Ministerstwo Sprawiedliwości, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa

SR dla Warszawy Śródmieścia [WYDZIAL]

Okręg | **Apelacja Warszawska**

Numer identyfikacyjny REGON

MS-S16/18
SPRAWOZDANIE
w sprawach rodzinnych i nieletnich
za III kwartały 2018 r.

Adresaci:
1. Sąd Okręgowy
2. Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich

Termin przekazania:
zgodnie z PBSSP 2018 r.

*) Niepotrzebne skreślić.

Dział 1. Ewidencja spraw rodzinnych i nieletnich – ogółem

Wyszczególnienie	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Ogółem (dz. 1.1.1 w. 01 + dz. 1.1.2 w. 01)	01	1.270	1.905	2.192	983

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw rodzinnych ogółem

RODZAJE SPRAW wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	z tego											Odroczono		Pozostało na okres następny
						uwzględniono w całości lub części	orzeczono		oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono				Inne załatwienia	ogółem	w tym publikację orzeczenia	
							liczba spraw	liczba małoletnich, których sprawa dotyczy				ogółem	w tym w wyniku						
													zawarcia ugody przed sądem	cofnięcie pozwu/ wniosku/ skargi	mediacji	w wyniku braku przesłanek merytorycznych			
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
OGÓŁEM (wiersze 02, 19, 46, 81, 82, 92, 94 do 95)	-	01	1.211	1.789	2.093	994	419	539	124	89	13	375	37	45	5	48	450	789	34	907
Sprawy procesowe – RC (razem wiersze 03 do 18)	-	02	243	195	227	84	53	59	17	30	7	74	31	22	2		15	161	21	211
Ustalenie ojcostwa i roszczenia z tym związane	001	03	12	3	7	2	2	2		1	1	2		1			1	6		8
Zaprzeczenie ojcostwa	002	04	5	10	7	3	3	3		2							2	1		8
Alimenty (orzeczenia)	003	05	129	79	100	34	29	33	5	13	3	45	23	7	1			71	7	108
Zmiana orzeczeń w zakresie alimentów	003 z 003 o	06	44	39	45	20	16	18	9	3	1	10	3	6	1		2	54	7	38
O ustalenie wygaśnięcia obowiązku alimentacyjnego	003 w	07	28	43	37	16	1	1	1	8	1	8	5	3			3	18	5	34
O ustanowienie przez sąd rozdzielności majątkowej	006	08	15	11	17	6			1	1		7		3			2	6	1	9
O ustalenie bezskuteczności uznania ojcostwa	007	09	2	4	4	1	1	1			1	1		1			1			2
O rozwiązanie przysposobienia	008	10																		
o pozbawienie tytułu wykonawczego wykonalności	021	11	5	4	7	1	1	1	1	1		1		1			3	3	1	2
o zwrot (zapłatę) wyegzekwowanego świadczenia	077	12																		
O zaspokojenie potrzeb rodziny	080	13	1															1		1

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw rodzinnych ogółem (c.d.)

RODZAJE SPRAW wg repertoriów lub wykazów		Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO												Odroczono		Pozostało na okres następny
						razem	z tego													
							uwzględniono w całości lub części	orzeczono		oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono				w wyniku braku przesłanek merytorycznych	Inne załatwienia	ogółem	w tym publikację orzeczenia	
								liczba spraw	liczba małoletnich, których sprawa dotyczy				ogółem	w tym w wyniku						
														zawarcia ugody przed sądem	cofnięcie pozwu/ wniosku/ skargi	mediacji				
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
O roszczenie regresowe		081	14	1	1	1	1												1		1
O zwolnienie zajętego przedmiotu spod egzekucji (art.841 i 842 kpc)		020	15																		
O ustalenie macierzyństwa		078	16																		
O zaprzeczenie macierzyństwa		079	17																		
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym		-	18	1	1	2					1							1			
Sprawy nieprocesowe - RNs (razem wiersze 20 do 22, 25 do 30,33, 41-45)		-	19	301	685	633	275	1	1	49	21	2	251		13		1	34	373	3	353
Zezwolenie na zawarcie małżeństwa przez pełnomocnika		204	20																		
Zwolnienie od obowiązku przedstawienia dokumentu potrzebnego do zawarcia małżeństwa		205	21	13	22	28	21						4		1			3	1		7
Opieka nad osobą pełnoletnią	razem (w. 23 + 24)	-	22	10	40	29	17			1	4		5					2	3		21
	o ustanowienie opieki	210	23	9	34	24	12			1	4		5					2	2		19
	o zmianę opiekuna	210 z	24	1	6	5	5												1		2
Rozstrzygnięcie o istotnych sprawach rodziny (art. 24 k.r. i op.)		211	25																		
Zastosowanie obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu		228	26	85	43	57	a)35			10	4		7					1	20		71
Zmiana orzeczenia o obowiązku leczenia odwykowego		228 z	27	3	8	4	1			2		1							3		7
Ustanie obowiązku leczenia odwykowego		228 w	28	1		1				1									1		
Nakazanie wypłacenia wynagrodzenia za pracę albo innych należności przypadających jednemu z małżonków do rąk drugiego małżonka (art. 28 §1 kr i op.)		230	29																		
Ustanowienie kurateli dla osoby częściowo ubezwłasnowolnionej	razem (w. 31 + 32)	-	30	1	2	1							1						2		2
	o ustanowienie kurateli	231	31	1	2	1							1						2		2
	o zmianę kuratora	231 z	32																		
Sprawy z ustawy o ochronie zdrowia psychicznego osób pełnoletnich (RNs Psych.) **)	**razem** (wiersze 34 do 40)	-	33	81	411	318	106			15	3	1	185		2			8	328	2	174
	umieszczenie w szpitalu psychiatrycznym bez zgody: osoby chorej psychicznie (art. 23 ustawy)	236	34	23	164	128	39			3			85					1	128		59
	umieszczenie w szpitalu psychiatrycznym bez zgody: osoby z zaburzeniami psychicznymi (art. 24 ustawy)	237	35		17	9	1						8						11		8
	umieszczenie w szpitalu psychiatrycznym bez zgody: osoby chorej psychicznie na wniosek (art. 29 ustawy)	238	36	11	18	13	3			2	2		2		1			4	20		16
	nakazanie wypisania ze szpitala psychiatrycznego	239	37		2	2				1			1		1				3		
	umieszczenie w domu pomocy społecznej	240	38	13	42	31	9			7		1	11					3	45	1	24
	zmianę orzeczenia o przyjęciu do domu pomocy społecznej	240z	39	3	1	2				1	1								3		2
	inne z ustawy o ochronie zdrowia psychicznego	241	40	31	167	133	54			1			78						118	1	65

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw rodzinnych ogółem (c.d.)

RODZAJE SPRAW wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO													Odroczono		Pozostało na okres następny
					razem	z tego														
						uwzględniono w całości lub części	orzeczono		oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono				w wyniku braku przesłanek merytorycznych	Inne załatwienia	ogółem	w tym publikację orzeczenia	
							liczba spraw	liczba małoletnich, których sprawa dotyczy				ogółem	w tym w wyniku							
													zawarcia ugody przed sądem	cofnięcie pozwu/ wniosku/ skargi	mediacji					
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
O ustanowienie kurateli dla osoby nieobecnej	209n	41	61	49	75	23			19	9		18		7			6	9	1	35
O ustanowienie kurateli dla osoby niepełnosprawnej	209u	42	1	7	4							4								4
O zezwolenie na dokonanie czynności przekraczającej zakres zwykłego zarządu majątkiem ubezwłasnowolnionego	253	43	4	12	10	6						1					3	1		6
Złożenie do depozytu sądowego	216	44		2	2	1											1			
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	-	45	41	89	104	65	1	1	1	1		26		3		1	10	5		26
Razem – Nsm (wiersze 47 do 52, 55 do 66, 74 do 80)	-	46	303	487	479	247	247	321	43	33	4	46	6	10	3		106	210	10	311
Przysposobienie	201	47	1	12	6	5	b) c)5	d)5									1			7
Pozbawienie, zawieszenie, ograniczenie władzy rodzicielskiej	202	48	110	116	f)131	64	e)64	e)80	21	5		12		1	1		29	72	2	95
Zezwolenie kobietom na zawarcie małżeństwa ze względu na brak wieku	203	49																		
Zmianę wyroku rozwodowego w przedmiocie władzy rodzicielskiej i sposobu jej wykonania (art. 106 kr i op.)	206	50	9	6	9	3	3	4	1								5	10	1	6
Przywrócenie władzy rodzicielskiej	207	51	2	2	1												1	1		3
Opieka nad osobą małoletnią – razem (w. 53 + 54)	-	52		23	21	19	19	21			1						1	2		2
Opieka nad osobą małoletnią – o ustanowienie opieki	208	53		22	20	18	18	20			1						1	2		2
Opieka nad osobą małoletnią – o zmianę opiekuna	208 z	54		1	1	1	1	1												
Ustanowienie kuratora dla małoletniego	209	55	9	34	33	27	27	30				1					5	5		10
Wydanie dziecka	226	56	2	2	3				1	1		1		1				1		1
Sprawy z ustawy z dnia 5 grudnia1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz. U z 2017 r., poz. 125)	235	57		1	1							1								
Zezwolenie na dokonanie czynności przekraczającej zakres zwykłego zarządu majątkiem dziecka (art. 101 § 3 k.r. i op.)	242	58	35	103	97	57	57	77	2	4		1					33	10		41
Rozstrzygnięcie o istotnych sprawach dziecka w razie braku porozumienia między rodzicami (art. 97 § 2 k.r. i op.) (z wyłączeniem s. 246, 247,248p)	243	59	8	9	8	4	4	4	1	1		2		1				8		9
Sprawy o pobranie tkanek do przeszczepu od małoletniego [ustawa z dnia 1 lipca 2005 r. o pobieraniu, przechowywaniu i przeszczepianiu komórek, tkanek i narządów (Dz. U. z 2017 r., poz. 1000)	244	60																		
Umieszczenie małoletniego w rodzinie zastępczej	245	61	5	8	9	2	2	4		2		1					4	4	1	4
Ustalenie miejsca pobytu małoletniego	246	62	18	23	19	5	5	7		4	2	4	1	1			4	13	1	22
Ustalenie kontaktów z małoletnim	247	63	40	25	37	7	7	8	6	5		12	3	2	2		7	30	5	28
O zmianę kontaktów z małoletnim	247z	64	8	14	11	1	1	3	1	4		4	2	1			1	8		11
O wykonanie kontaktów z małoletnim		65	11	13	13				1	5	1	2		1			4	12		11

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw rodzinnych ogółem (c.d.)

