Zamawiający:

Sąd Okręgowy w Warszawie
al. „Solidarności” 127
00-898 Warszawa

PRZETARG NIEOGRANICZONY

na:

„Remont dachu oraz instalacji odgromowej budynku Sądu Okręgowego w Warszawie nr 5.1 przy ul. Kocjana 3 w Warszawie”

ZP/INW/12/18

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)

WARSZAWA – CZERWIEC 2018 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

ROZDZIAŁ I INFORMACJE WSTĘPNE

1. **Zamawiający:**

Sąd Okręgowy w Warszawie
Adres: 00-898 Warszawa, al. „Solidarności" 127
Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek od godz. 8.00 do godz. 16.00.
NIP: 527-20-26-252, Regon: 000324694
http://bip.warszawa.so.gov.pl/

2. Postępowanie prowadzi:

Samodzielna Sekcja ds. Zamówień Publicznych Sądu Okręgowego w Warszawie
Adres: 00-898 Warszawa, al. „Solidarności" 127, pokój nr 513
fax: 22 440 50 42, e-mail: rzp@warszawa.so.gov.pl

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem:

ZP/INW/12/18

Wykonawcy we wszelkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

3. Tryb postępowania

1) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), zwaną dalej „ustawą", o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5.548.000 euro.
2) W kwestiach nieuregulowanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy powyższej ustawy oraz przepisy aktów wykonawczych do niej.

4. Informacje ogólne

1) Wszelką pisemną korespondencję do zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: Samodzielna Sekcja ds. Zamówień Publicznych Sądu Okręgowego w Warszawie, al. „Solidarności" 127, 00–898 Warszawa. W przypadku osobistego złożenia korespondencji przez wykonawcę należy złożyć ją na Biurze Podawczym znajdującym się na parterze w pokoju nr 14.
2) Porozumiewanie się zamawiającego z wykonawcami odbywa się drogą pisemną z dopuszczeniem możliwości przekazywania wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faxu nr 22 440 50 42 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: rzp@warszawa.so.gov.pl.
3) Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną lub faxem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4) W ramach niniejszego postępowania wszelka korespondencja prowadzona jest w języku polskim.
5) Osobą upoważnioną do bezpośredniego kontaktu z wykonawcami ze strony zamawiającego jest: Pani Marta Bicz.

ROZDZIAŁ II PRZEDMIOT I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu dachu o powierzchni całkowitej 1630 m^2, instalacji odgromowej na dachu budynku Sądu Okręgowego w Warszawie nr. 5.1 przy ul. Kocjana 3 w

Warszawie, oraz odtworzenie 25m^2 sufitu powieszonego w pomieszczeniu monitoringu, który uległ degradacji z powodu przecieku dachu, a także wykonanie dokumentacji powykonawczej.

2) Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik Nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zgodnie z postanowieniami projektu umowy, stanowiącego Załącznik Nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia wykonawcy zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
4) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, z zastrzeżeniem pkt 8-13. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
8) Umowy o podwykonawstwo, a także dalsze podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, powinny spełniać, pod rygorem zgłoszenia przez zamawiającego sprzeciwu lub zastrzeżeń, następujące wymagania:
   a) okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady nie może być krótszy niż okres odpowiedzialności wykonawcy względem zamawiającego;
   b) termin płatności wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni;
   c) umowa o podwykonawstwo musi zawierać wymóg uczestniczenia przedstawiciela podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w naradach koordynacyjnych, jeśli temat narady dotyczy robót wykonywanych odpowiednio przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę;
   d) w umowie musi zostać wskazana osoba do kontaktu ze strony podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy;
   e) umowa o podwykonawstwo musi zawierać wymóg udziału podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w odbiorach robót, jeżeli odbiór dotyczy robót wykonywanych odpowiednio przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę;
   f) zakres robót określony w umowie o podwykonawstwo musi wynikać z zakresu robót określonych w umowie pomiędzy zamawiającym a wykonawcą;
   g) wysokość wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom nie może przekraczać wynagrodzenia wynikającego z umowy zawartej pomiędzy zamawiającym a wykonawcą z uwzględnieniem zakresu robót wykonanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę;
   h) termin wykonania robót określony w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż termin wynikający z umowy zawartej pomiędzy zamawiającym a wykonawcą;
   i) sposób wykonania przedmiotu umowy o podwykonawstwo musi być zgodny ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik Nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a także umową zawartą pomiędzy wykonawcą i zamawiającym.
9) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
10) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
11) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

12) Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
13) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
14) Zamawiający informuje, iż w niniejszym postępowaniu Zamawiający zamierza przeprowadzić wizję lokalną miejsca objętego przedmiotem zamówienia. Informacje w powyższym zakresie zostały zawarte w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
15) Przedmiot zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień - kod CPV:
45000000-7 roboty budowlane,
45111300-1 roboty rozbiórkowe,
45260000-7 roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne,
45261920-9 konserwacja dachów,
45312310-3 ochrona odgromowa.

2. Wymagany termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w terminie do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.

ROZDZIAŁ III OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Informacje ogólne

1) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
2) Oferta musi obejmować cały przedmiot zamówienia.
3) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi wykonawca.

2. Wymagania formalne dotyczące oferty

1) Ofertę można złożyć jedynie w formie pisemnej przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.
2) Oferta wraz z załącznikami musi być przygotowana w języku polskim.
3) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
4) Zamawiający zastrzega, że w przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzających brak podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, a pobranych samodzielnie przez zamawiającego, wykonawca na wezwanie zamawiającego przedstawi tłumaczenia niniejszych dokumentów.
5) Każda zapisana strona oferty musi być podpisana przez wykonawcę (podpis i pieczątka imienna lub czytelny podpis). Również wszystkie załączniki do oferty (każda zapisana strona) stanowiące oświadczenia wykonawcy, a także wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany muszą być podpisane przez wykonawcę i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
6) W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale określające jego zakres lub notarialnie poświadczona kopia.
7) Dla celów porządkowych, wszystkie strony oferty należy kolejno ponumerować i uzyskaną liczbę wpisać do formularza oferty. Wszystkie strony oferty powinny być spięte lub zszyte w sposób zabezpieczający przed jej dekompletacją.
8) W przypadku, gdyby oferta lub składane wraz z nią dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, nie później niż w terminie składania ofert, które spośród przedstawionych informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane, z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. nazwa (firma) oraz adres wykonawcy, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

W przypadku dokonania zastrzeżenia wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty uzasadnienie podstaw faktycznych i prawnych zastrzeżenia jako tajemnicy przedsiębiorstwa określonych informacji. Niezałączenie uzasadnienia będzie świadczyło o nieodpowiednim zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa, co skutkować będzie odtajnieniem zastrzeżonych elementów oferty.

3. Zawartość merytoryczna oferty

1) Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik Nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia w oparciu o szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, stanowiący Załącznik Nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zawierać cenę ofertową wykonania całego przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem warunków wykonania przedmiotu zamówienia określonych w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik Nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2) Do oferty należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w Rozdziale IV ust. 1 i 2, o których mowa w Rozdziale IV ust. 3 ppkt 3.1. pkt 1, 2 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Sposób opakowania i dostarczenia oferty

1) Ofertę (formularz oferty wraz z wymaganymi załącznikami) należy składać w nieprzejrzystym i zamkniętym opakowaniu. Opakowanie powinno być odpowiednio zabezpieczone w sposób uniemożliwiający bezśladowe otworzenie (np. podpisane na wszystkich połączeniach).
2) Opakowanie powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:

Sąd Okręgowy w Warszawie
Samodzielna Sekcja ds. Zamówień Publicznych
00-898 Warszawa, al. „Solidarności" 127
z dopiskiem:

„OFERTA DO PRZETARGU NA
remont dachu oraz instalacji odgromowej budynku Sądu Okręgowego w Warszawie nr 5.1 przy ul. Kocjana 3 w Warszawie"
numer zamówienia ZP/INW/12/18

Nie otwierać przed dniem **10 lipca 2018 r. godz. 11:30.**

3) Opakowanie powinno być opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem wykonawcy składającego daną ofertę (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego).
4) Zmiana lub wycofanie oferty dokonane przez wykonawcę przed upływem terminu do składania ofert są skuteczne, przy czym:
   a) zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Ponadto opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA";
   b) powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Ponadto opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem „WYCOFANIE".

ROZDZIAŁ IV WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW

1. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
1) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
3) zdolności technicznej lub zawodowej, tj. zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:

a) posiada doświadczenie - zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 2 (dwie) roboty budowlane o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) brutto każda, w tym 1 (jedną) polegającą na remoncie dachu, wraz z załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone;

b) dysponuje co najmniej 2 (dwoma) osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, tj. zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje:

ba) co najmniej 1 (jedną) osobą skierowaną do realizacji zamówienia w roli kierownika robót elektrycznych:
- posiadającą uprawnienia do kierowania i nadzorowania robotami budowlanymi w specjalności instalacji w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- wpisaną na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,
- posiadającą co najmniej 3 – letnie doświadczenie na budowie w kierowaniu i nadzorowaniu robotami budowlanymi w powyższym zakresie,

bb) co najmniej 1 (jedną) osobą skierowaną do realizacji zamówienia w roli kierownika robót budowlanych:
- posiadającą uprawnienia do kierowania i nadzorowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
- wpisaną na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,
- posiadającą co najmniej 3 – letnie doświadczenie na budowie w kierowaniu i nadzorowaniu robotami budowlanymi w powyższym zakresie.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości łączenia w/w uprawnień budowlanych. W takim przypadku ww. funkcje muszą pełnić dwie różne osoby.

W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2017 r., poz. 1332 ze zm.), z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016 r., poz. 65 ze zm.).

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na zasadzie: spełniania/niespełniania, na podstawie złożonych dokumentów lub oświadczeń wymaganych w postępowaniu.

2. Brak podstaw do wykluczenia.

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, wobec których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy oraz brak podstaw do wykluczenia wykonawcy z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

3.1. W celu potwierdzenia spełniania opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, każdy wykonawca zobowiązany jest do złożenia wskazanych poniżej dokumentów:

1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 3a do specyfikacji istotnych warunków zamówienia – składanego wraz z ofertą przez każdego wykonawcę;
2) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 3b do specyfikacji istotnych warunków zamówienia – składanego wraz z ofertą przez każdego wykonawcę;
3) oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej, na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 3c do specyfikacji istotnych warunków zamówienia – składanego przez każdego z wykonawców, którzy złożyli oferty, w terminie, o którym mowa w art. 24 ust. 11 ustawy.

Zgodnie z jego brzmieniem wykonawca, **w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

4) wykazu robót budowlanych, odpowiadających wymaganiom określonym w ust. 1 pkt 3 lit. a, na wzorze stanowiącym Załącznik Nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z podaniem przedmiotu zamówienia, wartości zamówienia brutto, daty rozpoczęcia i zakończenia realizacji zamówienia, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane należycie w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone;
   Dowodami w powyższym zakresie są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
5) wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, pełnionych funkcji w realizacji zamówienia, wpisu na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, posiadanego doświadczenia zawodowego we wskazanym zakresie, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, spełniających wymagania określone w ust. 1 pkt 3 lit. b, na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 6 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3.2 Dokumentów, o których mowa w pkt 3.1 ppkt 4-5, zamawiający będzie żądał od wykonawcy, którego w ocenie zamawiającego oferta została oceniona najwyżej, który nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3.3 Wszystkie dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą (każda zapisana strona), za wyjątkiem oświadczenia dotyczącego wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, które składane są tylko w oryginale.

3.4 Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

3.5 Zamawiający w tym postępowaniu stosuje procedurę odwróconą na podstawie art. 24 aa ustawy.

3.6 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia o których mowa w Rozdziale IV ust. 3 pkt 3.1 ppkt 1 - 3 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

5. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
   a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
   b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.
6) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 3 pkt 3.1 ppkt 1 i 2.

ROZDZIAŁ V WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
2. Wadium powinno być wniesione przed upływem terminu składania ofert, tj. do dnia **10 lipca 2018 r. do godz. 11:00**. Niewniesienie wadium w tym terminie spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.
3. Wadium ustala się w wysokości: 3.200,00 zł (słownie: trzy tysiące dwieście złotych 00/100).
4. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
5. Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy.
6. Wadium w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Sądu Okręgowego w Warszawie BGK nr konta: **98 1130 1017 0021 1000 0390 0004** z adnotacją *Wadium – ZP/INW/12/18 - Remont dachu oraz instalacji odgromowej budynku Sądu Okręgowego w Warszawie nr 5.1 przy ul. Kocjana 3 w Warszawie*.
7. Dowodem wniesienia wadium będzie odcinek polecenia dokonania przelewu, przy czym w terminie określonym dla wniesienia wadium środki powinny znaleźć się na rachunku bankowym zamawiającego.
8. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi w szczególności określać bezwarunkowy, nieodwołalny obowiązek zapłaty na pierwsze żądanie zamawiającego, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4 a i 5 ustawy oraz być ważne przez okres związania ofertą, określony w niniejszej specyfikacji. Dowodem wniesienia wadium jest oryginalny dokument poręczenia lub gwarancji, złożony wraz z ofertą. Wadium nie może mieć zapisów ograniczających obowiązek zapłaty wadium. Oryginał dokumentu (poręczenie bankowe, poręczenie spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 359 ze zm.) należy dołączyć do oferty w sposób umożliwiający jego zwrot, bez konieczności rozszywania (dekompletacji) oferty, np. umieścić w oddzielnej kopercie opisując ją *Wadium – ZP/INW/12/18* - Remont dachu oraz instalacji odgromowej budynku Sądu Okręgowego w Warszawie nr 5.1 przy ul. Kocjana 3 w Warszawie.
9. Dokument wadialny musi zawierać informację, iż stanowi zabezpieczenie wadium na rzecz Sądu Okręgowego w Warszawie, w przetargu nieograniczonym na „Remont dachu oraz instalacji odgromowej budynku Sądu Okręgowego w Warszawie nr 5.1 przy ul. Kocjana 3 w Warszawie*”*, postępowanie nr ZP/INW/12/18.
10. Wszelkie koszty związane z wniesieniem wadium ponosi Wykonawca.

