

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług wydruku dla potrzeb Sądu Rejonowego dla m.st. Warszawy w Warszawie.

### **Parametry usługi:**

Lp.	Nazwa
1	Czas trwania usługi 48 miesięcy od dnia podpisania umowy lub wcześniej w przypadku osiągnięcia woluminu wydruków w ilości 80 000 000 stron – zgodnie z normą ISO/IEC19752. Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia umowy na okres do 3 miesięcy w przypadku gdyby w terminie 48 miesięcy od daty podpisania umowy w ilości 80 000 000 szt.
2	Usługą zostaną objęte wydziały sądu w lokalizacjach Marszałkowska 82, Czerniakowska 100, Czerniakowska 100A
3	Wykonawca dla potrzeb realizacji usługi zapewnia drukarki oraz wszelkie niezbędne materiały eksploatacyjne z wyłączeniem papieru.
4	Zamawiający wymaga aby Wykonawca w trakcie całego czasu trwania umowy zapewnił aby sprzęt objęty był fabryczną gwarancją producenta.
5	Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykorzystywał wyłącznie oryginalne materiały eksploatacyjne producenta drukarek.
6	<p>W ramach usługi wydruku Zamawiający wymaga dostarczenia sprzętu spełniającego co najmniej poniższe warunki:</p> <p>Drukarka:</p> <p>Typ: monochromatyczna, laserowa</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Prędkość druku min.: 50 str./min</li><li>• Czas wydrukowania pierwszej strony: max. 8 sek.</li><li>• Rozdzielczość druku: min 1200x1200 dpi</li><li>• Obciążenie miesięczne: do 150 000 str.</li><li>• Podajnik standardowy A4: 500 arkuszy (80g/m<sup>2</sup>)</li><li>• Podajnik wielofunkcyjny: min 50 arkuszy (80g/m<sup>2</sup>)</li><li>• Pamięć standardowa: 512 MB</li><li>• Brak wbudowanego dysku twardego</li><li>• Druk dwustronny: automatyczny</li><li>• Interfejsy: GigabitEthernet, USB2.0</li><li>• Panel sterowania: kolorowy, graficzny ekran LCD</li><li>• Procesor: min 800 Mhz</li><li>• Obsługiwana gramatura papieru: 60-199 g/m<sup>2</sup></li><li>• Oryginalne, rekomendowane przez producenta drukarki tonery w zestawie na min 12 000 stron zgodnie z normą ISO/IEC19752</li><li>• Obsługa tonerów o wydajności min: 20 000 stron zgodnie z normą ISO/IEC19752</li><li>• Max poziom hałasu: 55 dB</li><li>• Gwarancja min. 3 lata</li><li>• Sterowniki dla systemu MS Windows XP lub nowszy;</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Drukarka musi zapewnić wydruk stron w formacie A4, zwrotek oraz kopert C5 i C6 (rozmiar papieru dla zwrotki 159 mm x 101 mm). Wydruk musi odbywać się w sposób automatyczny bez konieczności ingerencji użytkownika z poziomu sterownika drukarki lub panelu sterującego drukarką</li> </ul>
7	<p>Zamawiający wymaga dla realizacji usługi dostarczenia sprzętu w ilości 700 szt.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia/zmniejszenia ilości drukarek w trakcie trwania umowy nie więcej jednak niż o 10%.</li> </ul>
8	<p>Wszelkie koszty serwisu i utrzymania sprzętu w sprawności technicznej ponosi Wykonawca. Zamawiający wymaga w tym zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Zapewnienia przez Wykonawcę dostępu do elektronicznego systemu helpdesk</li> <li>Zapewnienia przez Wykonawcę reakcji serwisowej w terminie max. 12 r/h. Poprzez reakcję serwisową rozumiana jest skuteczna naprawa drukarki lub zapewnienie drukarki zastępczej na czas naprawy</li> <li>Zapewnienia osoby – serwisanta sprzętu: w ilości min 3h dziennie dla lokalizacji Marszałkowska 82 oraz min 3h dziennie dla lokalizacji Czerniakowska 100 i 100a, godziny pracy serwisanta sprzętu zostaną uzgodnione z Wykonawcą po podpisaniu umowy. <ul style="list-style-type: none"> <li>Do obowiązków serwisanta sprzętu będzie należało w szczególności: <ul style="list-style-type: none"> <li>dostarczanie i wymiana materiałów eksploatacyjnych z wyłączeniem papieru u użytkowników końcowych;</li> <li>utrzymanie drukarek w sprawności technicznej przez cały okres umowy (przeglądy okresowe, czyszczenie, konserwacja sprzętu, naprawy)</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>