RODZAJE SPRAW wg repertoriów lub wykazów			Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO												Odroczono		Pozostało na okres następny
							razem	z tego													
								uwzględniono w całości lub części	orzeczono		oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono				w wyniku braku przesłanek merytorycznych	Inne załatwienia		
									liczba spraw	liczba małoletnich, których sprawa dotyczy				ogółem	w tym w wyniku					ogółem	w tym publikację orzeczenia	
															zawarcia ugody przed sądem	cofnięcie pozwu/ wniosku/ skargi	mediacji					
0					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Sprawy z ustawy o ochronie zdrowia psychicznego małoletnich (Nsm-Psych.) **)	**razem** (wiersze 67 do 73)		-	66																	
	Umieszczenie w szpitalu psychiatrycznym bez zgody	osoby chorej psychicznie (art. 23 ustawy)	236	67																	
		osoby z zaburzeniami psychicznymi (art. 24 ustawy)	237	68																	
		osoby chorej psychicznie na wniosek (art. 29 ustawy)	238	69																	
	nakazanie wypisania ze szpitala psychiatrycznego		239	70																	
	umieszczenie w domu pomocy społecznej		240	71																	
	zmianę orzeczenia o przyjęciu do domu pomocy społecznej		240z	72																	
	inne z ustawy o ochronie zdrowia psychicznego		241	73																	
Zezwolenie na wydanie paszportu			248p	74	3	11	7	3	3	3				2		2			2	3		7
O zmianę postanowienia w zakresie władzy rodzicielskiej			202a	75	25	43	31	17	17	32	6	2		1					5	22		37
O wyrażenie zgody na przysposobienie małoletniego bez wskazania osoby przysposabiającej			201a	76		10	10	10	10	11												
O uznanie ojcostwa			256	77																		
O wydanie / zmianę zarządzeń w trybie art. 109 kr i op			254	78		1	1												1			
O rozwiązanie rodziny zastępczej			255	79																		
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym			-	80	17	31	31	23	23	32	3			2					3	9		17
Sprawy RNc				81																		
Sprawy inne (ogólne) – RCo –(razem wiersze 83 do 91)			-	82	27	59	81	51	42	56	15	5		1					9	4		5
Zabezpieczenie alimentów (art. 142 k.r. i op. i 754 kpc)			101	83		2	1	1														1
Nadanie klauzuli wykonalności z wyłączeniem spraw o symbolu 104E			104	84	5	11	15	3	2	2	8								4			1
Nadanie klauzuli wykonalności europejskim tytułom egzekucyjnym			104E	85																		
Zwolnienie od kosztów sądowych i / lub ustanowienie radcy prawnego lub adwokata			105	86		1	1				1											

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw rodzinnych ogółem (dok.)

RODZAJE SPRAW wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO													Odroczono		Pozostało na okres następny
					razem	z tego														
						uwzględniono w całości lub części	orzeczono		oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono				w wyniku braku przesłanek merytorycznych	Inne załatwienia	ogółem	w tym publikację orzeczenia	
							liczba spraw	liczba małoletnich, których sprawa dotyczy				ogółem	w tym w wyniku							
													zawarcia ugody przed sądem	cofnięcie pozwu/ wniosku/ skargi	mediacji					
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Ze skargi na czynności komornika	106	87																		
O wyłączenie sędziego	109	88																		
O odtworzenie akt	111	89																		
Wyjawienie majątku	112	90																		
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	-	91	22	45	64	47	40	54	6	5		1					5	4		3
Sprawy – Nmo	-	92	24	221	232	72	70	96				3				47	110			13
Zażalenie na odebranie dziecka w trybie art. 12 b ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (DZ. U. z 2015 r., poz. 1390)	-	93																		
Sprawy pomocy sądowej - RCps – razem	-	94	313	142	441	265	6	6									176	41		14
Skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem (WSC)	-	95																		

*) **Niepotrzebne skreślić.**

**) Ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 546).

Dział 1.1.2. Ewidencja spraw nieletnich

Wyszczególnienie		Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO		ZAŁATWIONO		Pozostało na okres następny
				razem	w tym z innego sądu	razem	w tym przeniesiono do innego sądu	
0			1	2	3	4	5	6
Rep. Nkd (w. 02 + 03)		01	59	116	1	99	9	76
z tego	demoralizacja	02	31	58	1	55	3	34
	czyny karalne	03	28	58		44	6	42

Dział 1.1.2.c. Załatwiono w odniesieniu do osób (z wyłączeniem orzeczeń zmienionych w czasie wykonywania orzeczeń) Rep. Nkd

Wyszczególnienie			Ogółem	Demoralizacja	Czyny karalne
			1	2	3
Załatwiono ogółem (w. 2 do 5+10+23+32+33+37)		01	88	42	46
Nie wszczęto postępowania		02	6	3	3
Umorzono z powodu	niecelowości ze wzgl. na orzeczone środki w innej sprawie	03	3	2	1
	innego	04	14	8	6
Przekazano	ogółem (w. 6–9)	05	9	2	7
	innemu sądowi	06	9	2	7
	prokuratorowi	07			
	szkole i organizacji	08			
	innemu organowi	09			
Orzeczono środki wychowawcze wobec osób		10	40	18	22
Środki wychowawcze – ogółem [a] (art. 6 ustawy) [*] (w. 12 do 22)		11	48	18	30
Upomnienie (pkt. 1)		12	17	10	7
Zobowiązanie do określonego postępowania (pkt. 2)		13	9	1	8
Nadzór odpowiedzialny rodziców lub opiekuna (p. 3)		14			
Nadzór organizacji, zakładu pracy, osoby godnej zaufania (p.4)		15			
Nadzór kuratora (p. 5)		16	16	5	11
Skierowanie do ośrodka kuratorskiego (p. 6)		17			
Zakaz prowadzenia pojazdów (p. 7)		18			
Przepadek rzeczy (p.8)		19			
Art. 6 pkt 9 umieszczono w	rodzinie zastępczej zawodowej (p. 9)	20			
	młodzieżowym ośrodku wychowawczym	21	6	2	4
Inny środek wychowawczy (pkt. 11)		22			
Orzeczono środki poprawcze ogółem (w. 24 do 25)		23			
Zakład poprawczy bez zawieszenia		24			
Zakład poprawczy z zawieszeniem		25			
Środki w okresie zawieszenia zakładu poprawczego [b]	nadzór kuratora	26			
	skierowanie do kuratorskiego ośrodka	27			
	umieszczenie w rodzinie zastęp.	28			
	nadzór organizacji, zakładu pracy, osoby godnej zaufania	29			
	umieszczenie w młodzieżowym ośrodku wychowawczym	30			
	inne środki	31			
Orzeczono karę		32			
Środki leczniczo-wychowawcze (art. 26[*])		33			
w tym umieszczenie w	zakładzie leczniczym	34			
	młodzieżowym ośrodku wychowawczym	35			
	domu pomocy społecznej	36			
Załatwiono w inny sposób		37	16	9	7

[*] Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2016 r., poz. 1654)

a) Liczba środków nie może być mniejsza od liczby orzeczeń wykazanej w wierszu 2.

b) Wykazuje się wszystkie środki orzeczone przy zawieszeniu zakładu poprawczego. Suma wierszy 26 do 31 może być zatem większa od liczby w wierszu 25.

