FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U. z 2015 r. poz. 133, z późn.zm.) w związku z § 48 ust. 1 pkt 1 i 2 lit a oraz § 46 ust 4. rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 r. – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U. z 2015 r. poz.2316), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego w Warszawie (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia **01 stycznia 2017r.** do dnia **31 grudnia 2017r.**

Imię (imiona): **Edyta**
Nazwisko: **Wieczorek**
Stanowisko służbowe: **Referendarz sądowy Sądu Rejonowego w Piasecznie**
Przydział do wydziału lub wydziałów: **IV Wydział Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Piasecznie**
Pełnione funkcje: ---
Reguły przydziału spraw: - wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, ze dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w przypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich: **100 %** - ewentualne dodatkowe lub odmienne reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędzia wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe): ---
Uzasadnienie reguły przydziału spraw – ustalenia wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskazaniem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%): ---
Zasady zastępstw:

Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar (np. dyżury aresztowe, dyżury sędziów rodzinnych, koordynatorzy): ---