

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:162143-2018:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi sprzątnia  
2018/S 073-162143**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Sąd Okręgowy w Warszawie  
al. "Solidarności" 127  
Warszawa  
00-898  
Polska  
Osoba do kontaktów: Sylwia Komorowska  
Tel.: +48 224404212  
E-mail: [rzp@warszawa.so.gov.pl](mailto:rzp@warszawa.so.gov.pl)  
Faks: +48 224405042  
Kod NUTS: PL911

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.warszawa.so.gov.pl](http://www.warszawa.so.gov.pl)

**I.2) Wspólne zamówienie**

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: [www.warszawa.so.gov.pl](http://www.warszawa.so.gov.pl)  
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej  
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na następujący adres:  
Sąd Okręgowy w Warszawie, Samodzielna Sekcja ds. Zamówień Publicznych, al. "Solidarności" 127, 00-898  
Warszawa, pok. 513  
al "Solidarności" 127  
Warszawa  
00-898  
Polska  
Osoba do kontaktów: Sylwia Komorowska  
Tel.: +48 224404212  
E-mail: [rzp@warszawa.so.gov.pl](mailto:rzp@warszawa.so.gov.pl)  
Faks: +48 224405042  
Kod NUTS: PL911

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.warszawa.so.gov.pl](http://www.warszawa.so.gov.pl)

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inny rodzaj: Sądy i Trybunały

- I.5) **Główny przedmiot działalności**  
Inna działalność: Wymiar Sprawiedliwości

**Sekcja II: Przedmiot**

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

Świadczenie usługi sprzątnięcia i utrzymania czystości w obiektach mieszczących komórki organizacyjne Sądu Okręgowego w Warszawie  
Numer referencyjny: ZP/OG/2/18

II.1.2) **Główny kod CPV**

90910000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi sprzątnięcia i utrzymania czystości w obiektach mieszczących komórki organizacyjne Sądu Okręgowego w Warszawie.
- 2) Przedmiot zamówienia podzielony jest na cztery części:
  - a) Część I – wykonanie usługi sprzątnięcia i utrzymania czystości w obiekcie Sądu Okręgowego w Warszawie przy al. „Solidarności” 127 w Warszawie, wraz z terenem zewnętrznym,
  - b) część II – usługa sprzątnięcia i utrzymania czystości w obiekcie Sądu Okręgowego w Warszawie przy ul. Czerniakowskiej 100, mieszczącym wydziały gospodarcze Sądu Okręgowego w Warszawie i Sądu Rejonowego dla m. st. Warszawy w Warszawie,
  - c) część III – usługa sprzątnięcia i utrzymania czystości w budynku nr 26 (Archiwum) w Górze Kalwarii przy ul. Dominikańskiej 9,
  - d) część IV – usługa sprzątnięcia i utrzymania czystości w budynku przy ul. Skierniewickiej 21 lok. 2 w Warszawie.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak  
Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części  
Maksymalna liczba części, które mogą zostać udzielone jednemu oferentowi: 4

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Wykonanie usługi sprzątnięcia i utrzymania czystości w obiekcie Sądu Okręgowego w Warszawie przy al. „Solidarności” 127 w Warszawie, wraz z terenem zewnętrznym,  
Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90910000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL911  
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:  
Al. "Solidarności" 127 Warszawa.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi sprzątnięcia i utrzymania czystości w obiekcie Sądu Okręgowego w Warszawie przy al. „Solidarności” 127 w Warszawie, wraz z terenem zewnętrznym.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: zatrudnienie osób bezrobotnych / Waga: 30

Kryterium jakości - Nazwa: zatrudnienie osób niepełnosprawnych / Waga: 10

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 36

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia wykonawcy zamówienia na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, w zakresie części I zamówienia dla zwiększonej powierzchni biurowej o maksymalnie 3 000 m<sup>2</sup>.

Zamawiający wymaga wnieścia wadium w wysokości: 100 000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych 00/100).

Dalsze informacje w SIWZ.

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Usługa sprzątnięcia i utrzymania czystości w obiekcie Sądu Okręgowego w Warszawie przy ul. Czerniakowskiej 100, mieszczącym wydziały gospodarcze Sądu Okręgowego w Warszawie i Sądu Rejonowego dla m. st. Część nr: 2

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90910000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL911

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

ul. Czerniakowska 100 w Warszawie.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnięcia i utrzymania czystości w obiekcie Sądu Okręgowego w Warszawie przy ul. Czerniakowskiej 100, mieszczącym wydziały gospodarcze Sądu Okręgowego w Warszawie i Sądu Rejonowego dla m. st. Warszawy w Warszawie.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: zatrudnienie osób bezrobotnych / Waga: 30

Kryterium jakości - Nazwa: zatrudnienie osób niepełnosprawnych / Waga: 10

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 36

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Zamawiający wymaga wnieścia wadium w wysokości: 40 000,00 PLN (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100). Dalsze informacje w SIWZ.