Dział 1.1.9. Posiedzenia wykonawcze

Wyszczególnienie		Liczba spraw, w których				
		Ogółem (rubr. 2 do 5)	wydano orzeczenie wykonawcze (merytoryczne)	wykonano czynności kontrolne	podjęto czynności lub działania pozaorzeczni-cze poza sądem	inne
0		1	2	3	4	5
Sprawy załatwione na posiedzeniach wykonawczych (w. 2 do 4)	01	1.794	216	1.573		5
nieletnich	02	264	39	224		1
małoletnich	03	905	123	779		3
dorosłych	04	625	54	570		1
Liczba posiedzeń	05	305	137			

Sprawy z zakresu spraw cywilnych rodzinnych i nieletnich – część wspólna

Dział 1.2. Ewidencja spraw ogółem i przyczyny ponownych wpisów oraz szczególne rodzaje załatwień spraw cywilnych rodzinnych i nieletnich

Wyszczególnienie				Repertorium / wykaz						
				Ogółem	w tym					
					RC	RNs	Nsm	RCo	Nmo	Nkd
0				1	2	3	4	5	6	7
Pozostało z ubiegłego roku (w.01=dz.1.1.1. r.1 i dz. 1.1.2. r. 1 odpowiednie wiersze)			01	1.270	243	301	303	27	24	59
Wpłynęło ogółem (w.02= dz.1.1.1. r.2 + dz. 1.1.2. r. 2 odpowiednie wiersze = w.03+22)			02	1.905	195	685	487	59	221	116
W tym ponownie wpisane	razem (w. 03 = w.04 do 21)		03	83	10	16	21	9	17	2
	zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130 kpc)		04							
	zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130^1 kpc)		05							
	przekazanie z innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		06	81	10	16	20	9	17	1
	wyłączenie roszczenia do odrębnego rozpoznania – poprzednio połączonej na podstawie art. 219 kpc		07							
	wyłączenie roszczenia do odrębnego rozpoznania (z wyłączeniem wiersza 07)		08							
	sprawy zawieszone, które podjęto		09							
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu		10							
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów		11							
	po uchyleniu orzeczenia i przekazaniu sprawy do ponownego rozpoznania		12	1			1			
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		13							
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (łów)	14							
		sądu (dów)	15							
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej	wydziału (łów)	16							
		sądu (dów)	17							
	przekazanie z innego trybu na podstawie art. 201§1 i 2 kpc lub do odrębnego postępowania		18	1						1
	ponowny przydział spraw	w związku z funkcjonowaniem § 43 Regulaminu	19							
		w związku ze wspólnym wpływem § 54 ust.2 Regulaminu	20							
	inne		21							
Wpływ pozostałych spraw			22	1.822	185	669	466	50	204	114
Załatwiono ogółem (w.23= dz.1.1.1. r.3 + dz. 1.1.2. r. 3 odpowiednie wiersze = w.24+45)			23	2.192	227	633	479	81	232	99
W tym szczególne rodzaje załatwień	razem (w. 24 = w.25 do 44)		24	627	86	70	153	14	110	19
	zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130 kpc)		25	89	30	21	33	5		
	zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130^1 kpc)		26							
	przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		27	231	9	22	62	5	41	8
	zakończono w trybie art. 339 kpc		28	12	12					
	zakończono w trybie art. 341 kpc		29							
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		30							
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu		31							
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów		32							
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (łów)	33							
		sądu (dów)	34							
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej	wydziału (łów)	35							
		sądu (dów)	36							
	połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc		37	136	3	9	41	2	69	11
	przekazanie do innego trybu na podstawie art. 201§1 i 2 kpc lub do odrębnego postępowania		38							
	zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc		39							
	umorzenie na skutek cofnięcia pozwu, wniosku, skargi		40	45	22	13	10			
	zakończono w trybie art.148^1 §1 kpc		41							
	ponowny przydział spraw	w związku z funkcjonowaniem § 43 Regulaminu	42							
		w związku ze wspólnym wpływem § 54 ust.2 Regulaminu	43							
	inne formalne (w tym odrzucenia pozwu/wniosku/skargi) (= w.16 k.3 + w.17 k.3 dz.1.2.2.)		44	114	10	5	7	2		
Załatwienia merytoryczne pozostałych spraw			45	1.565	141	563	326	67	122	80
Pozostało na okres następny (w.46= dz.1.1.1. r.18 + dz. 1.1.2. r. 6 odpowiednie wiersze)			46	983	211	353	311	5	13	76

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	**Suma wyznaczonych spraw**	**Łączna liczba dni na które wyznaczono sesje -wokandy**	**Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:**											
								z tego:								
					Razem wyznaczonych spraw na rozprawę	sędziów / SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 7 do 13)	prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni sędziowie SR	Inni sędziowie
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
OGÓŁEM (wiersze od 02 do 10)	01	539	3.418	203	1.931	1.099	832			324	460	48				
RC	02		440		361	186	175			78	87	10				
RNs	03		1.106		809	456	353			150	184	19				
Nsm	04		786		609	341	268			82	167	19				
RNc	05															
RCo	06		88		41	31	10			5	5					
Nmo	07		232													
RCps	08		595													
Nkd	09		171		111	85	26			9	17					
Skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem (WSC)	10															

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw (dok.)

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy:**												
					z tego:									
		Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów / funkcyjnych SR (suma kol. od 19 do 25)	prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów	inni sędziowie SR	Inni sędziowie	referendarzy
0		16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
OGÓŁEM (wiersze od 02 do 10)	01	1.487	624	587			306	194	37		50	276		
RC	02	79	49	30			16	14						
RNs	03	297	157	140			97	36	7					
Nsm	04	177	85	92			62	27	3					
RNc	05													
RCo	06	47	20	27			9	18						
Nmo	07	232	123	109			57	44	8					
RCps	08	595	155	164			48	47	19		50	276		
Nkd	09	60	35	25			17	8						
Skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem (WSC)	10													

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba odbytych sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Liczba dni w których odbyto sesje **-wokandy**	**Załatwienie**[1] ogółem (kol. 4, 16)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy:											
					Załatwienie razem (kol. 5, 6, 14,15)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (kol. od 7 do 13)	z tego							inni sędziowie SR	inni sędziowie
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
OGÓŁEM (wiersze 02 + 18 do 25)	01	520	202	2.192	889	517	372			151	207	14				
RC	02			227	152	84	68			31	32	5				
zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130 kpc)	03			30												
zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130[1] kpc)	04															
przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	05			9												
zakończono w trybie art. 339 kpc	06			12	12	2	10			6	3	1				
zakończono w trybie art. 341 kpc	07															
w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	08															
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – wydziału (ów)	09															
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – sądu (ów)	10															
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej – wydziału (ów)	11															
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej – sądu (ów)	12															
połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	13			3	1		1				1					
przekazanie do innego trybu na podstawie art. 201§1 i 2 kpc	14															
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc	15															
odrzucono pozew/wniosek/skargę	16			7	1	1										
inne formalne (z wiersza 39 dz. 1.2.)	17			3												
RNs	18			633	338	183	155			67	83	5				
Nsm	19			479	313	182	131			45	82	4				
RNc	20															
RCo	21			81	32	25	7			4	3					
Nmo	22			232												
RCps	23			441												
Nkd	24			99	54	43	11			4	7					
Skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem (WSC)	25															

1) Liczba w wierszu ogółem powinna być zgodna z liczbą wykazaną w dz.1.1. w.01 kol. 3.

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw (dok.)

SPRAWY według repertoriów i wykazów		Lp.	Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy:												
			Załatwienie razem (kol. 17, 18, 26 do 28)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 19 do 25)	z tego							inni sędziowie SR	inni sędziowie	referendarzy
						prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów			
0			16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
OGÓŁEM (wiersze 02 + 18 do 25)		01	1.303	595	553			305	184	34		30	155		
RC		02	75	47	28			15	13						
zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130 kpc)		03	30	20	10			6	4						
zwrot pozwu/wniosku/skargi (art. 130^1 kpc)		04													
przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		05	9	6	3			2	1						
zakończono w trybie art. 339 kpc		06													
zakończono w trybie art. 341 kpc		07													
w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		08													
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (ów)	09													
	sądu (ów)	10													
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej	wydziału (ów)	11													
	sądu (ów)	12													
połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc		13	2	1	1				1						
przekazanie do innego trybu na podstawie art. 201§1 i 2 kpc		14													
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc		15													
odrzucono pozew/wniosek/skargę		16	6	2	4			2	2						
Inne formalne (z wiersza 39 dz. 1.2.)		17	3	1	2			1	1						
RNs		18	295	162	133			93	33	7					
Nsm		19	166	74	92			65	26	1					
RNc		20													
RCo		21	49	20	29			11	18						
Nmo		22	232	123	109			57	44	8					
RCps		23	441	144	142			47	47	18		30	155		
Nkd		24	45	25	20			17	3						
Skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem (WSC)		25													

Dział 1.3. Załatwienie spraw przez referendarzy

Wyszczególnienie		Liczba spraw załatwionych przez referendarzy						
		ogółem (kol. od 2 do 7)	Rep. RC	Rep. RNs	Rep Nsm	Rep. RCo	Rep Nkd	inne
		1	2	3	4	5	6	7
W przedmiocie zwolnienia od kosztów sądowych i/lub ustanowienia adwokata lub radcy prawnego	01							
Zwrot pism po bezskutecznym upływie terminu do ich uzupełnienia i opłacenia	02							
Inne	03							

Dział 2.1.1. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY według repertoriów	Sym-bol	Lp.	Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
			razem (kol. 2,3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
RC	–	01	211	70	141	34	47	60	45	7	5	3	
RNs	–	02	353	143	210	101	72	37	34	2	1		
Nsm	–	03	311	99	212	81	62	69	47	16	3	3	
Nkd	–	04	76	24	52	24	21	7	7				

Dział 2.1.1.1. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016r.)

SPRAWY według repertoriów	Symbol	Lp.	Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
			razem (kol. 2, 3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
RC	–	01	211	70	141	35	46	60	45	7	5	3	
RNs	–	02	353	143	210	101	72	37	34	2	1		
Nsm	–	03	311	100	211	82	60	69	48	15	3	3	
Nkd	–	04	76	24	52	24	21	7	7				

Dział 2.1.1.a. Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1.) (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY według repertoriów	Symbol	Lp.	Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
			razem (kol. 2, 3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
RC	–	01	24		24		3	21	10	4	4	3	
RNs	–	02	15	1	14	1	5	8	6	1	1		
Nsm	–	03	24		24	1	5	18	8	4	3	3	
Nkd	–	04	3		3	1	2						

Dział 2.1.1.a.1. Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1.) (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016r.)

