DYREKTOR
Paweł Hołiglowa
Za zgodność
12.04.2017

Zamawiający:

Sąd Rejonowy w Grodzisku Mazowieckim
ul. Bartniaka 21/23
05 - 825 Grodzisk Mazowiecki

ogłasza przetarg nieograniczony
na:

sukcesywną dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów na potrzeby Sądu Rejonowego w Grodzisku Mazowieckim

Kod CPV:

Tonery - 30125110-5
Tusz - 22600000-6

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zgodnie z przepisami ustawy *z dnia 29 stycznia 2004 r.*
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

NUMER ZAMÓWIENIA ZP/SR/1/2017

Grodzisk Mazowiecki – kwiecień 2017 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

ROZDZIAŁ I. INFORMACJE WSTĘPNE

1. **Zamawiający:**
   Sąd Rejonowy w Grodzisku Mazowieckim
   Adres: 05-825 Grodzisk Mazowiecki, ul. Bartniaka 21/23.
   Godziny urzędowania - w dni powszednie (od poniedziałku do piątku) od godz. 8.00 do 16.00.
   NIP: 529-12-38-558, Regon: 000324790.

2. **Postępowanie prowadzi:**
   Sąd Rejonowy w Grodzisku Mazowieckim
   Adres: 05-825 Grodzisk Mazowiecki, ul. Bartniaka 21/23.
   Telefon: (22) 77-09-200, Fax: (0.22) 755-73-76.
   e-mail: p.boliglowa@grodzisk.sr.gov.pl, a.legowiak@grodzisk.sr.gov.pl

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

ZP/SR/1/2017

Wykonawcy we wszelkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

3. **Tryb postępowania**
   1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego **„na sukcesywną dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów na potrzeby Sądu Rejonowego w Grodzisku Mazowieckim"** prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** w oparciu o art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) – o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej w złotych równowartości kwoty 135.000 euro. Przeliczenia wartości szacunkowej zamówienia dokonano przyjmując kurs: 1 euro – 4,1749 zł, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 grudnia 2015 r. (Dz. U. z 2015 r., poz.2254) w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych.
   2. W kwestiach nieuregulowanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy powyższej ustawy oraz przepisy aktów wykonawczych do niej.

4. **Informacje ogólne**
   1. Ilekroć w specyfikacji istotnych warunków zamówienia użyte jest pojęcie „ustawa", bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).
   2. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
   3. Wszelką pisemną korespondencję do zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: Sąd Rejonowy w Grodzisku Mazowieckim, 05-825 Grodzisk Mazowiecki, ul. Bartniaka 21/23, numer faxu (0 22) 755-73-76.
   4. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez wykonawcę powyższego wymogu. Przesłanie pisma na inny adres lub numer faxu skutkować będzie nie rozpatrywaniem tego pisma, jako nie dostarczonego na właściwy adres.
   5. Porozumiewanie się zamawiającego z wykonawcami odbywa się drogą pisemną z dopuszczeniem możliwości przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faxu lub poczty elektronicznej, przy czym dla swojej ważności te sposoby korespondencji wymagają dotarcia treści pisma do zamawiającego przed upływem terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza treść dokumentu przekazanego faxem lub pocztą elektroniczną pisemnie.
   6. Korespondencję uważa się za doręczoną z chwilą, gdy doszła ona do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jej treścią. Dowód transmisji danych oznacza, że Wykonawca otrzymał korespondencję faksem w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za

niesprawne działanie faksu lub poczty elektronicznej Wykonawcy.

7. Wszelka korespondencja powinna być prowadzona w języku polskim.
8. Osobami upoważnionymi do bezpośrednich kontaktów z wykonawcami ze strony zamawiającego są Pan Paweł Boligłowa, tel. (0.22) 77-09-250, Pani Anna Łęgowiak (0 22)77-09-202
9. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione w przypadkach i na zasadach określonych w art. 93 ustawy. O fakcie unieważnienia postępowania, zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
   a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
   b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
10. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

5. Tryb udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji

1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert, zastrzegając sobie prawo nieudzielania odpowiedzi na pytania postawione po tym terminie, zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy.
2) Zamawiający przekazuje treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, włącznie z opisem zapytania, ale bez ujawniania źródła zapytania.
3) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania w ramach niniejszego postępowania spotkania informacyjnego dla wykonawców.
4) Zamawiający stosownie do art. 38 ust.4 Ustawy, w uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonana zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikacje istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieści ja także na tej stronie.
5) Jeżeli w niniejszym postępowaniu ewentualna zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
6) W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.
7) Jeżeli zmiana, o której mowa w punkcie 6), jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.
8) Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniona na tej stronie.
9) Wszelkie informacje przedstawione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia przeznaczone są do przygotowania oferty i w nie powinny być wykorzystywane w inny sposób.

ROZDZIAŁ II. PRZEDMIOT I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

1) Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów eksploatowanych na rzecz Sądu Rejonowego w Grodzisku Mazowieckim.
2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5) Zamawiający nie przewiduje w ramach niniejszego zamówienia udzielenia zamówienia uzupełniającego.

6) Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z postanowieniami projektu umowy stanowiącej załącznik nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7) Zamawiający dopuszcza możliwość udziału podwykonawców w realizacji niniejszego zamówienia.
8) Wykonawca zobowiązany jest do wskazania części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy lub do podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
9) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
10) Według nazw i kodów Wspólnego Słownika Zamówień:

Kod CPV

Tonery - 30125110-5
Tusz - 22600000-6

2. Termin wykonania zamówienia

Przewidywany termin rozpoczęcia obowiązywania umowy: 5 maj 2017 r
Przewidywany termin obowiązywania umowy: 12 miesięcy od terminu wskazanego w umowie.
Przewidywany termin zakończenia obowiązywania umowy 5 maj 2018 r.

ROZDZIAŁ III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Informacje ogólne

1) Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w celu prawidłowego przygotowania oferty.
2) Złożone oferty powinny być zgodne z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia pod rygorem ich odrzucenia.
3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert alternatywnych lub zawierających propozycje wariantowe.
4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty alternatywnej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
6) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi wykonawca.

2. Wymagania formalne dotyczące oferty

1) Oferta wraz z załącznikami musi być przygotowana w języku polskim.
2) Dokumenty złożone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez wykonawcę.
3) Ofertę można złożyć jedynie w formie pisemnej, przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.
4) Każda zapisana strona oferty musi być podpisana (podpis i pieczątka imienna lub czytelny podpis) przez wykonawcę lub uprawnionego, albo upoważnionego przedstawiciela wykonawcy. Również wszystkie załączniki do oferty (każda zapisana strona), stanowiące oświadczenia wykonawcy, a także wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być pod rygorem nieważności podpisane przez wykonawcę lub uprawnionego, albo upoważnionego przedstawiciela wykonawcy i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
5) W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale, określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone „za zgodność z oryginałem" przez mocodawcę lub notarialnie.
6) Dla celów porządkowych, wszystkie strony oferty należy kolejno ponumerować i uzyskaną liczbę wpisać do formularza oferty. Wszystkie strony oferty winny być spięte lub zszyte w sposób zabezpieczający przed jej dekompletacją.

7) Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, wobec których wykonawca składając ofertę zastrzegł, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania zgodnie z art. 8 ust. 3 oraz art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).
8) Wykonawca może ograniczyć dostęp do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa na zasadach określonych w art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.) poprzez oznaczenie klauzulą „informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa" informacji zawartych w ofercie lub w załącznikach do niej.
9) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

3. Zawartość merytoryczna oferty

1) Oferta winna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w oparciu o opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zawierać wartość (bez podatku VAT), podatek VAT oraz cenę ofertową (z podatkiem VAT) wykonania całego przedmiotu zamówienia.
2) **Złożenie oferty na formularzu o innej treści jest niedopuszczalne i spowoduje jej odrzucenie.**
3) Do oferty należy dołączyć aktualne oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na postawie art. 24 ust.1 pkt 12-22, (według wzoru stanowiącego załącznik SIWZ) oraz aktualne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (według wzoru stanowiącego załącznik SIWZ) Wykonawca , którego oferta będzie oceniona jako najkorzystniejsza na wezwanie Zamawiającego złoży aktualne dokumenty wymagane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (Rozdział IV, ust. 3).
4) Oferta bądź inne dokumenty wystawione przez wykonawcę nie mogą zawierać następujących warunków:

a) postanowień niekorzystnych dla zamawiającego lub powodujących jego obciążenie dodatkowymi kosztami związanymi z usługą określoną niniejszym zamówieniem, a także zawierać dodatkowych warunków współpracy z wykonawcą,
b) dotyczących innych płatnych działań nie ujętych w umowie i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Sposób opakowania i dostarczenia oferty

1) Ofertę (formularz oferty wraz z wymaganymi załącznikami) należy składać w nieprzejrzystym i zamkniętym opakowaniu. Opakowanie powinno być zalakowane lub odpowiednio zabezpieczone w sposób uniemożliwiający bezśladowe otworzenie (np. podpisane na wszystkich połączeniach). Opakowanie powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:

Sąd Rejonowy w Grodzisku Mazowieckim
ul. Bartniaka 21/23
05-825 Grodzisk Mazowiecki
pok. 205

z dopiskiem:

Sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów na potrzeby Sądu Rejonowego w Grodzisku Mazowieckim

ZP/SR/1/2017

Nie otwierać przed dniem 20 kwietnia 2017 roku, godz. 09:00

2) Opakowanie musi być opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego, numerem telefonu kontaktowego oraz faxu) wykonawcy składającego daną ofertę. Wykonawca, który nie oznakuje opakowania oferty pełną nazwą i adresem wykonawcy, zostanie wykluczony z postępowania, na podstawie art. 24 ust. 2 ustawy.
3) Zmiana lub wycofanie oferty dokonane przez wykonawcę przed upływem terminu do składania ofert są skuteczne, przy czym:

a) zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Ponadto opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA";

b) powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Ponadto opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem „WYCOFANIE".

ROZDZIAŁ IV. WYMAGANIA I DOKUMENTACJA

1. Warunki udziału w postępowaniu

1.1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunku na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy - zgodnego w treści ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 3 do SIWZ, z zastrzeżeniem, że w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, ww. oświadczenie muszą złożyć łącznie Wykonawcy występujący wspólnie.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert od marca 2014r do lutego 2017r, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał lub wykonuje co najmniej dwie usługi odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia oraz wykaże, iż usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, tj.: zrealizował lub realizuje w ww. okresie co najmniej 2 usługi w zakresie dostawy materiałów eksploatacyjnych, **z których każda wykonywana była lub jest w sposób ciągły (bez przerwy) przez okres co najmniej 6 miesięcy oraz o wartości dla każdej z nich równej lub wyższej niż 100.000,00 zł.**

   W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia powyższy warunek wykonawcy powinni spełniać łącznie;

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunku na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy - zgodnego w treści ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 3 do SIWZ, z zastrzeżeniem, że w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, ww. oświadczenie muszą złożyć łącznie Wykonawcy występujący wspólnie.

   W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia powyższy warunek wykonawcy powinni spełniać łącznie;

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej. Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunku na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy - zgodnego w treści ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 3 do SIWZ, z zastrzeżeniem, że w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, ww. oświadczenie muszą złożyć łącznie Wykonawcy występujący wspólnie.

   W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia powyższy warunek wykonawcy powinni spełniać łącznie.

1.2. Oferta ma być zgodna w kwestii sposobu jej sporządzenia, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia, ze wszystkimi wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz z zasadami ustawy.

1.3. W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie warunków formalnych. W dalszej kolejności zostaną ocenione oferty (spełniające warunki formalne) pod względem merytorycznym.

1.4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana poprzez sprawdzenie złożonych dokumentów i oświadczeń określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Dokumenty wymagane od wykonawcy

2.1. Dokumenty składane wraz z ofertą:

a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu . Załącznik nr 3 do SIWZ.
b) aktualne oświadczeni o niepodleganiu wykluczeniu na postawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy. Załącznik nr 7 do SIWZ

w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust.5 Pzp wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23ustawy Pzp- załącznik nr 6 do SIWZ.

Niespełnienie któregokolwiek spośród ww. warunków spowoduje wykluczenie z postępowania lub odrzucenie oferty

3. Dokumenty składane przez Wykonawcę, którego oferta będzie oceniona jako najkorzystniejsza na wezwanie Zamawiającego:

3.1. W celu wykazania spełniania wymaganych warunków, zamawiający wymaga do wykonawcy dołączenia do oferty wskazanych poniżej dokumentów, określonych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z dnia 26.07.2016, poz. 1126):

a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**;
b) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składnia ofert**;
c) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**;
d) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, **wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**;
e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, **wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**;
f) wykazu co najmniej dwóch wykonanych lub wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert od marca 2014r do lutego 2017r, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia, **tj. będących usługami w zakresie dostawy materiałów eksploatacyjnych, z których każda wykonywana była lub jest w sposób ciągły (bez przerwy) przez okres co najmniej 6 miesięcy oraz o wartości dla każdej z nich równej lub wyższej niż 100.000,00 zł**, na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane lub są wykonywane oraz z załączeniem dowodów czy zostały one wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami w powyższym zakresie są:

- poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w tirecie pierwszym;

Niezałączenie do oferty ww. wymaganych dokumentów, w przypadku zaoferowania produktów innych niż zalecanych przez producenta – równoważnych – będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

3.2. Wszystkie dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub pełnomocnika (każda zapisana strona). Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
3.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez wykonawcę.
3.4. Brak jakiegokolwiek z ww. dokumentów, złożenie przez wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów spowoduje wykluczenie uczestnika postępowania na podstawie art. 24 ustawy, chyba że zastosowanie znajduje art. 26 ust. 3 ustawy.
3.5. Zgodnie z treścią art. 26 ust. 3 Ustawy, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

4. Oferty wspólne

1) Dopuszczalne jest składanie ofert przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym wspólników spółek cywilnych.
2) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3) Do wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wykonawcy. W związku z tym, **każdy z wykonawców** składa dokumenty wymienione w **ust. 3 pkt. 3.1 lit. a-f.** Pozostałe dokumenty wymienione ust. 3 wykonawcy składają wspólnie.
4) Wymagane jest ponadto złożenie pełnomocnictwa zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozdziale III ust. 2 pkt 5 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. Oferty składane przez podmioty posiadające siedzibę poza granicami kraju

1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt. 3.1 lit. a-f, składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że:
   a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
   b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
   c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

2) Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt. 1) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym

wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
3) Wszystkie dokumenty i oświadczenia, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, są składane w formie określonej w ust. 3 pkt. 3.2.
4) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez wykonawcę. Do tłumaczeń stosuje się zasady opisane w ust. 3 pkt. 3.3.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę , którego oferta została najwyżej oceniona , do złożenia w wyznaczonym , nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów (Rozdział IV, ust. 3)

ROZDZIAŁ V. WADIUM

1. Wartość i formy wniesienia wadium

1) Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
2) Wadium powinno być wniesione przed upływem terminu składania ofert, tj. do dnia **20 kwietnia 2017 r.** do godz. 08:30. Nie wniesienie wadium w tym terminie powoduje wykluczenie z postępowania.
3) Wadium ustala się w wysokości: 5 000,00 zł (słownie: pięć tysiące złotych 00/100).
4) Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
5) Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy.
6) Wadium w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Sądu
7) Rejonowego w Grodzisku Mazowieckim na numer rachunku bankowego **51 1130 1017 0021 1000 0290 0004** z adnotacją „ZP/SR/1/2017 Sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów na potrzeby Sądu Rejonowego w Grodzisku Mazowieckim". Dowodem wniesienia wadium będzie odcinek polecenia dokonania przelewu, przy czym w terminie określonym dla wniesienia wadium środki powinny znaleźć się na rachunku bankowym zamawiającego.
8) Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z ustawy, w szczególności określać bezwarunkowy, nieodwołalny obowiązek zapłaty na pierwsze żądanie zamawiającego, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy oraz być ważne przez okres związania ofertą, określony w niniejszej specyfikacji. Dowodem wniesienia wadium jest oryginalny dokument poręczenia lub gwarancji, złożony wraz z ofertą. Wadium nie może mieć zapisów ograniczających obowiązek zapłaty wadium. Oryginał dokumentu (poręczenie bankowe, poręczenie spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie udzielane przez podmioty, których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 Nr 42, poz. 275 z późn. zm.) należy dołączyć do oferty w sposób umożliwiający jego zwrot, bez konieczności rozszywania (dekompletacji) oferty, np. umieścić w oddzielnej kopercie opisując ją „Wadium – ZP/SR/1/2017 Sukcesywna dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów na potrzeby Sądu Rejonowego w Grodzisku Mazowieckim". Dokument wadialny musi identyfikować wykonawcę oraz zawierać informację, iż stanowi zabezpieczenie wadium na rzecz Sądu Rejonowego w Grodzisku Mazowieckim, w przetargu nieograniczonym na „sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów na potrzeby Sądu Rejonowego w Grodzisku Mazowieckim" numer ZP/SR/1/2017.
9) Wszelkie koszty związane z wniesieniem wadium ponosi wykonawca.