ROZDZIAŁ VI OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Ustala się cenę ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Cena powinna zostać wyrażona cyfrowo i słownie.
3. Cenę należy podać w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji zamówienia dokonywane będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonywania rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych.
4. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena powinna zawierać również wszelkie koszty dodatkowe konieczne do realizacji zamówienia w tym m.in. ubezpieczenia, koszty udzielenia gwarancji jakości i rękojmi za wady, koszty wywozu i utylizacji odpadów – podczas prowadzenia robót budowlanych, przygotowania dokumentacji, przeniesienia praw autorskich, zysk, ryzyko robót towarzyszących, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, wynagrodzenia pracowników oraz pozostałe składniki cenotwórcze, wszelkie podatki, w tym należny podatek VAT, oraz wszelkie opłaty niewymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca powinien wkalkulować w cenę oferty ryzyko wynikające z przyjęcia ryczałtowego charakteru wynagrodzenia, tj. wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. Wykonawca w przedstawionej ofercie powinien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną. Pominięcie jakichkolwiek prac, wynikających z technologii realizacji robót przy wycenie i nie ujęcie ich w cenie ofertowej nie może stanowić podstawy żądania dodatkowego wynagrodzenia z powyższego tytułu, a prace wymienione w tej pozycji będą podlegały wykonaniu w ramach ceny ofertowej
6. Kalkulacja ceny powinna uwzględniać wymagania określające standardy, jakość i sposób wykonania robót oraz właściwości wyrobów budowlanych.
7. Cena za realizację przedmiotu zamówienia nie będzie podlegała waloryzacji. Cena jest stała do końca trwania umowy.
8. Wykonawca w przedstawionej ofercie powinien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
9. Wykonawca zobowiązany jest do wyliczenia i wskazania ceny całkowitej realizacji zamówienia w okresie trwania umowy w formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik Nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w ten sposób iż w ust. 1 formularza ofertowego należy wskazać cenę ryczałtową z podatkiem VAT za wykonanie remontu dachu o powierzchni całkowitej 1630 m^2, instalacji odgromowej na dachu budynku Sądu Okręgowego w Warszawie nr. 5.1 przy ul. Kocjana 3 w Warszawie, oraz odtworzenie 25m^2 sufitu powieszonego, w pomieszczeniu monitoringu, który uległ degradacji z powodu przecieku dachu, a także wykonanie dokumentacji powykonawczej.

ROZDZIAŁ VII TERMINY

1. Termin związania ofertą

1) Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać na Biurze Podawczym Sądu Okręgowego w Warszawie, 00-898 Warszawa, al. „Solidarności" 127, pokój nr 14, w terminie **do dnia 10 lipca 2018 r. do godz. 11:00**, pod rygorem zwrotu bez otwierania oferty złożonej po tym terminie, bez względu na przyczyny opóźnienia.
2. Dopuszczalne jest składanie ofert drogą pocztową z zastrzeżeniem, że decyduje data i godzina dostarczenia przesyłki na wskazany w pkt 1 adres zamawiającego, a nie data stempla pocztowego (nadania).
3. Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 10 lipca 2018 r. o godz. 11:30** w Samodzielnej Sekcji ds. Zamówień Publicznych Sądu Okręgowego w Warszawie, 00-898 Warszawa, al. „Solidarności" 127, pokój 513.

ROZDZIAŁ VIII KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Kryteria oceny oferty

1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostały odrzucone.
2) Kryteriami wyboru i oceny ofert są:
   a) cena ofertowa (C) - waga kryterium 60 %,
   b) okres gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i wbudowane materiały (GU) - waga kryterium – 20 %,
   c) posiadane doświadczenie na budowie w kierowaniu i nadzorowaniu robotami budowlanymi w specjalności instalacji w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w zakresie remontu instalacji odgromowej (DI) - waga kryterium 10 %,
   d) posiadane doświadczenie na budowie w kierowaniu i nadzorowaniu robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie remontu dachu (DK) - waga kryterium 10 %.
3) Punkty zostaną obliczone dla każdej oferty wg poniższych wzorów:

a) kryterium cena ofertowa (C) - waga kryterium - 60 %:

Punkty w ramach kryterium cena ofertowa zostaną przyznane według poniższego wzoru, na podstawie informacji zawartych w złożonych ofertach, które nie będą podlegały odrzuceniu:

$$\mathbf{C} = \frac{\mathbf{C_{min}}}{\mathbf{C_i}} \times \mathbf{100} \times \mathbf{60}\%$$

C_{min} – najniższa cena ofertowa spośród ocenianych ofert
C_i – cena ofertowa badanej oferty
60 % – waga kryterium – cena ofertowa

Wykonawca w ramach kryterium otrzyma maksymalnie 60 pkt.

b) kryterium okres gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i wbudowane materiały (GU) - waga kryterium - 20 %:

Punkty w ramach kryterium okres gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane zostaną przyznane według poniższego wzoru, na podstawie informacji zawartych w złożonych ofertach, które nie będą podlegały odrzuceniu:

$$GU = \frac{GU_i}{GU_{\max_i}} \times 100 \text{ x } 20\%$$

GU_i – okres gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i wbudowane materiały będące przedmiotem niniejszego postępowania określony w miesiącach wskazany w badanej ofercie
GU_{maxi} – najdłuższy okres gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i wbudowane materiały będące przedmiotem niniejszego postępowania określony w miesiącach, spośród wszystkich złożonych ofert
20% – waga kryterium - okres gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i wbudowane materiały będące przedmiotem niniejszego postępowania.

Wykonawca w ramach kryterium otrzyma maksymalnie 20 pkt.

Minimalny ustalony przez zamawiającego okres gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i wbudowane materiały będące przedmiotem niniejszego postępowania wynosi 96 miesięcy. Najdłuższy badany okres gwarancji zamawiający określa na 144 miesięcy – w tym wypadku oferta otrzyma maksymalną ilość punktów, tj. 20 pkt. Wykonawca może zaproponować dłuższy okres gwarancji, przy czym do oceny przyjęty zostanie okres 144 miesięcy.
Nie dopuszcza się wskazania innego terminu niż wyrażonego w miesiącach. Zamawiający zastrzega, iż okres gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i wbudowane materiały będące przedmiotem niniejszego zamówienia musi być określony przez wykonawcę w oparciu o

wyliczenie pełnych miesięcy.
W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje termin wyrażony inaczej niż liczbowo lub w niepełnych miesiącach, zamawiający jeśli będzie taka możliwość, dokona przeliczenia na pełne miesiące zaokrąglając do dołu okres gwarancji do pełnych miesięcy, a jeśli nie, przyjmie, że wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji, tj. 96 miesięcy.
Wykonawca w niniejszym kryterium otrzyma 0 pkt, w przypadku:
- niewpisania w ofercie okresu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i wbudowane materiały będące przedmiotem niniejszego postępowania,
- gdy wykonawca w ofercie zaoferuje minimalny wymagany przez zamawiającego okres gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i wbudowane materiały będące przedmiotem niniejszego postępowania, tj. 96 miesięcy.

c) kryterium posiadane doświadczenie na budowie w kierowaniu i nadzorowaniu robotami budowlanymi w specjalności instalacji w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w zakresie remontu instalacji odgromowej (DI) - waga kryterium 10 %:

Punkty w ramach kryterium posiadane doświadczenie na budowie w kierowaniu i nadzorowaniu robotami budowlanymi w specjalności instalacji w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w zakresie instalacji odgromowej zostaną przyznane według poniższego wzoru, na podstawie informacji zawartych w złożonych ofertach, które nie będą podlegały odrzuceniu:

$$\mathbf{DI} = \frac{\boldsymbol{Di}}{\mathbf{Dimax}} \times \mathbf{100} \times \mathbf{10}\%$$

Di – posiadane doświadczenie na budowie w kierowaniu i nadzorowaniu robotami budowlanymi w specjalności instalacji w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w zakresie remontu instalacji odgromowej określone w latach wskazane w badanej ofercie

Di_{max} – najdłuższe posiadane doświadczenie na budowie w kierowaniu i nadzorowaniu robotami budowlanymi w specjalności instalacji w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w zakresie remontu instalacji odgromowej określone w latach spośród wszystkich złożonych ofert

10% – waga kryterium - posiadane doświadczenie na budowie w kierowaniu i nadzorowaniu robotami budowlanymi w specjalności instalacji w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w zakresie remontu instalacji odgromowej.

Zamawiający przyzna punkty w niniejszym kryterium, gdy wykonawca oświadczy w Formularzu oferty, że osoba która zostanie skierowana do realizacji zamówienia, o której mowa w Rozdziale IV ust. 1 pkt 3 lit. b podlit. ba specyfikacji istotnych warunków zamówienia, posiada doświadczenie na budowie w kierowaniu i nadzorowaniu robotami budowlanymi w specjalności instalacji w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w zakresie remontu instalacji odgromowej.
W przypadku, gdy wykonawca nie wpisze ilości lat i/lub imienia i nazwiska osoby, zamawiający nie przyzna punktów.
Nie dopuszcza się wskazania innego posiadanego doświadczenia niż wyrażonego w latach. Zamawiający zastrzega, iż posiadane doświadczenie musi być określone przez wykonawcę w oparciu o wyliczenie pełnych lat.
W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje posiadane doświadczenie wyrażone inaczej niż liczbowo w pełnych latach, zamawiający, jeśli będzie taka możliwość, dokona przeliczenia na pełne lata zaokrąglając w dół posiadane doświadczenie do pełnych lat.

d) kryterium posiadane doświadczenie na budowie w kierowaniu i nadzorowaniu robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie remontu dachu (DK) - waga kryterium 10 %:

Punkty w ramach kryterium posiadane doświadczenie na budowie w kierowaniu i nadzorowaniu robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie remontu dachu zostaną przyznane według poniższego wzoru, na podstawie informacji zawartych w złożonych ofertach, które nie będą podlegały odrzuceniu:

$$\mathbf{DK} = \frac{\boldsymbol{Dk}}{\mathbf{Dkmax}} \times \mathbf{100} \times \mathbf{10}\%$$

Dk – posiadane doświadczenie na budowie w kierowaniu i nadzorowaniu robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie remontu dachu określone w latach wskazane w badanej ofercie

Dkmax – najdłuższe posiadane doświadczenie na budowie w kierowaniu i nadzorowaniu robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie remontu dachu określone w latach spośród wszystkich złożonych ofert

10% – waga kryterium - posiadane doświadczenie na budowie w kierowaniu i nadzorowaniu robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie remontu dachu.

Zamawiający przyzna punkty w niniejszym kryterium, gdy wykonawca oświadczy w Formularzu oferty, że osoba która zostanie skierowana do realizacji zamówienia, o której mowa w Rozdziale IV ust. 1 pkt 3 lit. b podlit. bb specyfikacji istotnych warunków zamówienia, posiada doświadczenie na budowie w kierowaniu i nadzorowaniu robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie remontu dachu.
W przypadku, gdy wykonawca nie wpisze ilości lat i/lub imienia i nazwiska osoby, zamawiający nie przyzna punktów.
Nie dopuszcza się wskazania innego posiadanego doświadczenia niż wyrażonego w latach. Zamawiający zastrzega, iż posiadane doświadczenie musi być określone przez wykonawcę w oparciu o wyliczenie pełnych lat.
W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje posiadane doświadczenie wyrażone inaczej niż liczbowo w pełnych latach, zamawiający, jeśli będzie taka możliwość, dokona przeliczenia na pełne lata zaokrąglając w dół posiadane doświadczenie do pełnych lat.

4) Ocenę ostateczną dla poszczególnych ofert stanowić będzie suma punktów (P) przyznanych za powyższe kryteria zgodnie z wzorem:

C + GU + DK + DI = P

2. Wybór oferty najkorzystniejszej

Zamawiający wybierze tę ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie we wszystkich kryteriach.

ROZDZIAŁ IX ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żądać będzie od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny ofertowej z podatkiem VAT.
2. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy.
4. Termin ważności zabezpieczenia złożonego w formie innej niż pieniężna nie może upłynąć przed wygaśnięciem zobowiązania, którego należyte wykonanie zabezpiecza wykonawca.
5. Przy wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub gwarancji bankowej, gwarancję tę wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby zamawiającego przed podpisaniem umowy.
6. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Sądu Okręgowego w Warszawie BGK nr konta: **98 1130 1017 0021 1000 0390 0004** z adnotacją „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – ZP/INW/12/18 „Remont dachu oraz instalacji odgromowej budynku Sądu Okręgowego w Warszawie nr 5.1 przy ul. Kocjana 3 w Warszawie”
7. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi w szczególności określać bezwarunkowy, nieodwołalny obowiązek zapłaty na pierwsze żądanie zamawiającego oraz nie może mieć zapisów ograniczających obowiązek zapłaty.
8. Zamawiający zwróci 70% wartości ustalonego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane (podpisanie bez zastrzeżeń

Protokołu końcowego odbioru robót), natomiast pozostałe 30% wartości zostanie zwrócone nie później niż w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