SPRAWY według repertoriów	Symbol	Lp.	Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
			razem (kol. 2, 3)	do 3 miesięcy	suma powyżej 3 miesięcy (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	suma powyżej 12 miesięcy (kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
RC	–	01	24		24		3	21	10	4	4	3	
RNs	–	02	15	1	14	1	5	8	6	1	1		
Nsm	–	03	24		24	1	5	18	9	3	3	3	
Nkd	–	04	3		3	1	2						

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy w I instancji (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY wg repertoriów		Razem (suma kolumn 2 do 9)	Do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
RC	01	172	28	55	56	28	5			
RNs	02	570	264	178	102	20	6			
Nsm	03	455	146	179	81	38	7	3		1
Nkd	04	89	35	24	18	12				

Dział 2.2.a. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy merytorycznie zakończonej (wyrokiem, orzeczeniem) w I instancji (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY wg repertoriów		Razem (suma kolumn 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
RC	01	89	4	26	35	22	2			
RNs	02	299	87	119	74	14	5			
Nsm	03	292	54	135	72	27	4			
Nkd	04	53	21	12	12	8				

Dział 2.2.1. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy w I instancji (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016r.)

SPRAWY wg repertoriów		Razem (suma kolumn 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
RC	01	172	28	56	56	27	5			
RNs	02	570	264	178	102	20	6			
Nsm	03	455	146	180	80	37	8	3		1
Nkd	04	89	35	24	18	12				

Dział 2.2.1.a. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy merytorycznie zakończonej (wyrokiem, orzeczeniem) w I instancji (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016r.)

SPRAWY wg repertoriów		Razem (suma kolumn 2 do 9)	Do 3 miesięcy	Powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
RC	01	89	4	27	35	21	2			
RNs	02	299	87	119	74	14	5			
Nsm	03	292	54	136	71	27	4			
Nkd	04	53	21	12	12	8				

Dział 2.3. Czas trwania wszystkich mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia zakończenia mediacji

SPRAWY wg repertoriów		Razem (kol. 2 do 7)	Do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 2 miesięcy	Powyżej 2do 3 miesięcy	Powyżej 3do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 9 miesięcy	Ponad 9 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7
RC	01	5	1	1	2			1
Nkd	02							

Dział 2.3.1. Czas trwania mediacji niezakończonych w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego

SPRAWY wg repertoriów		Razem (kol. 2 do 7)	Do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 2 miesięcy	Powyżej 2do 3 miesięcy	Powyżej 3do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 9 miesięcy	Ponad 9 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7
RC	01							
Nkd	02	1	1					

Dział 3. Wyznaczenie pierwszej rozprawy / posiedzenia spraw (od dnia wpływu/wpisu sprawy, wraz ze sprawami zawieszonymi poprzednio zakreślonymi, do dnia, w którym odbyła się pierwsza rozprawa/posiedzenie).

Sprawy z repertorium		Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy (posiedzenia) w okresie sprawozdawczym upłynął okres							
		razem (kol. 2 do 8)	do 1 mies.	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 4 mies.	pow. 4 do 6 mies.	pow. 6 do 12 miesięcy	ponad 12 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7	8
RC	01	221	11	25	29	45	54	47	10
RNs	02	730	452	57	55	46	51	62	7
Nsm	03	474	102	82	97	95	64	31	3
Nkd	04	105	34	4	12	18	19	13	5

Dział 6.1.a. Ewidencja postępowań mediacyjnych w sprawach rodzinnych z wyłączeniem nieletnich

			Sądowe		Liczba	Pozasądowe		Liczba
			0		1	0		1
Wpływ	Liczba	spraw w których	przeprowadzono spotkanie informacyjne (art. 183 [8] § 4 kpc)	01		Liczba wniosków o zatwierdzenie ugody złożonych przez stronę	14	30
			strony skierowano do mediacji po udziale w spotkaniu informacyjnym	02				
			strony skierowano do mediacji na podstawie postanowienia sądu (art. 183 [8] § 1 kpc)	03	11			
		mediacji ogółem (w jednej sprawie może być więcej niż jedna mediacja)		04	11	Liczba protokołów złożonych przez mediatorów po podjęciu mediacji przez strony, zawierających ugody (art. 183 [13] § 1 kpc)	15	
		protokołów złożonych przez mediatorów po podjęciu mediacji przez strony (art. 183 [13] § 2 kpc)		05	15			
Rozstrzygnięcie przed	mediatorem	w sprawach skierowanych w trybie (art. 183 [8] § 1 kpc) - liczba	ugód zawartych przed mediatorem	06	6			
			spraw, w których nie zawarto ugody przed mediatorem	07	4			
			spraw, w których postępowanie mediacyjne przed mediatorem zakończyło się w inny sposób niż wykazany w w . 06 i 07	08	5			
	sądem	zatwierdzono ugodę (liczba spraw w których sąd zatwierdził ugodę lecz nie umorzył postępowania)		09	1	Zatwierdzono ugodę	16	39
		w tym nadano klauzulę wykonalności w trybie art. 183[14]§2 kpc		10	1	Nadano klauzulę wykonalności (art. 183 [14] § 2 kpc)	17	38
		zatwierdzono ugodę i umorzono postępowanie (art. 183 [14] § 1 i 2 kpc)		11	5	Odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie (art. 183[14] § 3 kpc)	18	2
		w tym nadano klauzulę wykonalności w trybie art. 183[14]§2 kpc		12	5			
		odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie (art. 183[14] § 3 kpc)		13				

Dział 6.1.b. Wyszczególnienie warunków ugody w sprawach rodzinnych z wyłączeniem nieletnich

Zakres ugody			Z mediacji	
			sądowej	pozasądowej
0			1	2
OGÓŁEM (wiersze 02 do 06+09)		01	7	43
Ustalono wysokość alimentów		02	2	39
Ustalono kontakty z dzieckiem		03	4	1
Ustalono miejsce zamieszkania małoletniego		04		2
Sposób wykonywania władzy rodzicielskiej (art. 97 § 2, art. 106, art. 107 kro)		05	1	1
Sprawy w trybie Konwencji haskiej z 1980 r. dot. uprowadzenia (w. 07+w. 08)		06		
w tym	o powrót dziecka	07		
	o wykonywanie kontaktów	08		
Inne		09		

Dział 6.2 Ewidencja i wyniki postępowania mediacyjnego w sprawach nieletnich (proszę podać liczbę spraw, w których postępowanie zakończyło się ugodą lub w inny sposób)

Wyszczególnienie		Razem	Ugoda	Brak ugody	Inny sposób	Liczba
0		1	2	3	4	5
OGÓŁEM (wiersze 02 do 03)	01					
Prowadzonego przez instytucje	02					
Prowadzonego przez osoby uprawnione	03					
Liczba mediacji wpisanych w okresie statystycznym do Wykazu Med	04					1
Liczba zakończonych postępowań mediacyjnych (zakreślonych pozycji w wykazie mediacji bez względu na przyczynę zakreślenia)	05					

warunki ugody		Liczby rodzajów form
Zadośćuczynienie lub odszkodowanie (finansowe)dla pokrzywdzonego	06	
Świadczenie pieniężne na cele społeczne	07	
Przeproszenie pokrzywdzonego	08	
Wykonanie pracy na rzecz pokrzywdzonego	09	
Wykonanie pracy na cele społeczne	10	
Inne	11	

Dział 16. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza	300
wypełnienie formularza	60

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczątka i podpis osoby sporządzającej)

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału)

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczątka i podpis prezesa sądu) *

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza MS-S16/18

Zagadnienia ogólne

Dział 1.1 .1.
W kolumnie 17 wykazujemy również ponowne odroczenie publikacji orzeczenia.

Dział 1.1.3.
Należy wykazywać w momencie umieszczenia, a nie wydania orzeczenia.

Dział 1.1.7.a
W kolumnach od 1 do 13 wykazuje się ewidencję osób, a w kolumnie 14 wykazuje się wykonywane środki w tym zawieszone.

Dział 1.1.8.
Filie ośrodków kuratorskich wykazuje się tak, jak odrębny ośrodek.

Dział 1.1.9.
Na posiedzenia wykonawcze powinny być kierowane dwie kategorie spraw. Pierwsza, to sprawy kierowane na posiedzenia wykonawcze z urzędu lub na wniosek po wydaniu orzeczenia merytorycznego w postępowaniu rozpoznawczym, które wymagają ingerencji lub zajęcia przez sąd stanowiska w formie decyzji procesowej (wydanie postanowienia). Sprawy z tej kategorii powinny być wykazywane w kolumnie „2". Drugą kategorią spraw kierowanych na posiedzenia wykonawcze, powinny być sprawy dotyczące wykonywanych przez kuratorów sądowych nadzorów (zapoznawanie się ze

sprawozdaniami w celu podjęcia decyzji np. o wszczęciu postępowania o zmianę środka stosowanego wobec nieletniego) lub innych czynności np. zapoznanie się z opinią o nieletnim nadesłaną przez szkołę lub placówkę. Mają one charakter kontrolny i z reguły wydawane na nich decyzje przybierają formę zarządzeń. Sprawy z tej kategorii wpisywane powinny być w kolumnie „3".
W kolumnie 4 wykazuje się podjęte czynności lub działania pozaorzecznicze poza sądem np. udział sędziego rodzinnego w okresowych spotkaniach w placówkach opiekuńczych dotyczących zasadności dalszego pobytu w nim wychowanków, kontrole sędziów rodzinnych w ośrodkach kuratorskich, domach pomocy społecznej itp.
Posiedzenia podczas których dokonywane są czynności z udziałem nieletnich (spotkania takie służą z jednej strony dyscyplinowaniu nieletnich, ale i udzielaniu im wsparcia) powinny być wykazywane w kolumnie „5".