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Usługa sprzątnia i utrzymania czystości w budynku nr 26 (Archiwum) w Górze Kalwarii przy ul. Dominikańskiej 9

Część nr: 3

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90910000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL911

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

ul. Dominikańska 9 w Górze Kalwarii.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnia i utrzymania czystości w budynku nr 26 (Archiwum) w Górze Kalwarii przy ul. Dominikańskiej 9.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: zatrudnienie osób bezrobotnych / Waga: 30

Kryterium jakości - Nazwa: zatrudnienie osób niepełnosprawnych / Waga: 10

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 36

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

- II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**  
Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: 6 000,00 PLN (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100).  
Dalsze informacje w SIWZ.
- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Nazwa:**  
Usługa sprzątnia i utrzymania czystości w budynku przy ul. Skierniewickiej 21 lok. 2 w Warszawie  
Część nr: 4
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**  
90910000
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**  
Kod NUTS: PL911  
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:  
ul. Skierniewickiej 21 w Warszawie.
- II.2.4) **Opis zamówienia:**  
Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnia i utrzymania czystości w budynku przy ul. Skierniewickiej 21 lok. 2 w Warszawie.
- II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**  
Kryteria określone poniżej  
Kryterium jakości - Nazwa: zatrudnienie osób bezrobotnych / Waga: 30  
Kryterium jakości - Nazwa: zatrudnienie osób niepełnosprawnych / Waga: 10  
Cena - Waga: 60
- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**  
Okres w miesiącach: 36  
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**  
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**  
Opcje: nie
- II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**  
Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: 600,00 PLN (słownie: sześćset złotych 00/100). Dalsze informacje w SIWZ.

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

- III.1) **Warunki udziału**
- III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Ciąg dalszy z III.1.2):

— co najmniej 2 wózkami do zwożenia śmieci (odpadów), mieszczącymi po kilka worków z odpadami, w celu ich wywiezienia do kontenerów ustawionych na dziedzińcu wewnętrznym,

— co najmniej 2 urządzeniami do pielęgnacji posadzek – profesjonalnej maszyny szorująco-polerującej (urządzenia akumulatorowego) do czyszczenia posadzek kamiennych lub:

— co najmniej 2 urządzeniami do szorowania,

— co najmniej 2 urządzeniami do polerowania.

Do sprzątania terenu zewnętrznego, tj.:

— co najmniej 2 profesjonalnymi zestawami do zamiatania i zbierania odpadów, śmieci - np. kosze na kółkach, wózki itp.,

— co najmniej 1 profesjonalną odśnieżarką spalinową,

— co najmniej 4 zestawami do odśnieżania (zestaw ręczny).

Cb) w zakresie części nr II:

Do sprzątania wewnętrznego, tj.:

— 1 odkurzaczem (przemysłowym) dla każdej osoby sprzątającej (do sprzątania na sucho), łącznie co najmniej 14 sztuk,

— co najmniej 2 odkurzacami (przemysłowymi) do sprzątania na mokro,

— 1 profesjonalnym wózkiem serwisowym do sprzątania dla każdej osoby sprzątającej, z możliwością przewożenia wiader z wodą, mopów, stosowanym do przewożenia sprzętu i środków itp., łącznie co najmniej 14 sztuk,

— co najmniej 2 urządzeniami do pielęgnacji posadzek - profesjonalnej maszyny szorująco-polerującej (urządzenia akumulatorowego) do czyszczenia posadzek kamiennych lub co najmniej 2 sztukami urządzenia do szorowania i co najmniej

2 urządzeniami do polerowania,

— co najmniej 2 wózkami do zwożenia śmieci (odpadów), mieszczącymi po kilka worków z odpadami, w celu ich wywiezienia do kontenerów do gromadzenia odpadów,

— co najmniej 2 odkurzacami wodnymi z filtrem HEPA do sprzątania archiwum.

cc) w zakresie części nr III:

Do sprzątania wewnętrznego, tj.:

— 1 odkurzaczem (przemysłowym) dla każdej osoby sprzątającej (do sprzątania na sucho), łącznie co najmniej 2 sztuki,

— co najmniej 2 odkurzacami wodnymi z filtrem HEPA,

— co najmniej 1 profesjonalnym wózkiem serwisowym do sprzątania, z możliwością przewożenia wiader z wodą, mopów, stosowanym do przewożenia sprzętu i środków itp..