ROZDZIAŁ X FORMALNOŚCI, KTÓRE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Udział w przetargu jest jednoznaczny z przyjęciem warunków umowy zawartych w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik Nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z terminami i warunkami określonymi w art. 94 ustawy.
3. Zamawiający, przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie:
   1) terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
      a) wystąpienia okoliczności niezależnych od wykonawcy, przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy,
      b) wstrzymania przez zamawiającego wykonania robót niewynikającego z okoliczności leżących po stronie wykonawcy (nie dotyczy okoliczności wstrzymania robót przez inspektorów nadzoru inwestorskiego w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zawinionych przez wykonawcę),
      c) wystąpienia siły wyższej, czyli zdarzenia zewnętrznego, którego skutków nie da się przewidzieć,
   2) wykonania robót zamiennych i/lub zmiany zastosowanej technologii wykonania zamówienia na lepszą (np. nowocześniejszą, mniej energochłonną), po zaakceptowaniu jej przez inspektorów nadzoru inwestorskiego i osoby pełniące nadzór autorski oraz osoby upoważnione przez zamawiającego pod warunkiem, iż wynagrodzenie wykonawcy nie ulegnie zmianie.
4. W przypadku zmian terminu realizacji przedmiotu umowy, wymienionych w ust. 3 pkt 1, termin ten może ulec przedłużeniu, jednak nie dłużej, niż o czas trwania tych okoliczności.
5. Postanowienia wymienione w ust. 3 stanowią katalog zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę, lecz nie stanowią one zobowiązania zamawiającego na ich wprowadzenie.
6. Zmiana umowy może być dokonana wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić zamawiającego o każdej zmianie danych i stanu faktycznego mających wpływ na realizację umowy.
8. Przed zawarciem umowy wykonawca, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą zobowiązany jest do:
   1) wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
   2) przedstawienia poświadczonych za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż: 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100). Dokument ubezpieczenia podlega weryfikacji przez zamawiającego,
   3) wykazu wszystkich osób skierowanych do realizacji niniejszego zamówienia wraz z wymaganymi informacjami, w tym w zakresie osób wykonujących prace fizyczne w zakresie robót elektrycznych i remontowo - budowlanych na temat ich zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r. poz. 108 ze zm.).
9. Nieprzedstawienie zamawiającemu przez wykonawcę któregokolwiek z dokumentów wymienionych w ust. 8 w wyznaczonym przez zamawiającego terminie (nie dłuższym niż 5 dni od dnia prawomocnego wyboru oferty) będzie traktowane jako odmowa wykonawcy podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ XI ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom oraz innym osobom przewidzianym ustawą, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy do postępowań o wartości poniżej progu określonego na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1) Załącznik Nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
2) Załącznik Nr 2 – Formularz - Oferta przetargowa;
3) Załącznik Nr 3a – Formularz - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
4) Załącznik Nr 3b – Formularz - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
5) Załącznik Nr 3c – Formularz - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej;
6) Załącznik Nr 4 – Projekt umowy;
7) Załącznik Nr 5 – Wykaz robót budowlanych;
8) Załącznik Nr 6 – Wykaz osób.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu dachu o powierzchni całkowitej 1630 m^2, instalacji odgromowej na dachu budynku Sądu Okręgowego w Warszawie nr. 5.1 przy ul. Kocjana 3 w Warszawie, oraz odtworzenie 25m^2 sufitu powieszonego, w pomieszczeniu monitoringu, który uległ degradacji z powodu przecieku dachu, a także wykonanie dokumentacji powykonawczej.

Zamawiający udostępnia ekspertyzę techniczną z listopada 2017 dotyczącą oceny stanu technicznego dachu budynku nr 5.1, wraz z przedmiarami robót budowlanych oraz elektrycznych, które stanowić będą odpowiednio Załącznik od 1 i 2 do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.
Załączony do dokumentacji przetargowej przedmiary robót należy traktować wyłącznie jako materiał pomocniczy.

Zakres prac w szczególności obejmuje wykonanie:

1. remont kominów wentylacji grawitacyjnej – 7szt.,
   a) 1,30 x 0,40, h=0,8
   b) 2,20 x 0,40, h=0,8
   c) 1,25 x 0,40, h=0,8
   d) 1,25 x 0,40, h=0,8
   e) 0,60 x 0,60, h=0,8
   f) 0,85 x 0,55, h=0,8
   g) 0,80 x 0,40, h=0,8
   - usunięcie luźnych fragmentów komina / wymiana spoiny luźnych cegieł,
   - wykonanie czap kominowych z płyty OSB + papa termozgrzewalna,
   - montaż siatek metalowych (zabezpieczenie przed ptakami) w miejscach otwarcia przewodów wentylacyjnych kominów,
   - uzupełnienie tynków na kominach – 17 m^2,
2. demontaż i ponowny montaż ław kominiarskich – 215 mb,
3. demontaż skorodowanych, zdegradowanych obróbek blacharskich nie nadających się do użytku – 80 m^2,
4. demontaż fragmentów papy, bez naruszania warstw dachowych znajdujących się pod papą, w miejscach gdzie papa jest pofałdowana, spękana i nie nadaje się do naprawy – 355 m^2,
5. wykonanie miejscowych napraw pokrycia dachu polegające na umocowaniu pokrycia i zakitowaniu – 742 m^2,
6. przykrycia powierzchni dachu dwoma warstwami papy na całej powierzchni dachu – 1630 m^2,

   Parametry papy
   - grubość min 4,8 mm,
   - osnowa – włóknina poliestrowo-szklana,
   - masa asfaltowa – z asfaltu modyfikowalnego SBS z wypełniaczem mineralnym,
   - strona wierzchnia – łupek mineralny,
   - strona spodnia – folia termotopliwa;

7. wykonanie obróbek blacharskich przy szerokości w rozwinięciu ponad 25 cm – 80 m^2,
8. montaż na murkach ogniowych płyt OSB grub. 12 mm pod obróbki blacharskie – 34 m^2,
9. osuszenie izolacji w razie potrzeby zgodnie z ekspertyzą,
10. wywóz gruzu oraz utylizacja papy,
11. wymiana wyłazu dachowego wraz z drabiną wyłazową oraz roboty budowlane towarzyszące,
12. demontaż istniejącej instalacji odgromowej – 350 mb,
13. montaż instalacji odgromowej– 440 mb,
14. montaż złączy kontrolnych instalacji odgromowej – 8 szt.,
15. wykonanie rozbiórki nawierzchni betonowej wraz z wykonaniem robót ziemnych towarzyszących wykonywaniu instalacji odgromowej,
16. montaż uziomów powierzchniowych w wykopie z bednarki ocynkowanej- 10 mb,

17. wbicie uziomu pionowego w postaci sond uziemiających oraz połączenie ich z bednarką otokową budynku do uzyskania wymaganej rezystancji uziemienia,
18. odtworzenie nawierzchni betonowej po wykonaniu prac,
19. sporządzenie protokołów pomiarów elektrycznych instalacji odgromowej wg wymagań przepisów normy,
20. wykonanie sufitu podwieszanego wraz z konstrukcją i płytami (płyty 60x60 z prasowanej wełny mineralnej) w pomieszczeniu monitoringu o powierzchni 25 m^2 na poziomie parteru, pomieszczenie ma wymiary 5,80x4,40 [m]. Miejscowe naprawy stropu w technologii PCC,
21. wykonanie dokumentacji powykonawczej w 3 egzemplarzach w wersji papierowej i 3 egzemplarzach na płytach CD w pdf.

Zalecenia i wymagania Zamawiającego:

1) prace należy wykonywać z zachowaniem obowiązujących norm, sztuką budowlaną, przepisami prawa budowlanego, BHP oraz PPOŻ.,
2) na połaci dachu występują:
   - kanały wentylacyjne oparte za pomocą metalowych profili na dachu budynku,
   - sześciokątne przewyższenia długości boku 70 cm i wysokości 10 cm w miejscach zdemontowanych wentylatorów – 12 szt.,
   - wentylatory- 10 szt.,
   - stalowe pomosty (ścieżki technologiczne) oparte na dachu za pomocą podwalin ułożonych w poprzek pomostu,

   Wymienione elementy nie są demontowane i należy je pozostawić.

Zamawiający wymaga, aby w okresie realizacji umowy wszystkie osoby wykonujące prace fizyczne w zakresie robót elektrycznych i remontowo - budowlanych były zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r. poz. 108 ze zm.).

Zamawiający zaprasza wszystkich zainteresowanych Wykonawców do dokonania wizji lokalnej miejsca objętego zakresem zamówienia przy ul. Kocjana 3 w Warszawie, która będzie miała miejsce w dniu 4 lipca 2018 r., o godzinie 11:00. Osoby zainteresowane proszone są o stawiennictwo przy portierni znajdującej się przy wejściu na teren posesji przy ul. Kocjana 3 w Warszawie. Wizja zostanie przeprowadzona w obecności członków Komisji przetargowej, przy czym każdy z Wykonawców biorących udział w wizji zobowiązany jest poinformować Wykonawcę o swoim stawiennictwie i w związku z tym skierować do Zamawiającego najpóźniej na 1 (jeden) dzień wcześniej drogą elektroniczną na adres: rzp@warszawa.so.gov.pl pismo informujące o stawiennictwie na wizji lokalnej. W sytuacji braku zgłoszeń wizja nie odbędzie się.

Oferta przetargowa
dla Zamawiającego:
Sąd Okręgowy w Warszawie
00 - 898 Warszawa, al. „Solidarności" 127

Niżej podpisani .....

działając w imieniu i na rzecz .....

.....
(nazwa i siedziba Wykonawcy)

w oparciu o wpis do……nr…….

REGON:....., NIP:.....

tel. ..... fax. …….....

strona internetowa ..... e-mail .....

przystępując do uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr **ZP/INW/12/18** w trybie przetargu nieograniczonego, w oparciu o przepisy ustawy *z* dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) na **remont dachu oraz instalacji odgromowej budynku Sądu Okręgowego w Warszawie nr 5.1 przy ul. Kocjana 3 w Warszawie**, składamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami Zamawiającego, określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, **za cenę ryczałtową**:
   z podatkiem VAT : ..... zł

   (słownie: .....),

   podatek według stawki VAT ….%.
2. Oświadczamy, że cena oferty uwzględnia wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia wynikające wprost z załączonego szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, jak również w nim nie ujęte, a bez których nie można użytkować przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem, tj. m.in.: ubezpieczenia, koszty udzielenia gwarancji jakości i rękojmi za wady, koszty wywozu i utylizacji odpadów – podczas prowadzenia robót budowlanych, przygotowania dokumentacji, przeniesienia praw autorskich, zysk, ryzyko robót towarzyszących, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, wynagrodzenia pracowników oraz pozostałe składniki cenotwórcze, wszelkie podatki, w tym należny podatek VAT, oraz wszelkie opłaty niewymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie do 3 miesięcy, licząc od dnia podpisania umowy.
4. Oświadczamy, że udzielamy …….. (*minimum 96 miesięcy, maksimum 144 miesięcy*) gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i wbudowane materiały będące przedmiotem niniejszego zamówienia od daty podpisanego bez zastrzeżeń Stron „Protokołu końcowego odbioru robót"*.
   ** W przypadku niewpisania przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca udziela minimalnego wymaganego okresu na wykonane roboty budowlane i wbudowane materiały, tj. 96 miesięcy od daty podpisanego bez zastrzeżeń Stron „Protokołu końcowego odbioru robót" i otrzyma 0 pkt.*
   Nie dopuszcza się okresu gwarancji wskazanego inaczej niż w pełnych miesiącach. W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje termin wyrażony inaczej niż liczbowo lub w niepełnych miesiącach, zamawiający jeśli będzie taka możliwość, dokona przeliczenia na pełne miesiące zaokrąglając do dołu okres gwarancji do pełnych miesięcy, a jeśli nie, przyjmie, że wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji, tj. 96 miesięcy.
5. Oświadczamy, że zgodnie z Rozdziałem IV ust. 1 pkt 3 lit. b specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
   1) osoba skierowana do realizacji zamówienia w zakresie kierownika robót elektrycznych, tj. do kierowania i nadzorowania robotami budowlanymi w specjalności instalacji w zakresie sieci, instalacji

i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, tj. Pan/i …… (imię i nazwisko) – posiada ….. letnie doświadczenie na budowie w kierowaniu i nadzorowaniu robotami budowlanymi w zakresie remontu instalacji odgromowej **,

2) osoba skierowana do realizacji zamówienia w zakresie kierownika robót budowlanych, tj. do kierowania i nadzorowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, tj. Pan/i …… (imię i nazwisko) – posiada ….. letnie doświadczenie na budowie w kierowaniu i nadzorowaniu robotami budowlanymi w zakresie remontu dachu**.

** W przypadku, gdy Wykonawca nie wpisze ilości lat i/lub imienia i nazwiska osoby, Zamawiający nie przyzna punktów.
Nie dopuszcza się wskazania innego posiadanego doświadczenia niż wyrażonego w latach. Zamawiający zastrzega, iż posiadane doświadczenie musi być określone przez wykonawcę w oparciu o wyliczenie pełnych lat.
W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje posiadane doświadczenie wyrażone inaczej niż liczbowo w pełnych latach, zamawiający, jeśli będzie taka możliwość, dokona przeliczenia na pełne lata zaokrąglając w dół posiadane doświadczenie do pełnych lat..

6. Oświadczamy, że akceptujemy postanowienia zawarte w Projekcie umowy, stanowiącym Załącznik Nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych w projekcie umowy, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100) i do systematycznego przedłużania ubezpieczenia przez okres realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni liczonych od upływu terminu składania ofert określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Na potwierdzenie tego wnieśliśmy wadium w wysokości:

   ..... w formie .....
9. Wpłacone wadium prosimy zwrócić na nasz rachunek bankowy:

   ……..
   podać nazwę banku oraz nr konta – dla wnoszących wadium w pieniądzu.
10. Oświadczamy, iż w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej w ramach niniejszego postępowania zobowiązujemy się do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy, w wysokości **5%** ceny ofertowej (z podatkiem VAT) wykonania zamówienia, tj.: ..... zł
    (słownie:……..……..….),

    w formie: .....…
11. Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
12. Oświadczamy, że w okresie realizacji umowy wszystkie osoby wykonujące prace fizyczne w zakresie robót elektrycznych i remontowo - budowlanych będą zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r. poz. 108 ze zm.).
13. Oświadczamy, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiekolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
14. Osobą upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym oraz, w przypadku wyboru oferty, do nadzorowania realizacji zamówienia, jest:

    ....., tel.: .....
15. Oświadczamy, że wykonanie części zamówienia powierzymy **Podwykonawcom** *(należy podać nazwy (firm) Podwykonawców)* <u>z zastrzeżeniem zapisów Rozdziału II ust. 1 pkt 8 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.</u>

    1) ……,
    2) ……,
    3) ……,

w następującym zakresie:

1) ……,
2) ……,
3) ……

16. Oświadczamy, iż jesteśmy***:
    - ☐ mikroprzedsiębiorcą
    - ☐ małym przedsiębiorcą
    - ☐ średnim przedsiębiorcą
    - ☐ dużym przedsiębiorcą

    ****właściwe zaznaczyć*

17. Oświadczamy, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy, że wybór naszej oferty****:
    - ☐ nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług
    - ☐ będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie następujących towarów i usług:

      nazwa: ……wartość:……..

      nazwa:……wartość:……

      nazwa: ……..……wartość:…….