Dział 1.2.
Jest odpowiedni do działu 1.1.1. w poszczególnych repertoriach oraz rodzajach wpływów i załatwień spraw, wykazywanych w dz. 1.2.2 wg dyspozycji umieszczonych w poszczególnych wierszach. Jednocześnie w odpowiednich kolumnach wiersza 02 (wpływ) i 23 (załatwienie) wykazujemy całościowy wpływ (odpowiednio załatwienie) spraw z danego repertorium czy wykazu (w kolumnie 1 z wszystkich urządzeń ewidencyjnych – „ogółem"). Dane z pozostałych wierszy obrazujących ponowny wpływ (odpowiednio załatwienie) w połączeniu z danymi z wierszy dotyczących wpływu (odpowiednio załatwienia) pozostałych spraw mają odpowiadać danym z wiersza 02 (odpowiednio załatwienia z wiersza 23). W wierszu 44 wpisujemy wszystkie inne **formalne załatwienia** (skutkujące zakreśleniem), **w tym odrzucenia wniosku/pozwu/skargi**, które nie są wymienione w wierszach 25-43, a w wierszu 45 wykazujemy wszystkie inne **merytoryczne załatwienia** nie wymienione w wierszu 24 (suma wierszy 25-44). W wierszu 19 wykazujemy wszystkie sprawy ponownie zarejestrowane w związku z funkcjonowaniem § 43 Regulaminu, o ile do takich przypadków dochodzi. Wiersz ten ma na celu weryfikację (monitoring) rejestracji spraw w SLPS i wykluczenia sytuacji w których mogłoby z jakiś względów dojść do przerejestrowywania spraw. Odpowiednio dotyczy to wiersza 42 (załatwienia).
Podobnie wykazujemy w wierszach 20 (odpowiednio przy załatwieniach w wierszu 43) wszystkie przerejestrowania (załatwienia) do jakich ewentualnie doszło w wyniku wprowadzenia systemu wspólnego wpływu spraw na pion (§ 54 ust 2 Regulaminu).

Dział 1.2.a.
W dziale tym wykazujemy pełnomocników / obrońców z datą wydania postanowienia o ich ustanowieniu (nie dopiero po ich wyznaczeniu przez ORA czy OIRP) . Dotyczy to pełnomocników / obrońców dla każdej ze stron. W sytuacji wyznaczenia większej liczby pełnomocników / obrońców dla jednej ze stron podlegają oni wykazaniu. W przypadku zmiany osoby pełnomocnika / obrońcy nie podlega on wykazaniu (do końca 2011). W **przypadku , gdy sąd I instancji oddalił wniosek o ustanowienie pełnomocnika** / obrońcy**, a sąd II instancji zmienił to orzeczenie i wniosek uwzględnił, to taki pełnomocnik** / obrońca **jest wykazywany przez sąd I instancji**, **gdyż sąd II instancji dokonał jedynie zmiany orzeczenia sadu pierwszej instancji (a nie faktycznego wyznaczenia pełnomocnika** / obrońcy**)**. W sytuacji, gdy w danym okresie statystycznym ustanowiono pełnomocnika / obrońcę dla jednej ze stron a w kolejnym okresie statystycznym dla innej strony, faktu tego nie wykazujemy po raz kolejny w kolumnie 1, natomiast wykazujemy ustanowienie pełnomocnika / obrońcę w kolumnie 2.

Dział 1.2.1.
Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy RC na 4 terminach rozpraw w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. **Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie.** Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy RC, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono. W przypadku odroczenia ogłoszenia wyroku, termin ogłoszenia liczony jest jako wyznaczony. Podobnie postępujemy, gdy w jednej sprawie dochodzi do kilku odroczeń ogłoszenia orzeczenia, to mamy wówczas do czynienia z kolejnymi terminami wyznaczonymi, które odpowiadają liczbie odroczeń ogłoszeń orzeczenia. **Łączna liczba dni, na które przypadają wyznaczone sesje-wokandy, to dni, na które wyznaczono wokandy niezależnie od liczby wokand w danym dniu (liczba wokand wszystkich sędziów). Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Jednocześnie z uwagi na cel tego działu (liczba terminów sesyjnych niezbędna dla zakończenia spraw) wykazywane są jako terminy sesyjne także te, na których dochodzi jedynie do ogłoszenia wyroku, gdyż oznacza to konieczność odbycia terminu sesyjnego. Tego terminu sesyjnego, na którym doszło jedynie do ogłoszenia orzeczenia, nie można natomiast wliczać do liczby terminów sesyjnych (tzw. pensum sesji) ustalanych dla sędziów przez prezesa danego sądu i należy go traktować jako termin dodatkowy.**

W kolumnach „inni sędziowie SR" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału (pionu), a nie ujętych w kolumnach wcześniejszych (sędziowie SR danego sądu) np. z innych wydziałów. Powyższe pozwoli definitywnie określić poziom własnych wyznaczeń (danego wydziału, pionu, sądu).

Zasadniczo uznaniem czy sędziego należy wykazać jako funkcyjnego z innego wydziału tego pionu czy innego pionu czy też jako niefunkcyjnego w danym wydziale powinna decydować skala jego obciążenia pracą na rzecz danego czy innego wydziału czy pionu (proporcja).

Przykładowo sędzia niefunkcyjny przypisany do wydziału cywilnego i orzekający w wydziale cywilnym (w 90% swojej skali obciążenia), który orzeka również w mniejszym zakresie w innym wydziale innego pionu (np. wieczystoksięgowego – dalsze 10% obciążenia danego sędziego), w którym pełni funkcję przewodniczącego wydziału winien być wykazany jako niefunkcyjny w pierwszym z nich.

Dane dotyczące działu limitów i obsad wykazywane są na dotychczasowych zasadach.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach dotyczących sędziów funkcyjnych choćby orzekali w kilku pionach.

W kolumnie 15 i 27 wykazujemy wszystkich innych sędziów nie ujętych we wcześniejszych kolumnach a świadczących pracę na rzecz danego sądu np. sędziów sądów wojskowych, sędziów sądu okręgowego kończących sprawy po uzyskaniu awansu z sądu rejonowego do sądu apelacyjnego czy okręgowego w procesie nominacyjnym.

Dział 1.2.2.

Liczbę załatwionych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw załatwionych w danym okresie statystycznym w rozbiciu na załatwienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) różni się od kolumny w dziale 1.2.1 tym, iż w dziale 1.2.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy załatwień w kol. 2 mają odpowiadać załatwieniu wykazanemu w dziale 1.1. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, załatwienie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa. **Łączna liczba dni, w których odbyto sesje – wokandy to wszystkie dni, w których odbyły się sesje-wokandy i to niezależnie od liczby sesji - wokand w poszczególnych dniach. Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy).**

W kolumnach „inni sędziowie SR" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału (pionu), a nie ujętych w kolumnach wcześniejszych (sędziowie SR danego sądu) np. z innych wydziałów. Powyższe pozwoli definitywnie określić poziom własnych załatwień (danego wydziału, pionu, sądu).

Zasadniczo uznaniem czy sędziego należy wykazać jako funkcyjnego z innego wydziału tego pionu czy innego pionu czy też jako niefunkcyjnego w danym wydziale powinna decydować skala jego obciążenia pracą na rzecz danego czy innego wydziału czy pionu (proporcja).

Przykładowo sędzia niefunkcyjny przypisany do wydziału cywilnego i orzekający w wydziale cywilnym (w 90% swojej skali obciążenia), który orzeka również w mniejszym zakresie w innym wydziale innego pionu (np. wieczystoksięgowego – dalsze 10% obciążenia danego sędziego), w którym pełni funkcję przewodniczącego wydziału winien być wykazany jako niefunkcyjny w pierwszym z nich.

Dane dotyczące działu limitów i obsad wykazywane są na dotychczasowych zasadach.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach dotyczących sędziów funkcyjnych choćby orzekali w kilku pionach.

W kolumnie 15 i 27 wykazujemy wszystkich innych sędziów nie ujętych we wcześniejszych kolumnach a świadczących pracę na rzecz danego sądu np. sędziów sądów wojskowych , sędziów sądu okręgowego kończących sprawy po uzyskaniu awansu z sądu rejonowego do sądu apelacyjnego czy okręgowego w procesie nominacyjnym, sędziów SR z innych sądów. Suma wszystkich kolumn musi dać całościowe załatwienie danej kategorii spraw w tym sądzie.

Dział 1.4.