ROZDZIAŁ VI. KRYTERIA WYBORU OFERTY ORAZ OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Kryteria wyboru oferty

1.1. Kryteria przyjęte przez zamawiającego:

1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostały uznane za zgodne z przepisami prawa, specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie zostały odrzucone.
2) Kryteria wyboru to cena ofertowa brutto (waga kryterium - 60%) ,materiały eksploatacyjne zalecane przez producenta (waga kryterium - 30%) oraz termin dostawy (waga kryterium – 10%)

3) Za ofertę najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów (LP) wyliczoną według wzoru określonego w ust. 1 pkt. 1.4 rozdziału VI, spełniająca wszystkie warunki określone w SIWZ oraz ustawie.

1.2. Kryterium ceny – waga kryterium 60%

1) W kryterium ceny zamawiający dokona porównania cen brutto oferowanych przez wykonawców.
2) Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium zostanie obliczona poprzez podzielenie najniższej ceny ofertowej przez cenę oferty rozpatrywanej i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 oraz pomnożenie przez wagę procentową kryterium 60%, zgodnie ze wzorem:

$$LP1 = \frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.} \times 60\%$$

gdzie:

LP1 – liczba punktów przyznanych badanej ofercie wg kryterium ceny ofertowej brutto

Maksymalna możliwa do otrzymania liczba punktów w kryterium ceny - 60 pkt.

3) Ofercie, w której cena będzie najniższa zamawiający przyzna 100 punktów. Tak obliczona liczba punktów zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium wynoszącą 60%.
4) Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, zgodnie ze wskazanym wyżej wzorem.

1.3. Kryterium materiały eksploatacyjne zalecane przez producenta – waga kryterium 30%

Ocena ofert w kryterium materiały eksploatacyjne zalecane przez producenta dokonana zostanie z zastosowaniem następujących zasad::

- oferta zawiera 100 % materiałów eksploatacyjnych* zalecanych przez producenta – 30 pkt,
- oferta zawiera od 91 do 99 % materiałów eksploatacyjnych * zalecanych przez producenta – 25 pkt,
- oferta zawiera od 81 do 90 % materiałów eksploatacyjnych * zalecanych przez producenta - 20 pkt,
- oferta zawiera od 71 do 80 % materiałów eksploatacyjnych * zalecanych przez producenta - 15 pkt,
- oferta zawiera od 51 do 70 % materiałów eksploatacyjnych * zalecanych przez producenta - 10 pkt,
- oferta zawiera do 50 % materiałów eksploatacyjnych * zalecanych przez producenta – 0 pkt

* materiały eksploatacyjne w odniesieniu do całkowitej liczby sztuk wymaganych przez Zamawiającego.

Maksymalna możliwa do otrzymania liczba punktów w kryterium materiały eksploatacyjne zalecane przez producenta - 30 pkt.

1.4. Kryterium terminu dostawy – waga kryterium 10%

Zamawiający przyzna w tym kryterium punkty na podstawie terminów dostaw wskazanych przez wykonawców w formularzach ofertowych. Zamawiający przyzna odpowiednią liczbę punktów w oparciu o poniższe zestawienie:

- termin dostawy nie dłuższy niż 1 dzień roboczy - 10 pkt.,
- termin dostawy 2 dni robocze - 8 pkt.,
- termin dostawy 3 dni robocze - 6 pkt.,
- termin dostawy 4 dni robocze - 4 pkt.,
- termin dostawy 5 dni roboczych - 2 pkt.,
- termin dostawy dłuższy niż 5 dni roboczych - 1 pkt., - termin dostawy nie może być dłuższy niż 6 dni roboczych.

Maksymalna możliwa do otrzymania liczba punktów w kryterium terminu dostawy - 10 pkt.

1.5. Łączna ilość punktów przyznana każdej z dopuszczonej do oceny ofercie, zostanie obliczona według wzoru:

LP = LP1 + LP2 + LP3

gdzie:
LP - łączna ilość punktów przyznana badanej ofercie;
LP1 - liczba punktów przyznanych badanej ofercie wg kryterium ceny ofertowej brutto;
LP2 - liczba punktów przyznanych badanej ofercie wg kryterium materiały eksploatacyjne zalecane przez producenta.
LP3 - liczba punktów przyznanych badanej ofercie wg kryterium terminu dostawy.

2. Sposób obliczania ceny

1) Koszty wszelkich opłat i usług w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia pokrywa wykonawca w ramach wynagrodzenia. Zamawiający informuje, że do oceny ofert przyjmuje prawidłowo podaną cenę bez względu na sposób jej obliczenia.
2) Cena oferty musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, bez podziału na wartości zależne od wielkości zamówienia.
3) **Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia wynikające wprost z załączonego opisu przedmiotu zamówienia, jak również w nim nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia.**
4) Cena powinna zostać wyrażona cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności przyjmuje się cenę wyrażoną słownie.
5) Cena za realizację przedmiotu zamówienia nie będzie podlegała waloryzacji. Wartość i cena są stałe do końca trwania umowy.
6) Cenę oferty należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji zamówienia opisanego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dokonywane będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonywania rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych.

ROZDZIAŁ VII. TERMINY

1. Termin związania ofertą

1) Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2) W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3) Zgoda wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

2. Termin składania i otwarcia ofert

1) Oferty należy składać w Sądzie Rejonowym w Grodzisku Mazowieckim, 05-825 Grodzisk Mazowiecki, ul. Bartniaka 21/23, **p. 205**, w terminie **do dnia 20 kwietnia 2017 r., do godz. 08:30**, pod rygorem zwrotu bez otwierania oferty złożonej po tym terminie, bez względu na przyczyny opóźnienia.
2) Dopuszczalne jest składanie ofert drogą pocztową z zastrzeżeniem, że decyduje data i godzina dostarczenia przesyłki na wskazany w pkt 1 adres zamawiającego, a nie data stempla pocztowego (nadania).
3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
4) Publiczne otwarcie ofert odbędzie się **dnia 20 kwietnia 2017 r. o godz. 09:00** w Sądzie Rejonowym w Grodzisku Mazowieckim, ul Bartniaka 21/23, pok. 205.

ROZDZIAŁ VIII. OTWARCIE I OCENA OFERT

1. Otwarcie ofert

1) Wykonawcy mają prawo być obecni przy otwieraniu ofert.
2) Przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3) Otwarcie ofert będzie poprzedzone stwierdzeniem nienaruszalności kopert przez członków komisji

przetargowej oraz przybyłych na otwarcie wykonawców wraz z policzeniem otrzymanych ofert. Podczas otwarcia ofert zostanie stwierdzone czy oferta została złożona w terminie.

4) Podczas otwarcia ofert zamawiający poda do ogólnej wiadomości imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego i warunków płatności zawartych w ofercie. Informacje te zostaną odnotowane w protokole postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5) Oferty otwierane będą według następującego porządku:
   a) koperty oznaczone napisem „Wycofanie". Oferty pierwotne względem ofert wycofanych nie będą otwierane,
   b) koperty oznaczone napisem „Zmiana". Oferty pierwotne względem ofert zmienionych nie będą otwierane,
   c) koperty zawierające oferty przetargowe, co do których stwierdzono, że nie zostały zmienione lub wycofane, zgodnie z numeryczną kolejnością ich składania.
6) Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.