      (należy podać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku)

    ****właściwe zaznaczyć

18. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. ***

    ***w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia Wykonawca nie składa (należy usunąć treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

19. Numer rachunku bankowego Wykonawcy do rozliczeń z Zamawiającym:

    ……

20. Załącznikami do niniejszej oferty są:
    1) .....
    2) .....
    3) .....
    4) .....
    5) .....

Oferta wraz z załącznikami zawiera ..... zapisanych stron, podpisanych i ponumerowanych zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

..... dnia .....
(miejscowość, data)

…….....
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

O Ś W I A D C Z E N I E
O S P E Ł N I A N I U W A R U N K Ó W U D Z I A Ł U W P O S T Ę P O W A N I U
zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).
(składane wraz z ofertą)

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne nr **ZP/INW/12/18 na remont dachu oraz instalacji odgromowej budynku Sądu Okręgowego w Warszawie nr 5.1 przy ul. Kocjana 3 w Warszawie** w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy (firmy/konsorcjum):

.....

.....
(pełna nazwa i siedziba Wykonawcy, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

1) oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale IV ust. 1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
2) oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale IV ust. 1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……..……
..……
……..……
……..……
w następującym zakresie: ……..……
……..……
……..……
……..……

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

**Punkt 2 niniejszego oświadczenia wypełniają Wykonawcy, którzy polegają na zasobach innych podmiotów.*

3) oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia ……..… .....
(miejscowość) *(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)*

O Ś W I A D C Z E N I E
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).
(składane wraz z ofertą)

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne nr **ZP/INW/12/18 na remont dachu oraz instalacji odgromowej budynku Sądu Okręgowego w Warszawie nr 5.1 przy ul. Kocjana 3 w Warszawie** w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy (firmy/konsorcjum):

.....

.....
(pełna nazwa i siedziba Wykonawcy, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

1) oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy,
2) oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …… ustawy *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp).*
   Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:……..
   ……..……..…
   ……
   ……oświadczam,
   że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ……..……
   ……
   ……
   ……
   (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
   nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.
   **Punkt 3 niniejszego oświadczenia wypełniają Wykonawcy, którzy polegają na zasobach innych podmiotów*.

4) oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia ……..…… .....
(miejscowość) *(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)*

O Ś W I A D C Z E N I E
O P R Z Y N A L E Ż N O Ś C I DO G R U P Y K A P I T A Ł O W E J

UWAGA! OŚWIADCZENIE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST ZŁOŻYĆ W TERMINIE 3 DNI OD DNIA ZAMIESZCZENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO INFORMACJI Z OTWARCIA OFERT, O KTÓREJ MOWA W ART. 86 USTAWY PZP

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne nr **ZP/INW/12/18 na remont dachu oraz instalacji odgromowej budynku Sądu Okręgowego w Warszawie nr 5.1 przy ul. Kocjana 3 w Warszawie**, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy (firmy):

.....

.....
((pełna nazwa i siedziba Wykonawcy, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

☐ oświadczamy, iż nie należymy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 798 ze zm.)*****;

☐ oświadczamy, iż nie należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 798 ze zm.), do której należą wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty ww. postępowaniu*****;

☐ oświadczamy, iż należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 798 ze zm.), do której należy również wykonawca, który złożył odrębną ofertę ww. postępowaniu, tj.*****:

……..…..
……..…….
……

***właściwe zaznaczyć**

....., dnia ..... r. .....
(miejscowość) *(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej*

U M O W A Nr .....
(Projekt)

W dniu .....…. w Warszawie, pomiędzy:
Skarbem Państwem - Sądem Okręgowym w Warszawie z siedzibą w Warszawie (00-898) przy al. „Solidarności" 127, NIP: 527-20-26-252, Regon: 000324694, zwanym w dalszej treści umowy "Zamawiającym", reprezentowanym przez:
……
a
firmą ..... z siedzibą w ……. przy ul. ……., NIP:……, Regon:……, działającą w oparciu o wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez ……, pod numerem…….., posiadającą kapitał zakładowy w wysokości …….., zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą", reprezentowaną przez:
……..……

zwanymi też w dalszej treści umowy „Stronami",

w wyniku udzielenia zamówienia publicznego nr **ZP/INW/12/18 na remont dachu oraz instalacji odgromowej budynku Sądu Okręgowego w Warszawie nr 5.1 przy ul. Kocjana 3 w Warszawie** w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej ustawą, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie remontu dachu o powierzchni całkowitej 1630 m^2, instalacji odgromowej na dachu budynku Sądu Okręgowego w Warszawie nr. 5.1 przy ul. Kocjana 3 w Warszawie, oraz odtworzenie 25m^2 sufitu powieszonego w pomieszczeniu monitoringu, który uległ degradacji z powodu przecieku dachu, a także wykonanie dokumentacji powykonawczej.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z jej treścią, wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia nr ZP/INW/12/18, szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik Nr 1 do umowy, ofertą Wykonawcy z dnia …… r., stanowiącą Załącznik Nr 2 do umowy.

§ 2
Termin realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie do 3 miesięcy, licząc od dnia podpisania umowy.
2. Przekazanie Wykonawcy przez Zamawiającego terenu robót nastąpi w terminie do 5 dni od dnia podpisania umowy.
3. Za datę wykonania przedmiotu umowy, o której mowa w ust. 1, uznaje się datę podpisania bez zastrzeżeń przez wskazanych w § 8 ust. 1 umowy przedstawicieli obu Stron „Protokołu końcowego odbioru robót", którego wzór stanowi Załącznik Nr 10 do umowy. „Protokół końcowego odbioru robót" zostanie podpisany po odebraniu robót bez zastrzeżeń wraz dokumentacją powykonawczą, ze skompletowanymi certyfikatami budowlanymi oraz deklaracjami zgodności i innymi niezbędnymi dokumentami potwierdzającymi prawidłowość wykonanych robót, zastosowanych urządzeń, materiałów i gwarancjami.

§ 3
Zakres i zasady wykonywania przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
   1) wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami, w tym: przepisami bhp i ppoż., zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną;
   2) wykonania przedmiotu umowy przy użyciu narzędzi, sprzętu i materiałów własnych, posiadających odpowiednie atesty i certyfikaty oraz spełniających normy przewidziane przepisami prawa;

zastosowane materiały muszą być oznaczone zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 1570 ze zm.) oraz zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.);

3) zorganizowania zaplecza na własny koszt, w porozumieniu z IGB Mazovia, utrzymania go w należytym porządku, a następnie po wykonaniu przedmiotu umowy, niezwłocznego zlikwidowania i uporządkowania;
4) poniesienia kosztów zużycia wody i energii elektrycznej na podstawie wskazań podliczników zainstalowanych przez Wykonawcę, rozliczanych na podstawie wystawionej faktury przez Zamawiającego;
5) ponoszenia kosztów wywozu i utylizacji odpadów; zakazuje się wrzucania odpadów i gruzu do pojemników znajdujących się na terenie posesji Sądu Okręgowego w Warszawie przy ul. Kocjana 3 w Warszawie;
6) prowadzenia robót w sposób niepowodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa osób i mienia, ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej; w przypadku, gdy w wyniku niewłaściwego prowadzenia robót przez Wykonawcę i jego Podwykonawców nastąpi w/w uszkodzenie lub zniszczenie, Wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność;
7) ponoszenia odpowiedzialności za wszelkie szkody na osobach i w mieniu, jakich może doznać Zamawiający, jak i osoby trzecie w związku z wykonywaniem lub z nienależytym wykonywaniem przedmiotu umowy;
8) przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego dotyczących bezpieczeństwa;
9) prowadzenia robót w taki sposób i w takich godzinach, by ich realizacja nie zakłócała właściwego toku funkcjonowania jednostek organizacyjnych sądu i nie naruszała zasad współżycia społecznego; roboty będą wykonywane w godzinach niekolidujących z godzinami pracy Zamawiającego, tj.:
   a) od poniedziałku do czwartku w godzinach: od 16.30 do 8.00 dnia następnego,
   b) w piątki od godziny 16.30 do godziny 8.00 w poniedziałek,
   c) oraz w terminach wskazanych przez Zamawiającego, w których nie będą wyznaczane rozprawy.

   W przypadku, gdy tocząca się rozprawa sądowa ulegnie wydłużeniu poza godziny wskazane powyżej, Wykonawca do chwili jej zakończenia, a także opuszczenia budynku przez osoby biorące udział w procesie, nie będzie mógł wejść na teren obiektu;
10) zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru poprzez upoważnionych przedstawicieli, udziału w czynnościach odbioru i zapewnienia usunięcia stwierdzonych wad uczestniczenia w czynnościach przekazania przedmiotu umowy do użytkowania i ponoszenia z tego tytułu wszelkich kosztów;
11) skierowania do wykonania umowy takiej liczby osób, jaka jest niezbędna do starannego, należytego i kompleksowego wykonania przedmiotu umowy, w tym odpowiedni nadzór nad prowadzonymi robotami; Zamawiający zastrzega sobie możliwość niedopuszczenia do pracy niektórych osób bez podania przyczyny;
12) skierowania do realizacji niniejszej umowy osób wymienionych w „Wykazie osób", stanowiącym Załącznik Nr 3 do umowy. Wykonawca najpóźniej do 3 (trzech) dni od podpisania umowy złoży kopie dokumentów dotyczących posiadanych uprawnień i doświadczenia, a Zamawiający dokona weryfikacji tych dokumentów, w terminie do 3 (trzech) dni roboczych od dnia ich otrzymania; w przypadku skierowania do realizacji umowy innych osób niż wskazano w Wykazie osób, złożonym przez Wykonawcę, Wykonawca najpóźniej na 3 (trzech) dni robocze przed przystąpieniem nowych osób do pełnienia obowiązków wynikających z przedmiotu umowy przedstawi Zamawiającemu do akceptacji nowy Wykaz osób wraz z kserokopiami dokumentów stwierdzających, że osoby, które będą wykonywać umowę, posiadają wymagane uprawnienia oraz doświadczenie, nie gorsze niż zadeklarowane przez Wykonawcę w ofercie (w tym, jeśli za doświadczenie zastępowanej osoby Wykonawca otrzymał punkty w ramach kryterium oceny ofert, nowa osoba musi posiadać doświadczenie również w zakresie, które pozwalałoby na odpowiednie przyznanie punktów). Zamawiający po dokonaniu weryfikacji dokumentów może nie dopuścić do pracy osób wymienionych w Wykazie, jeżeli złożone co do tych osób dokumenty nie będą spełniały wymogów Zamawiającego;
13) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia na dowolnym etapie realizacji umowy, czy osoby wskazane przez Wykonawcę w Wykazie osób, stanowiącym Załącznik Nr 3 do Umowy, posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia oraz doświadczenie zadeklarowane przez Wykonawcę w ofercie, która stanowi Załącznik Nr 2 do Umowy. W związku z powyższym Zamawiający na każdym etapie realizacji umowy, ma prawo żądać od Wykonawcy wglądu do dokumentów potwierdzających powyższe wymagania. Wykonawca zobowiązany jest do ich udostępnienia w terminie do 3 (trzech)

dni roboczych od przesłania przez Zamawiającego pisemnego wezwania w niniejszym zakresie;
14) przechowywania wszelkiej dokumentacji w sposób uniemożliwiający dostęp osobom nieuprawnionym;
15) wykonania niezbędnych pomiarów: rezystancji instalacji odgromowej,
16) zatrudnienia wszystkich osób wykonujących prace fizyczne w zakresie robót elektrycznych i remontowo – budowlanych w okresie realizacji umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 108 ze zm.). Zobowiązanie to dotyczy także personelu Podwykonawcy oraz dalszego Podwykonawcy. W każdym miejscu umowy, w którym mowa o zatrudnieniu personelu przez Podwykonawcę oraz zobowiązań wiążących się z tym zatrudnieniem, strony rozumieją również dalszych Podwykonawców. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę niniejszego zobowiązania Zamawiający naliczy karę umowną, o której mowa w § 12 ust. 3 pkt 3 umowy,
17) codziennego uprzątnięcia terenu budowy po zakończeniu prac, a przed rozpoczęciem funkcjonowania obiektu w godzinach, o których mowa w pkt 9, w tym uprzątnięcia wszelkiego rodzaju narzędzi i materiałów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu umowy, z uwagi na fakt, że prace objęte niniejszą umową wykonywane będą w budynku czynnym.

3. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji niniejszej umowy przy pomocy:
   1) co najmniej 1 (jednej) osoby:
      - posiadającej uprawnienia do kierowania i nadzorowania robotami budowlanymi w specjalności instalacji w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
      - wpisanej na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,
      - posiadającej co najmniej 3 – letnie doświadczenie na budowie w kierowaniu i nadzorowaniu robotami budowlanymi w powyższym zakresie,
      - posiadającej co najmniej …….. – letnie doświadczenie na budowie w kierowaniu i nadzorowaniu robotami budowlanymi w zakresie remontu instalacji odgromowej,
   2) co najmniej 1 (jedną) osoby:
      - posiadającej uprawnienia do kierowania i nadzorowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
      - wpisanej na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,
      - posiadającej co najmniej 3. – letnie doświadczenie na budowie w kierowaniu i nadzorowaniu robotami budowlanymi w powyższym zakresie,
      - posiadającej co najmniej …….. – letnie doświadczenie na budowie w kierowaniu i nadzorowaniu robotami budowlanymi w zakresie remontu dachu.