W kolumnach 3, 5, 7, 9 wykazuje się uzasadnienia sporządzone we wskazanych w nich terminach, które przypadają **po terminie ustawowym** , w kolumnach 4,6,8,10 (nieusprawiedliwione) wykazuje się te uzasadnienia, co do których nie został przedłużony termin do ich sporządzenia przez prezesa sądu, jak też te, których wydłużony okres sporządzenia nie jest wynikiem urlopu, zwolnienia lekarskiego. Sprawy, w których uzasadnienie sporządzono po terminie ustawowym i są nieusprawiedliwione, wykazuje się **nadto** w jednej z kolumn 4,6,8,10, która odpowiada liczbie dni jego sporządzania (po odjęciu okresu ustawowego terminu), a więc przykładowo: uzasadnienie (nieusprawiedliwione) sporządzone w terminie 21 dni przy terminie ustawowym wynoszącym 14 dni wykazuje się w kolumnie 4 (7 dni), a sporządzone w terminie 40 dni w kolumnie 6 (26 dni). W dziale tym wykazuje się uzasadnienia sporządzone w orzeczeniach kończących postępowanie w sprawie. Nie wykazuje się uzasadnień sporządzanych w orzeczeniach rozstrzygających kwestie incydentalne w toczących się postępowaniach np. :rozstrzygnięcie o kosztach, ustanowienie pełnomocnika, przyznanie wynagrodzenia uczestnikom postępowania, ukaranie grzywną biegłego lub świadka, wyłączenie sędziego itp."

W kolumnie dotyczącej sporządzania przez asystentów projektów uzasadnień orzeczeń (tych uzasadnień wykazywanych następnie sędziom w tym dziale) wykazujemy tylko i wyłącznie te projekty które stanowią całościowe uzasadnienie orzeczenia czy też zaskarżonej części orzeczenia a nie jego fragmentu np. przy złożeniu wniosku o sporządzenie całości uzasadnienia projekt dotyczyłby jedynie kosztów. W kolumnie 13 wykazujemy wszystkie projekty uzasadnień o których mowa wyżej sporządzone przez asystentów. W kolumnie 14 wykazaniu podlegają jedynie te projekty, które spotkały się z akceptacją sędziego (akceptowalny zakres dokonania przez niego korekt). W sytuacji sporządzenia projektu, który został przez sędziego oceniony negatywnie z uwagi na konieczny zakres zmian nie podlega on wykazaniu w tej kolumnie (14). Tym samym sporządzenie projektu uzasadnienia może zostać odnotowane dopiero po oddaniu uzasadnienia przez sędziego (wówczas jest możliwa jego ocena pod kątem jego akceptacji). W kolumnie 13 i 14 nie wykazuje się projektów uzasadnień mających być wygłoszonymi w trybie art. $328§1^1$ kpc..

Dział 2.1.1.1.

Wykazujemy sprawy z czasem trwania mediacji zakończonych i niezakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji albo w przypadku niezakończonych mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 183^{10} § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów, Dz.U. poz. 1595).

Dział 2.1.1.a.

Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakreślonych w wyniku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych niezależnie od daty zawieszenia (a **więc dotyczy okresów sprzed nowelizacji kpc dokonanej w dniu 5 lutego 2005 r. , jak i po nowelizacji).** Okres zawieszenia liczymy od daty wpływu sprawy. **Jeżeli do zawieszenia doszło w stanie prawnym po dniu 5 lutego 2005 r. wykazuje się tylko sprawy zawieszone i zakreślone na podstawie art. 174 pkt 1 i 4 k.p.c (§ 124 instrukcji sądowej).** Sprawy zawieszone, które zostały umorzone (np. wobec upływu czasu na podstawie art. 182 § 1 kpc) powinny zostać wykazane , jako zakończone w dziale ewidencyjnym, **o ile wcześniej nie zostały zakreślone i wykazane w kolumnie „ inne załatwienia".**

Dział 2.1.1.a.1.

Wykazujemy sprawy zawieszone nie zakreślone z czasem trwania mediacji zakończonych i niezakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji albo w przypadku niezakończonych mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 183^{10} § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów, Dz.U. poz. 1595).

Dział 2.1.2.1.
Wykazujemy sprawy zawieszone zakreślone z czasem trwania mediacji zakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 183^{10} § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów, Dz.U. poz. 1595).

Dział 2.2.
W wierszach 01 - 04 należy wykazać wszystkie sprawy „RC, RNs, Nsm", „Nkd", które zakończyły się prawomocnie w I instancji. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszonego postępowania. Okres we wszystkich sprawach liczy się od daty pierwszej rejestracji w sądzie i obejmuje także okres, w którym postępowanie w sprawie było zawieszone.

Dział 2.2.1.
Wykazujemy sprawy z czasem trwania mediacji zakończonych i niezakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji albo w przypadku niezakończonych mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 183^{10} § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów, Dz.U. poz. 1595).

Dział 2.3.
Wykazujemy czas trwania wszystkich mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia zakończenia mediacji - do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji.

Dział 2.3.1.
Wykazujemy czas trwania wszystkich niezakończonych w ostatnim dniu okresu statystycznego mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji.

Dział 3.
Dział ten służy do zobrazowania sprawności w podejmowaniu czynności procesowych przez poszczególne jednostki organizacyjne sadownictwa od momentu zarejestrowania sprawy w danym repertorium. Dlatego też wykazujemy tu sprawy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia, jak tez po jej podjęciu po okresie zawieszenia. Wyznaczenie pierwszego terminu wiąże się ze skierowaniem sprawy na termin merytoryczny związany z możliwością zakończenia sprawy (chodzi o termin, a nie datę zarządzenia o jego wyznaczeniu). Nie wykazujemy jako wyznaczonego pierwszego terminu posiedzeń w przedmiocie wezwania do braków formalnych i do opłat oraz w celu przekazania według właściwości. W sytuacji skierowania sprawy na posiedzenie uwzględnić należy jedynie te terminy posiedzeń, które zostały wyznaczone w związku z możliwością zakończenia sprawy, a nie w kwestiach incydentalnych, np. w przedmiocie wyłączenia sędziego, zwolnienia od kosztów. Dział ten obejmuje wszystkie sprawy, niezależnie czy wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio zawieszone, czy też postępowanie w nich zostało podjęte po zawieszeniu i pierwsza rozprawa/posiedzenie a pierwszy termin rozprawy czy posiedzenia miał miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Sprawy te wykazujemy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia.
Dział 5.
Wykazujemy wszystkie sprawy o alimenty, prawomocne w danym okresie statystycznym. Ważny jest fakt prawomocności, nie ma znaczenia, w której instancji orzeczenie uprawomocniło się. Kwotę alimentów orzeczoną w obcej walucie należy przeliczyć na PLN wg. średniego kursu NBP na dzień wydania orzeczenia kończącego postępowanie.
Dział 6.1. i 6.2.
Rozstrzygnięcia powinny być wykazywane z wykazu mediacji wg daty zakreślenia mediacji.

Dział 11.
Skarga na postępowanie sądowe wykazywana jest na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843, z późn. zm.).
Dział 12.

Sprawy wielotomowe wykazywane we wpływie to takie, które w dacie wpływu sprawy liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów). Sprawy wielotomowe wykazywane w załatwieniu to takie, które w dacie wydania orzeczenia liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów), a tym samym uwzględniają liczbę tomów, o którą sprawa się zwiększyła w trakcie jej trwania. W ramach pozostałości wykazujemy sprawy wielotomowe w takiej liczbie tomów, jaka jest właściwa według stanu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego.

Dział 13.1. Limity etatów i obsada sądu (wydziału)
Objaśnienia wspólne dla wszystkich pionów orzeczniczych.
W kolumnach dotyczących stanowisk sędziowskich wykazuje się również stanowiska asesorskie.

1. Dla wykazywania obsad przyjmuje się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni) a okres półrocza 180 dniom**. Przy wyliczaniu obsady średniookresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności **w pracy** niezależnie od przyczyny (urlop, zwolnienie) **obejmujący weekend liczony jest jako całość**. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku następnego tygodnia oznacza nie 6, a 8 dni urlopu. W sytuacji gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu, przy obsadzie średniookresowej odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku, a więc 5, a nie 7. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sędziów sądu rejonowego orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym, gdyż nieobecności, w tym urlopy tych sędziów za ten okres, nie mają żadnego wpływu na pracę sądu rejonowego, a okresy nieobecności dotyczą sądu okręgowego. Nie podlegają odliczeniu dni sesyjne sędziów sądów rejonowych delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp do orzekania w SO na czas nieokreślony czy określony w niepełnym wymiarze czy też dni sesyjne sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp, albowiem nie są to nieobecności w pracy. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitu etatów sędziów sądów rejonowych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy czasu szkoleń.
2. **„Sędziowie funkcyjni SR”** to prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi (sędziowie SR powołani do pełnienia tej funkcji). W kolumnach poświęconych liczbie sędziów funkcyjnych, w przypadku gdy jeden sędzia łączy dwie czy nawet trzy funkcje, wykazujemy go jedynie raz, tzn. jako jednego funkcyjnego. Nie są sędziami funkcyjnymi na użytek sprawozdania MS-S16 sędziowie wizytujący zakłady dla nieletnich i zakłady leczenia osób z zaburzeniami psychicznymi.
3. Na określone w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie mogą rzutować ustalone przez kolegia sądów okręgowych zakresy czynności sędziów.
4. **„Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego”** - należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie na ostatni dzień okresu statystycznego. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu, a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których na ostatni dzień okresu statystycznego, jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia - należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego** na ostatni dzień okresu statystycznego stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego na** ostatni dzień okresu statystycznego**,** stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie na ten dzień. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego**. **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit** na ostatni dzień okresu statystycznego **powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie na ten dzień. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Posługujemy się przy wyliczeniach dla ustalenia limitu etatów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach regułami z następnego punktu.** Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach, etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzeczniczym, a 2/3 w innym pionie orzeczniczym. W sytuacji gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach, w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.
5. **„Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu w danym okresie statystycznym”** - należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie za dany okres statystyczny. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów w danym okresie statystycznym, a jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia - należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego,** stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych za dany okres statystyczny. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego** za dany okres statystyczny, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego**. **Licz-**

ba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit za dany okres statystyczny powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie za dany okres statystyczny. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Limit etatów w pionie ustala się przez wskazanie wszystkich etatów i wakujących stanowisk w danym pionie. W sytuacji gdy dany sędzia sądu rejonowego orzeka w dwóch czy więcej pionach orzeczniczych, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w tych pionach odniesionej do ogółu sesji. Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego **etat** w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25. Powyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sądzie rejonowym, a spowoduje jedynie cząstkowe wykazywanie etatów w poszczególnych pionach. **W przypadku wakujących stanowisk przypisanych do pionu w całym okresie statystycznym wykazujemy je w podziale w ramach ustalonej wyżej proporcji sesji. W sytuacji uzyskania nowego etatu w dniu 1 czerwca 2006 roku np. z ustawy budżetowej etat ten wykazujemy jedynie w ramach okresu, jakim dysponował nim sąd, a tym samym dany pion, a więc jedynie 1/6. Całość etatu zostanie wykazana w kolumnie dotyczącej limitu etatów i wakujących stanowisk** na ostatni dzień okresu statystycznego.

