoda, PESEL, numer telefonu.....

Pozwany

.....

Adres zamieszkania, PESEL, numer telefonu.....

Sygnatura akt.....

Sąd Okręgowy w Warszawie

.....Wydział

**ZARZUTY OD NAKAZU ZAPŁATY W POSTĘPOWANIU
NAKAZOWYM**

Wnoszę zarzuty od nakazu zapłaty wydanego przez Sąd Okręgowy w Warszawie w dniu, doręzonego mi w dniu Zaskarżam wydany nakaz w całości /w części, to jest co do kwoty/ i wnoszę o jego uchylenie oraz oddalenie powództwa.

Ponadto w zarzutach skarżący ma prawo wnieść o wstrzymanie wykonania nakazu zapłaty wydanego na podstawie weksla, czeku, warrantu lub rewersu albo wnieść o ograniczenie zabezpieczenia lub domagać się jego uchylenia (w odniesieniu do pozostałych nakazów zapłaty wydanych w postępowaniu nakazowym)

UZASADNIENIE



W uzasadnieniu należy przedstawić wszystkie zarzuty przeciwko żądaniu pozwu oraz wszystkie fakty uzasadniające podniesione zarzuty oraz wszystkie dowody potwierdzające przytoczone fakty.

własnoręczny podpis

Załączniki:

- 1) dokumenty przywołane w sprzeciwie
- 2) odpis sprzeciwu wraz z załącznikami dla powoda

Uwaga:

-fakty, zarzuty i dowody niezgłoszone w zarzutach od nakazu zapłaty nie mogą być zgłoszone później, chyba że pozwany wykaże, że nie mógł z nich skorzystać wcześniej lub potrzeba ich powołania wynika później (art. 495 § 3 k.p.c.)

-jeżeli pozew został wniesiony na urzędowym formularzu, zarzuty powinny być wniesione na urzędowym formularzu „SP”.

WZORU NIE WYPEŁNIAĆ