2. Badanie ofert

1) W części niejawnej zamawiający dokona badania oraz oceny ofert nieodrzuconych, zgodnie z kryteriami podanymi w Rozdziale VI, ust. 1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem Rozdziału VIII ust. 3 specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
3) Oferta wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania, nie jest rozpatrywana i uznaje się ją za odrzuconą.
4) O wykluczeniu z postępowania zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykluczonego wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Poprawianie oczywistych omyłek

1) W razie konieczności, zamawiający poprawia w ofercie:
   a) oczywiste omyłki pisarskie;
   b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
   c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
2) Zamawiający po dokonaniu poprawek niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4. Odrzucenie oferty

1) Zgodnie z art. 89 ustawy, w ściśle określonych przypadkach, zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę. Z tytułu odrzucenia oferty wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciwko zamawiającemu.
2) Oferta zostanie odrzucona jeżeli:
   a) jest niezgodna z ustawą;
   b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust 2 pkt 3 Ustawy;
   c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
   d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
   e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
   f) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
   g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny o której mowa w art. 87 ust 2 pkt 3 Ustawy;
   h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

5. Wybór oferty najkorzystniejszej

1) Zamawiający dokona wyboru ofert najkorzystniejszych, zgodnie z ustalonym kryterium wyboru.
2) Jeżeli zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na fakt, iż zostaną złożone oferty z taką samą ceną, zamawiający wezwie niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych, wskazując jednocześnie termin, do którego złożenie tych ofert ma nastąpić.
3) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty: o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania i o wykonawcach, których oferty zostały wykluczone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, oraz o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jego wyboru oraz zamieści informacje na stronie internetowej oraz w miejscu publicznym dostępnym w swojej siedzibie.
5) Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli wystąpiły istotne zmiany okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

ROZDZIAŁ IX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zgodnie z art. 147 Ustawy Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1) Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto.
2) Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy.
3) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy.
4) Termin ważności zabezpieczenia złożonego w formie innej niż pieniężna nie może upłynąć przed wygaśnięciem zobowiązania, którego należyte wykonanie zabezpiecza Wykonawca.
5) Przy wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub gwarancji bankowej, gwarancję tę wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
6) Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Sądu Rejonowego w Grodzisku Mazowieckim nr konta **51 1130 1017 0021 1000 0290 0004** z adnotacją „Zabezpieczenie ZP/SR/1/2017 Sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów na potrzeby Sądu Rejonowego w Grodzisku Mazowieckim".
7) W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej, zamawiający zwróci 70% wartości ustalonego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, natomiast pozostałe 30% wartości zostanie zwrócone nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
8) W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż pieniężna treść dokumentu zabezpieczenia powinna odpowiadać warunkowi określonemu w pkt 7.

ROZDZIAŁ X. ZAWARCIE UMOWY

1. Istotne postanowienia umowy

1) Istotne postanowienia umowy zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W jej treści, która nie podlega negocjacjom, podano wszelkie istotne dla zamawiającego warunki realizacji zamówienia.
2) Udział w przetargu jest jednoznaczny z przyjęciem warunków umowy zawartych w projekcie umowy.

2. Podpisanie umowy z wykonawcą

1) Jeżeli zamawiający dokona wyboru oferty, zamówienie publiczne zostanie udzielone wykonawcy, który spełni wszystkie warunki i wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
2) Miejsce i termin podpisania umowy zostaną określone w zawiadomieniu wysłanym do wykonawcy, którego oferta została wybrana, przekazane zostaną telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie

krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

3) Zgodnie z art. 94 ust 2, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu 7 dni, w przypadku gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zostanie złożona tylko jedna oferta.
4) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
5) Zamawiający dopuszcza (przewiduje możliwość) dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w następujących przypadkach:

   a) zmniejszenia ceny jednostkowej za wykonanie przedmiotu umowy, a co za tym idzie, zmniejszenie wartości umowy;
   b) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), dopuszcza się zmiany treści umowy w tym zakresie;
   c) zmiany zakresu i terminu realizacji umowy, nie powodującą zamiany ceny zamówienia;
   d) zmiany danych kontaktowych do zamówień;

ROZDZIAŁ XI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom oraz innym osobom przewidzianym ustawą, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
załącznik nr 2 – Formularz ofertowy;
załącznik nr 3 – Formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
załącznik nr 4 – Projekt umowy z załącznikami;
załącznik nr 5 – Wykaz usług zrealizowanych wraz z referencjami;
załącznik nr 6 – Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej;
załącznik nr 7 – Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;

Załącznik nr 1 do SIWZ
Załącznik nr 1 do umowy

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do sprzętu drukującego, w sortymencie i ilościach określonych w niniejszym załączniku, we wskazanych poniżej grupach asortymentowych:
   a. materiały eksploatacyjne do drukarek;
   b. materiały eksploatacyjne do kserokopiarek;
   c. materiały eksploatacyjne do faksów;
2. Zamawiający wymaga dostawy materiałów eksploatacyjnych fabrycznie nowych, wyprodukowanych przez producenta sprzętu lub materiałów eksploatacyjnych równoważnych.
3. Dostarczane przez Wykonawcę materiały eksploatacyjne muszą być wyprodukowane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dostawą do Zamawiającego.
4. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za uszkodzenie sprzętu spowodowane używaniem zaoferowanych materiałów eksploatacyjnych.
5. W przypadku dostarczenia materiałów eksploatacyjnych, których użycie spowoduje uszkodzenie urządzenia drukującego, potwierdzone przez przedstawiciela autoryzowanego serwisu producenta urządzeń - Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia tych uszkodzeń w autoryzowanym serwisie producenta urządzeń na swój koszt w terminie 3 dni od informacji telefonicznej lub pocztą elektroniczną przez Zamawiającego.
6. W przypadku, gdy czas naprawy urządzenia, o którym mowa w ust. 3 przekroczy 3 dni robocze, na żądanie Zamawiającego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na czas naprawy urządzenie zastępcze o takich samych lub wyższych parametrach i funkcjonalności na koszt Wykonawcy.
7. W przypadku, gdy toner spowoduje zabrudzenie mechaniczne urządzenia przez wysypujący się wkład barwiący, Wykonawca zobowiązany będzie do oczyszczania urządzeń w budynku Zamawiającego, w którym to urządzenie jest eksploatowane, na własny koszt w terminie 48 godzin od otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru z siedziby Sądu Rejonowego w Grodzisku Mazowieckim (ul. Bartniaka 21/23 kaset po zużytych materiałach eksploatacyjnych dostarczonych przez Wykonawcę, nie rzadziej niż raz w miesiącu.
9. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, nieużywany, nieregenerowany, nie napełniany powtórnie. Musi być wyprodukowany w pełni bez elementów wcześniej użytych lub pełnowartościowych komponentów z odzysku, bez śladów uszkodzenia. Wskaźnik poziomu atramentu drukarki musi prawidłowo współpracować z materiałami eksploatacyjnymi zalecanymi przez producenta lub równoważnymi materiałami eksploatacyjnymi.
10. Przedmiot zamówienia musi być oryginalnie zabezpieczony przez producenta w sposób gwarantujący, że produkt nie był użyty od momentu wyprodukowania oraz musi posiadać naniesiony na opakowaniu opis jednoznacznie identyfikujący produkt oraz jego wydajność/pojemność, znak firmowy producenta, kod produktu, typ i model sprzętu, do którego materiał jest przeznaczony oraz termin ważności.
11. Wykonawca gwarantuje , że zamontowanie i użytkowanie dostarczonych przez niego materiałów eksploatacyjnych nie spowoduje utraty praw gwarancji producenta urządzenia, do którego jest przeznaczone.
12. Wszystkie oferowane materiały winny być opatrzone znakiem producenta, etykietą zawierającą co najmniej listę modeli sprzętu, do których są przeznaczone oraz termin ważności.
13. Materiały eksploatacyjne nie mogą być wytworzone z naruszeniem prawa polskiego lub prawa UE.
14. Niezależenie od ww. wymagań, Zamawiający żąda, aby Wykonawca złożył oświadczenie następującej treści: „Oświadczam, że w przypadku awarii sprzętu z winy dostarczonego materiału eksploatacyjnego zobowiązuję się do naprawy sprzętu w autoryzowanym serwisie wskazanym przez Zamawiającego oraz pokrycia w całości szkód jakie awaria ta spowodowała. Wszelkie wymagane ekspertyzy, które wykonane zostaną przez podmioty wskazane przez Zamawiającego, związane z oceną stanu sprzętu uszkodzonego na skutek stosowania dostarczonych materiałów eksploatacyjnych, wykonam na własny koszt".