Do sprzątania terenu zewnętrznego:

— co najmniej 1 zestawem do zamiatania i zbierania odpadów - np. kosze na kółkach, wózki itp.,

— co najmniej 2 zestawami do odśnieżania (zestaw ręczny).

Cd) w zakresie części nr IV:

Do sprzątania wewnętrznego, tj.:

— 1 odkurzaczem do sprzątania na mokro,

— co najmniej 1 odkurzaczem wodnym z filtrem HEPA do sprzątania na sucho,

— co najmniej 1 profesjonalnym wózkiem serwisowym do sprzątania, z możliwością przewożenia wiader z wodą, mopów, stosowanym do przewożenia sprzętu i środków itp.

W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia powyższe warunki wykonawcy powinni spełniać łącznie;

2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na zasadzie: spełniania/niespełniania, na podstawie złożonych dokumentów lub oświadczeń wymaganych w postępowaniu.

### III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż:

- a) części nr I: 500 000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100) z podatkiem VAT,
- b) części nr II: 200 000,00 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100) z podatkiem VAT,
- c) części nr III: 30 000,00 PLN (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100) z podatkiem VAT,
- d) części nr IV: 10 000,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) z podatkiem VAT.

W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia powyższy warunek wykonawcy powinni spełniać łącznie.

2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na zasadzie: spełniania/niespełniania, na podstawie złożonych dokumentów lub oświadczeń wymaganych w postępowaniu.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Ciąg dalszy z III.1.3):

Bb) w zakresie części nr II – co najmniej 21 osobami, tj.:

— min. 14 osób sprzątających powierzchnie wewnętrzne (pokoje, sale rozpraw, łazienki, hole, klatki schodowe itp.) w ramach serwisu popołudniowego, poza godzinami pracy sądu, w tym co najmniej 4 osoby posiadające możliwość wykonywania prac na wysokości, potwierdzoną aktualnym zaświadczeniem lekarskim o braku przeciwwskazań do pracy na wysokości, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy z dnia 30.5.1996 r. (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r., poz. 108),

— min. 5 osób do bieżącego sprzątania i utrzymania w czystości powierzchni wewnętrznych w ramach serwisu dziennego, tj. w godzinach pracy Sądu, w tym co najmniej 2 osoby posiadające możliwość wykonywania prac na wysokości, potwierdzoną aktualnym zaświadczeniem lekarskim o braku przeciwwskazań do pracy na wysokości, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy z dnia 30.5.1996 r. (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r., poz. 108),

— min. 2 osoby nadzorujące, w tym 1 osoba do sprawowania nadzoru prawidłowej realizacji usługi sprzątania w ramach serwisu popołudniowego oraz 1 osoba do sprawowania nadzoru prawidłowej realizacji usługi bieżącego utrzymania czystości w ramach serwisu dziennego, każda z min. 3-letnim stażem pracy oraz wykształceniem min. średnim.

Bc) w zakresie części nr III – co najmniej 2 osobami, sprzątającymi powierzchnie wewnętrzne, tj.:

— min. 2 osobami sprzątającymi powierzchnie wewnętrzne Archiwum (uwaga: usługa wykonywana będzie jeden raz w miesiącu przez maksymalnie dwa dni robocze) oraz wewnętrzne i zewnętrzne (1 raz w tygodniu), posiadające możliwość wykonywania prac na wysokości, potwierdzoną aktualnym zaświadczeniem lekarskim o braku przeciwwskazań do pracy na wysokości, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki w sprawie

przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy z dnia 30.5.1996 r. (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r., poz. 108).