9	<p>Wykonawca udostępni dla potrzeb realizacji umowy centralny elektroniczny system monitorujący – zapewniający co najmniej poniższą funkcjonalność:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Administracja środowiskiem wydruku, w tym obsługa zarówno urządzeń podłączonych sieciowo, jak również lokalnie poprzez USB.</li> <li>Generowanie statystyk, monitorowanie i rozliczanie kosztów drukowania z możliwością ich przypisania do centrów kosztowych (wydziały, oddziały, komórki organizacyjne)</li> <li>Brak ograniczeń na liczbę użytkowników jednocześnie korzystających z systemu</li> <li>Brak ograniczeń technicznych na liczbę monitorowanych przez aplikacje urządzeń</li> <li>Licencja na system musi objąć co najmniej wszystkie urządzenia zainstalowane w ramach niniejszego zamówienia</li> <li>Obsługa protokołów SNMP oraz NPAP</li> <li>Interface i komunikaty w języku polskim</li> <li>Możliwość podziału ról administratora, minimum do poziomu zarządzania całym systemem oraz prawami lub wydziałowymi funkcjonalnościami systemu</li> <li>Co najmniej możliwość generowania raportów z wykorzystania urządzeń: <ul style="list-style-type: none"> <li>Inwentarz urządzeń, wraz z aktualnym statusem oraz stanem liczników</li> <li>Raporty z podziałem na urządzenia (liczniki dzienne, średnie miesięczne obciążenie)</li> <li>Raporty kosztowe z podziałem na centra kosztowe np. wydział, oddział</li> <li>Raporty historii dostaw oraz wymian materiałów eksploatacyjnych wraz z datami instalacji i deinstalacji materiałów przez cały okres eksploatacji urządzeń</li> <li>Raport miesięcznego obciążenia urządzeń wraz z informacją o urządzeniach przeciążonych/niedociążonych</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Możliwość śledzenia dostaw tonerów od momentu wygenerowania zamówienia do momentu jego poprawnego zużycia i wymiany na nowy</li> <li>○ Zarządzanie systemem poprzez przeglądarkę internetową (interface WWW, obsługa przeglądarek IE, Chrome, Mozilla, Opera)</li> <li>○ Możliwość automatycznego wysyłania raportów poprzez email</li> <li>○ Dostęp do raportów on-line</li> <li>○ Możliwość eksportowania raportów do formatów co najmniej: CSV, PDF, xls</li> <li>○ Możliwość zautomatyzowanego wykrywania awarii, niedostępności oraz braku materiałów eksploatacyjnych w urządzeniach</li> <li>○ System powinien bezpośrednio on line lub poprzez email raportować zdarzenia awarii i niedostępności urządzeń do Zamawiającego</li> <li>○ System powinien umożliwiać automatyczne wykrywania i informowanie pracowników Zamawiającego i Wykonawcy o konieczności wymiany materiałów eksploatacyjnych. System powinien umożliwiać realizację co najmniej dwóch strategii generowania zapotrzebowania na materiał eksploatacyjny: strategia minimalnego \$ pozostałego materiału, strategia minimalnej ilości pozostałych dnia pracy na obecnym materiale eksploatacyjnym</li> <li>○ System powinien umożliwiać indywidualne konfigurowanie powiadomień email o zmianach statust lub problemach, łącznie z przydzielaniem puli urządzeń różnym administratorom</li> <li>○ System powinien umożliwiać automatyczne zarządzanie zmianą adresów IP dla urządzeń oraz automatyczne zarządzanie zmianą urządzeń na danym adresie IP (produkcja/wycofane)</li> <li>○ System powinien przechowywać całą historię dostaw oraz wymian materiałów eksploatacji urządzenia, wraz z możliwością wygenerowania kompletnego inwentarza środowiska, dostępnego każdorazowo on line</li> <li>○ System posiada algorytmy wychwytyjące nadmierne zużywanie tonera</li> </ul>
10	Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu umowy – tj. instalacji i konfiguracji nowego sprzętu w miejscu jego użytkowania w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od dnia podpisania umowy. Instalacja i konfiguracja powinna być wykonana w sposób niezakłócający pracy użytkowników.
11	
12	Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność za uszkodzenia sprzętu powstałe w toku eksploatacji sprzętu w sposób niezgodny z instrukcją i przeznaczeniem.
13	Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia użytkowników w zakresie prawidłowej obsługi urządzeń drukujących w każdym punkcie instalacji sprzętu.
14	Rozliczenie usługi – w trybie miesięcznym na podstawie ilości wykonanych wydruków – zaewidencjonowanych w systemie monitorującym. Płatność w terminie 21 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.