15. Jeżeli w trakcie trwania umowy Zamawiający stwierdzi, iż wydajność, jakość lub niezawodność dostarczonych produktów odbiega na niekorzyść od parametrów produktu oryginalnego (pochodzącego od producenta urządzenia, do którego materiał jest przeznaczony) Wykonawca zobowiązuje się do wymiany dostarczonego materiału eksploatacyjnego na wolny od wad. W przypadku opisanym w poprzednim zdaniu, miarodajny dla Wykonawcy jest osąd i opinia Zamawiającego.
16. W cenie oferty należy ująć wszystkie czynności wchodzące w skład dostawy oraz transportu zamówionego towaru do siedziby Zamawiającego.
17. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczone materiały eksploatacyjne na jakość i żywotność, na okres nie krótszy niż 24 miesiące od daty sprzedaży.
18. **Dostawa realizowana będzie w okresie obowiązywania umowy każdorazowo zgodnie z zamówieniem przesłanym przez Zamawiającego (telefonicznego lub pisemnego za pośrednictwem faksu lub e-maila).** Określone poniżej ilości materiałów eksploatacyjnych są ilościami granicznymi, jednakże Zamawiający może zamówić mniejsze ich ilości w każdym asortymencie. W związku z możliwym zmniejszeniem ilościowym przedmiotu umowy, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
19. Niezależenie od powyższego Zamawiający zastrzega także możliwość do ograniczenia przedmiotu zamówienia w zakresie ilościowym w przypadku udzielenia przez Sąd Apelacyjny w Krakowie zamówienia centralnego na dostawę m.in. tonerów na rzecz jednostek sądownictwa powszechnego, w tym Sądu Rejonowego w Grodzisku Mazowieckim. W związku z możliwym zmniejszeniem przedmiotu umowy Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
20. Zamawiający zastrzega, że podane w poniższej specyfikacji rodzaje urządzeń mogą ulec zmianie.
21. **W przypadku sprzętu drukującego, kserograficznego itp. objętego gwarancją producenta sprzętu, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć takie materiały eksploatacyjne, które nie spowodują utraty gwarancji (a w szczególności dostarczone materiały eksploatacyjne muszą być zgodne z wymaganiami producenta sprzętu drukującego, kserograficznego). W przypadku dostarczenia materiałów eksploatacyjnych niezgodnych z wymaganiami producenta sprzętu, w wyniku czego utracona zostanie gwarancja Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie koszty związane z naprawą sprzętu. Wykonawca wyraża zgodę by koszty naprawy potrącone były z wynagrodzenia za dostarczone materiały eksploatacyjne.**
22. **Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego, comiesięcznego odbioru i utylizacji, na własny koszt, wszystkich tonerów zakupionych i zużytych przez Zamawiającego w związku z niniejszym postępowaniem.**
23. **Wykonawca zobowiązuje się do jednorazowego odbioru i utylizacji, na własny koszt, zużytych tonerów znajdujących się aktualnie w posiadaniu Zamawiającego (szacunkowa liczba - ok. 120-180 sztuk). Odbiór zużytych tonerów musi nastąpić nie później niż w ciągu 10 dni od dnia podpisania umowy.**

PRODUKTY RÓWNOWAŻNE

1.Ilekroć w treści SIWZ wskazane zostały normy, znaki towarowe lub pochodzenie, Zamawiający dopuszcza produkty równoważne.
2.Przez produkt równoważny Zamawiający rozumie produkt o parametrach nie gorszych niż wskazane oraz:
1)fabrycznie nowy, nie regenerowany, pochodzący z bieżącej produkcji, wytworzony seryjnie w cyklu produkcyjnym zgodnym z:
a) normą ISO 9001:2000 lub równoważną, tj. dokumentem potwierdzającym odpowiednie stosowanie równoważnych środków zapewnienia jakości, w zakresie co najmniej takim jak wymieniona norma ISO,
b) normą ISO 14001 lub równoważną, tj. dokumentem potwierdzającym odpowiednie stosowanie równoważnych środków zarządzania środowiskiem.
Do oferty wymagane jest dołączenie stosownych dokumentów w przypadku zaoferowania produktów równoważnych.

2) opakowany hermetycznie, nie noszący śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz używania,
3) który uzyskał wyniki nie gorsze od wyników produktów zalecanych przez producentów urządzeń, w pomiarach wydajności wykonanych przez laboratorium posiadające certyfikat zgodności z normą ISO/IEC 17025:2005 (wydany przez jednostkę akredytowaną w zakresie certyfikacji normy ISO/IEC 17025:2005), zgodnie z normami:
- ISO/IEC 19752 dla kaset z tonerem do drukarek monochromatycznych,
- ISO/IEC 19798 dla kaset z tonerem do kolorowych drukarek laserowych,
- ISO/IEC 24711 dla wkładów drukujących,
lub równoważnymi,
4) który zapewnia jakość wydruku co najmniej taką, jak produkt zalecany przez producenta urządzenia (w szczególności dotyczy krycia i odwzorowania koloru),
5)który nie ogranicza pełnej współpracy z oprogramowaniem sprzętu, monitorującym stan zasobników z tuszem lub tonerem,
6) który w żadnym stopniu nie narusza praw patentowych ani innej własności intelektualnej,
7) w którym wszystkie części są nowe, w szczególności bęben światłoczuły, listwa podająca, listwa zbierająca, wałek magnetyczny,
8) w którym zastosowano toner/ tusz dopasowany do pracy z danym urządzeniem.
3. Wykonawca, który w ofercie (formularzu asortymentowo-cenowym) powoła się na zastosowanie produktów równoważnych, zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, a także **wpisać nazwę producenta produktu równoważnego w cz- 2 załącznika nr 1 do formularza ofertowego)**, a także dołączyć do oferty opis ze szczegółową specyfikacją, z której w sposób niebudzący wątpliwości winno wynikać, że oferowany materiał eksploatacyjny posiada takie same lub lepsze parametry techniczne, jakościowe, niż określone przez Zamawiającego oraz:
1) nie narusza praw gwarancyjnych producenta urządzenia,
2) jest fabrycznie nowy, nie gorszej jakości niż produkt zalecany przez producenta urządzenia,
3) posiada znak firmowy producenta oraz etykiety identyfikujące dany produkt,
4) pojemność / wydajność (ilość uzyskanych kopii) nie może być mniejsza niż dla produktów zalecanych przez producenta, zgodnie z normami ISO/IEC 19752, ISO/IEC 24711, ISO/IEC 19798 lub normami równoważnymi (do oferty wymagane jest dołączenie stosownych dokumentów – testów).

UWAGA:

4. Jeżeli w trakcie trwania umowy Zamawiający stwierdzi, iż wydajność, jakość lub niezawodność dostarczonych produktów równoważnych odbiega na niekorzyść od parametrów produktu zalecanego przez producenta (pochodzącego od producenta urządzenia, do którego materiał jest przeznaczony) lub jeżeli produkt nie sygnalizuje we właściwy sposób stanu zużycia tuszu lub tonera, może zażądać od Wykonawcy zamiany materiału oferowanego na materiał pochodzący od producenta urządzenia.
5. W przypadku 2 - krotnej reklamacji danej pozycji produktu równoważnego, Zamawiający może żądać dostaw produktu spełniającego wymagania i zalecanego przez producenta, w cenie danej pozycji określonej w formularzu asortymentowo – cenowym (załącznik nr 8 do SIWZ). W takim przypadku wymagana będzie zgoda Zamawiającego na zamianę oferowanego produktu.