Bd) w zakresie części nr IV:

— min. 1 osobą sprząającą powierzchnie wewnętrzne (pokoje, łazienki, hole) w ramach serwisu dziennego, tj. w godzinach pracy Sądu, posiadającą możliwość wykonywania prac na wysokości, potwierdzoną aktualnym zaświadczeniem lekarskim o braku przeciwwskazań do pracy na wysokości, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy z dnia 30.5.1996 r. (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r., poz. 108).

c) dysponuje potencjałem technicznym:

Ca) w zakresie części nr I:

Do sprzątania wewnętrznego, tj.:

— 1 odkurzaczem (przemysłowym) dla każdej osoby sprząającej (do sprzątania na sucho), w zależności od ilości skierowanych osób - łącznie co najmniej 36 sztuk,

— co najmniej 2 odkurzacami (przemysłowymi) do sprzątania na mokro,

— co najmniej 1 froterką elektryczną/akumulatorową,

— co najmniej 1 odkurzaczem wodnym z filtrem HEPA,

— co najmniej 2 urządzeniami parowymi do czyszczenia m.in. glazury, fug, baterii itp.,

— 1 profesjonalnym wózkiem serwisowym z możliwością przewożenia stosowanych do wykonania usługi sprzętów i środków, dla każdej osoby sprząającej, w zależności od ilości skierowanych osób - łącznie co najmniej 36 sztuk.

Ciąg dalszy w III.1.1).

### III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:

a) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał lub wykonuje co najmniej dwie usługi dla każdej części, na którą wykonawca składa ofertę, odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia oraz wykaże, iż usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, tj.:

Aa) dla części nr I: zrealizował lub realizuje w ww. okresie co najmniej dwie usługi sprzątania budynków

biurowych, w których powierzchnia pomieszczeń biurowych wynosi min. 15.000 m<sup>2</sup> każda (nie będą zaliczane hale produkcyjne, sportowe, magazynowe, składowe, centra handlowe, hotele, tereny zewnętrzne oraz inne nie mające charakteru pomieszczeń biurowych),

Ab) dla części nr II: zrealizował lub realizuje w ww. okresie co najmniej dwie usługi sprzątania budynków

biurowych, w których powierzchnia pomieszczeń biurowych wynosi min. 10.000 m<sup>2</sup> każda (nie będą zaliczane hale produkcyjne, sportowe, magazynowe, składowe, centra handlowe, hotele, tereny zewnętrzne oraz inne nie mające charakteru pomieszczeń biurowych),

Ac) dla części nr III: zrealizował lub realizuje w ww. okresie co najmniej dwie usługi sprzątania budynków

biurowych, w których powierzchnia pomieszczeń biurowych wynosi min. 500 m<sup>2</sup> każda (nie będą zaliczane hale produkcyjne, sportowe, magazynowe, składowe, centra handlowe, hotele, tereny zewnętrzne oraz inne nie mające charakteru pomieszczeń biurowych),

Ad) dla części nr IV: zrealizował lub realizuje w ww. okresie co najmniej dwie usługi sprzątania budynków

biurowych, w których powierzchnia pomieszczeń biurowych wynosi min. 150 m<sup>2</sup> każda (nie będą zaliczane

hale produkcyjne, sportowe, magazynowe, składowe, centra handlowe, hotele, tereny zewnętrzne oraz inne nie mające charakteru pomieszczeń biurowych),

W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia powyższy warunek wykonawcy mogą spełniać łącznie;

b) dysponuje następującymi osobami:

Ba) w zakresie części nr I – co najmniej 52 osobami, tj.:

— min. 36 osoby sprząające powierzchnie wewnętrzne (pokoje, sale rozpraw, łazienki, hole, klatki schodowe itp.) w ramach serwisu popołudniowego, poza godzinami pracy sądu, w tym co najmniej 6 osób posiadających możliwość wykonywania prac na wysokości, potwierdzoną aktualnym zaświadczeniem lekarskim o braku przeciwwskazań do pracy na wysokości, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy z dnia 30.5.1996 r. (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r., poz. 108),

— min. 10 osób do bieżącego sprząwania i utrzymania w czystości powierzchni wewnętrznych w ramach serwisu dziennego, tj. w godzinach pracy Sądu, w tym co najmniej 4 osoby posiadające możliwość wykonywania prac na wysokości, potwierdzoną aktualnym zaświadczeniem lekarskim o braku przeciwwskazań do pracy na wysokości, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy z dnia 30.5.1996 r. (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r., poz. 108),

— min. 4 osoby sprząające teren zewnętrzny (2 osoby w ciągu całego roku i 2 osoby dodatkowo zimą),

— min. 2 osoby nadzorujące, w tym 1 osoba do sprawowania nadzoru nad prawidłową realizacją usługi sprząwania w ramach serwisu popołudniowego oraz 1 osoba do sprawowania nadzoru nad prawidłową realizacją usługi bieżącego utrzymania czystości w ramach serwisu dziennego, każda z min. 3-letnim stażem pracy oraz wykształceniem min. średnim.

Ciąg dalszy w III.1.2).

