

Warszawa, dnia.....

.....
(imię i nazwisko składającego wniosek)

.....
(adres prywatny lub służbowy)

.....

.....
(nr telefonu/e-mail)

Wypełnia pracownik SO w Warszawie

Nr wniosku

**Prezes
Sądu Okręgowego
w Warszawie**

Proszę o uwierzytelnienie załączonych dokumentów notarialnych/sądowych:

.....
(proszę podać nazwisko notariusza/zastępcy notariusza/sędziego/referendarza/sekretarza o r a z numery rep A /sygnatury akt sprawy)

.....

.....

W załączeniu dowód wpłaty opłaty skarbowej w kwociezł

Niniejszym oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Sąd Okręgowy w Warszawie w zakresie realizacji wniosku o uwierzytelnienie przedłożonych dokumentów.

.....

(data i podpis)

**Złożone dokumenty, po uwierzytelnieniu zostaną przesłane, listem poleconym na wskazany przez
wnioskodawcę adres.**

Odbiór osobisty uwierzytelnionych dokumentów możliwy tylko w wyjątkowych przypadkach, po wskazaniu uzasadnienia takiej sytuacji.

Dokumenty nieodebrane w ciągu 7 dni od uwierzytelnienia zostaną przesłane listem poleconym.

Proszę o możliwość osobistego odbioru dokumentów (należy wskazać uzasadnienie):

.....

.....

Wypełnia pracownik SO w Warszawie

Uwierzytelnione/nieuwierzytelnione dokumenty w ilości egz. oraz dowód wpłaty zostały wysłane
w dniu:

.....

(data i podpis)