   Zamawiający nie dopuszcza możliwość łączenia w/w uprawnień budowlanych. W takim przypadku ww. funkcje muszą pełnić dwie różne osoby.
4. Zamawiający wymaga, aby osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia były osobami niekaranymi. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany będzie do przedstawienia dokumentów potwierdzających niekaralność osób skierowanych do realizacji umowy w terminie do 3 (trzech) dni od przekazania takiego żądania.
5. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności, na każde wezwanie Zamawiającego, składanie w wyznaczonym terminie oświadczenia w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wszystkich osób wykonujących prace fizyczne w zakresie robót elektrycznych i remontowo – budowlanych.
6. Oświadczenie o którym mowa w ust. 5 musi zawierać w szczególności:
   1) dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
   2) datę złożenia oświadczenia,
   3) wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu,
   4) podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
7. Niezłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie, o którym mowa w ust. 5 traktowane będzie, jako niewypełnienie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących prace fizyczne w zakresie robót elektrycznych i remontowo-budowlanych, co skutkować będzie naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 3 pkt 3 umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia w umowach z Podwykonawcami klauzul zobowiązujących Podwykonawcę do zatrudnienia wszystkich osób wykonujących prace fizyczne w zakresie robót elektrycznych i remontowo – budowlanych w okresie realizacji umowy na podstawie umów o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r.

poz. 108 ze zm.), a także do zawierania odpowiednich klauzul w umowach z dalszymi Podwykonawcami. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za realizację obowiązku zatrudnienia wszystkich osób wykonujących prace fizyczne w zakresie robót elektrycznych i remontowo – budowlanych na umowy o prace przez Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców, a także za wyegzekwowanie złożenia oświadczenia o zatrudnieniu personelu, w przypadku zażądania takiego oświadczenia przez Zamawiającego.

9. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania się przed przystąpieniem do realizacji niniejszej umowy i stosowania podczas jej realizacji Regulaminu bezpieczeństwa i porządku obowiązujący w obiekcie Sądu Okręgowego w Warszawie przy ul. Kocjana 3, który stanowi Załącznik Nr 8 do umowy.
10. Każda z osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy zobowiązana będzie przed przystąpieniem do wykonywania powierzonych jej czynności do podpisania zobowiązania, którego wzór stanowi Załącznik Nr 9 do umowy.
11. Za dni robocze przyjmuje się dni pracy Zamawiającego, od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo i urzędowo wolnych od pracy.

§ 4
Zobowiązania Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

1) przekazania Wykonawcy posiadanych dokumentów dotyczących przedmiotu umowy;
2) protokolarnego wprowadzenia Wykonawcy na budowę;
3) wskazania punktów poboru energii elektrycznej i wody;
4) zapewnienia nadzoru inwestorskiego;
5) rozwiązywania problemów technicznych leżących po stronie Zamawiającego;
6) informowania na bieżąco Wykonawcy o wszelkich zmianach i sytuacjach, które mogłyby wpłynąć na wykonanie przedmiotu umowy;
7) wystawiania przepustek dla pracowników Wykonawcy i Podwykonawców oraz umożliwienia sprawnego transportu sprzętu i materiałów na teren budowy;
8) odbioru robót po ich zakończeniu;
9) zapłaty wynagrodzenia zgodnie z umową za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 5
Podwykonawstwo

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi lub z udziałem Podwykonawców.
2. W przypadku powierzenia części prac objętych niniejszą umową Podwykonawcom stosuje się poniższe zapisy.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany oraz, w terminie 7 dni od dnia zawarcia lub dokonania zmian, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian. W przypadku przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wymaga się dołączenia zgody Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo. Przedłożona kopia zawartej umowy musi zawierać pełną jej treść.
4. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, powinny spełniać, pod rygorem zgłoszenia przez Zamawiającego sprzeciwu lub zastrzeżeń następujące wymagania:
   a) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady nie może być krótszy niż okres odpowiedzialności Wykonawcy względem Zamawiającego;
   b) termin płatności wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni;
   c) umowa o podwykonawstwo musi zawierać wymóg uczestniczenia przedstawiciela Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w naradach koordynacyjnych, jeśli temat narady dotyczy robót wykonywanych odpowiednio przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę;
   d) w umowie musi zostać wskazana osoba do kontaktu ze strony Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy;
   e) umowa o podwykonawstwo musi zawierać wymóg udziału Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w odbiorach robót, jeżeli odbiór dotyczy robót wykonywanych odpowiednio przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę;
   f) zakres robót określony w umowie o podwykonawstwo musi wynikać z zakresu robót określonych w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;

g) wysokość wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom nie może przekraczać wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą z uwzględnieniem zakresu robót wykonanych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców;
h) termin wykonania robót określony w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż termin wynikający z niniejszej umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
i) sposób wykonania przedmiotu umowy o podwykonawstwo musi być zgodny ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik Nr 1 do umowy oraz z niniejszą umową.

5. Zamawiający, w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, może zgłosić na piśmie w stosunku do tego projektu zastrzeżenia. W tym samym trybie Zamawiający może zgłosić sprzeciw w stosunku do poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmian.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, w terminie 7 dni od dnia zawarcia, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy.
7. Zawarcie umowy przez Podwykonawcę z dalszym Podwykonawcą wymaga jednocześnie uprzedniej zgody Zamawiającego oraz Wykonawcy. Podwykonawca zobowiązany jest w związku z tym do przedstawienia Zamawiającemu wraz z projektem umowy z dalszym Podwykonawcą, oświadczenia Wykonawcy o wyrażeniu zgody na zawarcie przedstawionej umowy w kształcie zgodnym z przedstawionym projektem.
8. Na wezwanie Zamawiającego, w terminie przez niego wyznaczonym, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest do dokonania zmiany terminu zapłaty określonego odpowiednio w umowie z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą na termin nieprzekraczający 30 dni, pod rygorem zapłaty kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 5 pkt 4 umowy.
9. Zlecenie robót Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom bez wiedzy lub zgody Zamawiającego stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiedzy o naruszeniu przez Wykonawcę powyższego obowiązku.
10. Wprowadzenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na plac budowy należy przeprowadzić w obecności pracownika Zamawiającego w umówionym z nim terminie.
11. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za wszelkie działania i zaniechania swoje oraz swoich Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za swoich pracowników i pracowników Podwykonawcy lub dalszych Podwykonawców. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania usunięcia z miejsca wykonywania umowy każdego z pracowników Wykonawcy i Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcę, którzy przez swoje zachowanie i jakość wykonywanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.
12. Postanowienia, o których mowa w ust. 3 – 10 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

§ 6
Odbiór robót i usuwanie wad

1. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić gotowość do odbioru w terminie umożliwiającym Zamawiającemu odbiór wykonanych robót przy zachowaniu terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający wyznaczy termin i przystąpi do odbioru robót w terminie 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę w formie pisemnej poprzez wysłanie faxu na nr …….. bądź e-maila na adres:……..
3. Jeżeli w toku czynności związanych z odbiorem przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady lub usterki, to Zamawiającemu przysługują niżej wymienione uprawnienia:
   a) jeżeli stwierdzone wady lub usterki nadają się do usunięcia, przewodniczący komisji odbioru wyznaczy maksymalnie 10-dniowy termin usunięcia wad lub usterek;
   b) jeżeli stwierdzone wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, w terminie 30 dni od stwierdzenia wad, jeżeli wady są istotne lub obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy jeśli wady nie są istotne.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór robót zakwalifikowanych uprzednio jako wadliwe.
5. Protokół częściowego odbioru robót/Protokół końcowy odbioru robót musi zawierać wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie wad lub usterek stwierdzonych w dacie wykonywania odbioru oraz stan ich realizacji na dzień wyznaczony na ich usunięcie.

6. Datę końcowego odbioru robót, przed upływem umownego terminu wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający ustali z Wykonawcą w terminie 3 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Zamawiający na tej podstawie powołuje komisję odbioru robót.

§ 7
Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe, które nie przekroczy kwoty:
   z podatkiem VAT: …….. zł
   (słownie: ……),
   podatek VAT wg stawki: …..%.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia wynikające ze szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia i dokumentacji projektowej, stanowiących Załącznik Nr 1 do umowy oraz uwzględnia warunki realizacji przedmiotu zamówienia opisane w niniejszej umowie, tj. m.in.: ubezpieczenia, koszty udzielenia gwarancji jakości i rękojmi za wady, koszty wywozu i utylizacji odpadów – podczas prowadzenia robót budowlanych, przygotowania dokumentacji, przeniesienia praw autorskich, zysk, ryzyko robót towarzyszących, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, wynagrodzenia pracowników oraz pozostałe składniki cenotwórcze, wszelkie podatki, w tym należny podatek VAT, oraz wszelkie opłaty niewymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, określone ust. 1, płatne będzie w dwóch transzach:
   1) pierwsza transza płatna będzie po wykonaniu 50 % robót stanowiących przedmiot umowy na podstawie podpisanego bez zastrzeżeń „Protokołu częściowego odbioru robót", stanowiącego Załącznik Nr 6 do umowy, przez przedstawicieli Stron, o których mowa w § 8 ust. 1 umowy, w wysokości 50% wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w ust. 1,
   2) druga transza płatna będzie po wykonaniu 100 % robót stanowiących przedmiot umowy na podstawie podpisanego bez zastrzeżeń „Protokołu końcowego odbioru robót", stanowiącego Załącznik Nr 10 do umowy, przez przedstawicieli Stron, o których mowa w § 8 ust. 1 umowy, w wysokości 50% wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w ust. 1,

   każdorazowo przelewem w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy wskazany w ust. 11..
4. Za dzień płatności faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
5. W przypadku nieterminowego dokonania płatności przez Zamawiającego, Wykonawca może naliczyć odsetki za zwłokę w zapłacie.
6. Faktury wystawione będą na Sąd Okręgowy w Warszawie, płatnikiem będzie Sąd Okręgowy w Warszawie.
7. W przypadku powierzenia części robót Podwykonawcom, zapłata należności za wykonane roboty będzie realizowana w następujący sposób:
   1) Wykonawca w dniu składania faktury Zamawiającemu przedłoży Zamawiającemu dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, np. podpisane przez Wykonawcę i Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę oświadczenie o przelewie dokonanym na rachunek bankowy tego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu zapłaty za roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonane w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, albo oświadczenie podpisane przez Wykonawcę i Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę o nieistnieniu zobowiązań z tytułu robót budowlanych, dostaw lub usług związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy lub ich wygaśnięciu na skutek czynności prawnych innych niż zapłata. Niezłożenie oświadczenia spowoduje zatrzymanie płatności na rzecz Wykonawcy ze złożonej faktury do momentu spełnienia tego warunku;
   2) jeżeli w terminie 7 dni od dnia złożenia przez Wykonawcę faktury nie dostarczy on dowodów zapłaty, o których mowa w pkt 1, Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od

obowiązku zapłaty wynagrodzenia z tytułu tej umowy odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę;

3) o zamiarze zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, Zamawiający zobowiązany jest poinformować w formie pisemnej Wykonawcę. Wykonawca, w terminie 7 dni od otrzymania powyższej informacji może zgłosić pisemnie uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy; brak zachowania przez Wykonawcę warunków określonych w pkt 1 zwalnia Zamawiającego z zapłaty odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty faktury w stosunku do Wykonawcy,
4) w przypadku zgłoszonych przez Wykonawcę uwag Zamawiający może:
   a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
   b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
   c) dokonać bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność tej zapłaty.

8. W przypadku dokonania zapłaty, o której mowa w ust. 7 pkt 4 lit. c bezpośrednio na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
9. Zapłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy dokonywana będzie z uwzględnieniem ust. 7 pkt 2.
10. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom, lub dalszym Podwykonawcom, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości przedmiotu umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
11. Numer rachunku bankowego Wykonawcy do rozliczeń z Zamawiającym:
    ……
    Zmiana rachunku bankowego nie stanowi zmiany treści umowy i wymaga pisemnego poinformowana o powyższym Zamawiającego.

§ 8
Nadzór prawidłowego wykonania przedmiotu umowy

1. Osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad prawidłowym wykonywaniem przedmiotu umowy, a także upoważnionymi do zatwierdzania dokumentów składanych w ramach realizacji umowy są:
   1) po stronie Zamawiającego:
      ……,
   2) po stronie Wykonawcy:
      ……...
2. Wykonawca powołuje kierownika budowy odpowiedzialnego za wykonanie robót, właściwe ich udokumentowanie i przekazanie w osobie …….., Nr uprawnień ……., tel. ……
3. Każda ze Stron umowy może dokonać zmiany osób o których mowa w ust. 1 w drodze pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie, bez konieczności podpisywania aneksu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo powołania dodatkowych osób.

§ 9
Polisa

1. Wykonawca w okresie realizacji umowy będzie posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100) - (Załącznik Nr 4 do umowy). Na Wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia ciągłości ochrony ubezpieczeniowej. W przypadku niewywiązania się z tego obowiązku przez Wykonawcę, Zamawiający potraktuje go jako nienależytą realizację umowy, skutkującą naliczeniem kar umownych, o których mowa w § 12 ust. 3 pkt 3 umowy.
2. W przypadku zmiany terminu obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć ważność polisy do dnia ustalonego przez Strony, w aneksie do niniejszej umowy.
3. Wykonawca bez wezwania przed wygaśnięciem dotychczasowego ubezpieczenia dostarczy Zamawiającemu dokument potwierdzający posiadanie ciągłości wymaganego ubezpieczenia na nowy okres.

4. Jeżeli Wykonawca wykonuje czynności przy pomocy innych osób, działających pod jego nadzorem, ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy obejmować powinno szkody wyrządzone działaniem tych osób.