Specyfikacja zamówienia dostarczanych materiałów eksploatacyjnych w okresie trwania umowy (12 miesięcy).

Urządzanie	model tonera	minimalna wydajność według normy ISO/IEC 19798 podana w stronach	ilość
HP 401 pro	CF280X	6.900	80
HP LJ P2055dn	CE505X	6.500	80
HP 1020	Q2612A	2.000	30
HP 1102w	CE285A	1.600	20
HP LJ 3015x	CE255X	12.500	30
HP 1005	CB435A	1.5000	3
Lexmark MS312DN 50 LH	51F2H00	5.000	50
Lexmark MS510DN 50 LH	50F2H00	5.000	15
Lexmark MX310DN 60 LH	60F2H00	10.000	4
OKI B 6200	B6200	10.000	3
Canon LBP6680x	3480B002AA	6.400	15
HP 500 color M551 czrny	CE400X	11.000	2
HP 500 color M551 cyan	CE401A	6.000	2
HP 500 color M551 yellow	CE402A	6.000	2
HP 500 color M551 magenta	CE403A	6.000	2
Tally 5130	99051	4 mln. Znaków	10
Tally 5040	43393	10 mln. Znaków	10
Canon IR 2520/2530	C-EXV33	14.600	10
Canon IR 2000	C-EXV5	7.800	5
Canon IR 2800	C-EXV3	16.000	5
Canon IR 2230	C-EXV 11	21.000	2
Canon L220	FX-3	2.700	2
Canon L400	7833A002	3.500	2
Panasonic KX-FL613PD	KX-FA83	2.000	4
Ricoh 1195L	431147	2.600	10
Canon FAX-L150	3500B002	2.100	6

Określone powyżej ilości materiałów eksploatacyjnych są ilościami granicznymi, jednakże Zamawiający może zamówić mniejsze ich ilości w każdym asortymencie. W związku z możliwym zmniejszeniem ilościowym przedmiotu umowy, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

Załącznik nr 2 do SIWZ
Załącznik nr 2 do umowy

WYKONAWCA: .....
.....
.....
Tel: .....
Fax: .....
E-mail:.....

O F E R T A

Uczestnicząc w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr **ZP/SR/1/2017** na **„sukcesywną dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów na potrzeby Sądu Rejonowego w Grodzisku Mazowieckim"** prowadzonego w trybie **przetargu nieograniczonego**, w oparciu o art. 39 – 46 *ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. Nr 19, poz. 177) – zwanej dalej ustawą – o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej w złotych równowartości 135.000 euro, składamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ oraz w projekcie umowy, w cenie:

- netto ..... zł
(słownie: ..... zł)
- stawka VAT: ..... % VAT
- brutto .....zł
(słownie: ..... zł)

2. Zamawiający oświadcza iż oferta zawiera od do % materiałów eksploatacyjnych * zalecanych przez producenta.

3.Zobowiązujemy się do realizacji każdorazowej dostawy materiałów eksploatacyjnych w terminie:

..... DNIA/DNI ROBOCZEGO/YCH

(termin liczony od dnia złożenia przez Zamawiającego zamówienia telefonicznego lub pisemnego za pośrednictwem faksu lub e-maila). Termin nie może być dłuższy niż 6 dni roboczych.

4.Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.
5.Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Na potwierdzenie tego wnieśliśmy wadium w wysokości:

.....w formie .....

Wpłacone wadium prosimy zwrócić na nasz rachunek bankowy:

.....
(podać nazwę banku oraz nr konta- dla wnoszących wadium w pieniądzu)

6.Oświadczamy, że wykonamy zamówienie zgodnie z określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i projekcie umowy wymogami.
7.Podana w ofercie cena nie będzie podlegać zmianie i waloryzacji w okresie związania ofertą. Podana cena zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem w/w zamówienia na zasadach określonych w SIWZ oraz projekcie umowy.
8.Oświadczam/y, że firma:
spełnia wszystkie wymagania z art. 22 ust. 1 ustawy,
1. nie podlega wykluczeniu z mocy art. 24 ust. 1 ustawy,
2. zapoznała się z projektem umowy i nie wnosi do niego zastrzeżeń.

9.Oświadczamy, że udzielamy ..... miesięcznej gwarancji na jakość i żywotność dostarczonych materiałów eksploatacyjnych (minimum 24 miesiące).W przypadku nie wskazania okresu gwarancji Zamawiający uzna , iż Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji.
10.W przypadku wyboru naszej Firmy, zapłatę za świadczoną usługę należy dokonywać na kont o numerze: .....
11.Do nadzorowania wykonania umowy, bieżących kontaktów z Zamawiającym upoważniony będzie: ....., tel. .....

Załącznikami do niniejszej oferty są:
1. .....
2. .....
3. .....
4. .....
5. .....
6. .....
7. .....
8. .....
9. .....
10. .....
11. .....
12. .....
13. .....
14. .....

Zaleca się określenie zawartości oferty poprzez uzupełnienie poniższego zapisu:

Oferta wraz z załącznikami zawiera ..... zapisanych stron, podpisanych i ponumerowanych zgodnie z wymogami SIWZ.

..... dnia .....

.....
podpis Wykonawcy

UWAGA!

Składając ofertę należy wypełnić poniższy załącznik do formularza ofertowego „Zestawienie cen jednostkowych".

Załączniki:
- Załącznik nr 1 do formularza ofertowego – Zestawienie cen jednostkowy

Załącznik nr 1 do formularza ofertowego

Zestawienie cen jednostkowych cz-1

I	II		III		IV	V	VI	VII
LP.	Nazwa urządzenia	Model tonera	Cena jednostkowa materiału eksploatacyjnego		Maksymalna planowana do dostarczenia ilość materiałów eksploatacyjnych w okresie trwania umowy	Wartość netto (zł) dostawy w okresie trwania umowy, tj. 12 miesięcy (kolumna V = jednostkowa cena netto z kolumny III * ilość z kolumny IV)	Producent tonera	Określenie: towar zalecany przez producenta / towar równoważny * *należy wpisać jedno z dwóch wyrażeń
			Cena netto (zł)	Stawka podatku VAT (np. 23%)				
1.	HP 401 pro	CF280X			80			
2.	HP LJ P 2055 dn	CE505X			80			
3.	HP 1020	Q2612A			30			
4.	HP 1102w	CE285A			20			
5.	HP LJ 3015x	CE255X			30			
6.	HP 1005	CB435A			3			
7.	Lexmark MS312DN 50 LH	51F2H00			50			
8.	Lexmark MS510DN 50 LH	50F2H00			15			
9.	Lexmark MX310DN 60LH	60F2H00			4			
10.	OKI B 6200	B6200			3			
11.	Canon LBP6680x	3480B002AA			15			
12.	HP 500 color M551 czrny	CE400X			2			
13.	HP 500 color M551 cyan	CE401A			2			

14.	HP 500 color M551 yellow	CE402A			2			
15.	HP 500 color M551 magneta	CE 403A			2			
16.	Tally 5130	99051			10			
17.	Tally 5040	43393			10			
18.	Canon IR 2520	C-EXV33			5			
19	Canon IR 2000	C-EXV5			5			
20.	Canon IR 2800	C-EXV3			5			
21.	Canon IR 2230	C-EXV11			2			
22.	Canon IR 2530	C-EXV33			2			
23.	Canon L220	FX-3			2			
24.	Canon L400	7833A002			2			
25.	Panasonic KX-FL613PD	FX-FA83			4			
26.	Ricoh 1195L	431147			10			
27.	Canon Fax- L150	3500B002			10			
		Razem netto:						

Zamawiający oświadcza iż oferta zawiera od ..... % do ..... % materiałów eksploatacyjnych * zalecanych przez producenta

* materiały eksploatacyjne w odniesieniu do całkowitej liczby sztuk wymaganych przez Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega, że podane w powyższej specyfikacji rodzaje urządzeń mogą ulec zmianie.

Załącznik nr 7 do SIWZ

Wykonawca:
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)
reprezentowany przez:
.....
.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy
na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa)
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na :
Sukcesywną dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów na potrzeby Sądu Rejonowego w Grodzisku Mazowieckim.

