



G610D11YwA3

Załącznik do Procedury rejestracji spraw w ramach  
w ramach wspólnego przydziału w pionie cywilnym rodzinnym  
Sądu Okręgowego w Warszawie

L-rodz. .... / .....

Warszawa, dnia ..... r.

## ZABEZPIECZENIE

(dzielnica)

Do wypełnienia przy rejestracji sprawy w wydziale w systemie SAWA

### Zarządzenie

1. Wpisać sprawę do Repertorium L....., a w macierzystym wydziale Repertorium ..... symbol ..... przedmiot sprawy .....  
.....  
skład : 1os. / 3 os. zawodowy / 3 os. -1s+ 2 ł
2. Sprawy przydzielić:
  - do kategorii SLPS zgodnie z załącznikiem nr 2 do rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości Regulamin urzędowania sądów powszechnych z dnia 23.12.2015 r. (Dz.U. z 2015 r., poz. 2316 ze zm.)
  - do kategorii ..... (w zakresie spraw bs).
3. Skierować sprawę do losowania sędziego referenta w systemie SLPS.
4. Po wylosowaniu sędziego referenta sprawę skierować do właściwego wydziału i zarejestrowania w systemie SAWA.
5. Wyłączyć sprawę z losowania na podstawie § 43 ust. 6 / § 43 ust. 7 regulaminu urzędowania sądów powszechnych lub z powodu .....
6. Wyłączyć z losowania sędziego ..... z powodu .....
7. Dołączyć dowód uiszczenia opłaty od pozwu/wniosku lub notatkę o braku opłaty
8. Dołączyć akta .....

#### Uwagi dodatkowe :

- a) Wniosek o zwolnienie od kosztów sądowych
- b) Wniosek o ustanowienie pełnomocnika z urzędu

.....  
(podpis)