§ 10
Gwarancja jakości

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu …….. (*minimum 96 m-cy*) gwarancji jakości na wykonane roboty i wbudowane materiały od daty podpisanego bez zastrzeżeń Stron „Protokołu końcowego odbioru robót".
2. Bieg okresu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się od dnia ostatecznego odbioru przedmiotu umowy. Rękojmia i gwarancja obejmuje wykonany zakres przedmiotu umowy.
3. W przypadku ujawnienia się wad w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do ich usunięcia w terminie określonym przez Strony, jednakże nie później niż w 7-ym dniu od ich pisemnego zgłoszenia e-mailem lub faxem przez Zamawiającego. Strony ustalą czas na usunięcie wad lub usterek.
4. Strony ustalają, że w okresie rękojmi i gwarancji wykonane zostaną następujące przeglądy dachu:
   1) na 1 miesiąc przed upływem okresu gwarancji Zamawiający powoła komisję w celu stwierdzenia ujawnionych w tych okresach wad i usterek; Wykonawca usunie wady i usterki w uzgodnionym między Stronami terminie,
   2) w przypadku ujawnienia wad lub usterek, stwarzających zagrożenie lub znaczną uciążliwość dla użytkowników obiektu, powoływane będą komisje awaryjne; Wykonawca usunie, w trybie pilnym, wady i usterki, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
5. Z każdego przeglądu przedmiotu umowy Strony sporządzą protokół, którego zapisy stanowić będą podstawę do podjęcia działań w nim określonych.
6. W przypadku nieprzystąpienia, w terminach określonych w ust. 3 i ust 4, do usunięcia wad, Zamawiający ma prawo bez dodatkowego wezwania Wykonawcy, zlecić ich usunięcie osobom trzecim na koszt Wykonawcy, poprzez potrącenie wartości robót z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody, będące następstwem nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową, ocenianego w granicach przewidzianych przez Kodeks Cywilny.
8. Okres gwarancji ulega automatycznemu przedłużeniu o okres naprawy, tj. o czas liczony od zgłoszenia do usunięcia usterki.
9. Wykonawca gwarantuje, że materiały użyte do realizacji przedmiotu umowy będą nowe, dobrej jakości, wolne od wad materiałowych i technologicznych oraz posiadają wymagane prawem atesty i certyfikaty.
10. Zgłoszenia wad będą przyjmowane codziennie drogą faksową na nr ……. lub telefonicznie tel. ……., w godzinach pracy Wykonawcy, od osoby wymienionej w § 8 ust. 1 pkt 1 umowy.

§ 11
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia z podatkiem VAT, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy w formie …… (Załącznik Nr 5 do umowy).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócone:
   1) część zabezpieczenia gwarantującego zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 70% zabezpieczenia, w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonane (podpisanie bez zastrzeżeń Protokołu końcowego odbioru robót),
   2) pozostała część zabezpieczenia w wysokości 30%, nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w każdym czasie na podstawie aneksu do umowy podpisanego przez obie Strony.

§ 12
Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po drugiej Stronie, ta ostatnia zapłaci karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia z podatkiem VAT określonego w § 7 ust. 1 umowy.

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn nieleżących po drugiej Stronie, Strona odstępująca od umowy lub rozwiązująca umowę zapłaci drugiej Stronie karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia z podatkiem VAT określonego w § 7 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   1) w przypadku niedotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1 w wysokości 0,35% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy z podatkiem VAT, określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
   2) każdorazowo w przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi za wady w wysokości 0,3% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy z podatkiem VAT, określonego w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia ustalonego przez Strony na usunięcie wad,
   3) w przypadku niespełnienia wymogów określonych w § 9 i/lub w § 3 ust. 1 pkt 12, 13 i 16 umowy, § 3 ust. 4 i ust. 7 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek,
   4) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę istotnych postanowień realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia z podatkiem VAT, określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy taki przypadek,
   5) w przypadku, gdy Wykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia nie skieruje osoby/ób, posiadającej/ych zadeklarowane przez Wykonawcę doświadczenie, o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy, lub gdy skieruje inną osobę niespełniającą wymagań Zamawiającego, Zamawiający nałoży na Wykonawcę karę umowną w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) za każdy taki przypadek. Powyższe nie zwalnia Wykonawcy od niezwłocznego skierowania do realizacji umowy osoby spełniającej wymagania Zamawiającego.
4. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 3, nie zwalnia Wykonawcy od podjęcia czynności zmierzających do prawidłowego wykonania robót będących przedmiotem umowy. W przypadku nie podjęcia takich czynności, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tej okoliczności.
5. Niezależnie od kar umownych określonych w ustępach poprzedzających, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia kar umownych w następujących przypadkach:
   1) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – 0,1% całkowitego wynagrodzenia z podatkiem VAT określonego w § 7 ust 1 umowy za każdy dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców;
   2) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, o której mowa w § 5 ust. 3 umowy – 0,25% całkowitego wynagrodzenia z podatkiem VAT, określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy stwierdzony przypadek;
   3) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, o której mowa w § 5 ust. 6 umowy – 0,2% całkowitego wynagrodzenia z podatkiem VAT określonego w § 7 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek;
   4) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, o której mowa w § 5 ust. 8 umowy – 0,1% całkowitego wynagrodzenia z podatkiem VAT określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki od dnia wskazanego przez Zamawiającego w wezwaniu do dokonania zmiany.
6. Łączna wartość kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej umowy nie może przekroczyć 30% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy z podatkiem VAT określonego w § 7 ust. 1 umowy.
7. Przewidziane kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych, do wysokości poniesionej szkody.
8. Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszystkie straty poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, powstałe w czasie wykonywania niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wynikłe z wadliwego lub nieterminowego wykonania umowy.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.

§ 13
Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, iż będą mu przysługiwały prawa autorskie oraz uprawnienia do dysponowania wykonaną dokumentacją powykonawczą w zakresie określonym w umowie, z uwzględnieniem zmian wprowadzanych w trakcie realizacji umowy.

2. W ramach wynagrodzenia z podatkiem VAT wskazanego w § 7 ust. 1 umowy, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe oraz prawo do wyrażenia zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich, a Zamawiający nabywa te prawa.
3. Datą nabycia autorskich praw majątkowych jest dzień, w którym nastąpi ich odbiór, potwierdzony podpisaniem przez osoby wymienione w § 8 ust. 1 umowy „Protokołu końcowego odbioru robót".
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do dzieł powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy, nastąpi na wszystkich polach eksploatacji w tym w szczególności:
   1) rozpowszechnianie i wprowadzanie do obrotu;
   2) zwielokrotnianie poprzez wykonanie fotokopii, slajdów, reprodukcji komputerowych;
   3) wprowadzanie do pamięci komputera;
   4) ekspozycja;
   5) wykorzystywanie w materiałach przetargowych w prowadzonym przez Zamawiającego postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i udostępnianie wykonawcom;
   6) wykorzystanie do realizacji inwestycji;
   7) wykorzystywanie do opracowania i realizacji projektu technicznego z przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi;
   8) przetwarzanie;
   9) publikowanie części lub całości.
5. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych.

§ 14

Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy

1. Każda ze Stron może rozwiązać umowę z powodu niedotrzymania przez drugą Stronę istotnych warunków umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o podstawach rozwiązania umowy. Przepis § 12 ust. 1 umowy stosuje się odpowiednio.
2. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę lub od umowy odstąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o którejkolwiek ze wskazanych okoliczności:
   1) jeżeli Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonanie w okresie dłuższym niż 14 dni i nie podjął ich kontynuacji pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
   2) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty lub niezgodny z postanowieniami umowy i mimo dodatkowego wezwania Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków;
   3) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w przedmiocie umowy nienadających się do usunięcia;
   4) w przypadku zwłoki w wykonywaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy o okres dłuższy niż 30 dni;
   5) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
4. W przypadku określonym w ust. 3 pkt 5 Wykonawcy przysługiwało będzie wynagrodzenie jedynie za zrealizowaną część umowy. Postanowienia § 12 ust. 2 umowy nie mają zastosowania. Wynagrodzenie zostanie ustalone w oparciu o składniki cenotwórcze i średnie ceny materiałów zawarte w biuletynach i informatorach Sekocenbud obowiązujących w kwartale, w którym występuje odstąpienie od umowy lub zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy. W przypadku niewystępowania cen materiałów i urządzeń w informatorach Sekocenbud Wykonawca zobowiązany jest zastosować w wycenie cenniki wydane przez producenta lub dystrybutora materiałów/urządzeń.
5. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy Wykonawca na wezwanie Zamawiającego sporządzi przy udziale Zamawiającego protokół z inwentaryzacji robót na dzień rozwiązania umowy lub odstąpienia oraz w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy z przyczyn będących po stronie Wykonawcy, zabezpieczy na swój koszt przerwane roboty w zakresie uzgodnionym przez Strony.
6. Strony niniejszej umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu. Za siłę wyższą nie uważa się braku środków finansowych po stronie Wykonawcy oraz nie wywiązanie się ze swoich zobowiązań przez kontrahentów Wykonawcy.

7. Strona może powołać się na okoliczności siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 3 dni roboczych od powstania tych okoliczności.
8. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.
9. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za zgodnym porozumieniem Stron, bez zachowania okresów wypowiedzenia i naliczania kar umownych.

§ 15
Obowiązek informacyjny i bezpieczeństwo informacji

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy przetwarzanych w Sądzie Okręgowym w Warszawie jest Prezes Sądu Okręgowego w Warszawie z siedzibą w Warszawie, al. „Solidarności" 127;
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych, który sprawuje nadzór nad ochroną danych osobowych w Sądzie Okręgowym w Warszawie realizowany jest za pośrednictwem adresu mailowego: iod@warszawa.so.gov.pl;
3. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego i realizacją niniejszej umowy;
4. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie umowa w oparciu o przepisy o dostępie do informacji publicznej;
5. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Po upływie tego okresu – zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentacji;
6. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych osób/y uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. Wykonawca ma prawo do: dostępu do swoich danych, ich sprostowania oraz ograniczenia ich przetwarzania a także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ochrony danych;
8. Realizacja praw, o których mowa w pkt 7 możliwa jest za pośrednictwem inspektora ochrony danych (iod@warszawa.so.gov.pl) lub Samodzielnej Sekcji ds. Zamówień Publicznych (rzp@warszawa.so.gov.pl);
9. Dane osobowe Wykonawcy nie będą przetwarzane w celach związanych z automatycznym podejmowanie decyzji w tym w oparciu o profilowanie;
10. Strony oświadczają, że dane osobowe udostępnione podczas i w związku z realizacją niniejszej umowy będą przetwarzane przez Strony zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE w celu realizacji niniejszej umowy;
11. Strony zobowiązują się do:
    1) wzajemnego stosowania zasad poufności dokumentów i informacji uzyskanych od drugiej Strony w związku z wykonywanym przedmiotem umowy zarówno w trakcie jej trwania jak i po ustaniu stosunku wynikającego z umowy;
    2) zabezpieczania przed kradzieżą, uszkodzeniem i zaginięciem wszelkich otrzymanych dokumentów (w tym na mobilnych nośnikach) związanych z przedmiotem umowy;
    3) niewykorzystywania zebranych informacji prawnie chronionych dla celów innych niż wynikające z realizacji umowy.
    4) niezwłocznego przekazywania drugiej Stronie informacji o wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy informacji prawnie chronionych lub o ich niewłaściwym użyciu.
12. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji lub materiałów:
    1) których ujawnienie jest wymagane przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa,
    2) których ujawnienie następuje na żądanie podmiotu uprawnionego do kontroli, pod warunkiem, że podmiot ten został poinformowany o poufnym charakterze informacji, które są powszechnie znane,
    3) które Strona uzyskała lub uzyska od osoby trzeciej, jeżeli przepisy obowiązującego prawa lub zobowiązanie umowne wiążące tę osobę nie zakazują ujawniania przez nią tych informacji i o ile Strona nie zobowiązała się do zachowania poufności,

4) w których posiadanie Strona weszła zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przed dniem uzyskania takich informacji na podstawie niniejszej umowy.

13. W wypadku, gdy jedna ze Stron zostanie zobowiązana nakazem sądu bądź organu administracji państwowej do ujawnienia informacji lub materiałów albo konieczność ich ujawnienia będzie wynikała z przepisów prawa, zobowiązuje się niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę.
14. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania pracowników wskazanych w „Wykazie osób" (Załącznik Nr 3 do umowy) oraz osób odpowiedzialnych za realizację umowy z wyciągiem z Polityki Bezpieczeństwa Informacji wraz z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych stanowiącym Załącznik Nr 7 do umowy.

§ 16
Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień zawartych w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności. Przepis § 12 ust. 1 stosuje się odpowiednio.
3. Zamawiający, przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie:
   1) terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
      a) wystąpienia okoliczności niezależnych od wykonawcy, przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy,
      b) wstrzymania przez Zamawiającego wykonania robót niewynikającego z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy (nie dotyczy okoliczności wstrzymania robót przez inspektorów nadzoru inwestorskiego w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zawinionych przez Wykonawcę),
      c) wystąpienia siły wyższej, czyli zdarzenia zewnętrznego, którego skutków nie da się przewidzieć,

      z zastrzeżeniem, iż termin ten może ulec przedłużeniu, jednak nie dłużej niż o czas trwania tych okoliczności.
   2) wykonania robót zamiennych i/lub zmiany zastosowanej technologii wykonania zamówienia na lepszą (np. nowocześniejszą, mniej energochłonną), po zaakceptowaniu jej przez inspektorów nadzoru inwestorskiego i osoby pełniące nadzór autorski oraz osoby upoważnione przez Zamawiającego pod warunkiem, iż wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie zmianie.
4. Postanowienia wymienione w ust. 3 stanowią katalog zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę, lecz nie stanowią one zobowiązania Zamawiającego na ich wprowadzenie.
5. Zmiana umowy może być dokonana wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie danych i stanu faktycznego mających wpływ na realizację umowy.
7. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania wszelkich sporów powstałych w związku z niniejszą umową, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustaw:
   1) Prawo zamówień publicznych;
   2) Prawo budowlane;
   3) Kodeks cywilny;

   z odnośnymi przepisami wykonawczymi.
9. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 17
Załączniki do umowy

Integralną część niniejszej umowy stanowią niżej wymienione załączniki:

1) Załącznik Nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
2) Załącznik Nr 2 - Oferta Wykonawcy z dnia …… r.;
3) Załącznik Nr 3 - Wykaz osób;
4) Załącznik Nr 4 - Kopia dokumentu ubezpieczenia;
5) Załącznik Nr 5- Zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
6) Załącznik Nr 6 - Protokół częściowego odbioru robót;
7) Załącznik Nr 7 - Wyciąg z Polityki Bezpieczeństwa Informacji;

8) Załącznik Nr 8 – Regulamin;
9) Załącznik Nr 9 – Zobowiązanie;
10) Załącznik Nr 10 – Protokół końcowego odbioru robót.