6. Dane dotyczące danego pionu obejmują także dane z wydziałów zamiejscowych danego sądu rejonowego oraz wydziałów wykonawczych i egzekucyjnych.
7. Wszystkie wyliczenia cząstkowe wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku np. 0,565. Wynik końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.
8. W sytuacji gdy w sądzie rejonowym w danym pionie jest więcej niż jeden wydział do ustalenia **średniookresowej liczby sesji sędziego SR w danym okresie statystycznym** (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) przyjmuje się wszystkie sesje z tych wydziałów sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów podzielonej następnie **przez obsadę średniookresową** tych sędziów. W przypadku, gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynego sędziego nie funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. **W sytuacji braku sędziów niefunkcyjnych przyjmuje się liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą ich liczbę.** Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2.
9. Liczby sędziów w kolumnach następujących po obsadzie średniookresowej (w żadnym wypadku nie dotyczy to kolumn dotyczących limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też za dany okres statystyczny oraz kolumny dotyczącej sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) wykazujemy w liczbach całkowitych jako osoby, których dana kolumna dotyczy, choćby nie dotyczył ich cały okres statystyczny. Przykładowo sędzia sądu rejonowego w okresie statystycznym nie pełnił żadnej funkcji przez okres dwóch miesięcy, przez dwa miesiące był sędzią funkcyjnym, a następnie został delegowany do pełnienia czynności orzeczniczych do sądu wyższego rzędu, wówczas danego sędziego w liczbie sędziów wykazujemy w każdej kolumnie dotyczącej liczby sędziów następującej po obsadzie jako osobę, a nie cząstkowo za dane okresy.
10. „Obsadę średniookresową (sędziowie S.R z wyłączeniem sędziów funkcyjnych tego sądu, sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym **lub niepełnym** wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym)" - wykazuje się łącznie dla wszystkich wydziałów tego pionu według średniookresowego zatrudnienia, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. (patrz punkt I). Chodzi oczywiście nie o wyłączenie sędziów, ale okresów, w jakich pełnili funkcję czy byli delegowani do SO czy Ministerstwa Sprawiedliwości czy KSSiP. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom -12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy okresu statystycznego, jakim jest półrocze, a więc 120 dni nieobecności w skali półrocza (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że półrocze jest równoważne 180 dniom - 6 miesięcy X 30 dni) daje 0,334 rocznej obsady średniookresowej (60 dni pracy/180=0,334). W kolumnach tych wykazujemy także obsadę sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze w SO. W obsadę nie wliczamy okresów delegacji sędziów SR do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP i nie wliczamy okresów delegacji w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO. W oddzielnych kolumnach wykazujemy limit etatów (w tym samym obsadę średniookresową) sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości oraz obsadę sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO.
11. „Obsadę średniookresową sędziów SA wykonujący czynności orzecznicze na mocy ustawy w sądach rejonowych. W kolumnie tej wykazujemy (jak sędziów funkcyjnych według metody 2) sędziów wykonujących czynności orzecznicze z mocy ustawy bez konieczności delegacji np. art. 47b § 4 usp (sędziowie SR którzy otrzymali nominację na sędziów sądów apelacyjnych i kończą sprawy w sądach rejonowych). W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.
12. „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądach rejonowych" wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego o ile dotyczy orzekania w pełnym wymiarze. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w danym sądzie i wykonujących czynności orzecznicze w trybie art. 77 § 1 usp w niepełnym wymiarze na czas nieokreślony lub na czas określony" wykazuje się tak, jak sędziów funkcyjnych w wersji II, a więc zgodnie z regułami opisanymi w punkcie 16 **(to samo dotyczy sędziów wykonujący czynności orzecznicze na mocy ustawy)**. W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów tj. osób, których delegacja dotyczyła.
13. „Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym"- wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) pozostają bez wpływu na pracę danego sądu rejonowego. Obsada tym samym w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego sędziego. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

14. „Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w niepełnym wymiarze czy też wykonujący czynności orzecznicze na mocy ustawy w innym sądzie rejonowym". W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie tej wykazujemy też sędziów wykonujących czynności orzecznicze z mocy ustawy bez konieczności delegacji np. art. 47b § 4 usp. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

15. „Obsada sędziów z innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też wykonujący czynności orzecznicze na mocy ustawy danym sądzie rejonowym"- wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziaływają na pracę danego sądu rejonowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

16. „**Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR)** – **wersja I**" wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia po wcześniejszym ustaleniu, które z osób funkcyjnych w danym pionie orzekają, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. **(patrz punkt I)**. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom -12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej, a w półroczu przy tej skali nieobecności daje to 0,334 (60 dni pracy/180=0,334). W wypadku gdy osoba funkcyjna orzeka w dwóch pionach, należy obliczyć średniookresowe zatrudnienie tej osoby, a następnie poprzez analizę porównawczą jego liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) w obu pionach ustalić proporcję między nimi, którą następnie należy odnieść do wyliczonej wcześniej jego średniookresowej obsady i wskazać tym samym oddzielnie jego obsadę średniookresową tak dla jednego jak i drugiego pionu dodając odpowiednio do innych obsad średniookresowych sędziów funkcyjnych w danych pionach. Przykładowo obsada danego sędziego wynosi 0.900 w danym okresie statystycznym, a sędzia brał udział w 8 sesjach cywilnych i dwóch karnych w danym okresie statystycznym, a zatem orzekał łącznie na 10 terminach, z czego w 80 % w pionie cywilnym, a zatem jego obsada średniookresowa w pionie cywilnym wyniesie 0,72 (0,8 x 0,900,) a w pionie karnym 0,18 (0,2 x 0,900), co daje łącznie 0,900 jego średniookresowej obsady. **Jeżeli w danym okresie statystycznym sędzia sądu rejonowego pełnił funkcję nie przez cały okres statystyczny, a jedynie przez jakąś jego część, np. 2 miesiące, to wówczas obsadę średniookresową za okres dwóch miesięcy wykazujemy w tej kolumnie, a obsadę średniookresową za pozostały okres statystyczny w kolumnie dotyczącej sędziów sądu rejonowego, którzy nie pełnią funkcji.** Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **o ile nie ma możliwości określenia obsady w układzie okresowym** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewodniczący innego wydziału cywilnego orzekający w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych będzie wykazany w pracy tego wydziału jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej. Przy sporządzaniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy kilku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia albowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazany z uwzględnieniem całej swojej obsady (bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji sędziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale także i pionu albowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekającego w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniookresowej. Przykładowo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpieczeń przy obsadzie średniookresowej wynoszącej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,533 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **sytuacji czasowego określenia obowiązków orzeczniczych** (zmiana zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia wizytator orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzeczniczy na rzecz drugiego wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniookresowa za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniookresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wizytator zmienił pion orzeczniczy. Sędziowie funkcyjni SR (vide pkt 2 objaśnień do działu 12.1).

17. „Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR) – wersja II" wykazuje się poprzez określenie proporcji ich orzekania (tylko te rozprawy i posiedzenia sędziów funkcyjnych, na których posiadali oni sprawy w swoich referatach, a nie orzekali na sesji jedynie dla uzupełnienia składu bez referatu) do średniookresowej liczby sesji wyliczonej dla danego okresu statystycznego sędziów sądu rejonowego w danym pionie (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy okresy delegacji), np. przy 2 sesjach cywilnych miesięcznie prezesa sądu, a więc 24 w skali roku i średniej wyliczonej dla całego okresu statystycznego - 96 sesji cywilnych sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w tym delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) obsada średniookresowa prezesa sądu wynosi 0,250 w skali roku. O okresie półrocznym obsada ta wyniesie także 0,250, albowiem 12 sesji do 48 również daje 0,250. W wypadku 1 sesji miesięcznie, czyli 12 rocznie, obsada średniookresowa danego sędziego funkcyjnego przy 96 sesjach sędziów SR (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) wyniesie 0,125 średniookresowej obsady rocznej. Według podobnej zasady należy obliczać obsadę średniookresową pozostałych wyżej wymienionych sędziów funkcyjnych. Oczywiście w sytuacji gdy dany sędzia funkcyjny orzekał w kilku pionach, jego obsadę średniookresową liczymy dla danego pionu na podobnych zasadach, a więc przy 10 sesjach w pionie cywilnym w danym okresie statystycznym i 6 w pionie pracy obsada średniookresowa wyniesie w pionie cywilnym 10/50=0,200 (przy 50 sesjach sędziego SR w pionie cywilnym z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), zaś w pionie pracy 6/40=0,150 (przy 40 sesjach sędziego SR w pionie pracy z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości).

