SĄD REJONOWY
w Grodzisku Mazowieckim
ODDZIAŁ FINANSOWY

Grodzisk Mazowiecki, dnia 27 listopada 2018 roku

F - 270 /2018

Dotyczy: ZP/SR/5/2018

W dniu 26 listopada 2018r r. wykonawca zwrócił się do zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nr ZP/SR/5/2018.

Wykonawca zadał następujące pytania:

1. Firma nasza jest zainteresowana udziałem w postępowaniu na ochronę obiektu Sądu Rejonowego w Grodzisku Mazowieckim, w związku z czym zwracam się do Państwa z prośbą o udostępnienie załączników do SIWZ w formie edytowalnej.

2. Ponadto, bardzo proszę o wyjaśnienie, dlaczego życzą sobie Państwo dołączenia kserokopii pozwoleń i poświadczeń pracowników na etapie składania ofert (rozdział IV pkt. 1 ppkt. 2 a) oraz rozdział IV pkt. 2 ppkt. 13) w SIWZ), podczas gdy wymagane pozwolenia zawierają w treści zgodnie z RODO dane wrażliwe (imię i nazwisko, imię ojca, data urodzenia, PESEL), a prowadzone przez Państwa postępowanie podlega ustawie Prawo zamówień publicznych.

W odpowiedzi na powyższe pytania Sąd Rejonowy w Grodzisku Mazowieckim, jako zamawiający w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP/SR/5/2018 informuje :

Oddział Finansowy Sądu Rejonowego w Grodzisku Mazowieckim
ul. Bartniaka 21/23, 05-825 Grodzisk Mazowiecki
tel. (0 22) 77-09-251 - 252, fax. (0 22) 75 -57-376
e-mail: finansowy@grodzisk.sr.gov.pl

1. Mając na uwadze możliwość dokonania zmian w treści załączników do SIWZ w przypadku udostępnienia ich w formie edytowalnej Zamawiający przekazuje załączniki do oferty w formacie nieedytowalnym.

2. Zamawiający wyjaśnia, iż w zakresie dokumentów wymaganych w Rozdziale IV pkt 2 ppkt 13 SIWZ tj. stwierdzających, że osoby, które będą wykonywać zamówienie posiadają wymagane uprawnienia Zamawiający wymaga przedłożenia kopii dokumentów zanonimizowanych (należy odpowiednio stosować zapis ust. C pkt 2) Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ tj. kopie dokumentów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych osób, które będą wykonywać zamówienie, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r., poz.1000) i rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz.U.UE.L.2016.119.1) tj. w szczególności bez adresów i nr PESEL osób, które będą wykonywać zamówienie. Imię i nazwisko osoby, która będzie wykonywać zamówienie nie podlega anonimizacji (nie jest to ponadto -wbrew twierdzeniu Wykonawcy-dane wrażliwe). Informacje takie jak: data wydania dokumentu i rodzaj dokumentu tj. pozwolenia/ poświadczenia/ zaświadczenia/ szkolenia/ umów o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Z poważaniem,
DYREKTOR
Sądu Rejonowego
w Grodzisku Mazowieckim
Paweł Boligłowa

Oddział Finansowy Sądu Rejonowego w Grodzisku Mazowieckim
ul. Bartniaka 21/23, 05-825 Grodzisk Mazowiecki
tel. (0 22) 77-09-251 - 252, fax. (0 22) 75 -57-376
e-mail: finansowy@grodzisk.sr.gov.pl