…… ……

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Wykaz robót budowlanych
(składany na wezwanie zamawiającego)

Wykaz co najmniej 2 robót budowlanych, odpowiadających wymaganiom określonym w Rozdziale IV ust. 1 pkt 3 lit. a specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

L.p.	Miejsce wykonania, Zamawiający	Przedmiot zamówienia (charakterystyka wykonanych robót)	Data rozpoczęcia i zakończenia realizacji zamówienia	Wartość zamówienia brutto
1.				
2.				
3.				
4.				

....
Miejscowość, data *podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej*

Załącznik Nr 6 do SIWZ
Załącznik Nr 3 do umowy

Wykaz osób
(składany na wezwanie zamawiającego)

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiadających wymaganiom określonym w Rozdziale IV ust. 1 pkt 3 lit. b specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

L.p.	Imię i nazwisko osoby uczestniczącej w realizacji zamówienia	Posiadane uprawnienia, wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, posiadane doświadczenie zawodowe w wymaganym zakresie	Pełniona funkcja w realizacji zamówienia	Informacja o podstawie dysponowania osobą
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

....
Miejscowość, data *podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej*

……dnia, ……

Protokół częściowego odbioru robót

dotyczących……..……..……..……
……..……
Sporządzony w siedzibie
……..……
Komisja w składzie:
Przedstawiciele strony przyjmującej – Zamawiający i Użytkownik:
1. ……
2. ……
3. ……
przy udziale Inspektorów nadzoru:
4. …… - inspektor nadzoru robót budowlanych
5. ……- inspektor nadzoru robót elektrycznych;
Przedstawiciele strony przekazującej – Wykonawca:
6. ……- kierownik budowy/robót,
Przy udziale Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy
7……..……
8. ……
Po zapoznaniu się ze stanem wykonanych robót i dokumentacją budowy stwierdza się co następuje:

1) Wykonawca w dniu……. powiadomił Zamawiającego o wykonaniu robót i zgłosił gotowość do odbioru. Inspektorzy nadzoru potwierdzili gotowość do odbioru.
2) Roboty będące przedmiotem odbioru zostały wykonane na podstawie umowy…..……, zawartej w dniu…… pomiędzy ……..……..…… a……
3) Roboty zostały wykonane w okresie: od ……..…… do ……..……..…... .
   Termin umowy został dotrzymany/opóźniony)* o …… dni z przyczyn:
   • zależnych od Wykonawcy)*
   • zależnych od Zamawiającego)*
   • niezależnych od Stron umowy)*.
4) Wykaz dokumentów budowy stanowi załącznik do niniejszego protokołu. Dokumentacja pozostaje do wglądu w siedzibie Zamawiającego.
5) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu:
   a) wymagane przepisami szczegółowymi protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę badań i sprawdzeń (gdy niekompletna należy wymienić brakujące ……);
   b) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania robót z przepisami i obowiązującymi polskimi normami;
   c) oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu robót /budowy/ (w przypadku zmian oświadczenie kierownika budowy powołane w pkt g. powinno być poświadczone przez projektanta i inspektora nadzoru)
   d) ze względu na zmiany nie odstępujące w sposób istotny od zatwierdzonego projektu Wykonawca dołączył kopię rysunków wchodzących w skład zatwierdzanego projektu budowlanego z naniesionymi zmianami i uzupełniającym opisem;
   e) pisemną gwarancję jakości na wykonany przedmiot;
   f) inne (wymienić jakie)…….. Wyżej powołany w punktach a) – f) zbiór dokumentów opatrzony został szczegółowym wykazem.
6) Roboty będące przedmiotem umowy powołanej w pkt 2 zostały całkowicie zakończone (jeżeli nie należy spisać protokół przerwania czynności odbioru).
7) Podczas przeglądu wykonywanych robót nie stwierdzono usterek (jeśli tak należy wymienić jakie i podać termin ich usunięcia).
8) W związku ze stwierdzeniem, że:

a) roboty budowlane zostały zakończone,
b) dokumentacja przekazana przez Wykonawcę jest kompletna / niekompletna*
c) nie stwierdzono usterek /stwierdzono usterki z podaniem terminu ich usunięcia (zgodnie z zapisami w pkt 7 protokołu)*,
Zamawiający dokonuje / nie dokonuje* z dniem..……..……odbioru przedmiotu umowy powołanej w pkt 2 protokołu.

9) Całkowita wartość wykonanych i odebranych robót wynosi brutto ……zł (słownie:.....……..……..……..……) zgodnie z kosztorysem ofertowym zamiennym powykonawczym.
Do dnia spisania niniejszego protokołu odebrano roboty na kwotę brutto ……zł (słownie:……) zgodnie z protokołami odbiorów częściowych z dnia …….
10) Wartość robót Podwykonawców: (słownie:……) z dnia ……
11) Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

Przedstawiciele Zamawiającego i Użytkownika
1. ……
2. ……
3. ……
Inspektorzy nadzoru
4. ……
5. ……
Przedstawiciele Wykonawcy i Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy
6. ……
7. ……
8. ……..
* niepotrzebne skreślić

WYCIĄG Z POLITYK BEZPIECZEŃSTWA SĄDU OKRĘGOWEGO W WARSZAWIE

1. Ogólne zasady bezpieczeństwa informacji

Wszyscy pracownicy Sądu oraz osoby wykonujące zadania na rzecz Sądu na podstawie umowy innej niż umowa o pracę są zapoznawani z regułami oraz z aktualnymi procedurami ochrony informacji oraz zobowiązani do ochrony informacji i przestrzegania zapisów PBI.
Poniższe uniwersalne zasady są podstawą realizacji PBI:

1. **Zasada uprawnionego dostępu**. Każdy pracownik przeszedł szkolenie z zasad ochrony informacji, spełnia kryteria dopuszczenia do informacji i podpisał stosowne oświadczenie o zachowaniu poufności.
2. **Zasada przywilejów koniecznych**. Każdy pracownik posiada prawa dostępu do informacji, ograniczone wyłącznie do tych, które są konieczne do wykonywania powierzonych mu zadań.
3. **Zasada wiedzy koniecznej**. Każdy pracownik posiada wiedzę o systemie, do którego ma dostęp, ograniczoną wyłącznie do zagadnień, które są konieczne do realizacji powierzonych mu zadań.
4. **Zasada usług koniecznych**. Udostępniane powinny być tylko takie usługi, jakie są konieczne do realizacji zadań.
5. **Zasada asekuracji**. Każdy mechanizm zabezpieczający musi być ubezpieczony drugim, innym (podobnym). w przypadkach szczególnych może być stosowane dodatkowe (trzecie) niezależne zabezpieczenie.
6. **Zasada świadomości zbiorowej**. Wszyscy pracownicy są świadomi konieczności ochrony zasobów informacyjnych i aktywnie uczestniczą w tym procesie.
7. **Zasada indywidualnej odpowiedzialności**. Za bezpieczeństwo poszczególnych elementów odpowiadają konkretne osoby.

8. **Zasada obecności koniecznej**. Prawo przebywania w określonych miejscach mają tylko osoby upoważnione.
9. **Zasada stałej gotowości**. System jest przygotowany na wszelkie zagrożenia. Niedopuszczalne jest tymczasowe wyłączanie mechanizmów zabezpieczających.
10. **Zasada najsłabszego ogniwa**. Poziom bezpieczeństwa wyznacza najsłabszy (najmniej zabezpieczony) element.
11. **Zasada kompletności**. Skuteczne zabezpieczenie jest tylko wtedy, gdy stosuje się podejście kompleksowe, uwzględniające wszystkie stopnie i ogniwa ogólnie pojętego procesu przetwarzania informacji.
12. **Zasada ewolucji**. Każdy system musi ciągle dostosowywać mechanizmy wewnętrzne do zmieniających się warunków zewnętrznych.
13. **Zasada odpowiedniości**. Używane środki techniczne i organizacyjne muszą być adekwatne do sytuacji.
14. **Zasada świadomej konwersacji**. Nie zawsze i wszędzie trzeba mówić, co się wie, ale zawsze i wszędzie trzeba wiedzieć co, gdzie i do kogo się mówi.
15. **Zasada segregacji zadań**. Zadania i uprawnienia powinny być tak podzielone, aby jedna osoba nie mogła zdobyć pełni władzy nad całym systemem.

12. Zarządzanie incydentami związanymi z bezpieczeństwem informacji

W Sądzie zarządza się zdarzeniami i incydentami związanymi z bezpieczeństwem informacji. Zarządzanie zdarzeniami i incydentami odbywa się w ramach procesu zarządzania incydentem.

Ogólne zasady zarządzania incydentem:

1. każdy zauważony incydent powinien zostać zgłoszony i zarejestrowany – musi nastąpić na niego reakcja;
2. wykryty incydent związany z naruszeniem bezpieczeństwa informacji chronionej należy bezzwłocznie zgłosić zgodnie z poniższym schematem:

Pracownik → Kierownik → ABI i ABS → Kierownictwo Sądu
podejmują adekwatne działania

3. w przypadku wystąpienia klęski żywiołowej lub aktu terroru w pierwszej kolejności powiadamiane są właściwe służby (Policja/Pogotowie Ratunkowe/Straż Pożarna), a następnie

ochrona budynku oraz Prezes Sądu i Dyrektor Sądu – postępowanie w sytuacjach kryzysowych regulują odrębne procedury;

4. w przypadku zauważenia próby włamania, kradzieży dokumentów lub sprzętu oraz wszelkich innych prób niszczenia mienia powiadamiana jest ochrona budynku oraz bezpośredni przełożony lub osoba go zastępująca;
5. ochrona obiektu rejestruje incydenty we własnych dokumentach.

Polityka Bezpieczeństwa Danych Osobowych

1. przetwarzanie danych osobowych w systemach informatycznych jest dopuszczalne wyłącznie przez osobę posiadającą pisemne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych;
2. dostęp do danych osobowych przetwarzanych w systemie informatycznym może mieć miejsce wyłącznie po podaniu identyfikatora (loginu) i właściwego hasła;
3. identyfikator jest w sposób jednoznaczny przypisany użytkownikowi, który ponosi odpowiedzialność za wszystkie czynności wykonane przy użyciu identyfikatora, którym się posługuje lub posługiwał.

Urządzenia, dyski lub inne elektroniczne nośniki informacji, zawierające dane osobowe, przeznaczone do likwidacji lub przekazania w celu naprawy podmiotowi nieuprawnionemu do przetwarzania danych osobowych pozbawia się wcześniej zapisu tych danych, a w przypadku, gdy nie jest to możliwe, uszkadza się w sposób uniemożliwiający ich odczytanie.

Użytkując komputer przenośny, zawierający dane osobowe, należy zachować szczególną ostrożność podczas jego transportu, przechowywania i użytkowania poza obszarem wskazanym w wykazie budynków, pomieszczeń lub części pomieszczeń, tworzących obszar, w którym przetwarzane są dane osobowe. Należy stosować środki ochrony kryptograficznej w stosunku do danych osobowych przetwarzanych na komputerach przenośnych, o ile są używane poza obszarem przetwarzania danych osobowych.

Kierownicy poszczególnych komórek organizacyjnych mają obowiązek zawiadomić ABS lub IOD o wszelkich incydentach zagrażających bezpieczeństwu danych osobowych przetwarzanych w systemach, wynikających z braku, niedoskonałości lub uszkodzeniu zabezpieczeń systemów teleinformatycznych.

Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych

W tut. Sądzie przykłada się szczególną wagę do zapewnienia bezpieczeństwa wszystkim przetwarzanym danym osobowym oraz zapewnienia zgodności przyjętych norm z obowiązującymi przepisami prawa, dlatego przystąpienie do wykonywania powierzonych obowiązków przez nowozatrudnioną osobę w tut. Sądzie poprzedzone jest m.in. nadaniem przez ADO imiennego upoważnienia do przetwarzania danych osobowych w systemach teleinformatycznych oraz w tradycyjnych (papierowych) zbiorach danych temu pracownikowi oraz przyznaniem uprawnień do systemów teleinformatycznych – o ile ADO uwzględni w tym przedmiocie wniosek złożony przez Kierownika komórki organizacyjnej.

Klauzula informacyjna dla osób wskazanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia

Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Sądzie Okręgowym w Warszawie jest Prezes Sądu Okręgowego w Warszawie z siedzibą w Warszawie, al. „Solidarności" 127.

1. Kontakt z inspektorem ochrony danych, który sprawuje nadzór nad ochroną danych osobowych w Sądzie Okręgowym w Warszawie realizowany jest za pośrednictwem adresu mailowego: iod@warszawa.so.gov.pl

2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **……** prowadzonym w trybie art.. ……. i zostały Administratorowi udostępnione przez ……

3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa Pzp";

4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas

trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

5. Ma Pani/Pan prawo do: dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia ich przetwarzania a także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ochrony danych;

6. Realizacja praw, o których mowa w pkt 5 możliwa jest za pośrednictwem inspektora ochrony danych (iod@warszawa.so.gov.pl) lub Samodzielnej Sekcji ds. Zamówień Publicznych (rzp@warszawa.so.gov.pl)

7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w celach związanych z automatycznym podejmowanie decyzji w tym w oparciu o profilowanie.

REGULAMIN
BEZPIECZEŃSTWA I PORZĄDKU
obowiązujący w obiekcie Sądu Okręgowego w Warszawie
przy ul. Kocjana 3, budynek F

§ 1

Regulamin określa zasady poruszania się i zachowania na terenie obiektu Sądu Okręgowego w Warszawie przy ul. Kocjana 3, budynek F (dalej: obiekt), na terenie którego zlokalizowano budynek z salami do rozpraw „o podwyższonym stopniu ryzyka".