18. „**Obsadę średniookresową sędziów** SR **w ramach limitu** delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości" - wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości. W kolumnie 10 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

19. „**Obsadę średniookresową sędziów** SR **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury" - wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dniem

1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W następnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów, nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

20. „Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w S.O" – wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia bez względu na faktyczne dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy półrocza. Sędziowie SR wykonują pracę w ramach sądu okręgowego, a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopów, nie mają wpływu na wyniki pracy sądu rejonowego. W przypadku, gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 3 miesięcy do sądu okręgowego wykazuje się jego obsadę średniookresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt (90/180 = 0,500) a za pozostały okres czyli drugie 3 miesiące wykazuje się jego obsadę średniookresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy ale już w ramach sądu rejonowego. W kolumnach dotyczących liczby sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

21. **„Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze w SO".** W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

22. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 8 i 9 usp"** - wykazujemy **jedynie w** przypadku delegacji **na nieprzerwany okres jednego miesiąca.** Taki okres uwzględnia się w proporcji jednego miesiąca w danym okresie statystycznym, np. roku, a więc 1/12 **rocznej o**bsady średniookresowej, a w półroczu 1/6. W przypadku takiej delegacji wykazuje się cały jej cały bez okresów nieobecności w pracy. W sytuacjach gdy delegacje te mają charakter pojedynczych terminów sesyjnych (bądź też okres tygodniowy, bądź inny okres krótszy niż miesiąc), obsadę średniookresową takiego sędziego oblicza się na zasadach ogólnych i w innych kolumnach.

23. **„**Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SR z wyłączeniami" - oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, podajemy jedynie liczbę jego sesji W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego,** o którym mowa w pkt 2, należy podać liczbę sesji jedynie tego sędziego funkcyjnego. Sesje sędziów za II półrocze według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

24. Średniookresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego,** o którym mowa w pkt, 2 przyjmuje się średniookresową liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. W pionie karnym (sprawy karne i wykroczeniowe) wykazuje się wspólną liczbę sesji dla spraw karnych i wykroczeniowych w wierszach 01, 02, 05, a nadto ustala się średniookresową liczbę sesji dla spraw karnych (wiersze 03, 06) czy wykroczeniowych w wierszach 04, 07 poprzez podzielenie łącznej ich liczby przez obsadę średniookresową sędziów orzekających w sprawach karnych czy wykroczeniowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO czy też sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji), a wyliczoną w sposób wskazany we wcześniejszych punktach. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji dane dotyczą sędziego funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego nie funkcyjnego o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów za II półrocze według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

25. W sytuacji gdy sędzia stosownie do treści art. 22 a § 3 usp wykonuje w wydziale ksiąg wieczystych lub wydziale Rejestru Zastawów (nie będąc do niego przypisanym) czynności, do których referendarze nie są uprawnieni, limit i obsadę średniookresową tego sędziego wykazuje się wyłącznie w wydziale orzeczniczym innym niż wydział ksiąg wieczystych lub Rejestru Zastawów. Analogicznie postępujemy w sytuacji gdy dotyczy to wydziałów Krajowego Rejestru Sądowego. Nie dotyczy to jednak sytuacji, gdy sędzia w wydziale wieczystoksięgowym czy Krajowego Rejestru Sądowego wykonuje czynności właściwe dla referendarzy. Zatem w tej ostatniej sytuacji gdy sędzia orzeka w więcej niż jednym wydziale i jednym z nich jest wydział wieczystoksięgowy lub wydział Krajowego Rejestru Sądowego, limit i obsadę średniookresową tego sędziego w poszczególnych pionach (wydziałach) ustala się poprzez proporcję liczby sesji (roz-

prawy i posiedzenia) sędziego w wydziale innym niż wymienione i odniesienie jej następnie do limitu (etatu) i obsady średniookresowej sędziego. Uzyskany wynik stanowi wskaźnik limitu i obsady sędziego w wydziale innych niż wymienione, a różnica limitu czy obsady i cząstkowego limitu i obsady z tego wydziału da limit i obsadę tego sędziego w wydziale wieczystoksięgowym, KRS czy Rejestru Zastawów. Przykładowo, jeżeli sędzia orzeka w wydziale cywilnym i w wydziale wieczystoksięgowym i jego liczba sesji w wydziale cywilnym wyniosła w danym okresie statystycznym 20 przy średniookresowej liczbie sesji w danym pionie czy wydziale wynoszącej 100, to proporcja jego sesji wyniesie 20/100, a więc 0.200. Przy limicie etatu wynoszącym 1, co jest regułą, limit tego sędziego w pionie cywilnym wyniesie 0.200, a pionie wieczystoksięgowym 0.800 (wynik różnicy 1 - 0.200 = 0.800). Obsada średniookresowa sędziego w pionie cywilnym i wieczystoksiegowym zostanie wyliczona w podobny sposób a więc przy obsadzie średniookresowej sędziego za cały okres statystyczny wynoszącej 0.900 obsada w pionie cywilnym wyniesie 20 sesji /100 sesji pomnożone przez 0.900 czyli 0.180, zaś obsada w pionie wieczytoksięgowym wyniesie 0.900 – 0.180 czyli 0.720. Reguły te stosuje się przy wyliczaniu limitu etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego i za okres statystyczny) oraz przy ustalaniu obsady średniookresowej. Oczywiście w przypadku ustalenia zakresu podziału czynności takiego sędziego w innym pionie w układzie procentowym względem do jego etatu, różnica stanowić będzie jego zakres orzekania w pionie wieczystoksięgowym czy KRS. Sędziego, który pełni funkcję przewodniczącego wydziału i jednocześnie wykonuje czynności orzecznicze w innym wydziale, wykazuje się w wydziale, w którym pełni funkcję przewodniczącego w takiej części, w jakiej obniżono zakres jego czynności orzeczniczych w drugim wydziale. Przykładowo, jeżeli sędzia jest przewodniczącym wydziału ksiąg wieczystych i orzeka jednocześnie w wydziale cywilnym, w którym uczestniczy w przydziale spraw na poziomie 40% sędziego orzekającego w tym wydziale na pełen etat, to w wydziale ksiąg wieczystych limit tego sędziego wyniesie 1-0,4= 0,6. W analogiczny sposób należy również wykazać obsadę tego sędziego.

26. Limity i obsady z wydziałów pracy wykazuje się w wierszu 01 we właściwym formularzu, limity i obsady z wydziałów pracy i ubezpieczeń wykazujemy w wierszu 02 a z wydziału ubezpieczeń w wierszu 03.

27. Limity i obsady z pionu gospodarczego wykazujemy w formularzu MS-S19 jedynie z wydziałów gospodarczych z pominięciem wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych. Jeżeli w danym sądzie w ramach wydziału gospodarczego funkcjonuje sekcja upadłościowa i naprawcza, to wykazujemy limity i obsady w formularzu MS-S19. W formularzu MS-S20UN wykazujemy jedynie limity i obsady z wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych.

28. „Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)”, kol. 24 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty).

29. „Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)”, kol. 25 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty w okresie statystycznym (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty w okresie statystycznym).

Dział 13.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad średniookresowych w zakresie referendarzy, asystentów, urzędników i innych pracowników, odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 13.1. W zakresie kadry urzędniczej wykazujemy w obsadzie (nie limicie) także zatrudnionych w ramach zastępstwa. Nie wykazujemy osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia. W ramach grupy „innych pracowników” wykazujemy tylko i wyłącznie tych którzy świadczą pracę na rzecz pionu orzeczniczego (w formularzach MS-20 KRS i MS-20 KW wykazujemy dodatkowo innych pracowników także na odcinku pozaorzeczniczym a wspierających pośrednio pracę pionu orzeczniczego, jeśli takowi są). Jeśli „inny pracownik” świadczy również pracę na rzecz pozostałych działów administracji sądowej (inne odcinki pracy niż pion orzeczniczy czy pion pośrednio wspierający pracę pionu orzeczniczego w KW i KRS) to w pionie orzeczniczym i poza orzeczniczym ale wspierającym pośrednio pion orzeczniczy) wykazujemy go w takiej części w jakiej w ramach jego limitu (obsady) świadczy pracę na rzecz tego pionu (orzeczniczego czy pozaorzeczniczego ale pośrednio wspierającego pion orzeczniczy).

Dział 14.1. W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt sprawy do biegłego. W kolumnie inne podmioty odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt do podmiotów innych niż osoby fizyczne. W przypadku gdy sąd zleca wykonanie opinii instytucji wówczas wykazuje się jeden podmiot. Gdy sąd zleca wykonanie opinii w sprawie więcej niż jednemu biegłemu wykazuje się liczbę wszystkich biegłych. Zlecenie wykonania opinii w drodze pomocy sądowej wykazuje sąd zlecający.

Dział 14.2. W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki zwrotu akt z opinią (a więc także przypadki zwrotu akt z opinią uzupełniającą). Czas wydania opinii to okres od daty odbioru odezwy przez biegłego do daty złożenia opinii na biurze podawczym lub daty nadania w urzędzie pocztowym.