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

3.1. W celu potwierdzenia spełniania opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, wykonawca zobowiązany jest do złożenia wskazanych poniżej dokumentów:

1) Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej – składanego wraz z ofertą przez każdego wykonawcę (Załącznik Nr 9 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia); w części IV Kryteria kwalifikacji Wykonawca wypełnia tylko sekcję  $\alpha$ ;

2) oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej, na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia – składanego przez każdego z wykonawców, którzy złożyli oferty, w terminie, o którym mowa w art. 24 ust. 11 ustawy. Zgodnie z jego brzmieniem wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

3) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

4) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym

w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

5) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

6) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

7) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłaty tych należności;

8) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;

9) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłaceniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r., poz. 716 ze zm.);

Ciąg dalszy w III.2.2).

### III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

### III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

#### III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

#### III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Ciąg dalszy z III.1.4):

10) wykazu wykonanych lub wykonywanych, w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwóch usług odpowiadających wymaganiom określonym w ust. 1 pkt 1.1 ppkt 2 lit. a w zależności od części, na którą wykonawca składa ofertę, z podaniem odbiorcy (nazwy zamawiającego), przedmiotu zamówienia, wielkości sprzątej powierzchni, dat rozpoczęcia i zakończenia realizacji usługi, na wzorze stanowiącym Załącznik Nr 7 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z załączeniem dowodów, czy zostały one wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami w powyższym zakresie są:

a) referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane;

b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa w tirecie pierwszym.

Ciąg dalszy w VI.3).

#### III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

## **Sekcja IV: Procedura**

### IV.1) **Opis**

#### IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

- IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
- IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**  
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**  
Data: 22/05/2018  
Czas lokalny: 11:00
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**  
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
Oferta musi zachować ważność do: 20/07/2018
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 22/05/2018  
Czas lokalny: 11:30  
Miejsce:  
Samodzielna Sekcja ds. Zamówień Publicznych w Sądzie Okręgowym w Warszawie, al. „Solidarności” 127 w Warszawie, pok. 513.  
Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:  
Zamawiający wykluczy wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy. Dalsze informacje w SIWZ.

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak  
Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:  
Marzec 2021.
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**  
Ciąg dalszy z III.2.2):  
W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.  
11) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiadających wymaganiom określonym w ust. 1 pkt 1.1. ppkt 2 lit. b SIWZ (odpowiednio dla części nr I, II, III, IV), na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 6 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wraz ze wskazaniem wykonywanych czynności, a także informacjami o podstawie do dysponowania tymi osobami i o posiadanym zaświadczeniu o braku przeciwwskazań do pracy na wysokości oraz w zakresie części I i II odnośnie osób do nadzoru wraz z informacjami dotyczącymi wykształcenia oraz stażu pracy;  
12) wykazu potencjału technicznego dostępnego wykonawcy w celu wykonania zamówienia, odpowiadającego wymaganiom określonym odpowiednio w ust. 1 pkt 1.1 ppkt 2 lit. c SIWZ (odpowiednio dla części nr I, II, III, IV),

na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 8 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;

13) dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, odpowiadającej wymaganiom określonym w ust. 1 pkt 1.1. ppkt 3 SIWZ.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c ustawy, tj. inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

3.2 Dokumentów, o których mowa w pkt 3.1 ppkt 3-13 SIWZ, zamawiający będzie żądał od wykonawcy, którego oferta w ocenie zamawiającego została oceniona najwyżej.

3.3 Wszystkie dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcy, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą (każda zapisana strona), za wyjątkiem oświadczeń dotyczących wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, które składane są tylko w oryginale.

3.4 Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

3.5 Zamawiający w tym postępowaniu stosuje procedurę odwróconą na podstawie art. 24 aa ustawy.

3.6 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

3.7 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 3.1 SIWZ:

1) ppkt 3 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy;

Ciąg dalszy w VI.4.3).

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Urzędu Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17 A

Warszawa

02-767

Polska

Tel.: +48 224567701

Faks: +48 224567700

##### VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

##### VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Wykonawcom oraz innym osobom przewidzianym ustawą, których interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy do postępowania o wartości powyżej progu określonego na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

Ciąg dalszy z VI.3):

2) ppkt 4-6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

3.8 Dokumenty, o których mowa w pkt 3.7 ppkt 1 i ppkt 2b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 3.7 ppkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3.9 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3.7, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis 3.8 stosuje się odpowiednio.

3.10 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17 A

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224567701

Faks: +48 224567700

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

11/04/2018