I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.* ..... ustawy *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze: .....

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: *..... *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: * ..... *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis, pieczątka imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

Załącznik Nr 3 do SIWZ

Wykonawca:
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)
reprezentowany przez:
.....
.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy
na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na :
Sukcesywną dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów na potrzeby Sądu Rejonowego w Grodzisku Mazowieckim.

I. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: *..... w następującym zakresie: .....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis, pieczątka imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ

WZÓR UMOWY

UMOWA Nr ...../2017

Zawarta w dniu ..... 2017 r. w Grodzisku Mazowieckim w wyniku udzielenia zamówienia publicznego ZP/SR/1/2017 na **„sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów na potrzeby Sądu Rejonowego w Grodzisku Mazowieckim"** prowadzonego w trybie **przetargu nieograniczonego**, w oparciu o art. 39 – 46 *ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity: Dz. U.z 2010r. Nr 113 , poz. 759 z późn. zm.) pomiędzy:

Sądem Rejonowym w Grodzisku Mazowieckim z siedzibą przy ul. Bartniaka 21/23, 05 – 825 Grodzisk Mazowiecki, reprezentowanym przez:
Paweł Boligłowa – Dyrektor Sądu Rejonowego w Grodzisku Mazowieckim
zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym"** ,

a:

.....
z siedzibą w .....
zwanym/ą w dalszej części umowy **"Wykonawcą"**,
działającą w oparciu o .....
NIP:
REGON:

§ 1
Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się sprzedać i dostarczyć Zamawiającemu materiały eksploatacyjne będące przedmiotem postepowania przetargowego do wartości ..... zł brutto, w ilościach określonych każdorazowo w zamówieniu, o którym mowa w § 2 pkt 1 umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do comiesięcznego odbioru i utylizacji, na własny koszt, zużytych przez Zamawiającego materiałów eksploatacyjnych dostarczonych na podstawie niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do jednorazowego odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych, na własny koszt, znajdujących się aktualnie w posiadaniu Zamawiającego. Odbiór zużytych tonerów musi nastąpić nie później niż w ciągu 10 dni od dnia podpisania umowy.
4. Rodzaj oraz ceny jednostkowe materiałów eksploatacyjnych określa oferty Wykonawcy, stanowiąca załącznik do umowy i będąca jej integralną częścią.
5. W przypadku zrealizowania wskazanej w pkt. 1 wartości w terminie wcześniejszym niż data zakończenia obowiązywania umowy, umowa ulega wygaśnięciu.
6. W przypadku niewykonania dostaw na kwotę podaną w pkt. 1 Wykonawca nie będzie rościł sobie żadnych praw związanych z dostawą materiałów na pozostałą kwotę.
7. Podana w załączniku nr 1 do umowy ilość materiałów eksploatacyjnych jest ilością szacunkową, którą zamawiający może, ale nie musi, w pełni zamówić.
8. Zgodnie ze złożona ofertą wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia minimum .....% materiałów eksploatacyjnych zalecanych przez producenta sprzętu drukującego, kserograficznego, itp. Wykaz materiałów eksploatacyjnych zalecanych przez producenta znajduje się w załączonej do umowy ofercie. Ciężar udowodnienia, że materiał eksploatacyjny jest zalecany przez producenta urządzenia ciąży na Wykonawcy. Zamawiający uzna, iż dany towar jest zgodny z zalecanym przez producenta urządzenia drukującego, kserograficznego itp. w przypadku gdy potwierdzi to producent urządzenia.

§ 2
Zasady i warunki dostawy

1. Dostawa materiałów eksploatacyjnych odbywać się będzie na podstawie telefonicznego lub pisemnego zamówienia złożonego przez Zamawiającego faksem lub e-mailem, do miejsca wskazanego w zamówieniu. Częstotliwość dostaw określona przez Zamawiającego będzie zależna od bieżącego tempa zużywania materiałów eksploatacyjnych.
2. W zamówieniu zostaną określone w szczególności: rodzaj oraz ilość zamawianych materiałów eksploatacyjnych, termin i miejsce wykonania dostawy oraz kwota wynagrodzenia, zgodnie z cenami jednostkowymi określonymi przez Wykonawcę w formularzu cenowym.
3. Zapłata za wykonanie każdej dostawy będzie następować na podstawie wystawionych faktur VAT w terminie 21 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu na jego prośbę, nie częściej niż raz na kwartał, wykazu – zestawienia zbiorczego zakupionych i dostarczonych materiałów eksploatacyjnych.
5. Zamówienie, o którym mowa w punkcie 1 przesyłane / zgłaszane będzie:
   Faksem na numer .....
   E-mailem na adres .....
   Telefonicznie pod numerem telefony .....
6. Zmiana danych kontaktowych wskazanych w punkcie 5 wprowadzona może być tylko w formie aneksu do umowy.
7. Zamówienie uważać się będzie za wysłane przez Zamawiającego, nawet w przypadku gdy Wykonawca, np. z uwagi na zapełnienie skrzynki odbiorczej lub uszkodzenie faksu Wykonawcy, nie będzie w stanie odebrać zamówienia.
8. Dostawy będą realizowane w dniach pracy zamawiającego w godzinach 8:30 – 15:30.
9. Dostawa, o której mowa w §2 pkt 1 będzie realizowana przez Wykonawcę w terminie wskazanym przez Wykonawcę w ofercie Wykonawcy tj. .....
10. W przypadku gdy dostarczony przez Wykonawcę towar nie będzie odpowiadał wymogom jemu stawianym bądź będzie uszkodzony, spowoduje uszkodzenie urządzenia do którego jest przeznaczony, Wykonawca zobowiązany jest do jego odbioru i dostarczenia w terminie 48 godzin w jego miejsce towaru wolnego od wad.
11. W przypadku wystąpienia sytuacji opisanych w ustępie 10 (dla ich oceny) wiążący dla Wykonawcy jest osąd Zamawiającego.
12. W przypadku wad produktu Wykonawca gwarantuje:
    a. wymianę wadliwego materiału eksploatacyjnego na nowy;
    b. naprawę w autoryzowanym serwisie producenta urządzenia lub wymianę urządzenia na nowe, na własny koszt, jeżeli jego uszkodzenie zostanie spowodowane przez użycie dostarczonego przez Wykonawcę produktu;
    c. iż zapewni na czas naprawy, o której mowa w ustępie 12 lit. b, urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych niż urządzenie uszkodzone.
13. Jeżeli w trakcie trwania umowy Zamawiający stwierdzi, że wydajność, jakość lub niezawodność materiałów eksploatacyjnych będących przedmiotem dostawy odbiega na niekorzyść od parametrów produktu oryginalnego (pochodzącego od producenta urządzenia, do którego materiał jest przeznaczony) Wykonawca zobowiązuje się do ich wymiany na nowy, wolny od wad. W przypadku opisanym w poprzednim zdaniu miarodajny dla Wykonawcy jest osąd i opinia Zamawiającego. Zgłoszenia przesyłane będą w sposób opisany w § 4. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany zareklamowanego materiału eksploatacyjnego w ciągu 48 godzin od zgłoszenia powyższego faktu przez Zamawiającego.
14. W przypadku gdy toner spowoduje zabrudzenie mechaniczne urządzenia przez wysypujący się wkład barwiący, Wykonawca zobowiązany będzie do oczyszczenia urządzeń w budynku Zamawiającego, w którym to urządzenie jest eksploatowane , na własny koszt w terminie 48 godzin od otrzymania zgłoszenie od Zamawiającego.
15. W przypadku 2 - krotnej reklamacji danej pozycji produktu równoważnego, Zamawiający może żądać dostaw produktu spełniającego wymagania i zalecanego przez producenta, w cenie danej pozycji określonej w formularzu asortymentowo – cenowym.

§ 3

Wykonawca oświadcza, iż jest płatnikiem VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP: .....