§ 2

1. W skład obiektu wchodzą: budynek z salami rozpraw oznaczonymi nr 1 i nr 2, dwa punkty kontroli oraz teren przyległy,
2. Ustala się zewnętrzną strefę bezpieczeństwa na terenie obiektu w obszarze przylegającym do budynku, w którym znajdują się w/w sale rozpraw,
3. Obiekt zostaje zaliczony do podlegających szczególnej ochronie.

§ 3

1. Całodobową ochronę na terenie obiektu sprawuje Wewnętrzna Służba Ochrony Sądu Okręgowego w Warszawie - Straż Sądowa oraz w trakcie trwania rozpraw Policja Sądowa,
2. Wszystkie osoby przebywające na terenie obiektu zobowiązane są do wykonywania poleceń Policji i Straży Sądowej.

§ 4

Sale rozpraw nr 1 i nr 2 w obiekcie przystosowane są do rozpraw z udziałem członków zorganizowanych grup przestępczych, z udziałem świadków koronnych lub innych osób wymagających szczególnej ochrony oraz procesów wieloosobowych.

§ 5

Obiekt znajduje się w dyspozycji Oddziału Bezpieczeństwa Sądu Okręgowego w Warszawie, a jego administratorem jest Kierownik Oddziału Bezpieczeństwa, który swoje zadania realizuje poprzez pracowników Oddziału Bezpieczeństwa.

§ 6

1. Wjazd uprawnionych pojazdów na teren obiektu odbywa się przez bramę z punktem kontroli nr 1 (od strony ulicy Kocjana)
2. Do wjazdu i parkowania na terenie obiektu uprawnieni są:

1) Sędziowie i ławnicy
2) Pracownicy Oddziału Bezpieczeństwa Sądu Okręgowego w Warszawie
3) Funkcjonariusze Policji
4) Pracownicy Straży Sądowej
5) Inne osoby, które mają uzasadniony powód - za zgodą Kierownika Oddziału Bezpieczeństwa (m.in. pracownicy Oddziału Gospodarczego, Oddziału Informatycznego)

3. Każdy wjazd na teren obiekt powinien zostać uprzednio zgłoszony pracownikom Straży Sadowej lub funkcjonariuszom Policji Sądowej pełniącym służbę na terenie obiektu ewentualnie Kierownikowi Oddziału Bezpieczeństwa.

§ 7

1. Wejście na teren obiektu odbywa się przez punkt kontroli nr 2 usytuowany za bramą wjazdową (dojście od ulicy Kocjana od strony sądów rejonowych)
2. W dniach i godzinach wyznaczonych rozpraw na terenie obiektu mogą przebywać:

1) Skład sędziowski oraz protokolant,
2) Prokurator,
3) Funkcjonariusze Policji,
4) Pracownicy Straży Sądowej,
5) Osoby wezwane na rozprawę,
6) Pracownicy Oddziału Bezpieczeństwa
7) W przypadku jawnego postępowania - określona liczba publiczności,
8) Za zgodą Przewodniczącego składu orzekającego - przedstawiciele prasy i innych środków masowego przekazu (dalej: przedstawiciele mediów).

§ 8

1. Ze względów bezpieczeństwa oraz z uwagi na architekturę sal nr 1 i nr 2 limit osób przebywających na każdej z sal w strefach dla publiczności i mediów wynosi po 20 osób,
2. W razie przewidywanego przybycia większej niż przewidziany limit publiczności (w tym przedstawicieli mediów) może zostać zarządzone wydawanie imiennych kart wstępu na salę rozpraw,
3. Przedstawiciele mediów i publiczność mogą przebywać na terenie obiektu jedynie w czasie trwania jawnej rozprawy, w miejscach wskazanych przez Sąd lub Policję,
4. Rejestracja przebiegu rozprawy może odbyć się jedynie za zgodą Przewodniczącego składu orzekającego.

§ 9

1. Osoby wchodzące na teren obiektu zobowiązane są poddać się kontroli przeprowadzanej przez pracowników Straży Sądowej lub/i funkcjonariuszy Policji,
2. Kontrola polega na przejściu przez bramkę elektromagnetyczną i sprawdzeniu przy pomocy ręcznego wykrywacza metali oraz kontroli wnoszonego bagażu za pomocą urządzenia rentgenowskiego,

3. Osoby wchodzące na teren obiektu przed poddaniem się kontroli, o której mowa w ust. 2 zobowiązane są do ujawnienia wszystkich metalowych i niebezpiecznych przedmiotów,
4. Odmowa poddania się kontroli skutkować będzie zakazem wstępu na teren obiektu.

§10

Z obowiązku poddania się kontroli, o której mowa w § 9 zwolnieni są: osoby pełniące najwyższe funkcje państwowe, osoby posiadające immunitet, pracownicy sądów w okręgu Sądu Okręgowego w Warszawie, funkcjonariusze służb specjalnych i ochrony rządu, osoby wykonujące zadania Prokuratorii Generalnej - po wcześniejszym okazaniu ważnej legitymacji służbowej.

§ 1 1

1. Dozwolone jest wnoszenie i posiadanie na terenie obiektu przedmiotów niezbędnych w postępowaniu przed sądem,
2. Przedmioty zbędne i przekraczające gabarytowo wielkość bagażu podręcznego zdawane są do depozytu sądowego w punkcie kontroli nr 2,
3. Zabrania się wnoszenia na teren obiektu broni, amunicji, materiałów wybuchowych, miotaczy gazu, paralizatorów elektrycznych, materiałów żrących, łatwopalnych, narkotyków, alkoholu oraz wszystkich innych przedmiotów lub płynów, które według oceny służby ochrony lub/i Policji, mogą stanowić zagrożenie dla życia lub zdrowia osób przebywających na terenie obiektu.

§ 12

1. Zabrania się wnoszenia na teren budynku z salami rozpraw telefonów komórkowych, dyktafonów, laptopów, tabletów, aparatów fotograficznych, kamer i innych urządzeń umożliwiających rejestrację obrazu, dźwięku oraz łączność zewnętrzną,
2. Urządzenia, o których mowa w ust. l należy pozostawić w depozycie sądowym w punkcie kontroli nr 2,
3. Zakaz, o którym mowa w ust. 1 nie dotyczy: sędziów, ławników, protokolantów, prokuratorów, pracowników Oddziału Bezpieczeństwa, upoważnionych funkcjonariuszy Policji realizujących prewencyjne zabezpieczenia rozpraw, funkcjonariuszy Wydziału Realizacyjnego KSP oraz CBŚP.
4. Przewodniczący składu orzekającego może wydać decyzję o zwolnieniu innych osób z zakazu, o którym mowa w ust. 1 wskazując rodzaj urządzeń, których wniesienie i użycie jest możliwe oraz termin obowiązywania tego przywileju.

§ 13

Broń palną na terenie obiektu mogą posiadać jedynie osoby wykonujące zadania służbowe wymagające jej posiadania.

§ 14

1. Wszystkie osoby wchodzące na teren obiektu otrzymują oznaczoną kartę dostępu uprawniającą do wejścia przydzielonego dla danej grupy uczestników postępowania sądowego,

2. Osoby otrzymujące kartę dostępu ewidencjonowane są przez pracownika Straży Sądowej na podstawie okazanego dokumentu tożsamości lub legitymacji służbowej (dotyczy prokuratorów, adwokatów i aplikantów adwokackich) wraz z oznaczeniem indywidualnie wydanej karty,
3. Powyższe nie dotyczy funkcjonariuszy Policji, pracowników Straży Sądowej oraz pracowników Oddziału Bezpieczeństwa realizujących zadania służbowe na terenie obiektu,
4. Osoba, która zagubiła kartę niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie Policję, pracownika Straży Sadowej lub pracownika Oddziału Bezpieczeństwa obecnego na terenie obiektu w celu niezwłocznego jej zablokowania w systemie.

§ 15

1. Obiekt jest całodobowo monitorowany za pomocą systemu telewizji dozorowej,
2. Zapisy z systemu telewizji dozorowej przechowywane są w systemie rejestracji co najmniej 21 dni,
3. Zapis nagrań wydawany jest na wniosek Przewodniczącego składu orzekającego lub organów ścigania. Wnioski należy kierować do Oddziału Bezpieczeństwa wskazując w nich datę, przedział czasowy oraz miejsce nagrania wraz z opisem sytuacji.

§ 16

1. Zakazuje się wstępu do obiektu osobom znajdującym się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających,
2. W przypadku uzasadnionego podejrzenia, że pod wpływem alkoholu pozostają osoby wzywane na rozprawę, funkcjonariusz Policji zawiadamia o tym fakcie Przewodniczącego składu orzekającego celem podjęcia decyzji w przedmiocie dalszych czynności wobec tej osoby, a w szczególności dopuszczenia jej do czynności sądowych.

§ 17

Zakazuje się palenia tytoniu w budynku z salami do rozpraw oraz w punktach kontroli.

§ 18

Zabrania się wprowadzania na teren budynków Sądu zwierząt, za wyjątkiem psa przewodnika, z pomocy którego korzystają osoby niewidome.

§ 19

Prace porządkowe, konserwacyjne i naprawcze mogą być wykonywane na terenie obiektu jedynie pod nadzorem pracowników Straży Sadowej, funkcjonariuszy Policji lub pracownika Oddziału Bezpieczeństwa po zakończeniu rozpraw i pod nieobecność osób konwojowanych oraz w dniach, w których nie odbywają się rozprawy.

§ 20

Na czas ewakuacji obowiązuje „Instrukcja przeciwpożarowa”.

Małgorzata Kluziak

Załącznik Nr 9 do umowy

ZOBOWIĄZANIE

Ja niżej podpisany:

.....

(imię i nazwisko, nr dokumentu tożsamości)

zobowiązuję się do:

1. przestrzegania regulaminów, instrukcji i procedur obowiązujących na terenie obiektu Sądu Okręgowego w Warszawie przy ul. Kocjana 3 w Warszawie,
2. zachowania w tajemnicy informacji i treści dokumentów uzyskanych w związku z wykonywanym przedmiotem umowy.

……dnia, ……

Protokół końcowego odbioru robót

dotyczących……..……..……..……
……..……
Sporządzony w siedzibie
……..……
Komisja w składzie:
Przedstawiciele strony przyjmującej – Zamawiający i Użytkownik:
1. ……
2. ……
3. ……
przy udziale Inspektorów nadzoru:
4. …… - inspektor nadzoru robót budowlanych
5. ……- inspektor nadzoru robót elektrycznych;
Przedstawiciele strony przekazującej – Wykonawca:
6. ……- kierownik budowy/robót,
Przy udziale Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy
7……..……
8. ……
Po zapoznaniu się ze stanem wykonanych robót i dokumentacją budowy stwierdza się co następuje:

1) Wykonawca w dniu……. powiadomił Zamawiającego o zakończeniu robót i zgłosił gotowość do odbioru. Inspektorzy nadzoru potwierdzili gotowość do odbioru.
2) Roboty będące przedmiotem odbioru zostały wykonane na podstawie umowy…..……, zawartej w dniu…… pomiędzy ……..……..…… a……
3) Roboty zostały wykonane w okresie: od ……..…… do ……..……..…... .
   Termin umowy został dotrzymany/opóźniony)* o …… dni z przyczyn:
   • zależnych od Wykonawcy)*
   • zależnych od Zamawiającego)*
   • niezależnych od Stron umowy)*.
4) Wykaz dokumentów budowy stanowi załącznik do niniejszego protokołu. Dokumentacja pozostaje do wglądu w siedzibie Zamawiającego.
5) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu:
   a) wymagane przepisami szczegółowymi protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę badań i sprawdzeń (gdy niekompletna należy wymienić brakujące ……);
   b) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania robót z przepisami i obowiązującymi polskimi normami;
   c) oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu robót /budowy/ (w przypadku zmian oświadczenie kierownika budowy powołane w pkt g. powinno być poświadczone przez projektanta i inspektora nadzoru)
   d) ze względu na zmiany nie odstępujące w sposób istotny od zatwierdzonego projektu Wykonawca dołączył kopię rysunków wchodzących w skład zatwierdzanego projektu budowlanego z naniesionymi zmianami i uzupełniającym opisem;
   e) pisemną gwarancję jakości na wykonany przedmiot;
   f) inne (wymienić jakie)…….. Wyżej powołany w punktach a) – f) zbiór dokumentów opatrzony został szczegółowym wykazem.
6) Roboty będące przedmiotem umowy powołanej w pkt 2 zostały całkowicie zakończone (jeżeli nie należy spisać protokół przerwania czynności odbioru).
7) Podczas przeglądu wykonywanych robót nie stwierdzono usterek (jeśli tak należy wymienić jakie i podać termin ich usunięcia).
8) Teren budowy został uporządkowany (jeśli nie, wymienić sposób i termin uporządkowania terenu

budowy zgodnie z protokołem odbioru terenu budowy załączonym do dokumentacji budowy).

9) W związku ze stwierdzeniem, że:
   a) roboty budowlane zostały zakończone,
   b) dokumentacja przekazana przez Wykonawcę jest kompletna / niekompletna*
   c) nie stwierdzono usterek /stwierdzono usterki z podaniem terminu ich usunięcia (zgodnie z zapisami w pkt 7 protokołu)*,
   Zamawiający dokonuje / nie dokonuje* z dniem..……..……odbioru przedmiotu umowy powołanej w pkt 2 protokołu.
10) Okres gwarancji jakości wykonanych robót ustala się na ……...….od daty podpisania niniejszego protokołu, czyli dnia ……. .
11) Całkowita wartość wykonanych i odebranych robót wynosi brutto ……..…….zł (słownie:.....……..……..……..……) zgodnie z kosztorysem ofertowym zamiennym powykonawczym.
   Do dnia spisania niniejszego protokołu odebrano roboty na kwotę brutto ……..……zł (słownie:……) zgodnie z protokołami odbiorów częściowych z dnia …….
12) Wartość robót Podwykonawców: (słownie:……) z dnia …….
13) Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

Przedstawiciele Zamawiającego i Użytkownika
1. ……
2. ……
3. ……
Inspektorzy nadzoru
4. ……
5. ……
Przedstawiciele Wykonawcy i Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy
6. ……
7. ……
8. ……..
* niepotrzebne skreślić