§ 4
Kary umowne

1. W przypadku zwłoki w realizacji zamówienia (dostawy towarów określonej w paragrafie 2 i ofercie) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości całego zamówienia brutto za każdy dzień zwłoki. Zwłoka powstanie również wtedy, gdy wykonawca dostarczy część zamówienia, a nie dostarczy nawet jednego z zamówionych tonerów, tuszy, itp. będących przedmiotem zamówienia.
2. W przypadku, gdy zwłoka w realizacji zamówienia będzie dłuższa niż 14 dni, Zamawiający może odstąpić od umowy, żądając jednocześnie zapłaty kary umownej w wysokości 35% ceny zamówienia brutto. Zastosowanie do niniejszego punktu ma zdanie drugie z ustępu pierwszego.
3. W przypadku, gdy przedmiotem reklamacji (opisanych w §2 ust. 10) będzie więcej niż 5% dostarczonych materiałów eksploatacyjnych, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 30% ceny zamówienia brutto.
4. W przypadku zwłoki z wymianą zareklamowanego materiału eksploatacyjnego Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości całego zamówienia brutto za każdy dzień zwłoki.
5. W przypadku dostarczenia produktu nie zalecanego przez producent urządzenia do którego jest on przeznaczony, Wykonawca w terminie 48 godzin zobowiązuje się do wymiany towaru na zgodny z zaleceniami producenta. W przypadku gdy we wskazanym powyżej terminie wykonawca nie wymieni produktu na zalecany przez producenta, Zamawiający może go obciążyć karą umowną w wysokości 2 % wartości brutto zamówienia. W przypadku gdy Wykonawca pięciokrotne dostarczy produkt niezgodny z zaleceniami producenta (mimo takiego określenia w ofercie i późniejszej wymiany na zalecany przez producenta) Zamawiający może odstąpić od umowy i obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 35% wartości zamówienia brutto.
6. W przypadku gdy w wyniku zastosowania materiałów eksploatacyjnych dostarczonych przez wykonawcę awarii ulegnie sprzęt, do którego ten materiał był przeznaczony wykonawca zobowiązuje się do naprawy lub wymiany (na taki sam, nowy i wolny od wad) uszkodzonego sprzętu i jednocześnie do zapłaty kary umownej w wysokości 1% wartości zamówienia brutto.
7. W przypadku 5-krotnej reklamacji danej pozycji dostarczonego produktu (materiału eksploatacyjnego do danego sprzętu, np. toneru do konkretnej drukarki), Zamawiający może odstąpić od umowy, żądając jednocześnie zapłaty kary umownej w wysokości 35% ceny zamówienia brutto.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
9. Przez cenę zamówienia / wartość zamówienia brutto rozumie się wartość zamówienia określoną w §1 ust. 1.

§ 5
Gwarancja i reklamacja

1. Wykonawca oświadcza, iż udziela 24 miesięcznej gwarancji na jakość i żywotność dostarczonych produktów.

§ 6
Odpowiedzialność za wady i awarie

1. W przypadku stwierdzenia wad materiałów eksploatacyjnych Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania się z zapłatą (całości należnych Wykonawcy kwot) do czasu, aż Wykonawca dostarczy materiały eksploatacyjne wolne od wad oraz pokryje koszty związane z ich wymianą.
2. W przypadku awarii sprzętu z winy dostarczonego materiału eksploatacyjnego Wykonawca zobowiązuję się do naprawy sprzętu w autoryzowanym serwisie wskazanym przez Zamawiającego oraz pokrycia w całości szkód jakie awaria ta spowodowała. Wszelkie wymagane ekspertyzy, które wykonane zostaną przez podmioty wskazane przez Zamawiającego, związane z oceną stanu sprzętu uszkodzonego na skutek stosowania dostarczonych materiałów eksploatacyjnych, Wykonawca wykona na własny koszt.
3. W przypadku sprzętu drukującego, kserograficznego itp. objętego gwarancją producenta sprzętu,

Wykonawca dostarczy tylko takie materiały eksploatacyjne, które nie spowodują utraty gwarancji (a w szczególności dostarczone materiały eksploatacyjne będą zgodne z wymaganiami producenta sprzętu drukującego, kserograficznego itp.). W przypadku dostarczenia materiałów eksploatacyjnych niezgodnych z wymaganiami producenta sprzętu, w wyniku czego utracona zostanie gwarancja Wykonawca przejmie na siebie wszelkie koszty związane z naprawą sprzętu w punkcie napraw wskazanym przez Zamawiającego.

4. Koszty naprawy bądź wymiany sprzętu na nowy będą potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy za dostarczone materiały eksploatacyjne.

§ 7
Czas trwania umowy

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia ..... do dnia.....

§ 8
Wypowiedzenie umowy

1. Każda ze stron umowy może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. W przypadku trzykrotnego pisemnego upomnienia Wykonawcy co do nienależytego wykonania przez niego umowy (tj. terminowość dostaw, jakość produktów, powtarzające się reklamacje) Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia. W takim przypadku Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 35% wynagrodzenia brutto określonego w paragrafie 1 ust. 1.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku udzielenia przez Sąd Apelacyjny w Krakowie zamówienia centralnego na dostawę materiałów eksploatacyjnych na rzecz jednostek sądownictwa powszechnego, w tym Sądu Rejonowego w Grodzisku Mazowieckim. W związku z możliwym zmniejszeniem przedmiotu umowy Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
4. W przypadku niewykonania dostaw na kwotę podaną w § 1 pkt 1 na skutek okoliczności wskazanych w § 8 pkt 2 lub 3 Wykonawca nie będzie rościł sobie żadnych praw związanych z dostawą materiałów na pozostałą kwotę.

§ 9
Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osób trzecich, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć realizacji umowy innemu wykonawcy.
3. Zmiany postanowień niniejszej umowy dozwolone są tylko w granicach wskazanych w art. 144 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego.
5. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania wszelkich sporów powstałych w związku z niniejszą umową, jednak w przypadku gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 10
Załączniki

Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

a. Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz ze specyfikacją zamówienia dostarczanych materiałów eksploatacyjnych w okresie trwania umowy
b. Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy z dnia ..... r.

c. Załącznik nr 3 do umowy oświadczenie

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Załącznik nr 5 do SIWZ

Wykaz zrealizowanych zamówień wraz z referencjami

Wykaz **wykonanych w okresie ostatnich trzech lat** przed upływem terminu składania ofert od marca 2014r do lutego 2017r, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonanych lub wykonywanych co najmniej dwóch usług odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia (tj. będących usługami dostawy materiałów eksploatacyjnych wykonywanych w sposób ciągły (bez przerwy) przez okres co najmniej 6 miesięcy oraz o wartości dla każdej z nich równej lub wyższej niż 100.000,00 zł) **wraz załączonymi dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały lub nadal są należycie wykonywane.** Zamawiający do porównania przyjmie takie zrealizowane zamówienia, dla których określone są: **wartość, przedmiot, data wykonania, odbiorca. Spełnienie warunku porównywalności wymaga bezwzględnego spełnienia wymienionych wyżej przesłanek.**

Spełnienie warunku porównywalności wymaga bezwzględnego spełnienia wymienionych wyżej przesłanek.

L. P.	Nazwa zamawiającego	Przedmiot zamówienia	Imię i nazwisko, numer telefonu osoby mogącej potwierdzić wystawione referencje	Wartość dostawy	Data (rozpoczęcia i zakończenia) dostawy
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

Do informacji winny być dołączone dowody, iż usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, zgodnie ze wskazaniami określonymi w ust. 3 pkt 3.1 lit. f rozdziału IV SIWZ

....

Miejscowość data *podpis Wykonawcy*

Załącznik nr 6 do SIWZ

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Uczestnicząc w postępowaniu o udzielenie zamówienia nr ZP/SR/1/2017 na „sukcesywną dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów na potrzeby Sądu Rejonowego w Grodzisku Mazowieckim." prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, w oparciu o art. 39 – 46 *ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm. – zwanej dalej ustawą – o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach na podstawie art. 11 ust. 8,

oświadczamy, iż nie należymy / należymy* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.).

W związku z tym, iż należymy do ww. wskazanej grupy kapitałowej, składamy poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**:

1. .....
2. .....
3. .....

** niepotrzebne skreślić*
*** wypełnić tylko w przypadku przynależności do grupy kapitałowej*

Miejscowość ..... , dnia ..... 201... r.

podpis Wykonawcy/Wykonawców